



Município de Caçapava

Folha nº
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET.

OBJETO:.....

Senhores fornecedores e interessados:

Visando a comunicação futura entre esta Prefeitura e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada de Edital e remetê-lo ao setor de compras e licitações pelo email cpl@cacapava.sp.gov.br, Dúvidas (12) 3654 6618.

A não remessa deste recibo exime a Prefeitura Municipal de Caçapava da responsabilidade da comunicação, por meio de Fax ou email, de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.

Licitação:.....

Razão Social:.....

Tel.: (.....).....

Fax.: (.....).....

Responsável por licitação:.....

Email

Data ,/...../2021

Assinatura

Nome

RG



Município de Caçapava

Folha nº.
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

EM BRANCO



Município de Caçapava

PREGÃO PRESENCIAL Nº: 22/2020

EDITAL Nº 28/2020

Por solicitação da Secretaria Municipal de Educação, faço público, para conhecimento dos interessados que se encontra aberta, na Prefeitura deste Município, a licitação pública na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL Nº 22/2020**, para **Registro de preços para o fornecimento de leite em pó, margarina em balde, compostos lácteos formulados e pó para preparo de alimentos**, para atendimento a merenda escolar e funcionalismo público, pelo tipo de **menor preço por item**, regida pela Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 2.633, de 14 de março de 2006, e legislações expressas no item 5 deste Edital, em especial pela aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e suas atualizações.

A Sessão do Pregão ocorrerá na Sala da Comissão Permanente de Licitações, sito à rua Capitão Carlos de Moura, nº 243, Paço Municipal, onde se efetuará o credenciamento dos interessados em participar do certame licitatório.

A sessão iniciar-se-á às 09:30 horas do dia 19 de março de 2021.

1 – OBJETO

- 1.1. O objeto deste Pregão é o registro de preço das melhores propostas para fornecimento dos itens conforme discriminado no **ANEXO I - OBJETO**.
- 1.2. As quantidades indicadas no **Anexo II**, representam a estimativa de consumo anual sem que haja obrigação de aquisição total.
- 1.3. A Ata de Registro de preços terá validade de 12 (doze) meses.

2 – CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

- 2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste edital e seus anexos.
- 2.2. Não poderão participar os interessados que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação, (será permitida a participação de empresas em recuperação judicial desde que apresentem seus planos de recuperação judicial homologado pelo juízo competente), empresas estrangeiras que não funcionem no país, nem aquelas que tenham sido declaradas inidôneas ou punidas com suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração Municipal de Caçapava.

3 - CREDENCIAMENTO DOS REPRESENTANTES

3.1. Aberta sessão, O representante legal da licitante deverá apresentar-se ao Pregoeiro para efetuar seu credenciamento como participante deste pregão, munido de sua Carteira de Identidade ou outra equivalente, e do documento que lhe dê poderes para manifestar-se durante a reunião de abertura dos envelopes de “Proposta” e de “Documentação” relativos a este pregão (modelo de credenciamento **ANEXO V**), comprovando possuir poderes para formulação de propostas e para prática de todos demais atos relativos a este pregão, identificando-se exibindo a carteira de Identidade ou outro documento equivalente.



Município de Caçapava

Folha nº.
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

3.2. Após o credenciamento o licitante deverá apresentar a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação de acordo com o modelo estabelecido no **Anexo IV ou Anexo IV A (a empresa licitante, se for microempresa ou empresa de pequeno porte, e desejar fazer prova de sua regularidade fiscal apenas no momento da contratação, deverá optar por apresentar declaração semelhante à apresentada no modelo Anexo IV A).**

3.3. Considera-se como representante legal qualquer pessoa habilitada pela licitante, mediante estatuto / contrato social, instrumento público ou particular de procuração, ou documento equivalente.

3.3.1. Entende-se por documento credencial:

10. Estatuto / contrato social, quando a pessoa credenciada for sócia, proprietária, dirigente ou assemelhada da empresa licitante, na qual estejam expressos seus poderes, para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

11. Procuração ou documento equivalente da licitante com poderes para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase do certame.

3.3.2. O documento deverá dar plenos poderes ao credenciado para formular ofertas e lances verbais, negociar preços, interpor recurso, renunciar ao direito de interpor recurso, enfim, para praticar em nome da licitante todos os atos pertinentes ao certame, modelo de credenciamento **ANEXO V**.

3.3.3. Cada credenciado poderá representar apenas uma licitante;

3.3.4. O representante legal da licitante que não se credenciar perante o pregoeiro ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços, de interpor recurso, de renunciar ao direito de interposição de recursos, enfim, para representar a licitante durante a reunião de abertura dos envelopes de proposta e de documentos relativos a este pregão.

a) Neste caso, a licitante ficará excluída da etapa de lances verbais e será mantido o seu preço apresentado na proposta escrita, para efeito de ordenação de propostas e apuração de menor preço.

3.3.5. As **Microempresas e empresas de Pequeno Porte** que quiserem postergar a comprovação da regularidade fiscal (o envelope deverá conter toda documentação mesmo que com alguma restrição, o que pode ser postergado é a regularização da documentação e não a entrega desta), para o momento da assinatura do contrato e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da lei complementar nº 123; de 14 de Dezembro de 2006, deverão apresentar, também, declaração, conforme modelo constante do **ANEXO V** de que estão enquadradas como microempresas ou empresa de Pequeno Porte (conforme o caso) nos termos do artigo 3º da Lei complementar nº 123/06 e que querem exercer a preferência no critério de desempate no julgamento das propostas de preço.

4 – DO ORÇAMENTO BÁSICO E DA DOTAÇÃO A SER ONERADA

4.1 – Os valores unitários referência, orçados pela P.M.C. para o fornecimento dos serviços são os indicados no Anexo II (estimativa de uso e valores). Nestes valores deverão estar inclusos todos os custos básicos diretos e indiretos, todas as despesas diretas e indiretas, os benefícios pertinentes e todos os encargos sociais, fiscais e trabalhistas da empresa licitante.



Município de Caçapava

Folha nº.
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

4.2 - A aquisição será atendida pelas dotações orçamentárias constantes do exercício de 2021 e exercício posterior.

5 - SUPORTE LEGAL

5.1. Esta licitação é regulada pelos seguintes dispositivos legais:

- 5.1.1. Constituição da República Federativa do Brasil;
- 5.1.2. Lei Orgânica do Município de Caçapava;
- 5.1.3. Lei Federal nº 10.520/02;
- 5.1.4. Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações;
- 5.1.5. Decreto Municipal nº 2.633 de 14/03/2006;
- 5.1.6. Lei complementar nº 123/06 e suas alterações;;
- 5.1.7. Demais disposições legais aplicáveis, inclusive subsidiariamente, os princípios gerais de Direito.

6 - FORNECIMENTO DE INFORMAÇÕES

6.2. Maiores informações e esclarecimentos referentes a presente licitação serão fornecidas pela Seção de Material, desde que requeridas, por escrito e mediante **protocolo** até o 2º dia útil anterior à data de Abertura, no endereço acima, no horário compreendido entre 9:00 e 15:30 horas.

6.3. Em caso de não solicitação, pelas proponentes, de esclarecimentos e informações, pressupõe-se que os elementos fornecidos, são suficientemente claros e precisos, não cabendo, portanto, posteriormente, o direito a qualquer reclamação.

7 – ENVELOPES DE PROPOSTA DE DOCUMENTOS

7.1. No dia, local e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, na presença dos interessados, será realizada reunião para o recebimento e abertura dos envelopes contendo as propostas de preço e os documentos para habilitação do proponente melhor classificado. Essa reunião será pública, dirigida por um Pregoeiro da Prefeitura Municipal e, realizada de acordo com o Regulamento da Licitação na Modalidade Pregão aprovado pelo Decreto Municipal nº 2633/06, e em conformidade com este edital e seus anexos.

7.2. Deverão ser entregues dois envelopes, proposta de preços e documentação para habilitação, preferencialmente deverão seguir as seguintes características: serem opacos, devidamente lacrados e rubricados no fecho, com toda a documentação, na medida do possível, ser relacionada, separada e numerada na ordem estabelecida neste Edital. Os envelopes deverão conter o nome da empresa proponente e seu endereço, bem como o número da presente licitação, serem fechados e numerados contendo em suas partes externas e frontais, em caracteres destacados, os seguintes dizeres:

a). Envelope nº 1 – PROPOSTA:

Prefeitura Municipal de Caçapava

Razão Social da Empresa

Número da Licitação

Data e Hora

Envelope nº 01 – Proposta de Preço

b). Envelope nº 2 – DOCUMENTOS.

Prefeitura Municipal de Caçapava



Município de Caçapava

Folha nº
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

Razão Social da Empresa
Número da Licitação
Data e Hora
Envelope nº 02 – Documentação

7.3. ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA

7.3.1. A Proposta deverá ser formulada em uma via, datilografada ou impressa por qualquer processo eletrônico, preferencialmente em papel timbrado do proponente, sem cotações alternativas, emendas, rasuras ou entrelinhas, devendo estar rubricada e a última folha assinada por representante legal da empresa, e consignar:

- a) Razão social e CNPJ e endereço da proponente, bem como o número da presente licitação;
- b) Preço unitário dos itens, expressos em reais (R\$).
- c) Marca, modelo ou referência que bem identifique cada item cotado em atendimento ao detalhamento constante no anexo I.
- d) O prazo de entrega dos bens, deverá ser de no máximo 10 (dez) dias corridos.
- e) Validade da proposta, com prazo mínimo de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data da entrega da proposta.
- f) Condições de pagamento, prazo de até 30 (trinta) dias corridos a partir da entrega da nota fiscal / fatura, devidamente assinada pela secretaria requisitante.

7.3.2. O preço proposto deverá contemplar todos os custos diretos e indiretos por ventura decorrentes ou de qualquer outra forma relacionadas com o objeto da presente licitação tais como, exemplificativamente: impostos, taxas, fretes, materiais, equipamentos, ferramentas, mão-de-obra, encargos, etc.

7.4. ENVELOPE Nº 2 – DOCUMENTOS

Os documentos exigidos no envelope nº 2 são:

7.4.1 Habilitação Jurídica (se não apresentado no momento do credenciamento):

- a) Contrato social inicial e suas alterações, ou contrato social consolidado atual, tudo devidamente registrado em cartório, ou publicado - conforme cada caso, (se não fora apresentado no momento do credenciamento).

7.4.2 Regularidade Fiscal

- a) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinentes ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado.
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal junto à Secretaria da Receita Federal e prova de regularidade quanto à Dívida Ativa da União junto à Procuradoria da Fazenda Federal;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, da sede ou do domicílio da licitante, mediante Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa ou declaração de isenção ou de não incidência assinada pelo representante legal da proponente, sob as penas da lei;



Município de Caçapava

Folha nº
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal relativa aos Tributos Mobiliários, da sede ou domicílio da licitante;
- e) Prova de Regularidade de situação junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – (CR / F.G.T.S.);
- f) Prova de regularidade de Débitos Trabalhistas (CNDT).

7.4.3 - Quanto a QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) Certidão Negativa de Falência ou Concordata em original ou cópia autenticada, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, com data de expedição não superior a 90 (noventa) dias da data fixada para a entrega da documentação e proposta, em original ou cópia autenticada, Será permitida a participação de empresas em recuperação judicial desde que apresentem seus planos de recuperação judicial homologado pelo juízo competente;

7.4.4. - Quanto a QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

a) Declaração se comprometendo a entregar amostra em 10 (dez) dias úteis, podendo ser prorrogado desde que devidamente justificado e fundamentado, a ficha técnica, o laudo bromatológico completo emitido por laboratório oficial com prazo de validade de um ano, e 01 (uma) amostra do produto em embalagem original, devidamente identificada com nome da empresa licitante, assinada e datada. Não serão avaliadas as amostras que não estiverem identificadas ou fora da sua embalagem original.;

a1) **Não aplicável ao item margarina.**

- b) Declaração expressa e sob as penas da lei, nos termos do ANEXO III, que:
 - a) Não está impedida de contratar com a Adm. Pública, direta ou indireta;
 - b) Não foi declarada inidônea pelo Poder Público, de qualquer esfera;
 - c) Não existe fato impeditivo à sua habilitação;
 - d) Não possui entre seus proprietários nenhum titular de mandato eletivo;
 - e) Não possui no seu quadro de pessoal menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de 16 anos em qualquer outro tipo de trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

7.4.5. Os documentos solicitados para participação nesta licitação quando não encaminhados em seus originais poderão ser validamente apresentados, por meio de publicação realizada em órgão da imprensa oficial ou por cópia previamente autenticada nos termos do artigo 32 da Lei Federal nº 8.666/93, ou, ainda, por cópia simples quando a confirmação do seu teor puder ser feita pela Administração junto aos órgãos públicos emitentes, via "Internet".

