



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2024

APM BENEDITO JOSÉ DOS SANTOS

Escola atendida:

EMEIEF BENEDITO JOSÉ DOS SANTOS

TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 6.450,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 30 A 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Câmara de segurança <input checked="" type="checkbox"/>	Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento	Sala de aula
Roteador <input checked="" type="checkbox"/>	Utilizado para expandir o sinal de internet na unidade escolar, abrangendo maior acesso.	Sala dos professores
Quadro branco (lousa) <input checked="" type="checkbox"/>	Para uso pedagógico por professores durante as aulas.	Sala de aula
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - Constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Contratação de contadora <input checked="" type="checkbox"/>	Pagamento de serviços contábeis	Documentos da APM
Instalação de câmeras de segurança <input checked="" type="checkbox"/>	Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade.	Sala de aula
Troca de lâmpadas ou luminárias <input checked="" type="checkbox"/>	Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho. Será solicitado ao setor de obras. Será feita por voluntário. Para aprimoramento das aulas dadas e melhor visualização de avisos	Sala dos professores
Instalação dos quadros branco <input checked="" type="checkbox"/>	Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas. SERVIÇO SERÁ REALIZADO PELO SETOR DE OBRAS	Sala de aula
Troca de torneira, válvula para pia, e troca do sifão <input checked="" type="checkbox"/>	Proporcionar manutenção hidráulica necessária no ambiente escolar. Será realizado pelo setor de obras	Cozinha terceirizada
Instalação de tela nos raios <input checked="" type="checkbox"/>	Proporcionar manutenção hidráulica necessária no ambiente escolar. Será realizado pelo setor de obras	Instalações nos raios.
Instalação de um ralo no banheiro das meninas <input checked="" type="checkbox"/>	Serviço será realizado com a verba da Conectada. Proporcionar manutenção hidráulica necessária no ambiente escolar. Será realizado pelo setor de obras	Instalação no banheiro feminino.
Implantação de infraestrutura para distribuição do sinal da internet. <input checked="" type="checkbox"/>		Sala dos professores
Troca de dois vasos sanitários, instalação de um chuveiro e manutenção da parte hidráulica do chuveiro. <input checked="" type="checkbox"/>	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	Banheiro das meninas
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Instalação ou manutenção de equipamento de câmeras para melhoria da segurança da comunidade escolar, na sala de aula.	

Plano de Aplicação
APROVADO
24/04/2024
Sandra Clara de Jesus / Gerente de Ensino
RG: 23.708.511-8 / Supervisora de Ensino

Caixa de distribuição, conectores, cabo coaxial e demais itens necessários.

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2024

APM BENEDITO JOSÉ DOS SANTOS

Escola atendida:

EMEIEF BENEDITO JOSÉ DOS SANTOS

TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 6.450,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 30 A 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

Luminária	Troca de luminária na sala dos professores, proporcionando melhores condições de aprendizagem e trabalho. Será feita por voluntário.
Cozinha terceirizada: Válvula para pia, torneira elétrica, sifão, Tela para ralo	Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas.
Santonado flexível para vaso sanitário, parafuso para vaso sanitário, ralo para banheiro, T para banheiro, luva 3/4 com rosca para banheiro. cabo de energia, eletroduto, caixa de passagem e demais itens necessários.	Materiais para manutenções hidráulicas, visando maior conforto e higiene da Unidade Escolar. (instalações nos raios) Escolar.
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Implantação de infraestrutura para distribuição do sinal de internet. Serviço será realizado com a conectada.
Brinquedos miniaturas. (comidinhas, utensílios domésticos, ferramentas, kit de médico, veterinário, caixa registradora e balança.)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos Itens
EVA, rolo de pardo, dobradura, cartão, camursa , papel fotográfico adesivo e tinta guache	Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados. Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.

ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC ATÉ O DIA 16/04/2024. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Sheila Cristina R. da Rocha Medeiros
Diretor da escola

Lana Medeiros da Silva
Presidente da APM

Maria Genti de Santos Silva
Bárbara de Almeida
Demais membros da APM

Plano de Aplicação
APROVADO
21/04/2024
Sandara Clara
Presidente do Conselho de Classe



Prefeitura Municipal de Taubaté

Secretaria da Educação 2024

Departamento de Infraestrutura e Patrimônio da Educação

RECURSO PDDE –M ABRIL 2024

Plano de Aplicação e Levantamento de Necessidades

1ª Parcela PDDE-M 2024

EMEIEF Benedito José dos Santos

Estrada Municipal Alfredo dos Santos, nº 2305 - Paiol

Item	Custeio	Serviços - Mão-de-obra	Local	INFORMAÇÃO - DIPE
01	Instalação de lâmpadas	Instalação terceirizada	Sala dos professores	Informamos que, não vemos objeção na compra do material o serviço de instalação poderá ser executado pela equipe de manutenção /DIPE, devendo ser solicitado pelo <i>Forms</i> Sugerimos NÃO utilizar a recurso do PDDE-M.
02	Troca de 02 vasos sanitários, instalação de chuveiro e manutenção da parte hidráulica do chuveiro	Equipe de manutenção/DIPE	Banheiro feminino	Informamos que, não vemos objeção na compra do material, sendo que, a execução será pela equipe de manutenção/ DIPE (já programado).

