

Ata nº. 02/2025

Reunião Ordinária do Conselho Municipal Assistência Social

No dia 04 de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, às nove horas, foi realizada na Sala dos Conselhos, localizada na Avenida Senador Laurindo Minhoto, 310, a Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS/Tatuí. A reunião foi iniciada com uma prece e conduzida pela senhora Patrícia Elaine Vieira Conquista, presidente do Conselho. A reunião foi iniciada com uma prece. Em seguida, o primeiro assunto abordado foi a respeito das dúvidas em torno do Chamamento 008/2024, publicado em 25 de janeiro deste ano. Algumas alterações na documentação a ser apresentada, gerou muitos questionamentos por parte das OSCs e diante do número elevado de dúvidas acerca deste assunto, ficou definido que deverá ser encaminhado ofício ao Órgão Gestor, solicitando uma reunião para tais esclarecimentos a fim de que nenhuma OSC seja prejudicada. O próximo tema discutido foi a Conferência Municipal de Assistência Social, cuja data ficou definida para os dias 24 e 25 de abril. A abertura será no dia 24 às 19h30 e a programação do dia 25 iniciará às 09h00. A Conferência será realizada nas dependências do Lar Donato Flores, devido à excelente estrutura oferecida pelo local. Durante a discussão, destacou-se a importância de cada OSC organizar-se em relação ao tempo que será disponibilizado para apresentação de seus trabalhos, evitando possíveis atrasos que poderiam comprometer o andamento da referida. Foram nomeados os membros que comporão a **Comissão de Organização do evento, sendo: Luciana e Daniele (COSC) (a confirmar), Amanda e Gleidson (Órgão Gestor), Gesomina (Casa de Apoio aos Irmãos de Rua), Thais (Casa Unimed), Márcia (Lar Donato Flores), Clarice (CREAS), Elaine (APODET), Caren (Bom Menino), Alessandra (APAE) (a confirmar), Liliane (Lar São Vicente) e Cláudia (Recanto do Bom Velhinho)**. Em seguida, Sr. Gleidson trouxe à mesa o próximo tema: a aquisição de equipamentos eletrônicos e de informática para uso do CadÚnico. Para justificar a solicitação, ele passou a palavra à Sr^a Francine, Coordenadora do CadÚnico que explicou, que devido à contratação de novos profissionais e à alteração no sistema operacional promovida pelo Governo Federal, tornou-se necessária a aquisição dos equipamentos. Ela ressaltou que os equipamentos também serão utilizados para operações offline, permitindo a inserção posterior dos dados no sistema e agilizando o cadastramento durante as visitas aos possíveis beneficiários do Programa Bolsa Família. A solicitação foi APROVADA pelo colegiado. Na oportunidade, discutiu-se, como é feito o atendimento pelos cadastradores do CadÚnico dentro do CRAS, onde o primeiro atendimento é feito pelo técnico, o qual efetua uma avaliação, podendo orientar melhor ao usuário, a respeito dos possíveis benefícios que este possa ter direito ou não, dando a oportunidade também dessas famílias serem assistidas, pelo CRAS de referência. Diante dessa informação, alguns conselheiros questionaram o fluxo adotado, alegando que ele não condiz com nenhuma normativa de atendimento que determine que deva ser feito da forma apresentada pela coordenadora. Com a palavra, ela justificou, alegando que essa metodologia foi decidida visando melhorar o atendimento àqueles que procuram pelo cadastro, diminuindo o tempo de espera nos agendamentos. Sr^a Francine esclareceu ainda, que os usuários assistidos pelas OSCs

são devidamente atendidos mediante apresentação do encaminhamento enviado pela organização à qual pertencem. Durante a explanação acerca deste assunto um conselheiro insinuou que os cadastradores contratados estavam "ganhando sem trabalhar", visto que a avaliação é realizada pelo técnico do CRAS, e indagou ainda, que "assim também gostaria de ser cadastrador, pois estão ganhando para não fazer nada". Em meio às discussões, também foi mencionado que a Coordenadora do CadÚnico estaria "sendo mandada" por terceiros, gerando mais uma vez desconforto para a mesma. Após a discussão sobre o fluxo de atendimento, o qual não era o tema trazido pela Coordenadora do CadÚnico, esta se retirou da reunião, ficando acordado que será enviado à Coordenadora da Proteção Social Básica um ofício solicitando informações a respeito deste fluxo e/ou uma possível reunião juntamente com a Coordenadora do CadÚnico para maiores esclarecimentos. Uma vez que o assunto foi encerrado, a Presidente novamente trouxe à mesa as dúvidas referentes ao edital de chamamento, já citado no início da reunião, confirmando como já havia citado anteriormente, o envio de ofício, à Sr Gestora Municipal de Assistência Social, e de igual teor, ao Sr Secretário Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social, solicitando uma reunião com os representantes das OSC'S a fim de sanar todas as dúvidas pertinentes. Nada mais havendo para ser discutido a reunião foi encerrada e eu Amanda Maria Domingues Peixoto, Secretária Executiva, lavrei a presente ata que após lida e aprovada será assinada por mim e pela Presidente.

Tatui/SP, 04 de fevereiro de 2025



Amanda Maria Domingues Peixoto
Secretária Executiva do
Conselho Municipal de Assistência Social
CMAS – Tatui/SP



Patrícia Elaine Vieira Conquista
Presidente do
Conselho Municipal de Assistência Social
CMAS – Tatui/SP