7.4.6. Não serão aceitos protocolos e nem documentos com prazos de validade vencidos. No caso das certidões, quando não consignar prazo de validade, serão consideradas válidas as expedidas com data não superior a 120 (cento e vinte) dias anteriores à data limite para o recebimento das propostas da presente licitação e as provas de regularidade exigidas deverão ser feitas mediante a apresentação das respectivas certidões negativas de débito ou positivas com efeito de negativa, com prazos de validade em vigor.



Município de Caçapava

Folha nº.
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

8-RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES DE PROPOSTAS

- 8.1.** Abertura dos envelopes nº 1 (um) - PROPOSTA.
- 8.2.** No dia, hora e local fixado para a presente licitação, nos termos do preâmbulo deste edital, será declarada a abertura da sessão pelo pregoeiro, quando este fará o credenciamento dos representantes legais das empresas, o recebimento dos envelopes de proposta e documentos correspondentes à participação dos licitantes nas condições descritas nos itens 3 e 7. Declarada encerrada a etapa de recebimento de envelopes e credenciamento, não mais serão admitidos novos proponentes.
- 8.3.** Não será admitida a entrega de apenas um envelope.
- 8.4.** Recebidos os envelopes nos termos acima enunciados, o pregoeiro procederá a abertura dos envelopes de proposta e fará uma análise sumária quanto a adequação da proposta aos termos do edital. Caso o envelope com a indicação externa "PROPOSTA", não possua o conteúdo exigível neste procedimento licitatório, estará o licitante automaticamente excluído, independentemente do conteúdo do outro envelope.
- 8.5.** Os presentes também rubricarão as propostas apresentadas.
- 8.6.** A análise e apreciação sumárias das propostas serão realizadas pelo Pregoeiro, ficando-lhe facultado o direito de consultar técnicos, se necessário.
- 8.7.** Serão, desde logo, desclassificadas as propostas:
- a)** que não atendam às exigências do ato convocatório da licitação;
 - b)** que estiverem em desacordo com o **ANEXO I**;
 - c)** que ofereçam preços ou vantagens baseados nas ofertas dos demais licitantes;
 - d)** com oferta de preços em patamares manifestamente inexequíveis.
- 8.8.** Feita à análise sumária nos termos do item 8.6. e 8.7., o pregoeiro informará aos demais licitantes as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte que irão participar no certame e irão fazer uso dos benefícios previstos pela lei complementar 123/06, e selecionará para a etapa de lances verbais o autor da proposta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela.
- 8.9.** Não havendo pelo menos 3 (três) ofertas nas condições definidas no item anterior à etapa de lances verbais será aberta com os autores das melhores propostas, qualquer que sejam os preços ofertados até o máximo de 3 (três), incluindo a de menor preço.

9 – ETAPA DE LANCES

- 9.1** Será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes classificados nos termos dos itens 9.1. e 9.2., que deverão ser formulados de forma sucessiva, em percentual e decrescente.
- 9.1.** O pregoeiro convidará individualmente os licitantes classificados, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor (os lances mínimos serão de - 1 % do valor da proposta anterior).
- 9.2.** A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.
- 9.3.** O pregoeiro poderá determinar o horário de fim da etapa de lances, quando a variação de valores ofertados não for significativa.
- 9.4.** Serão desclassificadas as propostas que após o término da etapa de lances, estejam situadas em patamar superior ao valor de referência, estipulado no edital



Município de Caçapava

Folha nº
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

9.5. Declarada encerrada a etapa de lances verbais, mediante lances ou não, e, ordenadas as propostas, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

9.5.1 quando as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte forem de até 5% (cinco por cento) superiores a proposta mais bem classificada, desde de que esta também não se enquadre nessas categorias proceder-se-á da seguinte forma:

9.5.1.1 A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, após convocada, poderá apresentar, na própria sessão de julgamento do pregão, proposta de preço inferior aquela considerada vencedora do certame, situação em que o objeto será adjudicado em seu favor.

9.5.1.2 Não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, na forma do subitem anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem nessas categorias e cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido (5%), na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

9.5.1.3 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas ou empresas de pequeno porte, cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido (5%), será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela em que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

9.5.1.4 Na hipótese da não contratação nos termos anteriormente previsto o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

9.6. O pregoeiro poderá utilizar-se de auxílio da área técnica requisitante para, baseado em parecer técnico, motivado e conclusivo, julgar a proposta no que diz respeito às especificações técnicas e aos parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e as demais condições definidas no edital.

9.7. Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste edital e seus anexos, a proposta será desclassificada.

9.8. Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.

9.9. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste edital e seus anexos.

9.10. No caso de empate entre duas ou mais propostas o desempate se fará, obrigatoriamente, por sorteio.

9.11. O pregoeiro durante fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

9.12. Toda e qualquer impugnação de interessados contra as ofertas, documentos apresentados ou concorrentes deverá ser feita nessa reunião, exclusivamente pelas pessoas credenciadas para representar as empresas em nome das quais pretendam registrar as impugnações.

10 - ABERTURA DOS ENVELOPES DE DOCUMENTOS

10.1. Uma vez encerrada a etapa de lances e verificada a aceitabilidade da proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias,



Município de Caçapava

Folha nº
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

assegurando a este, se já cadastrado junto à Administração, o direito de apresentar a documentação atualizada e regularizada na própria sessão.

10.2. Após a fase de habilitação, se ocorrer algum fato impeditivo desta, a empresa licitante por ele atingido, deverá declará-lo por escrito, sob as penas da Lei.

10.3. Serão consideradas inabilitadas as licitantes que não atenderem ao disposto no item 7 deste Edital ou vierem a apresentar os documentos exigidos com vícios ou defeitos que impossibilitem ou dificultem o seu entendimento.

10.4. Os presentes também rubricarão os documentos apresentados.

10.5. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal das Microempresas ou das Empresas de Pequeno Porte (o envelope deverá conter toda documentação mesmo que com alguma restrição, o que pode ser postergado é a regularização da documentação e não a entrega desta), será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativas.

10.6. A não regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da lei 8666/93 sendo facultado a Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

11 - CLASSIFICAÇÃO E AMOSTRAS

11.1. Encerrada a etapa competitiva de lances e constatado o atendimento pleno das exigências de aceitabilidade da proposta e habilitação fixadas no edital, o licitante de proposta de menor preço será declarado vencedor.

11.1.1. Conhecida proposta vencedora, o PREGOEIRO convidará as demais propostas classificadas na ordem de classificação a aceitarem o preço e as condições da proponente vencedora.

11.1.2. Em seguida deverão ser abertos os documento de habilitação das proponentes que aceitam, decidindo sobre suas habilitações, estas serão incluídas na ata de registro de preços observada a ordem de classificação.

11.2. Caso a oferta não seja aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes de menor preço verificando a sua aceitabilidade, procederá à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

11.2.1. Nesta etapa o pregoeiro poderá requerer ao licitante que reduza sua proposta ao valor igual ou menor daquela classificada em 1º lugar.

11.3 Em até 10 (dez) dias depois de declaradas vencedoras as empresas deverão apresentar uma amostra em sua embalagem original para verificação dos critérios definidos (o prazo poderá ser prorrogado se devidamente justificado).

11.3.1 As amostras deverão ser entregues na Divisão de Merenda Escolar, a rua João Gomes da Mota nº 175, Vilage Miranda.

11.4 Metodologia de análise – os procedimentos adotados pela Seção de Merenda escolar na análise sensorial estão dispostos no anexo X e anexo XI modelo de ficha de avaliação:



Município de Caçapava

Folha nº
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

11.5 Em caso de desclassificação da amostra será imediatamente convocado o próximo melhor classificado no item para apresentação da amostra, reiniciando a avaliação e critérios estabelecidos no anexo X até o término dos classificados.

11.6 Os proponentes considerados habilitados serão incluídos na respectiva ata de preços.

11.7. Das reuniões lavrar-se-ão atas circunstanciadas, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro e os proponentes presentes e no caso da avaliação das amostras pelos responsáveis e Nutricionista.

12 - INSTRUÇÕES E NORMAS PARA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL E INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

12.1. Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão.

12.1.1. A apresentação de impugnação contra o presente edital deverá ser entregue diretamente ao pregoeiro, na Seção de Material, sito à rua Capitão Carlos de Moura, nº 243 - Paço Municipal.

12.2. Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

12.3. A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

12.4. Dos atos do pregoeiro neste processo licitatório cabe recurso, a ser interposto no final da sessão pública, com registro em ata da síntese das suas razões e contra-razões, podendo os interessados juntar memoriais no prazo de 3 (três) dias úteis.

12.5. O recurso contra decisão do pregoeiro terá efeito suspensivo.

12.6. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.7. A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso por parte da(s) proponente(s) implicará na decadência do direito de recurso, competindo a autoridade competente homologar o certame e determinar a convocação dos beneficiários para a assinatura da Ata de Registro de Preços..

12.8. O recurso será dirigido ao Pregoeiro, após parecer jurídico, por intermédio do respectivo pregoeiro, que poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou nesse mesmo prazo, fazê-lo prosseguir, devidamente informado, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis contados do recebimento do recurso.

12.9. Se não reconsiderar sua decisão o pregoeiro submeterá o recurso, devidamente informado, à consideração da autoridade competente, que proferirá decisão definitiva antes da homologação do procedimento.

12.10. Os memoriais dos recursos e contra-razões deverão ser protocolados durante o horário de expediente da Prefeitura do Município de Caçapava, das 9:00 às 15:30 horas, junto ao Setor de Protocolo, sito à rua Capitão Carlos de Moura, nº 243 - Paço Municipal.

12.11. Os autos permanecerão com vista franqueada aos interessados na Seção de Material, sito na rua Capitão Carlos de Moura, nº 243 - Paço Municipal.

12.12. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente homologará o certame e determinará a convocação dos beneficiários para a assinatura da Ata de Registro de Preços.



Município de Caçapava

Folha nº
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

12.13. A participação do representante em qualquer dos procedimentos efetuados pelo pregoeiro, em sessão pública, configura o conhecimento e aceite de intimação prévia para interposição de recurso.

13 – REGISTRO DE PREÇOS

13.1 A Ata de Registro de Preços deverá registrar os preços e os fornecedores dos bens, com observância da ordem de classificação, as quantidades e as condições que serão observadas nas futuras contratações e os órgãos participantes.

13.2 A Ata de Registro de Preços deverá ser assinada pelos eventuais beneficiários no prazo de 05 (cinco) dias úteis após a convocação. A proponente que deixar de fazê-lo no prazo estabelecido, dela será excluído.

13.3 Colhidas assinaturas, o órgão gerenciador providenciará a imediata publicação da ATA e, se for o caso, do ato que promover a exclusão de que trata a parte fina do subitem 13.2.

13.4 O Registro de Preços terá validade de 12 meses

14 – CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

14.1 Assegurados o contraditório e a ampla defesa, o fornecedor do bem terá seu Registro de Preços cancelado quando:

I – descumprir as condições da ata de registro de preços

II – recusar-se a celebrar o contrato ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável.

III - não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado.

IV - for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração nos termos do artigo 7º da lei federal nº 10520, de 17 de junho de 2002.

14.1.1 Independentemente das previsões retro indicadas, o fornecedor do bem poderá solicitar o cancelamento de seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

15 – CONTRATAÇÕES

15.1. Os fornecedores de bens incluídos na Ata de registro de Preços estarão obrigados a celebrar os contratos que poderão advir, nas condições estabelecidas no ato convocatório, nos respectivos anexos e na própria ata.

