

1 Aos nove dias do mês de outubro de dois mil e vinte e cinco, às dezessete horas e quarenta e  
2 dois minutos, na Prefeitura Municipal de Cunha, situada à Praça Coronel João Olímpio, nº 91,  
3 Bairro Centro, realizou-se a **1ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal do Meio Ambiente**  
4 **e Saneamento Básico – CMMASB.**

### 5 **Presentes:**

- 6 • Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente: Francisco Alves de Oliveira, Jean Cesar Ferraz  
7 de Campos e Alline Maria do Prado Ferraz
- 8 • Secretaria de Obras e Planejamento: Marcus Vinicius Pereira de Campos
- 9 • Secretaria de Educação, Esporte e Lazer: Ana Accácia Monteiro
- 10 • Legislativo Municipal: Ademir Sanches
- 11 • Unidades de Conservação – PESM Núcleo Cunha: Luane Reni Mattos Fenille e : Ivail  
12 Roberto de Toledo
- 13 • Prestadores de Serviços Públicos de Saneamento Básico: Ana Cláudia Bento
- 14 • Usuários dos Serviços de Saneamento Básico: Joaquim Urias Sobrinho e Ana Maria Urias
- 15 • Entidades Cíveis de Defesa dos Agricultores: Marco Antonio Stoicov Nordi
- 16 • Entidades Ambientalistas: Jéssica Nogueira Marques
- 17 • Entidades ou Membros de Associação de Interesse Coletivo: Areadne Carvalho
- 18 • Classe de Profissionais: Juan Pablo Santos
- 19 • Setor de Comércio e Turismo – Ecoturismo: José Bernardes de Almeida Gil

### 20 **Representações ausentes:**

- 21 • Secretaria de Saúde: Whendel Arantes Monteiro
- 22 • Representante dos Serviços de Saneamento Básico: Adriano Pereira

### 23 **Outros presentes:**

- 24 • Acácio Oliveira – Gabinete

### 25 **Pautas da Reunião**

- 26 • Abertura
- 27 • Plano Municipal da Mata Atlântica
- 28 • Áreas de Preservação Permanente (APP) Urbanas
- 29 • Regulamentação e criação do Fundo Municipal de Meio Ambiente e Saneamento Básico
- 30 • Resíduos Sólidos

### 31 **Registro da Reunião**

32 A reunião teve início às 17h42, com a abertura conduzida por Marco Antonio Stoicov Nordi, que  
33 agradeceu à ex-presidente Jéssica Marques e deu início à transição da presidência, apresentando  
34 as pautas do dia.

#### 35 **1. Plano Municipal da Mata Atlântica**

36 Marco questionou quem seria o responsável pela elaboração do Plano. Jéssica Marques explicou  
37 que a Comunitas é a ONG financiadora, e que a Marimar e a Serracima serão responsáveis pela  
38 execução, sendo esta última encarregada de cerca de 20% do trabalho. O plano, após concluído,  
39 será encaminhado à Câmara Municipal para aprovação. Jéssica ressaltou a importância do Grupo

40 de Trabalho (GT) e da aprovação do plano pelo Conselho e pela Câmara, bem como da execução  
41 efetiva do mesmo.

### 42 2. Áreas de Preservação Permanente (APP) Urbanas

43 Marco lembrou os estudos técnicos já existentes. Alline informou que esses estudos se  
44 encontram paralisados, mas serão retomados. Jéssica explicou que a legislação atual trata  
45 apenas das APPs de cursos d'água, sendo necessária a elaboração de novos estudos, posterior  
46 encaminhamento ao CONSEMA, e, somente então, à Câmara Municipal.

47 Juan destacou a importância de envolver o Legislativo municipal nos estudos. Jéssica alertou que  
48 áreas de expansão como Bocaina, Paraitinga e Campos de Cunha também devem constar nos  
49 estudos. Marco questionou a defasagem do Plano Diretor (de 2006); Vinícius ponderou que as  
50 áreas atuais são grandes e ainda pouco exploradas, não havendo necessidade imediata de  
51 ampliação.

52 Seguiu-se discussão técnica sobre metragens de APPs, consolidações anteriores a 2008, e  
53 particularidades de relevo em Cunha. Foi consenso que os estudos técnicos e jurídicos devem ser  
54 retomados pela Prefeitura, contemplando todas as especificidades territoriais.

