

**ANEXO II**  
**PLANO DE TRABALHO**  
(Utilizar papel timbrado da organização)

<b>1 – DADOS DA ORGANIZAÇÃO</b>	
<b>1.1 Nome da Organização:</b>	
<b>1.2 Endereço:</b>	
<b>1.3 Tel:</b>	<b>1.4 E-mail:</b>
<b>1.5 CNPJ nº:</b>	
<b>1.6 Registro no CMDCA nº:</b>	<b>1.7 Validade:</b>
<b>1.8 Nome do Responsável legal da Organização:</b>	
<b>2 – IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO</b>	
<b>2.1 Nome do projeto:</b>	
<b>2.2 Eixo de execução:</b>	
<b>2.3 Nome do Responsável legal do Projeto:</b>	
<b>2.4 Tel:</b>	<b>2.5 E-mail:</b>
<b>2.6 Custo total do projeto:</b>	
<b>3 – APRESENTAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO</b>	
Apresentação de dados e informações relevantes sobre a área de atuação.	
<b>4 – JUSTIFICATIVA DO PROJETO</b>	
Justificar a pertinência e necessidade do projeto, apresentando dados estatísticos e sociais que apontem a necessidade da intervenção proposta. Apontar o impacto social que o projeto espera atingir.	
<b>5 – OBJETIVOS DO PROJETO</b>	
<b>5.1. Objetivo Geral:</b>	
<b>5.2. Objetivo (s) Específico(s):</b>	

<b>6 – PÚBLICO ALVO</b>												
<b>7 – DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES</b>												
<b>7.1 Atividade</b>						<b>7.2 Meta</b>						
<b>8 – ABRANGÊNCIA GEOGRÁFICA</b>												
Indicar o(s) bairro(s) bem como o local de desenvolvimento das atividades caracterizando a região de atuação:												
<b>9 – BENEFICIÁRIOS</b>												
<b>9.1 Beneficiários Diretos (especificar):</b>												
<b>9.2 Beneficiários Indiretos (especificar):</b>												
<b>10 – METODOLOGIA</b>												
Colocar horário de funcionamento. Atividades que serão desenvolvidas com o usuário. Colocar atividades externas que forem desenvolvidas com o usuário (passeios, festas, atividades lúdicas, etc...)												
<b>11 – FERRAMENTAS DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>												
<b>Meta(s)</b>	<b>Indicadores qualitativos</b>				<b>Indicadores quantitativos</b>				<b>Meios de Verificação</b>			
<b>12 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO</b> (especificar mês a mês as atividades desenvolvidas)												
<b>Plano de Trabalho</b>												
<b>Atividades</b>	<b>Meses</b>											
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>
<b>13 – Cronograma Físico-financeiro da Parceria</b>												
<b>13.1 Recursos humanos</b>												
<b>Formação Profissional (cargo)</b>	<b>Função no projeto</b>					<b>Nº de horas/mês</b>			<b>Vínculo (CLT, prestador de serviços, voluntário)</b>			

<b>13.2 Materiais Permanentes</b>			

<b>Meta</b>	<b>Atividades relacionadas à meta</b>	<b>Prazo por atividade</b>	<b>Custo por atividade</b>	<b>Materiais relacionados à meta</b>	<b>Custo por material</b>	<b>Custo total da Meta</b>	<b>Prazo para conclusão da meta</b>
<b>Meta 1</b>							
Especificação da Meta 1	Atividade 1	Prazo da atividade 1	Custo da atividade 1	Material 1	Custo do material 1	Custo total da Meta	Prazo para conclusão da meta 1
	Atividade 2	Prazo da atividade 2	Custo da atividade 2	Material 2	Custo do material 2		
<b>Meta 2</b>							
Especificação da Meta 2	Atividade 1	Prazo da atividade 1	Custo da atividade 1	Material 1	Custo do material 1	Custo total da Meta	Prazo para conclusão da meta 2
	Atividade 2	Prazo da atividade 2	Custo da atividade 2	Material 2	Custo do material 2		