15.2. Observadas as exigências estabelecidas, o pedido de fornecimento dos produtos será feito à proponente vencedora por meio de nota de empenho.

15.2.1 No ato da convocação além de consulta ao sítio eletrônico www.sancoes.sp.gov.br, para efeito de verificações de eventuais sanções aplicadas a proponente adjudicatária, examinar-se-á, por meio da internet, a regularidade com a Seguridade Social (INSS), Fundo de Garantia de tempo de Serviço (FGTS), Secretaria da Receita Federal e Procuradoria da Fazenda Nacional.

15.2.2 Não sendo possível a consulta via internet, as apresentadas para habilitação ou aquelas integrantes do cadastro estiverem vencidas, a proponente será devidamente notificada para, até a data da retirada da nota de empenho, comprovar a(s) exigência(s) referida(s).



Município de Caçapava

Folha nº:
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

15.2.3 A existência de preço registrado não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa a licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

15.2.4 Na ocorrência de fusão, incorporação ou cisão, frente ao disposto no art.78, inc VI, da lei nº 8666/93, será facultado pela administração a continuidade do presente contrato, desde que atendidos pela nova empresa os requisitos de habilitação originalmente previstos na presente licitação e mantidas as condições originais do contrato desta decorrente

16 – DAS ENTREGAS.

16.1 O objeto deste Registro de Preços deverá ser entregue por sua conta e risco, nas condições ofertadas e conforme ANEXO I, mediante Autorização de Fornecimento, por escrito, emitida pelo órgão competente do Município de Caçapava em até 10 dias corridos.

16.1.1 local de entrega Almoxarifado da Merenda Escolar, João Gomes da Mota nº 175, Vilage Miranda.

16.2 A secretaria requisitante, procederá ao controle sistemático por entrega realizada, da classificação, peso, qualidade e demais características do produto, conforme critérios adotados pela mesma. A constatação de qualquer alteração de qualidade, marca ou embalagem observada, ou em caso de não aceitação fica o proponente obrigado a trocá-lo sem qualquer ônus para a administração.

16.3. A Secretaria requisitante é o órgão credenciado pelo Município de Caçapava, para vistoriar a execução e o recebimento do objeto correspondente a Autorização de Fornecimento, e a prestar toda a assistência e a orientação que se fizerem necessárias.

16.4 Na entrega do produto, caso seja necessário, o Município de Caçapava reserva-se no direito de enviar amostra dos produtos para realização de ensaios, testes e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais para boa execução do objeto, cujas despesas correrão por conta do licitante vencedor, conforme art 75 da lei 8666/93. Caso a mesma não seja aprovada ou não apresente as especificações mínimas exigidas neste edital, o licitante deverá proceder a troca imediata de todo o produto, bem como estará sujeito ainda a multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do produto constante da Autorização de Fornecimento e demais sanções previstas nos artigos 7º da lei nº 10.520/2002 e 87 da lei 8666/1993, além de arcar com os prejuízos que possam resultar e ter os pagamentos suspensos.

17 –CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO.

17.1 A constatação de qualquer alteração de qualidade observada, ou em caso de não aceitação fica o proponente obrigado a trocá-lo sem qualquer ônus para a administração.

17.2. A Secretaria requisitante é o órgão credenciado pelo Município de Caçapava, para vistoriar a execução e o recebimento do objeto correspondente a Autorização de Fornecimento, e a prestar toda a assistência e a orientação que se fizerem necessárias.

18 - PAGAMENTO

18.1. Os pagamentos devidos serão feitos em até 30 (trinta), dias corridos após o recebimento dos produtos e respectiva nota fiscal/fatura, devidamente assinada pela Secretaria requisitante.



Município de Caçapava

Folha nº.
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

18.1.1. Os pagamentos deverão ocorrer através de crédito em conta corrente constante no cadastro da Prefeitura Municipal de Caçapava

18.1.2 É de responsabilidade da contratada a manutenção dos dados relativos ao domicílio bancário atualizados, qualquer mudança em relação a conta corrente da contratada implica em atualização no cadastro da Prefeitura Municipal de Caçapava.

18.2. Se, quando da efetivação do pagamento, os documentos comprobatórios de situação regular em relação ao INSS e ao FGTS ou outro, apresentados em atendimento às exigências de habilitação, estiverem com validade expirada o pagamento ficará retido até a apresentação de novos documentos dentro do prazo de validade.

19 - DO RECEBIMENTO

19.1. O recebimento será provisório para efeito de posterior verificação da conformidade do item entregue com a especificação da licitação e, definitivo, após a verificação da especificação contida na Autorização de fornecimento e proposta da Contratada e conseqüente aceitação.

19.2. A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o objeto.

19.3. O recebimento provisório será feito mediante a realização do objeto, conforme constar da Autorização de fornecimento.

19.4. O recebimento definitivo será realizado no prazo máximo de 2 (dois) dias corridos a contar da data da realização, se não houver, antes disso, qualquer comunicado por parte da Prefeitura Municipal de Caçapava.

19.5. Não será aceito produto / serviço com preço divergente do constante no Registro de Preços.

19.6. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade do fornecedor e/ou fabricante pela qualidade e garantia do objeto.

20 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

20.1. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar a Ata ou retirar a Nota de Empenho, dentro do prazo de 05 (cinco) dias caracterizará descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades cabíveis estabelecidas no item 20.5. deste Edital.

20.2. O atraso na execução do objeto licitado, segundo definido na Nota de Empenho expedida pelo órgão licitador, poderá sujeitar à CONTRATADA a multa de 0,5 % (zero vírgula cinco por cento) do valor total do item ou dos itens em atraso, por dia.

20.3. Pela realização do objeto em quantidade e/ou qualidade em desacordo com o especificado, a CONTRATADA será notificada a apresentar defesa prévia para efeitos de aplicação da penalidade definida no subitem abaixo, ou sanar as irregularidades no prazo de 24 (vinte e quatro) horas (este prazo poderá ser reduzido ou ampliado a critério do Município).

20.3.1. Decorrido o prazo da defesa prévia, o Município poderá aplicar multa diária de 1 % (um por cento) do valor total do(s) item(ns) em desacordo enquanto persistir a irregularidade, até o prazo de 30 (trinta) dias, quando se caracterizará a inexecução total do objeto.

20.4. As multas a que aludem os itens 20.2. e 20.3. e seu subitem não impedem que a Administração rescinda unilateralmente a ata de Registro de Preços e aplique as outras sanções previstas neste Edital.



Município de Caçapava

Folha nº
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

20.5. Pela inexecução total ou parcial do objeto o Município poderá, garantida a prévia defesa e observado o disposto no item 20.7. deste Edital, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

20.5.1. Multa de 20% (vinte por cento) pela inexecução total calculada sobre o valor integral de cada item contratado;

20.5.2. Multa de 10% (dez por cento) pela inexecução parcial calculada sobre o valor integral de cada item contratado em atraso;

20.5.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município, por prazo não superior a 05 (cinco) anos; e

20.5.4. O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, lance ou oferta, falhar ou fraudar na execução do objeto, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

20.5.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o fornecedor ressarcir o Município pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção.

20.6. Os prazos para defesa prévia serão de 05 (cinco) dias úteis, na hipótese de multa e impedimento de contratar com o Município, e de 10 (dez) dias na hipótese de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

20.7. As penalidades aqui previstas são autônomas e suas aplicações, que poderão ser cumulativas, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93.

20.8. O valor das multas aplicadas será recolhido aos cofres do Município de Caçapava, dentro de 03 (três) dias úteis da data de sua notificação, mediante guia de recolhimento oficial.

20.9. As Notificações de descumprimento poderão ser enviadas por e-mail, publicação ou correspondência, para isso o licitante deverá manter obrigatoriamente o cadastro com o município atualizado.

21 - DOS ANEXOS

21.1. Fazem parte integrante e indissociável deste Edital, como se nele estivessem transcritos, os seguintes ANEXOS:

ANEXO I - Especificação Detalhada do Objeto.

ANEXO II – Estimativa de consumo anual

ANEXO III Termo de Declaração.

ANEXO IV – Modelo de Declaração de Habilitação.

ANEXO IV A – Modelo de Declaração de Habilitação para microempresas ou EPP..

ANEXO V – Modelo de Credenciamento.

ANEXO VI – Minuta de declaração de enquadramento;

ANEXO VII - Minuta da Ata de Registro de preços.

ANEXO VIII – Termo de Ciência.

ANEXO IX- Declaração de documentos a disposição do TCE-SP

ANEXO X- Metodologia de análise.

ANEXO XI- Modelo de ficha de avaliação.



Município de Caçapava

Folha nº.
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

22 - DA PUBLICIDADE

22.1. O edital será publicado no Diário Oficial do Estado, em jornais de grande circulação no âmbito estadual e em jornal e local.

23 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

23.1. A apresentação da proposta implicará na aceitação por parte do proponente das condições previstas neste edital e seus anexos, não cabendo o direito a qualquer ressarcimento por despesas decorrentes de custos ou serviços não previstos em sua proposta, quer seja por erro ou omissão.

23.2. Pela elaboração e apresentação da proposta e Documentação, as empresas não terão direito a auferir vantagens, remuneração ou indenização de qualquer espécie.

23.3. Este edital e seus anexos, bem como a(s) proposta(s) da(s) proponente(s) beneficiárias, farão parte integrante da ata de registro de preços, independente de transcrição..

23.4. Ao apresentar suas propostas, as licitantes concordam em assumir inteira responsabilidade pela perfeita execução do fornecimento.

23.5. A simples apresentação das propostas pelas empresas implica na aceitação tácita de todos os termos deste Edital e seus anexos.

23.6. A Administração poderá solicitar, de qualquer licitante, informações e esclarecimentos complementares para perfeito juízo e atendimento da Documentação ou Proposta apresentada.

23.7. A licitante que não puder comprovar a veracidade dos elementos informativos apresentados à Administração, quando solicitados eventualmente neste sentido, será automaticamente excluída da presente licitação.

23.8. A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, podendo também anulá-la, sem que caiba as licitantes o direito a qualquer indenização, reembolso ou compensação, quando for o caso.

23.9. Não será permitida a realização do objeto licitado sem que o órgão competente do Município de Caçapava emita, previamente, a respectiva NOTA DE EMPENHO.

23.10. Correrão por conta exclusiva da CONTRATADA quaisquer tributos, taxas ou preços públicos porventura devidos.

23.11. O(s) envelope(s) Documentos de Habilitação daquela(s) proponentes não convocadas para assinarem a ata de registro de preços deverão ser retiradas na seção de material desta prefeitura depois de formalizada a referida ata.

23.12. Os casos omissos neste edital de pregão serão solucionados pelo pregoeiro, com base na legislação.

23.13. Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Caçapava.

23.14. Para conhecimento público, expede-se o presente Edital que é publicado conforme item 22 e afixado no quadro de avisos da Seção de Material.

Caçapava, 26 de fevereiro de 2021.

Alaíde Candida da Silva
Secretária de Administração

Prefeitura Municipal de Cacapava
RUA CAP. CARLOS DE MOURA, 00243 - VILA PANTALEAO
C.N.P.J. 45.189.305/0001-21 - I.E. - ISENTO

ANEXO I

PREGAO 00022 /2020

Pag. 1

RAZAO SOCIAL DA PROPONENTE

C . N . P . J .

