



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação
APM EMEI PROF. MAUD SÁ DE MIRANDA MONTEIRO.

Nome da escola atendida: EMEI PROF. MAUD SÁ DE MIRANDA MONTEIRO.

PDDE-M 1ª PARCELA 2023

Taubaté, 21 de março de 2023.

PLANO DE APLICAÇÃO 1ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela na aba ao lado)

R\$ 28.800,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS ITENS.**

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: MARÇO e ABRIL

TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 28/04/2023

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Câmeras de segurança, DVR, nobreak, switch e todos conforme especificações da Secretaria de Segurança Pública.	Instalação de sistema de segurança interligado com a Secretaria de Segurança Pública para garantir a segurança de toda a comunidade escolar.
HD externa	Armazenamento de documentos, dados e imagens da unidade escolar na secretaria da escola.
Bancos e mesas de refeitório.	Para uso dos alunos nas refeições diárias no pátio da escola.
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Serviço de instalação de câmeras de segurança e demais aparelhos, cabos e itens adquiridos com custeio e capital para a segurança.	Serviço a ser executado para garantir a segurança de toda a comunidade escolar, conforme especificações da Secretaria de Segurança Pública.
Contratação de contador.	Confecção de documentos fiscais da APM durante o ano de 2023.
Pagamento de cartório de Registro.	Troca de membros de APM para o ano de 2023.
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
cabos, plugues, HD interna, conectores, eletrodutos galvanizados, abraçadeiras, buchas e parafusos para fixação, path cord e demais materiais de custeio para instalação do equipamento de segurança.	Materiais para a instalação do equipamento de capital comprado para garantir a segurança de toda a comunidade escolar, conforme especificações da Secretaria de Segurança Pública.
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
maleta para materiais de primeiros socorros; frasco de soro fisiológico, algodão hidrófilo, compressa de gaze 13 fios, atadura de crepe 13 fios, esparadrapo impermeável, curativos transparentes autoadesivos, pinça de ponta reta de aço inox, tesoura com ponta de segurança em inox, fita crepe 19mm x 50m e colar cervical tamanhos P, M e G.	Cumprimento do Decreto 15.485, de 16/01/2023, chamado Lei Lucas - Kit Básico de primeiros Socorros. Itens a serem sempre repostos quando utilizados.
cartolina, tinta guache, pinças escolares, fita crepe, caneta esferográfica azul, durex colorido e palitos de sorvete.	Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 24/03/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.

Fabiana Aparecida Felipe Silva
Diretor da escola

Camilla Pedro Ponchelli
Presidente da APM

Plano de Aplicação

APROVADO

29/03/2023

Sandra Clara Martin Tolomio
RG: 23.768.951-8 / Supervisora de Ensino



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação
APM EMEI PROF. MAUD SÁ DE MIRANDA MONTEIRO.

Nome da escola atendida: EMEI PROF. MAUD SÁ DE MIRANDA MONTEIRO.

PDDE-M 1ª PARCELA 2023

Taubaté, 21 de março de 2023

PLANO DE APLICAÇÃO 1ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela na aba ao lado)

R\$ 28.800,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS ITENS.**

2º PLANO - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: MAIO a 07/JULHO

TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 07/07/2023

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Serviços elétricos de: -Manutenção das tomadas da sala do berçário e reparo no chuveiro do berçário;	Para o funcionamento adequado dos equipamentos, em local apropriado e sem risco aos usuários, na sala e banheiro do berçário.
instalação de holofotes na área externa da unidade;	Para melhoria na iluminação e visibilidade noturna na área externa da unidade.
instalação de ventilador no refeitório dos funcionários;	Melhoria na circulação de ar e bem estar da equipe escolar no refeitório dos funcionários.
manutenção dos ventiladores da sala do maternal I e II;	Manutenção predial para proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
chuveiro, tomadas, plugues, eletrodutos galvanizados, fios, abraçadeiras, controle chave para ventilador de parede e demais itens para instalação elétrica.	Manutenção predial para melhoria no funcionamento adequado dos equipamentos de uso diário, pelos alunos e funcionários, nas salas de maternal I, II e banheiro do berçário.
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item

Plano de Aplicação
APROVADO

29/03/2023

Sandra Clara Buri Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 24/03/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.

Fabiana Aparecida Felipe Silva
Diretor da Escola

Camilla Pedro Ponchelli
Presidente da APM



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação
APM EMEI PROF. MAUD SÁ DE MIRANDA MONTEIRO.

Nome da escola atendida: EMEI PROF.ª MAUD SÁ DE MIRANDA MONTEIRO.

Taubaté, 16 de agosto de 2023.

