



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

Taubaté, 12 de abril de 2024.

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2024

APM da EMEF Professor Juvenal da Costa e Silva

Escola atendida:

EMEF Professor Juvenal da Costa e Silva

TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 50.550,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 30 A 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Bancada em U	Para adequação e otimização de espaço em sala.	Sala de Informática
Armatórios aéreos	Para organização do material e equipamentos de informática.	Sala de Informática
2º quadro - CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Contratação de contadora	Pagamento de serviços contábeis	Documentos da APM
Substituição de forro de PVC por forro de gesso e retirada de drywall, seguindo orientação Setor DIPE.	Proporcionar ambiente mais limpo e seguro/forro com ondulações/je revitalização do ambiente	sala de redes/recurso, troca de ambiente, ampliação para novo uso.
Substituição de gesso danificado pelas chuvas após queda de árvore no telhado, seguindo orientação setor DIPE.	Proporcionar ambiente mais limpo e seguro (danificado após queda de árvore nas chuvas).	Sala dos Professores
Substituição de piso, seguindo especificações técnicas do DIPE.	Piso apresenta quebraduras. Proporcionar ambiente sem riscos de acidentes, limpo.	Secretaria /cozinha terceirizada
Troca de lâmpadas tipo calha com reatores por luminárias de led	Garantir iluminação adequada nos ambientes, assim como diminuir o risco de queima de reatores.	Salas de professores e H.A
Pintura de portas	Garantir ambiente limpo visualmente.	Banheiro dos alunos
substituição de folha de porta	Revitalização, embelezamento e aproveitamento de patrimônio.	Armatórios de ferro da U.E
Substituição de telhas comuns (de barro) quebradas.	Proporcionar maior segurança ao material armazenado. (Porta oca)	Porta de almoxarifado
Troca de descargas, sifões, torneiras	Proporcionar maior segurança e proteção contra as chuvas	Corredor externo do lado da quadra
3º quadro - CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Manutenção para garantir bem-estar da comunidade escolar	Bebedouros, pias, banheiros da unidade
tintas, água raz, rolos, pincéis, impermeabilizante de parede e demais materiais necessários	Pintura de armários de ferro, portas dos banheiros de aluno, pátio de fundz, revitalização das paredes das salas, redes/recurso.	
Luminárias de led quadradas para interno, luminárias redondas em ferro para pátio, lâmpadas de led	Sala de professores, sala de H.A, pátios. Manutenções/ instalações elétricas na unidade escolar	
Folha de porta	Troca de folha de porta oca almoxarifado.	
piso porcelanato (45m2), piso cerâmico (45m2)	substituição de piso danificado secretaria e cozinha terceirizada.	
Sifão, torneira, veda rosca, fita isolante, kit descarga completo, tampa de vaso sanitário.	Material de manutenção hidráulica, visando maior conforto e higiene da Unidade escolar	
Telhas comuns de barro	Substituição de telhas quebradas corredor externo.	
Gesso, ferragens e demais itens necessários para instalação de forro de gesso.	Troca de forro com ondulações (sala de redes/recurso) e sala dos professores (danificado pela queda de árvore)	

Plano de Aplicação
APROVADO
 29/04/2024
 Sandra Clara de Fátima
 Secretária de Ensino

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signature]



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

Taubaté, 12 de abril de 2024.

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2024

APM da EMEF Professor Juvenal da Costa e Silva

Escola atendida:

EMEF Professor Juvenal da Costa e Silva

R\$ 50.550,00

TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 30 A 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