E N D E R E C O

No. 0 Bairro :

C I D A D E

CEP: UF: Tel/Fax:

DATA DE ENCERRAMENTO 19 /03 /2021 As 09 : 30 DATA DE ABERTURA 19 /03 /2021 As 09 : 30

VALIDADE DA PROPOSTA CONFORME EDITAL

CONDIC?ES DE PAGAMENTO CONFORME EDITAL

ITEM	QUANT.	UN	ESPECIFICACAO DOS PRODUTOS E/OU SERVICOS	MARCA	VL UNITARIO	VL TOTAL
001	6.000,000	KG	53.00027.0015 LEITE EM PO INTEGRAL INSTANTANEO com vitaminas A e D EMBALAGEM: Pacote de material proprio para conter alimentos, 01 Kg, reembalado em caixa de 10 kg.			
002	60,000	BAL	53.00031.0009 MARGARINA . BALDE COM 15 KGS. - CREMOSA, COM SAL, no minimo 50% de lipidio balde com pelo menos 15 KG			
003	15.000,000	KG	53.00096.0006 MISTURA PARA O PREPARO DE ARROZ COM LEGUMES TIPO A GREGA. INGREDIENTES: Arroz parboilizado, rico em fibra, cenoura, milho, ervilha desidratados, sal, gordu- ra sem ou baixo trans, cebola, alho e salsa rico em minerais (calcio, ferro e zinco - podendo con- ter outros ingredientes similiares aos descritos. Nao devera conter temperos ou ingredientes pican- tes, acidos, apimentados ou de sabores muito for- tes e dominantes (exemplos: cominho, manjericao, coentro e outros). EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser sacos de poliester metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxico, hermeticamente selados, com peso liquido de 1 a 2 kg cada. VALIDADE MININA: 06 meses.			
004	10.000,000	KG	53.00096.0007 MISTURA PARA PREPARO DE ARROZ COM FRANGO TIPO CAIPIRA INGREDIENTES: Arroz parboilizado, proteina textu- rizada de soja, rico em fibra, sal, frango desi-			

DATA: _____ / _____ / _____

ASSINATURA: _____

ANEXO I

PREGAO 00022 /2020

Pag. 2

RAZAO SOCIAL DA PROPONENTE

C . N . P . J .

E N D E R E C O

No. 0 Bairro :

C I D A D E

CEP: UF: Tel/Fax:

DATA DE ENCERRAMENTO 19 /03 /2021 As 09 : 30 DATA DE ABERTURA 19 /03 /2021 As 09 : 30

VALIDADE DA PROPOSTA CONFORME EDITAL

CONDIC?ES DE PAGAMENTO CONFORME EDITAL

ITEM	QUANT.	UN	ESPECIFICACAO DOS PRODUTOS E/OU SERVICOS	MARCA	VL UNITARIO	VL TOTAL
005	15.000,000	KG	<p>dratado, gordura sem ou baixo trans, queijo em po alho, cebola, acafrao, oregano e rico em minerais (calcio, ferro e zinco - podendo conter outros minerais). Podendo conter outros ingredientes similares aos descritos. Nao devera conter temperos ou ingredientes picantes, acidos, apimentados ou de sabores muitos fortes e dominantes (exemplos: cominho, manjericao, coentro e outros).</p> <p>EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser sacos de poliester metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxico, hermeticamente selados, com peso liquido de 1 a 2 kg cada.</p> <p>VALIDADE MINIMA: 06 meses.</p> <p>53.00096.0008 MISTURA PREPARO DE ARROZ COM CARNE E FRANGO TIPO BRAGA</p> <p>INGREDIENTES: Arroz parboilizado, proteina texturizada de soja, rico em fibra, carne bovina e frango desidratados, sal, cenoura, milho e ervilha desidratados, gordura sem ou baixo trans, alho, cebola e salsa rico em minerais (calcio, ferro e zinco - podendo conter outros minerais). Podendo conter outros ingredientes similares aos descritos. Nao devera conter temperos ou ingredientes picantes, acidos, apimentados ou de sabores muitos fortes e dominantes (exemplos: cominho, manjericao, coentro e outros).</p> <p>EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser sacos de poliester</p>			

DATA: _____ / _____ / _____

ASSINATURA: _____

ANEXO I

PREGAO 00022 /2020

Pag. 3

RAZAO SOCIAL DA PROPONENTE

C . N . P . J .

E N D E R E C O

No. 0 Bairro :

C I D A D E

CEP: UF: Tel/Fax:

DATA DE ENCERRAMENTO 19 /03 /2021 As 09 : 30 DATA DE ABERTURA 19 /03 /2021 As 09 : 30

VALIDADE DA PROPOSTA CONFORME EDITAL

CONDIC?ES DE PAGAMENTO CONFORME EDITAL

ITEM	QUANT.	UN	ESPECIFICACAO DOS PRODUTOS E/OU SERVICOS	MARCA	VL UNITARIO	VL TOTAL
006	2.000,000	KG	metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxico, hermeticamente selados, com peso liquido de 1 a 2 kg cada. VALIDADE MINIMA: 06 meses. 53.00096.0009 MISTURA PARA PREPARO ALIMENTO/BEBIDA CAFE C/ LEITE SABOR CAFE COM LEITE INGREDIENTES: Leite em po integral, alto teor de polidextrose, acucar, cafe soluvel, fortificado com vitamina D e calcio, podendo conter outras vitaminas e minerais. Produto deve ser reduzido em calorias, gorduras, acucar e sodio em quantidades minimas descritas em legislacao vigente. O produto devera conter outros ingredientes desde que nao o descaracterizem. O produto nao podera conter corantes e aromatizantes artificiais. O produto devera apresentar uma proteina lactea (caseina) minima: minimo de 8,5g e lactose correspondente. O produto devera tambem conter leite desnatado, sendo obrigatorio em sua composicao o leite integral. EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser sacos de poliester metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxico, hermeticamente selados, com peso liquido de 1 a 2 kg cada. VALIDADE MINIMA: 12 meses.			
007	3.000,000	KG	53.00096.0010 MISTURA PARA O PREPARO DE ALIMENTO/BEBIDA SABOR CHOCOLATE COM MALTE E OVOS			

ANEXO I

PREGAO 00022 /2020

Pag. 4

RAZAO SOCIAL DA PROPONENTE

C . N . P . J .

E N D E R E C O

No. 0 Bairro :

C I D A D E

CEP: UF: Tel/Fax:

DATA DE ENCERRAMENTO 19 /03 /2021 As 09 : 30 DATA DE ABERTURA 19 /03 /2021 As 09 : 30

VALIDADE DA PROPOSTA CONFORME EDITAL

CONDIC?ES DE PAGAMENTO CONFORME EDITAL

ITEM	QUANT.	UN	ESPECIFICACAO DOS PRODUTOS E/OU SERVICOS	MARCA	VL UNITARIO	VL TOTAL
008	8.000,000	KG	<p>INGREDIENTES: Leite em po (integral e/ou desnata- do), alto teor de polidesxtrose, acucar, cacau em po, albumina ou ovo integral desidratado, extrato de malte, fortificado com vitamina D e calcio, po dendo conter outras vitaminas e minerais. Produto deve ser reduzido em calorias, gorduras, acucar e sodio em quantidades minimas descritas em legisla cao vigente. O produto podera conter outros ingre dientes desde que nao o descaracterizem. O produ- to devera apresentar uma proteina lactea (casei- na) minima: minimo de 8,5g e lactose corresonden te.</p> <p>EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser de sacos de polies ter metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxi co, hermeticamente selados, com peso liquido 1 a 2 kg cada.</p> <p>VALIDADE MINIMA: 12 meses.</p> <p>53.00096.0011 MISTURA PARA PREPARO ARROZ COM CARNE E BATATA TIPO VALEGIANA</p> <p>INGREDIENTES: Arroz, carne bovina desidratada, sal ervilha, batata e cenoura desidratadas, ovo em po, cebola, salsa, colorifico e rinco em minerais (cal cio, ferro e zinco - podendo conter outros minera- is). Podendo conter outros ingredientes similares aos descritos. Nao devera conter temperos ou ingre dientes picantes, acidos, apimentados ou de sabo- res muito fortes e dominantes (exemplos: cominho,</p>			

DATA: _____ / _____ / _____

ASSINATURA: _____

ANEXO I

PREGAO 00022 /2020

Pag. 5

RAZAO SOCIAL DA PROPONENTE

C . N . P . J .

E N D E R E C O

No. 0 Bairro :

C I D A D E

CEP:

UF: Tel/Fax:

DATA DE ENCERRAMENTO 19 /03 /2021 As 09 : 30 DATA DE ABERTURA 19 /03 /2021 As 09 : 30

VALIDADE DA PROPOSTA CONFORME EDITAL

CONDIC?ES DE PAGAMENTO CONFORME EDITAL

ITEM	QUANT.	UN	ESPECIFICACAO DOS PRODUTOS E/OU SERVICOS	MARCA	VL UNITARIO	VL TOTAL
009	2.000,000	KG	<p>manjericao, coentro e outros).</p> <p>EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser sacos de poliester metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxico, hermeticamente selados, com peso liquido de 1 a 2 kg cada.</p> <p>VALIDADE MINIMA: 06 meses</p> <p>53.00096.0012 MISTURA PARA PREPARO DE ALIMENTO/BEBIDA COCO TIPO SHAKE SABOR COCO</p> <p>INGREDIENTES: Leite em po integral, alto teor de polidextrose, acucar, fortificado com vitamina D e calcio, espessante natural, aromatizante natural ou identido ao natural, podendo conter outras vitaminas e minerais. Produto deve ser reduzido em calorias, gorduras, acucar e sodio em quantidades minimas descritas em legislacao vigente. O produto podera conter outros ingredientes desde que nao o descaracterizem. O produto nao podera conter corantes e aromatizantes artificiais. O produto devera apresentar uma proteina lactea (caseina) minima: minimo de 8,5g e lactose correspondente. O produto podera tambem conter leite desnatado, sendo obrigatorio em sua composicao o leite integral.</p> <p>EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser de sacos de poliester metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxico, hermeticamente selados, com peso liquido de 1 a 2 kg cada.</p>			

DATA: _____ / _____ / _____

ASSINATURA: _____

Prefeitura Municipal de Cacapava
RUA CAP. CARLOS DE MOURA, 00243 - VILA PANTALEAO
C.N.P.J. 45.189.305/0001-21 - I.E. - ISENTO

ANEXO I

PREGAO 00022 /2020

Pag. 6

RAZAO SOCIAL DA PROPONENTE

C . N . P . J .

E N D E R E C O

No. 0 Bairro :

C I D A D E

CEP: UF: Tel/Fax:

DATA DE ENCERRAMENTO 19 /03 /2021 As 09 : 30 DATA DE ABERTURA 19 /03 /2021 As 09 : 30

VALIDADE DA PROPOSTA CONFORME EDITAL

CONDIC?ES DE PAGAMENTO CONFORME EDITAL

ITEM	QUANT.	UN	ESPECIFICACAO DOS PRODUTOS E/OU SERVICOS	MARCA	VL UNITARIO	VL TOTAL
010	2.000,000	KG	<p>VALIDADE MINIMA: 12 meses.</p> <p>53.00096.0013 MISTURA PARA PREPARO COMPOSTO LACTEO MORANGO SABOR MORANGO E BANANA</p> <p>INGREDIENTES: Leite em po (integral ou desnatado) acucar, maltodextrina, aroma identico ao natural banana e morango, com vitamina D e calcio, podendo conter outras vitaminas e minerais. Produto deve ser reduzido em calorias, gorduras, acucar e so dio em quantidades minimas descritas em legislacao vigente. O produto podera conter outros ingredientes desde que nao o descaracterizem. O produto nao podera conter corantes e aromatizantes artificiais O produto devera apresentar uma proteina lactea caseina) minima: minimo 8,5g e lactose correspondente. O produto podera tambem conter leite desnatado, sendo obrigatorio em sua composicao o leite integral.</p> <p>EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser de sacos de polies ter metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxico, hermeticamente selados, com peso liquido de 1 a 2 kg cada.</p>			
011	2.000,000	KG	<p>VALIDADE MINIMA: 12 meses</p> <p>53.00096.0014 MISTURA PARA ALIMENTO/BEBIDA CHOCOLATE BRANCO SABOR MORANGO COM CHOCOLATE BRANCO</p> <p>INGREDIENTES: Leite em po integral, alto teor de polidextrose, acucar, fortificado com vitamina D e calcio, aromatizante natural ou identico ao na-</p>			

DATA: _____ / _____ / _____

ASSINATURA: _____

Prefeitura Municipal de Cacapava
 RUA CAP. CARLOS DE MOURA, 00243 - VILA PANTALEAO
 C.N.P.J. 45.189.305/0001-21 - I.E. - ISENTO

ANEXO I

PREGAO 00022 /2020

Pag. 7

RAZAO SOCIAL DA PROPONENTE

C . N . P . J .

