



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação
APM EMIEF DR AVEDIS VICTOR NAHAS
EMIEF DR AVEDIS VICTOR NAHAS

PDDE-M

Taubaté, 06 de dezembro de 2022.

PLANO DE APLICAÇÃO PARCELA COMPLEMENTAR PDDE-M 2022

OBJETIVOS DE USO DESTA VERBA: Realizar aquisições de bens de capital, materiais de custeio e instalações necessárias ao início do ano letivo de 2023 e aquisições de bens e materiais para adequação de espaços que atenderão a jornada docente de 1/3 de atividades extraclasses. (Portaria 523 de 01/11/2022)

TOTAL A RECEBER DA PARCELA COMPLEMENTAR 2022

R\$ 161.800,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

2023 - MARÇO E ABRIL - GASTOS ATÉ 28/04/2023

Capital - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
NOTEBOOK	Utilização pela equipe escolar docente
ARMÁRIO DE ESCRITÓRIO	Para serem utilizadas pela Equipe Escolar no cotidiano
ARMÁRIO ROUPEIRO	Para serem utilizadas pela Equipe Escolar no cotidiano
IMPRESSORA	Impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docente
CADEIRAS PARA O ADMINISTRATIVO	Para serem utilizadas pela Equipe Escolar no cotidiano
GELADEIRA	Para serem utilizadas pela Equipe Escolar no cotidiano
SEBEDOURO INDUSTRIAL	Para serem utilizadas pela Equipe Escolar no cotidiano
DATASHOW	Para serem utilizadas pela Equipe Escolar no cotidiano
MICRO - ONDAS	Para serem utilizadas pela Equipe Escolar no cotidiano
CÂMERAS DE SEGURANÇA CONFORME ESPECIFICAÇÕES RECEBIDAS	Melhorar a segurança do prédio escolar, através de monitoramento
BANCADAS PLANEJADAS	Para serem utilizadas pela Equipe Escolar no cotidiano
MESAS PLANEJADAS	Para serem utilizadas pela Equipe Escolar no cotidiano
MICROFONE DE COMPUTADOR	Para serem utilizadas pela Equipe Escolar em uso pedagógico e administrativo
CÂMERA PARA COMPUTADOR	Para serem utilizadas pela Equipe Escolar em uso pedagógico e administrativo
DVR CONFORME ESPECIFICAÇÕES RECEBIDAS	Melhorar a segurança do prédio escolar, através de monitoramento
LOUSA BRANCA	Para serem utilizadas pela Equipe Escolar no cotidiano
CADEIRAS PARA SALA MULTIMÍDIA E INFORMATICA	Para serem utilizadas pela Equipe Escolar no cotidiano
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Instalação das câmeras de segurança, do datashow e das impressoras	Para o devido funcionamento dos aparelhos adquiridos
Serviço de implantação de infraestrutura (cabeamento)	Para o devido funcionamento dos aparelhos adquiridos
Instalação das mesas e bancadas planejadas	Para serem utilizadas pela Equipe Escolar no cotidiano
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos comprados com a verba do Capital	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Fios, tomadas, estabilizadores abracadeiras, eletrodutos galvanizados, bucha de fixação, parafusos, cabos de rede caixa de distribuição, extensão, filtro de linha, fita isolante. tomadas e espelhos. Cabo de rede Cabo Coaxial para câmeras Conector BNC de borne Conector P4 Macho Fonte 12v 10amp para câmeras	Utilização nos computadores e/ou na instalação dos notebooks e impressoras para fins administrativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Toner para Impressora Riso Tinta para Impressora Toalhas de mesa, garrafas térmicas Teclado, mouse, caixa de som para computador Cortinas	Utilização para impressão de atividades para os alunos e documentos Utilização para impressão de atividades para os alunos e documentos Para serem utilizadas pela Equipe Escolar no cotidiano Utilização nos computadores para fins administrativos e pedagógicos Para serem utilizadas na sala dos professores

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 09/12/2022. Poderá ser modificado até 10/02/2023.

