



Prefeitura Municipal de Tatuí

DOCUMENTO PARA JUSTIFICATIVA DE INCLUSÃO DE NOVA DEMANDA NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (PCA)

Órgão/Secretaria: Governo e Relações Institucionais

Unidade Demandante: Departamento de Comunicação e Transparência

Responsável pela demanda: Guilherme Siqueira Moré

Tatuí, 03 de novembro de 2025

1. Identificação da Demanda

Objeto da Contratação:

Contratação de empresa especializada para execução de serviços de publicação de atos oficiais da administração pública municipal.

Estimativa preliminar de valor:

R\$ 1.589.400,00 para sessenta meses de contrato.

Justificativa da necessidade da contratação:

Considerando que, ao longo do exercício de 2025, o volume de publicações oficiais realizadas pela administração pública municipal superou significativamente a estimativa prevista no contrato vigente, tornou-se necessário promover nova contratação para garantir a continuidade e regularidade dos serviços.

Diante desse cenário, optou-se pela abertura de um pregão eletrônico visando atender à demanda excedente, assegurando o cumprimento das obrigações legais de publicidade dos atos administrativos, conforme os princípios da transparência e da legalidade.

2. Fundamentação Legal

A presente solicitação tem amparo:

- No art. 12 da Lei nº 14.133/2021, que determina o planejamento das contratações públicas por meio do Plano de Contratações Anual;
- No Decreto Municipal nº 24.731/2023 especialmente no art. 7º, que permite alterações no PCA durante sua vigência, desde que justificadas e autorizadas pela autoridade competente.



Prefeitura Municipal de Tatuí

Assim, considerando a necessidade superveniente devidamente justificada, solicita-se a inclusão desta contratação no PCA vigente, com atualização da versão publicada no portal oficial, nos termos do parágrafo único do art. 7º do Decreto Municipal.

3. Cronograma Desejado

- Previsão de início do processo de contratação: Novembro de 2025
- Vigência (se aplicável): 60 meses

4. Responsável pela Solicitação

Nome: Guilherme Siqueira Moré

Cargo/Função: Diretor de Comunicação e Transparência

Assinatura: _____

5. Autorização Secretaria

- ☒ Deferido
☐ Indeferido

Patrício Antunes Pereira

Secretario Municipal de Governo e Relações Institucionais

Assinatura: _____

Patrício Antunes Pereira
Secretário de Governo
e Relações Institucionais