



CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO

ATA DA 2ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Data: 23 de abril de 2025

Local: Espaço Zé Varda (Secretaria de Turismo e Cultura), Cunha - SP

Horário: Início às 19h35 – Término às 22h10

Representações presentes na reunião: Secretaria de Turismo e Cultura - Titular Marcelo Tokai; Cultura - Titular Chayeni dos Santos Fiorelli e Suplente Ana Laura Claro de Carvalho; Meio Ambiente – Titular Ivail Toledo; Meios de Hospedagem - Titular Henry Villar; Restaurantes e Bares - Suplente Rodolfo Fortunato de Araújo; Cerâmica ICCC - Giltaro Suenaga Jardineiro; Educação Ambiental - Titular Salvador Pacetti Neto; CunhaTur – Suplente Juan Pablo Freitas; Artes e Artesanato - Titular Rosa Maria.

O presidente **Salvador Pacetti Neto** deu início à reunião às **19h20**, com a leitura da pauta da reunião, que são os tópicos: 1) Expediente da secretaria; 2) Aprovação da ata da última reunião; 3) Aprovação dos decretos; 4) Palavra livre.

Informes Iniciais:

Salvador comunicou que o treinamento com o Serralha será realizado no dia 15 de maio. Rodolfo relatou ter conversado com Jarbas, que demonstrou interesse em visitar Cunha para esclarecer dúvidas dos conselheiros.

Projetos para o DADETUR:

Henry levantou a necessidade de o COMTUR estar ciente dos projetos que estão sendo desenvolvidos com vistas ao DADETUR. Ficou acordado solicitar ao Joel a apresentação desses projetos.

Decretos em Análise:

- Decreto 2:

Após a leitura, houve esclarecimentos sobre a definição de “produto turístico” – ficou entendido que todo evento é considerado como tal. Giltaro sugeriu a mudança da sigla CADASTRUR para CADTUR (Cadastro Municipal de Turismo). Houve também questionamentos sobre o conteúdo do manual do usuário.

Resultado: Decreto aprovado por unanimidade.

- Decreto 3:

Durante a leitura, Giltaro sugeriu a revisão do parágrafo único, referente ao canal de divulgação oficial. Chayeni esclareceu que o canal seria o IPTO. Juan propôs que se incluam definições claras dos termos utilizados nos decretos, como “produto turístico”.

Resultado: Aprovado com a alteração de que o IPTO será *preferencialmente* o canal de divulgação.



CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO

- Decreto 4:

Trata do calendário anual de eventos turísticos. Houve questionamentos sobre sua publicação no site “Visite Cunha”. Chayeni sugeriu um calendário oficial para eventos públicos e um secundário para eventos privados. Juan recomendou mais rigor na aceitação de eventos para evitar distorções.

Sugeriram-se exigências como:

- O evento deve estar em pelo menos sua 3ª edição.
- Envio de documentação com antecedência definida.
- Divulgação apenas após conferência da documentação.
- Possibilidade de penalização para eventos cancelados fora do prazo.

Resultado: Decreto não aprovado. Será reformulado com base nas sugestões.

- Decreto 5:

Trata da marca turística. Sugeriu-se a revisão do Art. 3º e retirada dos Artigos 7º e 8º por gerarem dúvidas. Salvador propôs que Juan e Paulinho façam a revisão dos decretos. Juan sugeriu a criação de uma agenda de trabalho para organizar os processos.

Informes finais:

Marcelo Tokai apresentou alterações no calendário anual de eventos, com a inclusão dos seguintes:

XXI Arraial do Itacuruçá: 19 de julho

Corrida da Revolução: 16 de agosto

5º Festival do Queijo: 29, 30 e 31 de agosto

As alterações foram aprovadas pelos presentes.

A próxima reunião ficou agendada para o dia 14 de maio de 2025, às 19h.

Encerramento:

A reunião foi encerrada às 22h10 pelo presidente Salvador Pacetti. Não havendo mais assuntos a tratar, o presidente Salvador Pacetti Neto, encerrou a reunião. Eu, Ana Laura de Carvalho, lavro a presente ata, com três páginas, que será assinada pelo presidente após a aprovação na próxima reunião.



CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO

Salvador Pacetti Neto
Presidente do COMTUR

Ana Laura Claro de Carvalho
Secretária do COMTUR