GISELE SORAYA BARBOSA
Diretora escolar e Presidente da APM



PDDE-M 1ª PARCELA 2023

Taubaté, 22 de MARÇO de 2023

PLANO DE APLICAÇÃO 1ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela na aba ao lado)	R\$ 118.350,00
--	-----------------------

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: MARÇO e ABRIL

TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 28/04/2023

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Switch	Utilizado para expandir o sinal de internet na unidade escolar, abrangendo maior acesso na sala de informática
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Serviço de instalação de switch e demais aparelhos, cabos e itens adquiridos com custeio e capital para a sala de informática. Contratação de contador. Pagamento de cartório de Registro.	Serviço a ser executado para a adequação da sala de informática ao novo layout no qual foram instalados mais 8 computadores. Confecção de documentos fiscais da APM durante o ano de 2023. Troca de membros de APM para o ano de 2023.
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços cabos, plugues, conectores, eletrodutos galvanizados, abraçadeiras, buchas e parafusos para fixação, filtros de linha e demais materiais de custeio para instalação do equipamento de rede,	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item Materiais para a instalação do equipamento de capital comprado para adequação da sala de informática.
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados Maleta para materiais/de primeiros socorros; álcool em gel 70% com 500ml; luvas de latex, frasco de soro fisiológico, algodão hidrófilo, compressa de gaze 13 fios, atadura ce crepe 13 fios, esparadrapo impermeável, curativos transparentes autoadesivos, pinça de ponta reta de aço inox, tesoura com ponta de segurança em aço inox, fita crepe 19mm x 50m e colar cervical tamanhos P, M e G. Lápis preto, cadernos brochura grandes, borrachas, apontadores, canetas, lápis de cor, régua	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item Cumprimento do Decreto 15.485, de 16/01/2023, chamado Lei Lucas - Kit Básico de primeiros Socorros. Itens a serem sempre repostos quando utilizados.
Sulfites, toneres e tintas para impressoras	Materiais básicos necessários aos educandos no uso diário. Para impressão de atividades para os alunos.

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 24/03/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.

GISELE SORAYA BARBOSA
Diretor da escola

Gisele Soraya Barbosa
RG 19.215.012-3
Diretora Escolar

GISELE SORAYA BARBOSA
Presidente da APM



PDDE-M 1ª PARCELA 2023

Taubaté, 23 de MARÇO de 2023

PLANO DE APLICAÇÃO 1ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela na aba ao lado)	R\$ 118.350,00
--	-----------------------

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

2º PLANO - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: MAIO a 07/JULHO

TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 07/07/2023

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
LOUSA DE VIDRO	Para uso pedagógico por professores durante as aulas Quando usados para recados: administrativo para recados em geral.
VENTILADOR DE PAREDE AR CONDICIONADO SINALEIRO COM SISTEMA DE SOM	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores. Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores. Para a comunicação dos horários de aulas e intervalos
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
INSTALAÇÃO DO AR CONDICIONADO E DOS VENTILADORES	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores, nas salas de aula, dos professores, informática e administrativo
COLOCAÇÃO DO DRYWALL	Separação da sala dos professores da sala de Hora atividade, proporcionando melhor uso dos espaços na Unidade Escolar
REPARO NAS CALHAS DE TODA ESCOLA	Para sanar os problemas de infiltrações e vazamentos nas salas de aula
INSTALAÇÃO DA PORTA DE CORRER	Para separar duas salas do administrativo visando a otimização do espaço
INSTALAÇÃO DE VIDROS	Proporcionar ambiente seguro, mais limpo e melhor ventilação à comunidade escolar, repondo os vidros danificados.
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
FIAÇÃO, PLUGS, PARAFUSOS, MANGUEIRAS, BROCAS E DEMAIS MATERIAIS NECESSÁRIOS	Manutenções, montagens de equipamentos e móveis a serem realizados na Unidade Escolar, essenciais ao bom funcionamento dos bens de capital adquiridos para as salas de aula e de informática Proporcionar melhor uso dos espaços na Unidade Escolar
PLACAS DE DRYWALL, AÇO GALVANIZADO, BUCHAS, ARGAMASSA E DEMAIS MATERIAIS NECESSÁRIOS CALHAS, MANTA ASFÁLTICA, PREGOS, PARAFUSOS, BROCAS, COLA E DEMAIS MATERIAIS NECESSÁRIOS	Materiais de reposição para manter a segurança do prédio escolar.
VIDROS E MASSA PARA VIDRO	Para a troca dos vidros danificados das salas de aula
PORTEIRA DE CORRER	Para separar duas salas do administrativo visando a otimização do espaço.
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
	<p>Piano de Aplicação APROVADO 30/03/2023 Sandra Cláudia Burlo Tolomio RG 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino</p>

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 24/03/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.

GISELE SORAYA BARBOSA
Diretor da escola

Gisele Soraya Barbosa
RG 19.215012-1
Diretora Escolar

GISELE SORAYA BARBOSA
Presidente da APM



PDDE-M 2^a PARCELA 2023

Taubaté, 14 de AGOSTO de 2023

PLANO DE APLICAÇÃO 2^a PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela nas abas ao lado)

R\$ 118.350,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS.

