



APM

PROFESSORA MARILDA PRADO YAMAMOTO

TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 6.000,00

Escola atendida:

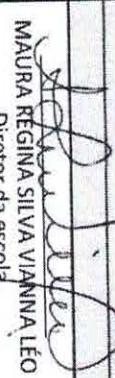
EMEI PROFESSORA MARILDA PRADO YAMAMOTO

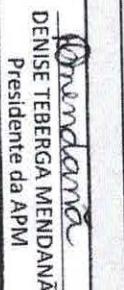
Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 30 A 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Caixa de som	Utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos.	Pátio da escola.
caixa d'água	Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente na cozinha terceirizada.	Setor cozinha terceirizada
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Contratação de contadora	Pagamento de serviços contábeis	Documentos da APM.
Reparo do telhado	Pelas fortes chuvas o telhado foi danificado.	Secretaria escolar, direção, almoxarifado e sala de HTPC.
Retirada da antiga caixa de água.	Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar na cozinha terceirizada.	Setor cozinha terceirizada
Abertura e reposição de telhado.	A caixa antiga cedeu ao calor do Sol.	Setor cozinha terceirizada
Troca da caixa de água.	Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas.	Setor cozinha terceirizada
Instalação de hidráulica para caixa de água	Conforme vistoria da equipe do Sr Leandro, em 23/04/2024- DPE.	
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
manta líquida vedação e manta asfática	Para reparo do telhado no setor administrativo.	
tábuas de garapeira	Para construção de uma base para reposicionar a caixa d'água.	
flange soldável, boia este e rosca de metal, joelho, luva soldável, adesivo	Para instalação da caixa d'água no setor da cozinha terceirizada.	
plástico frasco, lixa ferro, serra manual bimetal, registro geral, pregos.	Material a ser adquirido para que em futura verba se realize a estrutura elétrica para lavanderia escolar.	
lâmpada led, abraçadeira tipo d, caixa para eletrôduo, barra de eletrôduo, tampa plástica redonda para caixa de passageiro, conector reto, curva, fita isolante, parafuso com bucha, cabo elétrico flexível, tomada padrão, tampa alumínio, duto corrugado, disjuntor, conector split bolt e conector genérico.		
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	Demais membros da APM

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 16/04/2024, APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.


MAURA REGINA SILVA VIANNA LÉO
Diretor da escola


DENISE TEBERGA MENDANÁ
Presidente da APM

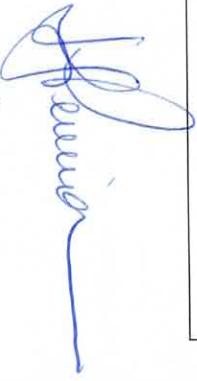


Prefeitura Municipal de Taubaté

Secretaria da Educação 2024

Departamento de Infraestrutura e Patrimônio da Educação

RECURSO PDDE -M				
ABRIL 2024				
Plano de Aplicação e Levantamento de Necessidades				
1ª Parcela PPDE-M 2024				
EMEI Professora Mariilda Prado Yamamoto Jardim dos Estados				
Item	Custeio	Serviços - Mão- de- obra	Local	INFORMAÇÃO - DIPÉ
01	Reparo do telhado	Empresa terceirizada	Secretaria escolar, direção, almoxarifado e sala de HTPC	Não vemos objeção na <u>UTILIZAÇÃO</u> do recurso do PDDE-M, desde que atenda as especificações técnicas do padrão utilizado nas unidades escolares. Sugiro verificar com a equipe de manutenção /DIPÉ antes da execução para orientações, considerando os vários serviços executados na unidade escolar.
02	Retirada da antiga caixa de água	Empresa terceirizada	Setor cozinha terceirizada	
03	Abertura e reposição de telhado	Empresa terceirizada	Setor cozinha terceirizada	
04	Troca da caixa de água	Empresa terceirizada	Setor cozinha terceirizada	
05	Instalação hidráulica para a caixa de água	Empresa terceirizada	Setor cozinha terceirizada	
06	Instalação de registro geral, registro de manutenção e limpeza para a caixa d'água	Empresa terceirizada	Setor cozinha terceirizada	


Arq. Débora Anciade Pereira
Diretora de Infraestrutura e
Patrimônio da Educação
SEED / CAU nº A84655-4



APM

APM Professora Mariilda Prado Yamamoto

Escola atendida:

EMEI Mariilda Prado Yamamoto

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

PLANO ADICIONAL PDDE-M 2024

ANOTAR O VALOR A GASTAR: R\$ 2.030,00

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

Lugar onde serão instalados

2º quadro - CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito -

constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro

Instalação de tanque.
Instalação de torneiras para máquina de lavar e tanque.
Instalação hidráulica para lavanderia na cozinha de funcionários.