Arq. Débora Andrade Pereira
Diretora de Infraestrutura e
Patrimônio da Educação
SEED / CAU nº A84655-4

15/04/24



Prefeitura Municipal de Taubaté
Secretaria da Educação 2024
Departamento de Infraestrutura e Patrimônio da Educação

RECURSO PDDE - M
ABRIL 2024

Plano de Aplicação e Levantamento de Necessidades 1ª Parcela PPDE-M 2024 EMEIEF Benedito José dos Santos Paiol				
Item	Custeio	Serviços - Mão-de-obra	Local	INFORMAÇÃO - DIPE
01	Troca de lâmpadas e luminárias	DIPE	Sala dos professores	Não vemos objeção na <u>UTILIZAÇÃO</u> do recurso do PDDE-M, desde que atenda as especificações técnicas do padrão utilizado nas unidades escolares. Informamos que, o serviço será executado pela equipe de manutenção DIPE
02	Troca de torneiras, válvula para pia e sifão	DIPE	Cozinha	
03	Instalação de ralos		Banheiro feminino e sala dos professores	
04	Troca de 02 vasos sanitários, chuveiro e manutenção da parte hidráulica	DIPE	Banheiro feminino	


Arq: Débora Andrade Pereira
Diretora de Infraestrutura e
Patrimônio da Educação
SEED / CAU nº A84655-4



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2024

APM APM Benedito José dos Santos

Escola atendida:

EMEIEF Benedito José dos Santos

TOTAL A RECEBER DA 2ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 6.450,00



Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: ATÉ 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Extintor de incêndio (se necessário)	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física	Em toda a Unidade
câmeras de segurança (conforme especificações da Secretaria de Segurança)	Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento	Sala de aula
armários baixo	Guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do	Sala da direção
DVR	Gravar as imagens geradas pelas câmeras instaladas, para mais segurança da comunidade	Sala da direção
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Recarga de extintores da Unidade Escolar	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física	Em toda a Unidade
Instalação de ventiladores fornecidos pelo Vereador Edson	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores	Salas de aula
Instalação das câmaras de segurança	Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade.	Sala de aula
Instalação de DVR para câmeras de segurança	Para gravar as imagens geradas pelas câmeras de segurança.	Sala da direção
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
condutores elétricos, conectores, disjuntores, tomadas e demais itens para instalação dos ventiladores.	Instalação dos ventiladores no pátio	
Grade para forno, colher média de servir e mexer alimentos, concha pequena em alumínio, descascador de legumes, escumadeira, jarra graduada, pegador para salada, pegador para massas e ralador de legumes.	Proporcionar equipamentos necessários ao preparo, organização e para servir aos alunos.	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
tesouros escolares, livro ata	Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.	
Pastas: catálogo, com plástico, plásticos para pastas, caixa organizadora.	Usado para registro de reuniões e documentos.	
	Organização de documentos escolares e atividades diversas.	

Plano de Aplicação
APROVADO
05/09/2024
Sandra Maria de Almeida
Secretaria Municipal de Ensino

(Handwritten signatures and initials)

(Handwritten notes: "Rael", "103")



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2024

APM APM Benedito José dos Santos

Escola atendida:

EMEIEF Benedito José dos Santos

TOTAL A RECEBER DA 2ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 6.450,00

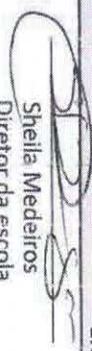


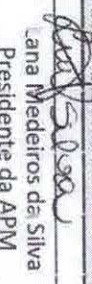
Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.


1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: ATÉ 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

EVA, cartolinas, papéis: color set, cartolina, crepom, camurça, barbante, argila, dupla face, fita de cetim, durex transparente.	-	Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.
relógio de parede	-	Para organização de espaço e tempo nas salas de aula.
limpador de quadro branco	-	Utilizado por professores durante as aulas.
tinta para impressora	-	Utilização para impressão de atividades para os alunos e documentos escolares diversos
teclado, mouse, HD externa, extensão, filtro de linha.	-	Utilização nos computadores e/ou na instalação dos computadores para fins administrativos adquiridos com a verba de capital na secretaria.

ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC ATÉ O DIA 30/08/2024. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

 Sheilla Medeiros
 Diretor da escola

 Jana Medeiros da Silva
 Presidente da APM

 Sandra Class
 Plano de Aplicação

Demais membros da APM

APPROVADO

05/09/2024

Sandra Class
 RG 23.789.851-8
 Diretora de Ensino