2^a PLANO - GASTOS A REALIZAR NOS MESES DE: OUTUBRO

TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 30/10/2023

1 ^º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
TOLDOS DE LONA COM ESTRUTURA	Para ser utilizado pela Equipe Escolar no cotidiano e em eventos escolares cobrindo a rampa que dá acesso ao pátio da escola.
2 ^º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - constar os materiais no 3 ^º quadro ou capital no 1 ^º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Serviço de reparo do muro em torno da escola e colocação das concertinas	Proporcionar mais segurança à comunidade escolar em torno da escola
Instalação da iluminação da quadra coberta	Para o devido funcionamento dos equipamentos, visando a segurança e melhoria na aprendizagem e trabalho na quadra coberta
Serviço de instalação do toldo de lona na rampa que dá acesso ao pátio da escola	Garantir a acessibilidade à Unidade Escolar nos espaços de uso dos alunos, professores e funcionários na rampa que dá acesso ao pátio da escola
3 ^º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Refletores, disjuntores, fiação, barramento bipolar, conectores, terminais bipolares	Manutenções e instalações elétricas na quadra coberta para seu funcionamento adequado ao aprendizado dos alunos e trabalho dos professores.
Bloco de vedação, areia, pedra britada, tinta latex, tinta óleo, cimento, coluna de aço, vergalhão, tábua de pinus, concertina	Materiais para manutenção ou execuções em alvenaria para adequações e melhorias proporcionando mais segurança para a comunidade escolar em torno da escola.
Estrutura de ferro, parafusos de vedação, areia, cimento	Materiais para instalação do toldo na rampa de acesso ao pátio visando melhoria na acessibilidade da comunidade escolar.
4 ^º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Folha sulfite, tinta para impressora, gaveteiro organizador de plástico, papel vermelho, canetas esferográficas, post-it, espirais e capa plástica para encadernação	Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade escolar
Tonner da riso, matriz da riso, canetinha, papel fotográfico polaseal	Produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico.

RESERVAR, DO VALOR TOTAL RECEBIDO, AO FINAL DOS GASTOS, PARA PAGAMENTO DE CARTÓRIO NO INÍCIO DE 2024, O TOTAL DE R\$ 200,00 EM CONTA. - NÃO ZERAR SUA CONTA.

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 16/08/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.

GISELE SORAYA BARBOSA
Diretor da escola

Gisele Soraya Barbosa
RG 19.215012-1
Diretora Escolar

Plano de Aplicação PDDE-M
APROVADO 2^a parcela
15/08/2023

GISELE SORAYA BARBOSA
Presidente da APM



PLANO ADICIONAL PDDE BÁSICO 2023

1º PLANO

MÊS DO GASTO:

OUTUBRO

VALORES A GASTAR - VER TABELA EM ANEXO A ESTE PLANO

CAPITAL	R\$ 8.455,00	1º quadro	Enviar este plano e Ata preenchidos até 30/05/2023 e realizar os gastos até 31/07/2023.
CUSTEIO	R\$ 8.455,00	2º, 3º e 4º quadro	
TOTAL	R\$ 16.910,00	Para gastar, somar os rendimentos	Não apagar estas informações!

Completar os valores de acordo com a tabela em anexo. Gastar conforme comunicado 19/2023 enviado
Planejar os itens a serem adquiridos de acordo com o valor da verba que possuir

CONSULTAR AS ABAS AO LADO PARA PREENCHER OS ITENS ABAIXO (O QUE COMPRAR E AS JUSTIFICATIVAS)

1º Quadro - CAPITAL -Equipamentos a serem comprados

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão usados

Microfone sem fio

Utilizado como recurso audio visual para melhorar a aprendizagem dos alunos

2º quadro - CUSTEIO -Serviços a serem contratados

JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços e o local onde serão feitos cada serviços

3º quadro - Materiais a serem adquiridos para execução de serviços

JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde serão executados cada serviços

APROVADO
11/10/2023
Sandra Clárcia Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

4º quadro - Materiais administrativos e pedagógicos

JUSTIFICATIVA - Objetivo do gasto e local onde serão usados os itens comprados

Não apagar nenhuma observação deste plano.

PLANO ADICIONAL PARA AGASTOS A SEREM REALIZADOS ATÉ 31/07: ENVIAR ATÉ 14/07. PARA GASTOS de AGOSTO ATÉ 29/09: ENVIAR ATÉ 15/09. ATENÇÃO: ENVIAR PLANO E ATA JÁ ASSINADAS, EM PDF

GISELE SORAYA BARBOSA
Diretor da escola

GISELE SORAYA BARBOSA
Presidente da APM