E N D E R E C O

No. 0 Bairro :

C I D A D E

CEP: UF: Tel/Fax:

DATA DE ENCERRAMENTO 19 /03 /2021 As 09 : 30 DATA DE ABERTURA 19 /03 /2021 As 09 : 30

VALIDADE DA PROPOSTA CONFORME EDITAL

CONDIC?ES DE PAGAMENTO CONFORME EDITAL

ITEM	QUANT.	UN	ESPECIFICACAO DOS PRODUTOS E/OU SERVICOS	MARCA	VL UNITARIO	VL TOTAL
012	5.000,000	KG	<p>tural e corantes naturais, podendo conter outras vitaminas e minerais. Produto deve ser reduzido em calorias, gorduras, acucar e sodio em quantidade minima descritas em legislacao vigente. O produto podera conter outros ingredientes desde que nao o descaracterizem. O produto nao podera conter corantes e aromatizantes artificiais. O produto devera apresentar uma proteina lactea (caseina) minima: minimo 8,5g e lactose correspondente. O produto podera conter leite desnatado, sendo obrigatorio em sua composicao o leite integral</p> <p>EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser de sacos de polietileno metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxico, hermeticamente selados, com peso liquido de 1 a 2 kg cada.</p> <p>VALIDADE MINIMA: 12 meses.</p> <p>53.00096.0015 MISTURA PARA MOLHO DE TOMATE</p> <p>INGREDIENTES: Tomate desidratado em po, amido, fonte de polidextrose, beterraba desidratada em po, sal, gordura sem ou de baixo trans, alho, cebola, salsa e louro. Nao devera conter nenhum tipo de corante, farinha de trigo e temperos ou ingredientes picantes, acidos, apimentados ou de sabores muito fortes e dominantes (exemplos: cominho, manjericao, coentro e outros). Rendimento aproximado de 200 porcoes de 60 ml.</p> <p>EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser de sacos de polietileno</p>			

DATA: _____ / _____ / _____

ASSINATURA: _____

ANEXO I

PREGAO 00022 /2020

Pag. 8

RAZAO SOCIAL DA PROPONENTE

C . N . P . J .

E N D E R E C O

No. 0 Bairro :

C I D A D E

CEP: UF: Tel/Fax:

DATA DE ENCERRAMENTO 19 /03 /2021 As 09 : 30 DATA DE ABERTURA 19 /03 /2021 As 09 : 30

VALIDADE DA PROPOSTA CONFORME EDITAL

CONDIC?ES DE PAGAMENTO CONFORME EDITAL

ITEM	QUANT.	UN	ESPECIFICACAO DOS PRODUTOS E/OU SERVICOS	MARCA	VL UNITARIO	VL TOTAL
013	3.000,000	KG	ter metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxico, hermeticamente selados, com peso liquido de 1 a 2 cada. VALIDADE MINIMA: 06 meses. 53.00096.0016 MISTURA PARA OVOS MEXIDOS INGREDIENTES: Ovo integral desidratado, fonte de polidextrose, gordura sem ou de baixo trans, sal, cebola e alho. Nao devera conter farinha de trigo e nenhum outro tempero alem dos ja descritos para servir como base de preparacoes diversas. Podera conter corantes naturais desde que declarados. EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser de sacos de polietileno ter metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxico, hermeticamente selados, com peso liquido de 500g a 2 kg cada. VALIDADE MINIMA: 06 meses.			
014	2.000,000	KG	53.00096.0017 MISTURA PARA COMPOSTO LACTEO COM CACAU INGREDIENTES: Leite em po (integral e/ou desnatado), maltodextrina, acucar, cacau em po, aroma identico ao chocolate, fortificado com vitamina D e fortificado com vitamina D e calcio, podendo conter outras vitaminas e minerais. Produto deve ser reduzido em calorias, gorduras, acucar e sodio em quantidades minimas descritas em legislacao vigente. O produto podera conter outros ingredientes desde que nao o descaracterizem. O produto nao podera conter corantes e aromatizantes artificiais. O pro			

ANEXO I

PREGAO 00022 /2020

Pag. 9

RAZAO SOCIAL DA PROPONENTE

C . N . P . J .

E N D E R E C O

No. 0 Bairro :

C I D A D E

CEP: UF: Tel/Fax:

DATA DE ENCERRAMENTO 19 /03 /2021 As 09 : 30 DATA DE ABERTURA 19 /03 /2021 As 09 : 30

VALIDADE DA PROPOSTA CONFORME EDITAL

CONDIC?ES DE PAGAMENTO CONFORME EDITAL

ITEM	QUANT.	UN	ESPECIFICACAO DOS PRODUTOS E/OU SERVICOS	MARCA	VL UNITARIO	VL TOTAL
015	2.000,000	KG	duto produto devera apresentar uma proteina lac- tea (caseina) minima: minimo de 8,5g e lactose cor respondente. EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser de sacos de polies ter metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxi co, hermeticamente selados, com peso liquido de 1 a 2 kg cada. VALIDADE MINIMA: 12 meses. 53.00096.0018 MISTURA PREPARO ENRIQUECEDOR PARA LEITE SABOR CHOCOLATE COM MALTE E OVOS INGREDIENTES: Cacau em po (minimo 25% de cacau), acucar, fonte de polidextrose, albumina ou ovo in- tegral desidratado, extrato de malte, alto teor de vitaminas e minerais (B1, B2, B3, B6, C, ferro e zinco - podendo conter outras vitaminas e mine- rais) Produto deve ser reduzido em calorias e acu car em quantidades minimas descritas em legisla- cao vigente. O produto podera conter outros ingre dientes desde que nao o descaracterizem. O produ- to nao podera conter corantes, aromatizantes arti ficiais, amidos e farinhas. EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser de sacos de polies ter metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxi co, hermeticamente selados, com peso liquido de 1 a 2 kg cada. VALIDADE MINIMA: 12 meses			
016	2.000,000	KG	53.00096.0019 MISTURA PARA PREPARO CREME DE MILHO			

ANEXO I

PREGAO 00022 /2020

Pag. 10

RAZAO SOCIAL DA PROPONENTE

C . N . P . J .

E N D E R E C O

No. 0 Bairro :

C I D A D E

CEP: UF: Tel/Fax:

DATA DE ENCERRAMENTO 19 /03 /2021 As 09 : 30 DATA DE ABERTURA 19 /03 /2021 As 09 : 30

VALIDADE DA PROPOSTA CONFORME EDITAL

CONDIC?ES DE PAGAMENTO CONFORME EDITAL

ITEM	QUANT.	UN	ESPECIFICACAO DOS PRODUTOS E/OU SERVICOS	MARCA	VL UNITARIO	VL TOTAL
017	3.000,000	KG	<p>INGREDIENTES: Leite em po integral, fonte de poli dextrose, amido, flocos de milho pre-cozidos, milho moido, gordura sem ou de baixo trans, sal, cebola e alho desidratados, aromatizantes naturais ou identicos aos naturais. Pode conter outros ingredientes desde que nao descaracterizem o produto. Nao devera conter farinha de trigo e temperos ou ingredientes picantes, acidos, apimentados ou de sabores muito fortes e dominantes.</p> <p>EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser de sacos de polies ter metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxico, hermeticamente selados, com peso liquido de q a 2 kg cada.</p> <p>VALIDADE MINIMA: 06 meses.</p> <p>53.00096.0020 MISTURA PARA MOLHO STROGONOFF</p> <p>INGREDIENTES: Leite em po integral, fonte de poli dextrose, amido modificado, tomate em po, gordura sem ou de baixo trans, sal, cebola e alho desidratados, beterraba em po. Pode conter outros ingredientes desde que nao descaracterizem o produto. Nao devera conter farinha de trigo e temperos ou ingredientes picantes, acidos, apimentados ou de sabores muito fortes e dominantes. Rendimento minimo: 85 porcoes de 60g.</p> <p>EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser de sacos de polies ter metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxico, hermeticamente selados, com peso liquido de 1</p>			

ANEXO I

PREGAO 00022 /2020

Pag. 11

RAZAO SOCIAL DA PROPONENTE

C . N . P . J .

E N D E R E C O

No. 0 Bairro :

C I D A D E

CEP: UF: Tel/Fax:

DATA DE ENCERRAMENTO 19 /03 /2021 As 09 : 30 DATA DE ABERTURA 19 /03 /2021 As 09 : 30

VALIDADE DA PROPOSTA CONFORME EDITAL

CONDIC?ES DE PAGAMENTO CONFORME EDITAL

ITEM	QUANT.	UN	ESPECIFICACAO DOS PRODUTOS E/OU SERVICOS	MARCA	VL UNITARIO	VL TOTAL
018	2.000,000	KG	a 2 kg cada. VALIDADE MINIMA: 06 meses. 53.00096.0021 MISTURA COMPOSTO LACTEO FLOCOS DE MORANGO INGREDIENTES: Leite em po (integral ou desnatado) acucar, flocos de morango desidratado, com vitamina D e Calcio, podendo conter outras vitaminas e minerais. Produto deve ser reduzido em calorias, gorduras, acucar e sodio em quantidades minimas descritas em legislacao vigente. O produto podera conter outros ingredientes desde que nao o descaracterizem. O produto nao podera conter corantes e aromatizantes artificias. O produto devera apresentar uma proteina lactea (caseina) minima: minimo de 8,5g e lactose correspondente. EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser sacos de poliester metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxico, hermeticamente selados, com peso liquido de 1 a 2 kg cada.			
019	2.000,000	KG	VALIDADE MINIMA: 12 meses. 53.00096.0022 MISTURA COMPOSTO LACTEO TIPO CAPPUCCINO SABOR CAFE E CACAU TIPO CAPPUCCINO INGREDIENTES: Leite em po (integral e ou desnatado), acucar, soro de leite, cacau em po, cafe solavel, com vitamina D e calcio, podendo conter outras vitaminas e minerais. Produto deve ser reduzido em calorias, gorduras, acucar e sodio em quantidades minimas descritas em legislacao vigen			

ANEXO I

PREGAO 00022 /2020

Pag. 12

RAZAO SOCIAL DA PROPONENTE

C . N . P . J .

E N D E R E C O

No. 0 Bairro :

C I D A D E

CEP: UF: Tel/Fax:

DATA DE ENCERRAMENTO 19 /03 /2021 As 09 : 30 DATA DE ABERTURA 19 /03 /2021 As 09 : 30

VALIDADE DA PROPOSTA CONFORME EDITAL

CONDIC?ES DE PAGAMENTO CONFORME EDITAL

ITEM	QUANT.	UN	ESPECIFICACAO DOS PRODUTOS E/OU SERVICOS	MARCA	VL UNITARIO	VL TOTAL
020	8.000,000	KG	<p>te. O produto podera conter outros ingredientes desde nao o descaracterizem. O produto nao podera conter corantes ou aromatizantes artificiais. O produto devera apresentar uma proteina lactea (ca seina) minima: minimo de 8,5g e lactose correspon dente.</p> <p>EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser sacos de poliester metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxico, hermeticamente selados, com peso liquido de 1 a 2 kg cada.</p> <p>VALIDADE MINIMA: 12 meses.</p> <p>53.00096.0023 MISTURA PREPARO DE RISOTO DE FRANGO</p> <p>INGREDIENTES: Arroz parboilizado, frango em floco desidratados (peito de frango), sal, cenoura, mi lho, tomate, cebola e alho, salsa em flocos, gor dura sem ou baixo trans, rico em minerais (calcio ferro e zinco - podendo conter outros minerais). Podendo conter outros ingredientes similares aos descritos. Nao devera conter temperos ou ingredi entes picantes, acidos, apimentados ou de sabores muito fortes e dominantes (exemplos: cominho, man jericao, coentro e outros.</p> <p>EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser sacos de poliester metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxico, hermeticamente selados, com peso liquido de 1 a 2 kg cada.</p> <p>VALIDADE MINIMA: 06 meses.</p>			

ANEXO I

PREGAO 00022 /2020

Pag. 13

RAZAO SOCIAL DA PROPONENTE

C . N . P . J .

