

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2024

APM
PROF. EUNICE APPARECIDA P. PAULUCCI

TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 15.150,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 30 A 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Contratação de contadora	Pagamento de serviços contábeis	Documentos da APM
Substituição de luminárias sala de aula e cozinha terceirizada	Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho	Cozinha terceirizada
Substituição de tela mosquiteiro (cozinha terceirizada)	Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas.	Cozinha terceirizada
Reparo de quadro de tela mosquiteiro (Cozinha terceirizada)	Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas.	Cozinha terceirizada
Reparo dos banheiros troca de válvulas, e Vasos	Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar.	Banheiro de alunos
Instalação de drywall (sala dos professores/almoxarifado)	Proporcionar melhor uso dos espaços na unidade escolar.	Almoxarifado
Substituição de vidros (Cozinha terceirizadas)	Proporcionar ambiente seguro, mais limpo e melhor ventilação à comunidade escolar.	Cozinha terceirizada
Manutenção de câmeras de segurança	Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade	en todos os ambientes da unidade
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
Luminária, lâmpada, cabo elétrico, fita isolante	Substituição de luminária	
tela mosquiteiro	Substituição de tela mosquiteiro cozinha terceirizada	
Barra ferro	Reparo de quadro de tela mosquiteiro Cozinha terceirizada	
Tampo de vaso, ouring, spud, engate, reparo de válvula descarga, fita vedação rosca, assento	Reparo dos banheiros	
acionamento de descarga	Reparo dos banheiros	
Placa de gesso, perfil, massa de drywall, fita telada, kit porta drywall, parafuso	Instalação de Drywall	
vidros e massas para vidros	Substituição de vidros quebrados	



Sandra Cláudia Benin Tolentino
RG: 23708.951-5; Supervisora de projeto

APROVADO
03/04/2024

[Handwritten signatures of the responsible teachers and supervisor over the table rows.]



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2024

APM
PROF. EUNICE APPARECIDA P. PAULUCCI

TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 15.150,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 30 A 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

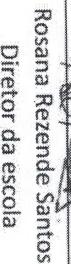
Eletroduto 3/4 galvanizado, Caixa de sobrepor galvanizada,tomada 10a, Tampa de tomada, Braçadeira, Unidute, Cabo flexivel 2,5 preto/Vermelho e Verde,Cabo coaxial CFTV ,Balum, Conector Bnc,Conector p4, Fonte 10a CFTV, Caixa sobrepor galvanizada,Tampa keystone,Keystone,Cabo de rede cat 5e

Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens

ENVIAR ESTE PLANO POR 1 DOC ATÉ O DIA 16/04/2024, APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.


Rosana Rezende Santos
Diretor da escola


Fernanda Ferreira Costa de Andrade
Presidente da APM


Valuska K. Rodrigues
Dpto de Sustentabilidade
Demais membros da APM

Plano de Aplicação
APROVADO
03/04/2024
Sandra Cláudia Fávarin Alencar
RG 23.708.931-8 / Superintendente de Ensino



R\$ 15.150,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: ATÉ 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Extintor de incêndio (se necessário) - Mesa de professor -	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física Para atender às necessidades de organização de acomodações dentro da escola aos portadores de necessidades.	Em toda a Unidade - Salas de aula -
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - Recarga de extintores da Unidade Escolar - Instalação de ventiladores fornecidos pela Prefeitura Municipal - Instalação de Lâmpadas -	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços Proteção contra incêndios para preservar a integridade física - Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores - Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho.	Onde serão feitos os serviços Em toda a Unidade - Salas de aula - Salas de aula, Pátio, Banheiro, Cozinha funcionários, Secretaria, Almoxarifado -
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
Lâmpadas LED -	Instalação de ventiladores em salas de aula - Manutenções ou instalações (pátio e salas de aula) elétricas da Unidade, proporcionando melhores condições de aprendizagem e trabalho. (salas de aula) -	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
Bambolês, massinhas, argilas, cones, tinta guache, tinta aquarela, bolas, papel de fotos, papel pardo.	Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.	
ENVIR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 30/08/2024, APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.		104
Rosana Rezende Santos -	Fernanda Ferreira da Costa Andrade -	Diretor da escola -
		Presidente da APM -
		Demais membros da APM -