Plano de Aplicação
APROVADO
25/11/2024

Sandra Cláudia Colomio
RG 23.703.951.8 / Supervisora de Ensino

Proporcionar melhor uso dos espaços na Unidade Escolar, na cozinha de funcionários para atender a necessidade de higienizar os lençóis utilizados por nossas crianças.

Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito

4º quadro - CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens

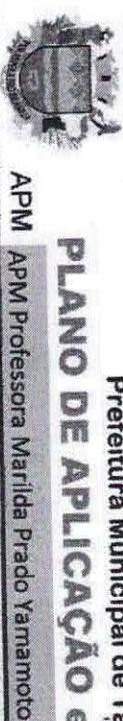
ENVIE ESTE PLANO POR DOC ATÉ 80 DIAS APÓS O RECEBIMENTO DA VERBA. APÓS APROVAÇÃO, DAR PRIORIDADE EM MATERIAIS DA UNIDADE ESCOLAR.

MAURA REGINA SILVA VIANA LÉO
Diretor da escola

DENISE TEBERGA MENDENHÀ
Presidente da APM

Sandra Cláudia Colomio
Demais membros da APM

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2^a PARCELA PDDE-M 2024

TOTAL A RECEBER DA 2^a PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 6.000,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1^a PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: ATÉ 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1 ^a quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Extintor de incêndio (se necessário) / Câmeras de segurança (conforme especificações da Secretaria de Segurança)	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física / Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento.	Em toda a Unidade / Nas salas e corredor do banheiro dos alunos.
2 ^o quadro - CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Recarga de extintores da Unidade Escolar / Instalação de ventiladores fornecidos pela Prefeitura Municipal / Instalação de câmeras de segurança.	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física / Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores para garantir a segurança da comunidade escolar, em todos os ambientes da Unidade.	Em toda a Unidade / Salas de aula / Salas de aula e corredor do banheiro de alunos.
3 ^o quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços - citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
Cabo flexivel, Tomada externa, Canaleta pvc, Parafuso, Bucha. / Válvula de escoamento para tanque branco, Tanque branco, Sifão, Joelho Parafuso com bucha para tanque, Torneira para tanque, Tubo esgoto, Junção Y, Lixa, Lixa, Tee, Torneira para máquina de lavar roupas, Barra de cano, Adesivo plástico, Lixa, Areia, Cimento, Cimentcola, Revestimento, Piso, Rejunte, Veda rosca. / Caixa de passagem, cabos, conectores e demais itens necessários.	Instalação de ventiladores em salas de aula. / Materiais que serão adquiridos para instalação de futura lavanderia, na cozinha de funcionários. O serviço será realizado com a próxima verba. / Instalação de câmeras de segurança salas de aula e corredor de banheiro de alunos.	
4 ^o quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
Lumi-paper, crepom, camurça, papel de seda, papel dobradura, barbante. / Giz colorido, giz branco. / Colas, tinta guache, canetas esferográficas, pincéis. / Pasta catálogo. / Bambolês, baldeinhos de praia, brinquedos em miniaturas, palitos de sorvete. / Tinta para impressora	Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico. Utilizado por professores durante as aulas. / Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo. / Organização de documentos escolares e atividades diversas. / proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados. / Utilização para impressão de atividades para os alunos e documentos escolares ditos.	
ENVIAR ESTE PLANO POR DOC ATÉ O DIA 30/08/2024, APÓS APROVAÇÃO, PARA PUBLICAÇÃO EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.		
Demais membros da APM		
Maura Regina Silva Viana Léo Diretor da escola		
Denise Teberga Mendanah Presidente da APM		