E N D E R E C O

No. 0 Bairro :

C I D A D E

CEP: UF: Tel/Fax:

DATA DE ENCERRAMENTO 19 /03 /2021 As 09 : 30 DATA DE ABERTURA 19 /03 /2021 As 09 : 30

VALIDADE DA PROPOSTA CONFORME EDITAL

CONDIC?ES DE PAGAMENTO CONFORME EDITAL

ITEM	QUANT.	UN	ESPECIFICACAO DOS PRODUTOS E/OU SERVICOS	MARCA	VL UNITARIO	VL TOTAL
021	2.000,000	KG	53.00096.0024 MISTURA PARA PURE DE BATATA COM CREME DE LEITE INGREDIENTES: Batata em flocos, fibra de soja, fe cula de batata, creme de leite em po, sal, leite em po integral, gordura sem ou baixo trans, alho e cebola desidratados, enriquecido com calcio e fonte de fibra. Podendo conter outros ingrediente similares aos descritos. Nao devera conter tempe ros ou ingredientes picantes, acidos, apimentados ou de sabores muito fortes e dominantes (exemplos cominho, manjericao, coentro e outros). EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser sacos de poliester metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxico, hermeticamente selados, com peso liquido de 1 a 2 kg cada. VALIDADE MINIMA: 06 meses.			
022	1.000,000	LTA	53.00109.0028 FORMULA INFANTIL EM PO - ATE 06 MESES Formula infantil em po com proteina, carboidrato e lipideo, para lactantes ate 06 meses de idade, sem sacarose, embalagem adequada a apresentacao do produto. Devera obedecer a NTA 83 DEC 12.486 20/10/78. Embalagem com 400g. Validade minima de 06 meses.			
023	1.500,000	LTA	53.00109.0029 FORMULA INFANTIL EM PO - ACIMA DE 06 MESES Formula infantil em po com proteina, carboidrato e lipideo, para lactantes acima de 06 meses de i dade sem sacarose, embalagem adequada a apresenta cao do produto, devera obedecer a NTA 83 DEC			

ANEXO I

PREGAO 00022 /2020

Pag. 14

RAZAO SOCIAL DA PROPONENTE

C . N . P . J .

E N D E R E C O

No. 0 Bairro :

C I D A D E

CEP: UF: Tel/Fax:

DATA DE ENCERRAMENTO 19 /03 /2021 As 09 : 30 DATA DE ABERTURA 19 /03 /2021 As 09 : 30

VALIDADE DA PROPOSTA CONFORME EDITAL

CONDIC?ES DE PAGAMENTO CONFORME EDITAL

ITEM	QUANT.	UN	ESPECIFICACAO DOS PRODUTOS E/OU SERVICOS	MARCA	VL UNITARIO	VL TOTAL
024	3.750,000	LTA	12.486 20/10/78. Embalagem de 400g. Validade minima de 06 meses. 53.00144.0003 COMPOSTO LACTEO - ATE 5 ANOS Composto lacteo adicionado de prebioticos para crianas de ate 05 anos de vida. O produto devera ser isento de sacarose, com caseina e proteinas do soro do leite. Devera conter fonte de carboi- dratos lactose e maltodextrina. Embalagem primaria: lata com no minimo 800g. validade minima de 06 meses.			
025	2.000,000	KG	53.00150.0001 FAROFA CROCANTE INGREDIENTES: Farinha de mandioca, proteina textu- rizada de soja, farinha de linhaca, gergelim, gor- dura sem ou de baixo trans, cebol a e alho, sal, salsa e corante natural. Podera conter outros tem- peros desde que nao sejam picantes, acidos, apimen- tados ou de sabores muitos fortes e dominantes. EMBALAGEM PRIMARIA: Devera ser de sacos de polies- ter metalizado/PEBD ou de barreira similar, atoxi- co, hermeticamente selados, com peso de 1 a 2 kg ada. VALIDADE MINIMA: 06 meses.			

DATA: _____ / _____ / _____

ASSINATURA: _____

Prefeitura Municipal de Cacapava

ANEXO II VALORES ESTIMADOS

DATA 01/03/2021

Processo de G00022 /2020

PG. 1

ITEM	OBJETO	QTDE	MAIOR VALOR TOTAL	MENOR VALOR TOTAL	MEDIA VL.TOTAL
1	053.00027.0015-01 LEITE EM PO INTEGRAL INSTANTANEO	6.000,00	163.500,00	156.000,00	159.750,00
2	053.00031.0009-01 MARGARINA . BALDE COM 15 KGS.	60,00	5.401,20	5.279,40	5.359,99
3	053.00096.0006-01 MISTURA PARA O PREPARO DE ARROZ COM	15.000,00	390.000,00	300.000,00	361.875,00
4	053.00096.0007-01 MISTURA PARA PREPARO DE ARROZ COM F	10.000,00	260.000,00	200.000,00	241.250,00
5	053.00096.0008-01 MISTURA PREPARO DE ARROZ COM CARNE	15.000,00	390.000,00	300.000,00	361.875,00
6	053.00096.0009-01 MISTURA PARA PREPARO ALIMENTO/BEBID	2.000,00	57.800,00	52.000,00	55.350,00
7	053.00096.0010-01 MISTURA PARA O PREPARO DE ALIMENTO/	3.000,00	86.700,00	78.000,00	83.025,00
8	053.00096.0011-01 MISTURA PARA PREPARO ARROZ COM CARN	8.000,00	215.200,00	160.000,00	195.800,00
9	053.00096.0012-01 MISTURA PARA PREPARO DE ALIMENTO/BE	2.000,00	57.800,00	52.000,00	55.350,00
10	053.00096.0013-01 MISTURA PARA PREPARO COMPOSTO LACTE	2.000,00	58.600,00	55.600,00	56.733,33
11	053.00096.0014-01 MISTURA PARA ALIMENTO/BEBIDA CHOCOL	2.000,00	57.800,00	52.000,00	55.350,00
12	053.00096.0015-01 MISTURA PARA MOLHO DE TOMATE	5.000,00	250.000,00	115.000,00	166.375,00
13	053.00096.0016-01 MISTURA PARA OVOS MEXIDOS	3.000,00	174.000,00	78.000,00	127.575,00
14	053.00096.0017-01 MISTURA PARA COMPOSTO LACTEO COM CA	2.000,00	58.600,00	55.600,00	56.733,33
15	053.00096.0018-01 MISTURA PREPARO ENRIQUECEDOR PARA L	2.000,00	56.000,00	46.000,00	52.000,00
16	053.00096.0019-01 MISTURA PARA PREPARO CREME DE MILHO	2.000,00	78.000,00	52.000,00	67.750,00

Prefeitura Municipal de Cacapava

ANEXO II VALORES ESTIMADOS

DATA 01/03/2021

Processo de G00022 /2020

PG. 2

ITEM	OBJETO	QTDE	MAIOR VALOR TOTAL	MENOR VALOR TOTAL	MEDIA VL.TOTAL
17	053.00096.0020-01 MISTURA PARA MOLHO STROGONOFF	3.000,00	150.000,00	99.000,00	117.000,00
18	053.00096.0021-01 MISTURA COMPOSTO LACTEO FLOCOS DE M	2.000,00	58.600,00	55.600,00	56.733,33
19	053.00096.0022-01 MISTURA COMPOSTO LACTEO TIPO CAPPUC	2.000,00	58.600,00	55.600,00	56.733,33
20	053.00096.0023-01 MISTURA PREPARO DE RISOTO DE FRANGO	8.000,00	208.000,00	160.000,00	193.000,00
21	053.00096.0024-01 MISTURA PARA PURE DE BATATA COM CRE	2.000,00	56.400,00	52.000,00	53.700,00
22	053.00109.0028-01 FORMULA INFANTIL EM PO - ATE 06 MES	1.000,00	43.000,00	32.200,00	36.400,00
23	053.00109.0029-01 FORMULA INFANTIL EM PO - ACIMA DE 0	1.500,00	70.500,00	44.100,00	54.199,99
24	053.00144.0003-01 COMPOSTO LACTEO - ATE 5 ANOS	3.750,00	172.500,00	160.500,00	167.250,00
25	053.00150.0001-01 FAROFA CROCANTE	2.000,00	57.100,00	50.000,00	53.700,00
000025 Item(ns) Mostrado(s). TOTAIS DOS VALORES COTADOS			3.234.101,20	2.466.479,40	2.890.868,30



Município de Caçapava

Folha nº.
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

ANEXO III

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇAPAVA

Ref.: Pregão Presencial nº 22/2020

OBJETO: Registro de preços para o fornecimento de leite em pó, margarina em balde, compostos lácteos formulados e pó para preparo de alimentos

DECLARAÇÃO

Em cumprimento as determinações da Lei Federal nº 8.666/93 DECLARAMOS, para fins de participação no Pregão Presencial acima, que:

- a). Nossa empresa não está impedida de contratar com a Administração Pública, direta e indireta;
- b). Não foi declarada inidônea pelo Poder Público, de nenhuma esfera;
- c). Não existe fato impeditivo à nossa habilitação;
- d). Não possuímos entre nossos proprietários, nenhum titular de mandato eletivo;
- e). Não possuímos em nosso quadro de pessoal menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de 16 anos em qualquer outro tipo de trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

Por ser a expressão da verdade, eu
_____, representante legal desta empresa, firmo
a presente.

DATA

ASSINATURA E CARIMBO



Município de Caçapava

Folha nº
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

(A SER APRESENTADO FORA DOS DEMAIS ENVELOPES DE PROPOSTA E HABILITAÇÃO)

Eu, _____(nome completo), RG nº _____, representante credenciado (ou legal) da _____(razão social da pessoa jurídica), CNPJ nº _____, DECLARO, sob as penas da lei, que a empresa cumpre plenamente com as exigências e requisitos de habilitação previstos no instrumento convocatório do Pregão Presencial nº _____, realizado pela Prefeitura Municipal de Caçapava, inexistindo qualquer fato impeditivo à participação neste certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

_____(local)_____, _____(data)_____

(Ass do Representante Legal)



Município de Caçapava

Folha nº.
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

ANEXO IV A

MODELO DE DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO ESPECÍFICA PARA MICROEMPRESAS (ME) OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

(A SER APRESENTADO FORA DOS DEMAIS ENVELOPES DE
PROPOSTA E HABILITAÇÃO)

Eu, _____(nome completo), RG nº _____,
representante credenciado (ou legal) da _____(razão
social da pessoa jurídica) qualificada como microempresa (ou EPP),
CNPJ nº _____, nos termos do artigo 4º, VII da lei
10.520/2002 DECLARO, sob as penas da lei, que a empresa cumpre
plenamente com as exigências e requisitos de habilitação previstos no
instrumento convocatório do Pregão Presencial nº _____,
realizado pela Prefeitura Municipal de Caçapava, exceto no que diz
respeito aos requisitos de regularidade fiscal que serão provados no
momento da contratação, nos termos do autorizado pelos artigos 42 e 43
da lei complementar 123 de 14 de dezembro de 2006 inexistindo
qualquer fato impeditivo à participação neste certame, ciente da
obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

_____ (local) _____, _____ (data) _____

(Ass do Representante Legal)



Município de Caçapava

Folha nº.
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

ANEXO V

PREGÃO Nº XX / 2020.

MODELO - CREDENCIAMENTO

(A SER APRESENTADO FORA DOS DEMAIS ENVELOPES DE PROPOSTA E HABILITAÇÃO)

Por este instrumento solicitamos o credenciamento da empresa _____ para participar da licitação acima referenciada, neste evento representada por (nome/identidade/CPF) _____ e procuração anexa, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da outorgante, visando formular propostas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção de interposição de recurso, renunciar ao direito de interpor recursos e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

Local/Data.