4º quadro - CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos Ites
<p>Papel sulfite branco e colorido, cartolina, papel cartão, EVA, durex transparente e colorido (largura variada), color set</p> <p>Pasta L, Polionda, plásticos para pastas, envelope pardo, pasta suspensa, caixa organizadora</p> <p>Fita crepe, dupla face, corretivo em fita, caneta marca-texto, etiqueta branca, almofada de carimbo</p> <p>tinta de carimbo, clips tamanos variados.</p> <p>Papel vergê, papel fotográfico</p> <p>livro ata</p> <p>Contact, plástico polissaj para plastificação, capa e contra capa e espiral para encadernação</p> <p>Tinta guache cores variadas pote grande, massinha de modelar.</p> <p>Raquetes, redes e bolinhas de ping-pong</p> <p>caneta de quadro branco cores variadas recarregáveis, apagador de quadro branco</p> <p>Quadro de quadro branco cores variadas recarregável, cola tipo instantânea, cabo HDMI, cadeados.</p> <p>Tintas de impressora ecotank cores variadas, toner e master impressora riso, toner impressora brother</p>	<p>Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.</p> <p>Organização de documentos escolares e atividades diversas.</p> <p>Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da unidade escolar.</p> <p>Impressão de documentos escolares e certificados dos alunos.</p> <p>Usado para registro de reuniões e documentos.</p> <p>Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos.</p> <p>Material de uso diário para alunos e professores</p> <p>Material esportivo para uso recreativo</p> <p>Material de uso do professor em sala de aula</p> <p>Material de uso administrativo e de segurança.</p> <p>Utilização na impressão de atividades dos alunos, bilhetes escolares e documentos</p>
<p><i>Sandra Gomes Trindade</i> Sandra Gomes Trindade Diretor da escola</p> <p>Jurama Aparcida Fernandes Lobo dos Santos Presidente da APM</p>	<p><i>Sandra Clara Tolomina</i> Sandra Clara Tolomina Supervisora de Ensino</p> <p>Demais membros da APM</p>

Plano de Aplicação
APROVADO
29/04/2024
Sandra Clara Tolomina
Supervisora de Ensino
RG: 23.788.951-8

ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC ATÉ O DIA 16/04/2024
PROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.



Prefeitura Municipal de Taubaté
Secretaria da Educação 2024
Departamento de Infraestrutura e Patrimônio da Educação

RECURSO PDDE – M
ABRIL 2024

Plano de Aplicação e Levantamento de Necessidades				
1ª Parcela PPDE-M 2024				
EMEF professor Juvenal da Costa e Silva Rua Profa. Julieta Rocha Basques, nº 125				
Loteamento: Bairro: Independência CEP: 12031-400				
Item	Capital – Equipamentos a serem comprados	Serviços - Mão-de-obra	Local	INFORMAÇÃO - DIPE
01	Retirada de <i>drywall</i> e porta	Instalação terceirizada	Sala dos professores e H.A	Solicitamos por gentileza, contato com a Equipe Técnica – DIPE para auxílios.
02	Restauração e pintura dos ambientes de retirada do <i>drywall</i>	Instalação terceirizada	Sala dos professores e H.A	Solicitamos por gentileza, contato com a Equipe Técnica – DIPE para auxílios.
03	Substituição de forro de PVC por forro de gesso	Instalação terceirizada	Sala do H.A	Solicitamos por gentileza, contato com a Equipe Técnica – DIPE para auxílios.
04	Substituição de gesso danificado pelas chuvas após queda de árvore no telhado	Instalação terceirizada	Sala dos Professores	NÃO vemos objeção na UTILIZAÇÃO do recurso do PDDE-M, desde que atenda as especificações técnicas do padrão utilizado nas unidades escolares.
06	Substituição de piso	Instalação terceirizada	Secretaria /Cozinhas terceirizada	NÃO vemos objeção na UTILIZAÇÃO do recurso do PDDE-M, desde que atenda as especificações técnicas do padrão utilizado nas unidades escolares.
07	Troca de lâmpadas tipo calha com reatores, por luminárias de led.	Instalação terceirizada	Sala dos professores e H.A	NÃO vemos objeção na UTILIZAÇÃO do recurso do PDDE-M, desde que atenda as especificações técnicas do padrão utilizado nas unidades escolares.
08	Pintura de portas	Instalação terceirizada	Banheiros dos alunos	Solicitamos por gentileza, contato com a Equipe Técnica – DIPE para auxílios.
09	Troca de vidro por janela de correr (vidro 4 partes)	Instalação terceirizada	Sala da vice-direção	Solicitamos por gentileza, contato com a Equipe Técnica – DIPE para auxílios.
10	Troca de telhas comuns	Instalação terceirizada	Corredor lateral	Solicitamos por gentileza, contato com a Equipe

18/01/24
Arg. Debora Andrade Pereira,
Diretora de Infraestrutura e
Patrimônio da Educação
SEED / CAU nº A84655-4



Prefeitura Municipal de Taubaté

Secretaria da Educação 2024

Departamento de Infraestrutura e Patrimônio da Educação

				Técnica – DIPE para auxiliar os.
11	Pintura de armários de ferro	Instalação terceirizada	Armários de ferro	NÃO vemos objeção na UTILIZAÇÃO do recurso do PDDE-M.
12	Substituição de porta almoxarifado externo	Instalação terceirizada	Almoxarifado externo	Solicitamos por gentileza, contato com a Equipe Técnica – DIPE para auxiliar os.