55 Ficou deliberada a criação de um Grupo de Trabalho (GT) para conduzir o tema, sob coordenação  
56 de Juan Pablo Santos, que apresentará avanços nas próximas reuniões.

### 57 3. Criação e Regulamentação do Fundo Municipal

58 Alline informou que já foi instaurado processo administrativo SEI para criação do Fundo, com  
59 toda a documentação encaminhada à Contabilidade, restando apenas a publicação da portaria.

60 Joaquim mencionou a ausência de orçamento específico para o meio ambiente; Juan defendeu  
61 a busca de fontes externas de arrecadação. Foram sugeridas alternativas como taxa de  
62 preservação, recursos do PPA, e receitas provenientes de compensações. Acácio relatou que está  
63 em discussão o novo Termo de Referência (TR) da licitação da coleta de lixo, que poderá reduzir  
64 custos. Também destacou a adesão de Cunha ao Consórcio Três Rios, que prevê implantação de  
65 PSA (Pagamento por Serviços Ambientais).

### 66 4. Resíduos Sólidos

67 Jéssica ressaltou que a coleta de lixo é permitido e que a taxa deve cobrir o serviço básico. Após  
68 a criação do Fundo, será agendada reunião para definir fontes de custeio.

69 Discutiu-se a necessidade de implantação da coleta seletiva e estabelecimento de metas de  
70 curto, médio e longo prazo. Francisco destacou a importância de elaborar o novo TR da licitação  
71 de coleta.

72 Foi deliberada a criação de um GT dos Resíduos Sólidos, sob responsabilidade de Daniela Porto,  
73 para auxiliar na revisão do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS).

74 Alline informou que a empresa responsável pela elaboração do plano se recusou a revisá-lo em  
75 razão do tempo decorrido, e Jéssica observou a ausência de dados de gravimetria no documento  
76 atual. A Prefeitura se comprometeu a realizar orçamentos para revisão do plano.

77 Durante as discussões, o Maycon e Ana Claudia prestadores de serviços públicos de Saneamento  
78 Básico relataram avanços na coleta de papelão e aumento da adesão popular, apesar das

79 limitações estruturais. Houve destaque para a necessidade de ampliar a prensa, reforçar a  
80 educação ambiental e otimizar a logística de coleta em Campos de Cunha.

### 81 5. Combate a Incêndios

82 Marco abordou o tema dos incêndios florestais. Jéssica solicitou a Ivail um relatório sobre o  
83 período recente. Ivail informou que mais de 20 hectares foram queimados na Zona de  
84 Amortecimento além de vários hectares dentro do Parque, com indícios de causas criminosas.  
85 Ficou definido que Marco solicitará à Defesa Civil os dados de ocorrências, para  
86 compartilhamento com o Parque, visando fortalecer o Plano Municipal de Prevenção e Combate  
87 a Incêndios e Desastres e incentivar novas brigadas.

### 88 6. Plano Municipal de Saneamento Básico

89 Marco questionou sobre o andamento do Plano. Alline explicou que Cunha aderiu ao Programa  
90 Universaliza SP, que visa solucionar as pendências de abastecimento de água e esgotamento  
91 sanitário. Informou também que houve visita técnica e que as Secretarias de Agricultura e Meio  
92 Ambiente, Planejamento e Obras estão atuando de forma integrada.

93 Joaquim questionou sobre o desassoreamento do Pimenta, e Alline esclareceu que o município  
94 aderiu ao Programa Rios Vivos (SP Águas) e aguarda retorno.

95 Jessica destacou a importância de campanhas educativas sobre o uso racional da água e combate  
96 a desperdícios. Daniela sugeriu campanhas de conscientização em parceria com a comunicação  
97 da Prefeitura.

### 98 7. Encerramento e Próxima Reunião

99 Ficou decidido que a próxima reunião do CMMASB ocorrerá no dia 06 de novembro de 2025, às  
100 17h30, na Prefeitura Municipal de Cunha, com pauta reduzida.

101 Nada mais havendo a tratar, o Marco Nordi encerrou a reunião às 19h43.

102 Eu, Alline Maria do Prado Ferraz, Diretora de Meio Ambiente da Secretaria de Agricultura e Meio  
103 Ambiente, lavrei a presente ata, em 03 páginas.