Carimbo e Assinatura _____

OBS.: Documentos a serem apresentados:
em caso de firma individual, o registro comercial;
nos demais casos, o ato constitutivo (estatuto ou contrato social em vigor);



Município de Caçapava

Folha nº
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

ANEXO VI

MINUTA DE DECLARAÇÃO DE QUE ESTÃO ENQUADRADAS COMO MICROEMPRESAS OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE NOS TERMOS DO ART.3º DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06

(A SER APRESENTADO FORA DOS DEMAIS ENVELOPES DE
PROPOSTA E HABILITAÇÃO)

A, _____(nome da licitante), qualificada como
Microempresa (ou E.P.P) por seu representante legal (doc anexo),
inscrita no CNPJ sob nº _____, com sede
à _____, declara para os devidos fins de
direito que pretende postergar a comprovação da regularidade fiscal (o
envelope deverá conter toda documentação mesmo que com alguma restrição, o que
pode ser postergado é a regularização da documentação e não a entrega desta)
para o momento da assinatura do contrato e ter preferência no critério de
desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da lei
complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006.

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

_____ (local) _____, _____ (data) _____

(Ass do Representante Legal)



Município de Caçapava

Folha nº
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

ANEXO VII
Pregão 22/2020
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA Nº XX /2020

TIPO MENOR PREÇO POR ITEM

OBJETO – Registro de preços para o fornecimento de leite em pó, margarina em balde, compostos lácteos formulados e pó para preparo de alimentos.

I – Preâmbulo

Aosdias do mês dede 20...., na Prefeitura Municipal de Caçapava na Sala da Comissão Permanente de Licitações, sito à rua Capitão Carlos de Moura, nº 243 - Paço Municipal, nos termos da Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 2.633, de 22 de março de 2006 e legislações expressas no item 5 deste Edital, em especial pela aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e suas atualizações, em face da classificação das propostas apresentadas no pregão presencial nº....., para Registro de Preços, por deliberação do Pregoeiro datada deHomologada por ato da autoridade competente as fls.....do processo.....Publicado no diário oficial de, o órgão gerenciador resolve registrar preços para aquisição do objeto oferecido pelas empresas cujas propostas foram classificadas, consoante discriminação apresentada no Anexo I e cuja classificação obedecerá a ordem crescente dos preços ofertados nas respectivas propostas.

Cláusula I – Objeto

O objeto da presente Ata é aquele previsto no anexo I.

Cláusula II – Validade do Registro de Preços

A presente Ata terá validade de 12 meses contados da data de sua Publicação,.

O órgão Gerenciador monitorará os preços registrados através de pesquisa de preços, troca de informações com outras instituições, consulta a banco de dados, licitações ou cotações.

Durante o prazo de validade inexistirá obrigatoriedade por parte da prefeitura de proceder aquisições exclusivamente por seu intermédio.

Fica também garantido a Prefeitura o direito de cancelar a ata na verificação de quaisquer das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos a detentora o contraditório e ampla defesa.

Na ocorrência de fusão, incorporação ou cisão, frente ao disposto no art.78, inc VI, da lei nº 8666/93, será facultado pela administração a continuidade do presente contrato, desde que atendidos pela nova empresa os requisitos de habilitação originalmente previstos na presente licitação e mantidas as condições originais do contrato desta decorrente

Cláusula III – Preço

Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços constam na Ata do pregão presencial nº.....

Sempre que os preços registrados estiverem acima dos valores praticados no mercado, os fornecedores serão chamados para adequá-los a esta realidade.

Cláusula IV – Prazo e Local de Entrega.



Município de Caçapava

Folha nº
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

Por ocasião do fornecimento, a unidade requisitante estabelecerá o prazo de realização do objeto, não podendo todavia ultrapassar o previsto em edital.

Todas despesas pertinentes ao fornecimento do objeto correrão por conta da detentora da Ata.

Cláusula V – Condições de Fornecimento e Recebimento.

O contrato de fornecimento decorrente da presente Ata de Registro de Preços será formalizado com o recebimento da Nota de Empenho ou documento equivalente pela detentora.

É obrigatório o atendimento de todos os pedidos concretizados durante a validade da Ata, inclusive para aqueles cuja execução esteja prevista para data posterior a da sua validade.

O não cumprimento/observância das exigências pactuadas para o fornecimento, nos termos das previsões editalícias, implicará na retirada do material por parte da detentora, para substituição imediata ao recebimento da notificação, independente de eventual aplicação das penalidades cabíveis.

A autorização do fornecimento por parte da Prefeitura poderá ser levada a efeito por meio de e-mail, fac-símile, memorando, ofício ou telex. Devendo nela constar a indicação do produto, quantidade, valor unitário, local e prazo de execução, data e carimbo do responsável.

Os itens deverão ser realizados acompanhados de nota fiscal/ fatura.

Quando do recebimento do pedido formalizado por parte da unidade requisitante, a empresa fornecedora deverá inserir, na cópia que necessariamente o acompanhar a data e hora que o tiver recebido, além da identificação de quem procedeu o recebimento.

A cópia do pedido referido no nº 22 deverá ser devolvida a unidade requisitante, para que seja anexada aos processos de requisição e liquidação de despesa.

A constatação de qualquer alteração na qualidade ou composição do objeto, o proponente se compromete a adequá-lo as condições previstas sem qualquer ônus a prefeitura.

Quando o fornecedor classificado em primeiro lugar atingir o limite de fornecimento estabelecido ou por qualquer razão não puder realizar o objeto, este poderá ser adquirido de outro signatário da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, observada sempre a ordem de classificação.

Cláusula VI – Pagamento.

Os pagamentos devidos serão feitos em até 30 (trinta), dias corridos após o recebimento dos produtos e respectiva nota fiscal/fatura, devidamente assinada pela Secretaria requisitante.

Os pagamentos deverão ocorrer através de crédito em conta corrente, na conta constante no cadastro da Prefeitura Municipal de Caçapava.

Cláusula VII – Reajustamento de Preços.

É vedado o reajustamento de preços no espaço de tempo de validade do Registro.

Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

Cláusula VIII – Revisão de Preços.

Será permitida a alteração contratual para restabelecer a relação que as partes pactuaram entre os encargos da detentora da Ata e a retribuição da Administração para a justa remuneração do fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico econômico-financeiro inicial do contrato.



Município de Caçapava

Folha nº.
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

Cláusula IX – Alteração de Quantidades.

A quantidade prevista para efeito de fornecimento poderá ser alterada nos termos do art.65 da lei nº 8666/93, mediante o correspondente termo de aditamento à ATA.

As signatárias da Ata ficam obrigadas a aceitar, nas mesmas condições pactuadas, os acréscimos ou supressões de materiais/produtos registrados, até o limite de 25% do valor pactuado para o item.

Cláusula X – Cancelamento da Ata de Registro de Preços.

24-Assegurados o contraditório e a ampla defesa, o fornecedor do bem terá seu Registro de Preços cancelado quando:

- I – descumprir as condições da ata de registro de preços
- II – recusar-se a celebrar o contrato ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável.
- III - não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado.
- IV - for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração nos termos do artigo 7º da lei federal nº 10520, de 17 de junho de 2002.

25- Independentemente das previsões retro indicadas, o fornecedor do bem poderá solicitar o cancelamento de seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

26- A comunicação de cancelamento deverá ser feita pessoalmente, ou então por correspondência com aviso de recebimento, juntando o comprovante aos autos.

27- No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da empresa detentora, a comunicação será por meio de Diário Oficial do Estado, por duas vezes consecutivas, considerando cancelado o preço registrado a contar da última publicação.

Cláusula XI – Autorização para requisição e emissão de Nota de Empenho.

28-As autorizações para as Aquisições decorrentes desta ata serão de responsabilidade do Prefeito Municipal.

A emissão da Nota de Empenho, sua retificação ou cancelamento parcial serão de responsabilidade do Prefeito Municipal ou a quem este delegar.

Cláusula XII – Penalidades.

30- A recusa injustificada do adjudicatário em assinar a Ata ou retirar a Nota de Empenho, dentro do prazo de 05 (cinco) dias caracterizará descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades estabelecidas neste Edital.

31- O atraso na realização do objeto licitado, segundo definido na Nota de Empenho expedida pelo órgão licitador, poderá sujeitar à CONTRATADA a multa de 0,5 % (zero vírgula cinco por cento) do valor total do item ou dos itens em atraso, por dia.

32- Pela realização do objeto em quantidade e/ou qualidade em desacordo com o especificado, a CONTRATADA será notificada a apresentar defesa prévia para efeitos de aplicação da penalidade definida no subitem abaixo, ou sanar as irregularidades no prazo de 24 (vinte e quatro) horas (este prazo poderá ser reduzido ou ampliado a critério do Município).

33- Decorrido o prazo da defesa prévia, o Município poderá aplicar multa diária de 1 % (um por cento) do valor total do(s) item(ns) em desacordo enquanto persistir a irregularidade, até o prazo de 30 (trinta) dias, quando se caracterizará a inexecução total do objeto.



Município de Caçapava

Folha nº
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

34- As multas a que aludem os itens 31. a 33. não impedem que a Administração rescinda unilateralmente a ata de Registro de Preços e aplique as outras sanções previstas neste Edital.

35- Pela inexecução total ou parcial do objeto o Município poderá, garantida a prévia defesa deste Edital, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

35.1. Multa de 20% (vinte por cento) pela inexecução total calculada sobre o valor integral de cada item contratado;

35.2. Multa de 10% (dez por cento) pela inexecução parcial calculada sobre o valor integral de cada item contratado em atraso;

35.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município, por prazo não superior a 05 (cinco) anos; e

35.4. O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, lance ou oferta, falhar ou fraudar na execução do objeto, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

35.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o fornecedor ressarcir o Município pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção.

36- Os prazos para defesa prévia serão de 05 (cinco) dias úteis, na hipótese de multa e impedimento de contratar com o Município, e de 10 (dez) dias na hipótese de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

37- As penalidades aqui previstas são autônomas e suas aplicações, que poderão ser cumulativas, serão regidas nos termos da Lei Federal nº 8.666/93.

38- O valor das multas aplicadas será recolhido aos cofres do Município de Caçapava, dentro de 03 (três) dias úteis da data de sua notificação, mediante guia de recolhimento oficial.

Cláusula XIII – Documentos integrantes do Contrato e Legislação Aplicável

39-Para todos os efeitos de Direito, para melhor caracterização da execução do objeto, bem como para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas integram este contrato os documentos do edital de Pregão nº 22/2020 constantes no Processo /2020, e em especial a Proposta de Preços e os documentos de Habilitação da(s) contratada(s).

A execução do contrato será disciplinado nos termos da Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 2.633, de 14 de março de 2006 e legislações expressas no item 5 do Edital, em especial pela aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e suas atualizações

Cláusula XIV – Disposições Gerais

Integram esta ATA o Edital do Pregão Presencial nº 22/2020 e as Propostas das empresas classificadas, envolvendo aquela(s) que apresentou(aram) o menor preço e também a outra que concordou(aram) em fornecer o(s) produto(s) pelo preço da primeira colocada.

Os casos omissos nesta ata serão solucionados pelo pregoeiro, com base na legislação e princípios gerais de direito.



Município de Caçapava

Folha nº.
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

Cláusula XV – Foro

43- Para todas as questões oriundas desta Ata não resolvidas administrativamente o foro será o da Comarca de Caçapava, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

.....
Pétala Gonçalves Lacerda
Prefeita Municipal

.....
.....
.....
.....
Empresas Detentoras da Ata de Registro de Preços

Testemunhas:

Nome:

RG:

CPF:

Nome:

RG



Município de Caçapava

Folha nº.
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

ANEXO VIII ANEXO LC-01 - TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (CONTRATOS)

CONTRATANTE: _____

CONTRATADO: _____

CONTRATO Nº (DE ORIGEM): _____

OBJETO: _____

ADVOGADO (S)/ Nº OAB/email: (*) _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.



Município de Caçapava

Folha nº.
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

LOCAL e DATA: _____

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

Pela contratada:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

(*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.



Município de Caçapava

Folha nº.
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

ANEXO IX

ANEXO LC-03 - DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP CONTRATANTE:

CNPJ Nº:

CONTRATADA:

CNPJ Nº:

CONTRATO Nº (DE ORIGEM):

DATA DA ASSINATURA:

VIGÊNCIA:

OBJETO:

VALOR (R\$):

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

Em se tratando de obras/serviços de engenharia:

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, em especial, os a seguir relacionados, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados:

- a) memorial descritivo dos trabalhos e respectivo cronograma físico-financeiro;
- b) orçamento detalhado em planilhas que expressem a composição de todos os seus custos unitários;
- c) previsão de recursos orçamentários que assegurem o pagamento das obrigações decorrentes de obras ou serviços a serem executados no exercício financeiro em curso, de acordo com o respectivo cronograma;
- d) comprovação no Plano Plurianual de que o produto das obras ou serviços foi contemplado em suas metas;
- e) as plantas e projetos de engenharia e arquitetura.