PLANO DE APLICAÇÃO E LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2024

APM APM Da EMEF Prof. Juvenal da Costa e Silva

Escola atendida:

EMEF Professor Juvenal da Costa e Silva

TOTAL A RECEBER DA 2ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 50.550,00



Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: ATÉ 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Bancada preta	Materiais utilizados pela equipe escolar para a melhor organização de espaço	Sala de H.A.
Armarinho baixo com duas portas	Materiais utilizados pela equipe escolar para a melhor organização de espaço	Sala de H.A.
Mesa de reunião retangular	Materiais utilizados pela equipe escolar para a melhor organização de espaço	Sala de H.A.
Armarinho sem portas	Materiais utilizados pela equipe escolar para a melhor organização de espaço	Sala dos Professores
Cadeira Fixa	Materiais utilizados pela equipe escolar para a melhor organização de espaço	Sala dos Professores
Mesa de reunião	Materiais utilizados pela equipe escolar para a melhor organização de espaço	Sala dos Professores
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - considerar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro.	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Recargas de extintores da Unidade Escolar será executada pela Prefeitura Municipal de Taubaté, conforme circular 851/24.	Frotagem contra incêndios para preservar a integridade física	Em toda a Unidade
Os ventiladores recebidos da Prefeitura encontram-se em sua maioria já instalados e o restante guardados para reposição.	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores	Salas de aula
Serviço de pintura em estrutura metálica do pátio e toldos	Reutilização e pintura para o ambiente mais limpo e agradável para a comunidade escolar	Estrutura metálica do pátio e estrutura metálica dos toldos
Serviço de instalação e manutenção de prateleiras	Para melhor acomodação de material escolar e outros objetos	Almoxarifados escolares
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (Citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
Tampa de vaso sanitário, buchas para torneiras, fita vedação, silicone para vedação, sílica, torneiras diversos modelos.	Manutenção hidráulica visando o maior conforto e higiene da U.E. realizado por voluntários da escola	
Fechaduras internas, mecatetas de portas e folhas de porta	Reposição para manter a boa conservação e segurança do prédio	
Mão Francesa reforçada, parafusos, buchas, madeiras	Manutenção, reforço e instalação de prateleiras utilizadas para armazenamento de materiais pedagógicos, livros didáticos e afins	
Tintas, água, raios, pincéis e demais materiais necessários	Serviço de pintura em estrutura metálica em pátios e toldos	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (Citar vários na mesma linha quando forem de mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos Itens	
EVA, cartolinas, papel pardo, color set, crepom, papel sulfite branco e colorido, papel camurça, papel dobradura, papel almaço, contact, plástico políasetal para plastificação	Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos dentro do processo pedagógico.	
Capa, contra capa e espiral para encadernação	Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos dentro do processo pedagógico.	
Pasta catálogo, plástico para pastas, envelope pardo, pasta L, pasta de papelão com e sem elástico	Organização e atividades diversas e documentos escolares.	
Rende, raquete e bolinhas de ping pong, apito, hambôis, jogos didáticos diversos (Inclusão), massa de modelar, palito de sorvete, palito de churrasco.	Proporcionar aprendizagem através de material diversificado	
Kit de tinta para impressora ecotank, tonners, refil e tinta para riso.	Para impressão de atividades para os alunos e de documentos escolares.	
Fita crepe e fita durex de diferentes espessuras, alminhada e tinta para caninho, fita dupla face, corretivo de fita, clips de vários tamanhos, etiqueta branca, caneta marca texto.	Organização de documentos administrativos escolares e espaços da U.E.	
Caneta de Jousa branca recarregável e tinta para caneta de lousa branca recarregável	Utilização para registro de atividades pelo os professores durante a aula.	

ENVIAR ESTE PLANO POR 100% ATÉ O DIA 30/09/2024. AOS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM JORNAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Sandra Gomes Trindade
Diretor da escola

Jurema Aparecida Fernandes Lobo da Silva
Presidente da APM

Guarã de Lacerda

Demais membros da APM

Plano de Aplicação
APROVADO
11/09/2024
Sandra Clara
Tolomeo
de Ensino