PDDE-M 2ª PARCELA 2023

PLANO DE APLICAÇÃO 2ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela nas abas ao lado)

R\$ 28.800,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos Itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS QUADROS.**

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR NOS MESES DE: AGOSTO e SETEMBRO

TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 29/09/2023

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
móveis planejados: mesa em L camera de segurança	Para uso e organização nas sala dos professores com os computadores. Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento, instalação próximo ao portão de entrada da escola e no solário do berçário.
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Instalação de câmeras de segurança	Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade, serão instaladas no solário e portão de entrada.
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
cabos, tomadas, plugues, eletrodutos galvanizados, canaletas e cantoneiras galvanizadas, condutores, conectores, fontes, abraçadeiras, eletrodutos galvanizados, bucha de fixação, parafusos, caixa de distribuição, extensão, filtro de linha, fita isolante, tomadas e demais materiais para a instalação e equipamento de segurança.	Instalação de equipamento de câmeras para melhoria da segurança da comunidade escolar no slário do berçário e entrada da unidade.
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Plano de Aplicação PDDE-M APROVADO 2ª parcela 21/08/2023 Sandra Clara Barin Tolomio RG: 23.708.951-6 Supervisora de Ensino	

RESERVAR, DO VALOR TOTAL RECEBIDO, AO FINAL DOS GASTOS, PARA PAGAMENTO DE CARTÓRIO NO INÍCIO DE 2024, O TOTAL DE R\$ 200,00 EM CONTA. - NÃO ZERAR SUA CONTA.

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 16/08/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.

Fabiana Aparecida Felipe Silva
Diretor da escola

Camilla Pedro Poncheli
Presidente da APM



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação
APM EMEI PROF. MAUD SÁ DE MIRANDA MONTEIRO.
Nome da escola atendida: EMEI PROF.ª MAUD SÁ DE MIRANDA MONTEIRO.

Taubaté, 16 de agosto de 2023.

PDDE-M 2ª PARCELA 2023

PLANO DE APLICAÇÃO 2ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela nas abas ao lado)

R\$ 28.800,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS QUADROS.**

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR NOS MESES DE: OUTUBRO

TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 30/10/2023

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
bancos e mesas de refeitório furadeira elétrica, parafusadeira elétrica	Para uso dos alunos nas refeições diárias no pátio da escola. Manter as pequenas manutenções dos móveis e equipamentos da escola, para uso em toda unidade escolar.
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
troca de torneira elétrica e tela de proteção na porta. ralos para chão com sistema abre e fecha	Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas. Cozinha terceirizada de preparo de alimentos. proporcionar um ambiente seguro aos alunos, troca de ralos do pátio e solário.
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
torneira elétrica, telas de proteção, tomadas e demais materiais para a instalação e manutenção hidráulica. acessos sanitários e sifão para lavatórios compra de ralos com sistema abre e fecha.	Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar, cozinha terceirizada. Para pequenas manutenções gerais a serem realizadas na Unidade Escolar, nos banheiros de alunos e funcionários. Proporcionar um ambiente seguro aos alunos, troca de ralos do pátio e solário.
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item

Plano de Aplicação PDDE-M
APROVADO 2ª parcela
21/08/2023
Sandra Clara Moura Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

RESERVAR, DO VALOR TOTAL RECEBIDO, AO FINAL DOS GASTOS, PARA PAGAMENTO DE CARTÓRIO NO INÍCIO DE 2024, O TOTAL DE R\$ 200,00 EM CONTA. - NÃO ZERAR SUA CONTA.
NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 16/08/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.

Fabiana Aparecida Felipe Silva
Diretor da escola

Camilla Pedro Poncheli
Presidente da APM



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação
APM EMEI PROF. MAUD SA DE MIRANDA MONTEIRO.

Nome da escola APM EMEI PROF. MAUD SA DE MIRANDA MONTEIRO.

PDDE-M

Taubaté, 24 de outubro de 2023.

PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (constar o mesmo valor do plano já entregue)

R\$ 28.800,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS.

PLANO ADICIONAL - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE

OUTUBRO

ADICIONAR SOMENTE O QUE NÃO FOMOS NOS PLANOS JÁ ENTREGUES

1º quadro: CAPITAL - Equipamentos a serem comprados

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados

2º quadro: CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos e materiais comprados com a verba de Capital e custeio

JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço

3º quadro: CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos do 1º quadro e demais serviços elencados no 2º quadro

JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item

Plano de Aplicação
APROVADO

26/10/2023

Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

PDDE-M
ADICIONAL

4º quadro: CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos (de uso de alunos, professores e equipe escolar)

JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item

cola, cartolina, papel cartão, crepom, tinta guache, massinha

Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.

caneta hidrográfica, polaseal, papel contact, eva, eva glitter, papel dobradura, tinta guache, tinta para carimpo.

dux largu, fita crepe, papel fotografico adesivo.

papel fotografico, dupla face e fita dupla face 3m

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 15/11/2023, JUNTAMENTO COM ATA TAMBÉM ASSINADA.

Fabiana Aparecida Felipe Silva
Diretor da escola

Camilla Pedro Ponchelli
Presidente da APM