LOCAL e DATA:

RESPONSÁVEL: (nome, cargo, e-mail e assinatura)



Município de Caçapava

Folha nº.
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

ANEXO X

Metodologia de análise

Procedimentos adotados pela Seção de Merenda escolar na análise sensorial

Uma equipe de degustadores, composta aleatoriamente por sete pessoas, é responsável pela Análise Sensorial na Seção de Merenda Escolar. Este número de degustadores, por ser ímpar, favorece o desempate, se for o caso, no julgamento do produto.

Na Seção de Merenda Escolar, as amostras são analisadas tecnicamente e avaliadas sensorialmente. Essas atividades são realizadas em diversas situações, como: no processo de licitação como critério julgamento do produto sendo item de classificação da empresa.

As amostras encaminhadas à Seção de Merenda Escolar para Avaliação Sensorial seguem um criterioso protocolo, são preparadas por profissionais da Seção, e devidamente codificadas para evitar que o provador não as identifique.

No preparo, são seguidas rigorosamente as instruções da receita ou da ficha técnica, para que não alterem os atributos sensoriais característicos do produto.

As amostras são oferecidas aos degustadores adotando-se um procedimento padrão, ou seja, com a mesma temperatura, apresentação, porcionamento e tipo de utensílios, para não interferir e manter a imparcialidade no julgamento.

Geralmente é realizada uma única sessão de degustação ao dia, com número limitado de amostras, para evitar a fadiga sensorial.

A equipe é instruída a não se comunicar durante a realização dos testes e, entre uma degustação e outra, é servida água, à temperatura ambiente, para remoção de sabores da boca.

Dependendo do caso, no início ou no fim da degustação, são fornecidas informações complementares sobre o alimento, ou outros esclarecimentos necessários, como os termos utilizados para descrever as percepções sensoriais.

Após a análise, os degustadores tomam conhecimento da avaliação e ou do julgamento global do(s) alimento(s), através de uma ficha própria, que é assinada por eles.

Metodologia

A metodologia mais utilizada pela Seção de Merenda Escolar, no processo de avaliação sensorial, é o método classificatório, que corresponde à classificação quantitativa, através



Município de Caçapava

Folha nº.
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

de notas, dos atributos sensoriais.

São avaliados, conforme o tipo de alimento, os atributos: aparência, odor, sabor e consistência/textura que são acompanhados de parâmetros descritos em conceitos

(adjetivos) e notas inteiras (escala de pontos), conforme as especificações a seguir:

Aparência e Sabor:

- Bom: 7 a 9
- Regular: 4 a 6
- Insatisfatório: 1 a 3

Odor:

- Característico: 7 a 9
- Característico pouco acentuado ou característico muito acentuado: 4 a 6
- Não característico: 1 a 3

Nota: O odor não característico corresponde ao odor “estranho”, não corresponde ao alimento em questão.

Consistência/Textura:

- Adequada: 7 a 9
- Moderadamente adequada: 4 a 6
- Inadequada: 1 a 3

Na avaliação individual, é obtida uma avaliação combinada que corresponde ao conceito:

- **Insatisfatório:** quando houver a presença de **um ou mais** adjetivos: Insatisfatório, Não característico, Inadequado.

- **Satisfatório:** quando houver **predominância** dos adjetivos: Bom, Regular, Característico pouco acentuado, Característico Acentuado, Adequado, Moderadamente adequado.

A nota composta corresponde à soma das notas atribuídas pelo provador às características analisadas.

Na avaliação global, que resume as avaliações individuais dos degustadores, a amostra que obtiver resultado “insatisfatório”, pela maioria dos provadores, e independentemente da pontuação obtida, é reprovada na Avaliação Sensorial. No processo licitatório, isto significa que o alimento não será adquirido para compor os cardápios do PNAE – Programa Nacional de Alimentação Escolar.

Importância dos atributos sensoriais na aceitação dos alimentos.



Município de Caçapava

Folha nº.
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

Na análise sensorial, que é originária da palavra “*sensus*” que significa “*sentido*”, os degustadores se utilizam da complexa interação dos órgãos dos sentidos para avaliar:

as características sensoriais e a aceitação dos alimentos.

Os atributos sensoriais que envolvem os órgãos do sentido são:

Aparência:

É conhecida como um dos quesitos mais marcantes, uma vez que o impacto visual, atribuído geralmente pela cor, exerce uma grande influência na avaliação global do alimento.

É fato que muitas vezes, os produtos são prejudicados pela aparência, que pode estar diretamente relacionada com a qualidade.

O atributo *cor* tem influência, também, do grau de maturação, deterioração e identifica o alimento, qualquer alteração dessas características pode prejudicar a avaliação global do produto.

O provador, ao degustar, ativa sua memória sensorial e espera uma determinada forma, tamanho e cor para cada tipo de cada alimento, qualquer desvio deste padrão interfere no processo de avaliação.

Em síntese, a verdade é que a primeira avaliação do alimento é feita com os olhos, ou seja, pela aparência, cor, forma, tamanho, brilho, características da superfície, constituindo o primeiro critério de aprovação do produto.

Odor e aroma:

Na linguagem comum, odor e aroma são confundidos e usados como sinônimos. Assim é importante conceituá-los:

Odor é a sensação produzida ao se estimular o sentido de olfato, quando certas substâncias voláteis são aspiradas (ABNT, NBR12806; 1993, Modesta, 1991).

Aroma é o odor do alimento que permite a estimulação do sentido do olfato (ABNT, NBR12806; 1993, Modesta, 1991).

O sentido do olfato é muito sensível e complexo; a intensidade do odor é maior quando se inspira pelas duas narinas e rapidamente.

A temperatura da amostra também está relacionada com a intensidade do odor, pela pressão parcial exercida pelas substâncias voláteis, portanto, deve ser adequada.

O odor é, indiscutivelmente, um dos indicadores de avaliação de qualidade sanitária do alimento, e tem influência direta na aceitação ou recusa do mesmo.



Município de Caçapava

Folha nº.
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

Sabor:

É o atributo de material, alimento ou não, estimulado pelos órgãos sensoriais que engloba as sensações olfativas, nasais e bucais. Ou seja, o sabor é uma sensação mista, porém unitária, que inclui sensações de gosto (doce, amargo, ácido, salgado), olfativas (frutoso, floral, etc.), e bucais (quente, frio, metálico, pungente, dor e outras).

Podemos afirmar que os órgãos do gosto e do olfato são ativados por meios químicos, uma vez que quando respondem aos estímulos externos, transmitem informações ao cérebro para serem codificadas, enquanto que os órgãos da visão e da audição são ativados por meios físicos.

Assim, o degustador, através da utilização dos sentidos é, até o momento, o melhor instrumento para a avaliação sensorial.

Quando ingerimos o alimento, há um estímulo dos receptores gustativos, localizado nas papilas gustativas da língua, que é o principal órgão do sentido para avaliar o sabor.

Existem quatro gostos básicos, percebidos pelas papilas gustativas: **doce**, **ácido** ou **azedo**, o **salgado** e o **amargo**, considerados tradicionais, e o **umami** (delicioso, saboroso) descoberto desde 2000 e considerado o quinto gosto básico do paladar humano.

Alguns autores acrescentam, ainda, o gosto **adstringente** que descreve a sensação complexa resultante da contração da mucosa da boca (p.ex: a sensação produzida pelo tanino do caqui ou da banana verde) e o **metálico**.

Consistência / Textura:

Textura é um atributo físico, perceptível pelos receptores mecânicos, táteis e eventualmente pelos receptores visuais e auditivos. É avaliada pela reação do alimento à pressão para sua deformação (propriedade reológica), engloba, também, as propriedades estruturais (geométricas e de superfície), propriedades residuais (sensações produzidas na boca), e o som, ou seja, certos alimentos produzem sons quando mastigados, e assim, associamos determinados sons à textura.

A Consistência é uma característica de avaliação da textura, que pode ser empregada para definir o “corpo” de uma bebida como também pode ser identificada pelo seu aspecto visual (ABNT, NBR12806; 1993, Modesta, 1991).

Outra característica da textura é a propriedade residual relacionada com a presença, liberação e absorção da gordura ou óleo e da umidade.



Município de Caçapava

Folha nº
Data 26/02/2021
Proc. nº 2255/2020
Ass.

Em síntese, segundo Dutcosky (1996) (apud Ferreira, 2002), os atributos avaliados para definir o perfil de textura, podem ser divididos em: características mecânicas, características geométricas e características residuais (p.ex.: teor de umidade e de gordura).

A Seção de Merenda Escolar tem um papel muito importante, uma vez que é neste local que se realiza a avaliação técnica e sensorial dos alimentos, fundamental nos processos de aquisição dos produtos que irão compor o cardápio da alimentação escolar.

Neste espaço, são preparadas as amostras para avaliação técnico-culinária e sensorial.

São realizadas análises visuais das embalagens, com aferição do peso e/ou volume das amostras, e análises de rotulagem.

“Na entrega do produto, caso seja necessário, o Município de Caçapava reserva-se no direito de enviar amostra dos produtos para realização dos ensaios, testes e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais para boa execução do objeto, cujas despesas correrão por conta do licitante vencedor, conforme art 75 da Lei nº 8666/93. Caso a mesma não seja aprovada ou não apresente as especificações mínimas exigidas neste edital, o licitante vencedor deverá proceder à troca imediata de todo o produto, bem como estará sujeito ainda, à multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do produto constante da Autorização de Fornecimento e demais sanções previstas nos artigos 7º da lei nº 10.520/2002 e 87 da lei nº 8666/1993, além de arcar com os prejuízos que possam resultar e ter os pagamentos suspensos”.

Município de Caçapava

Estado de São Paulo

Secretaria Municipal de Educação

Divisão de Merenda Escolar

Processo nº

Folha nº

257

9.


MODELO DA FICHA DE AVALIAÇÃO

PREÇO PRESENCIAL Nº. _____		ITEM: _____	
FICHA DE AVALIAÇÃO SENSORIAL INDIVIDUAL			
Nome do Provedor		OBSERVAÇÕES	
Data / /		AVALIAÇÃO	
Código da amostra:		CONCEITOS/NOTAS	
ATRIBUTOS		PRODUTO:	
CARACTERÍSTICAS		Boa..... 7 a 9	
APARÊNCIA	Cor Homogeneidade	Regular..... 4 a 6	
		Insatisfatório..... 1 a 3	
ODOR	Característico	Característico..... 7 a 9	
		Característico Acentuado..... 4 a 6	
		Característico Pouco Acentuado..... 4 a 6	
		Não Característico..... 1 a 3	
SABOR	Adocicado Característico	Bom..... 7 a 9	
		Regular..... 4 a 6	
		Insatisfatório..... 1 a 3	
CONSISTÊNCIA / TEXTURA	Solubilidade	Adequada..... 7 a 9	
		Moderadamente adequada..... 4 a 6	
		Inadequada..... 1 a 3	
AVALIAÇÃO COMBINADA NOTA COMPOSTA		Bom	
		Regular	
		Insatisfatório	
		Assinatura	

Insatisfatório: Presença de conceitos: Insatisfatório, Não Característico ou Inadequado.
Regular: Predominância de conceitos: Regular, Característico Acentuado ou Pouco Acentuado e Moderadamente Adequado.
Insatisfeito de conceito Insatisfatório.
Bom: Predominância de Conceitos: Bom, Característico e Adequado
Isento de conceito Insatisfatório.

Sem mais, subscrevo-me.

Caçapava, 12 de fevereiro de 2021.


ADRINEIA CRISTINA CAMPOS CARVALHO
NUTRICIONISTA - CRN 3 - Nº 3376


PAULO HENRIQUE PINTO
CHEFE DE SEÇÃO DA MERENDA ESCOLAR