

# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1<sup>a</sup> PARCELA PDDE-M 2024

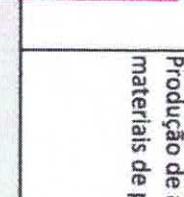
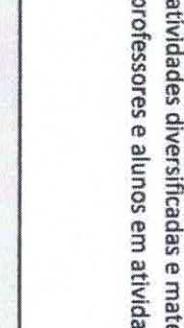
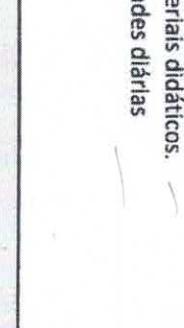
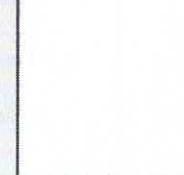
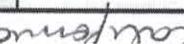
APM

DR José Ortiz Monteiro Patto

**TOTAL A RECEBER DA 1<sup>a</sup> PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)****R\$ 8.000,00**

**Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.**

## **1<sup>a</sup> PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 30 A 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA**

1 <sup>a</sup> quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
2 <sup>a</sup> quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3 <sup>a</sup> quadro ou capital no 1 <sup>a</sup> quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Contratação de confadora	Pagamento de serviços contábeis	Documentos da APM
Reparo na fechadura do portão eletrônico	para garantir a segurança da comunidade escolar	portão de entrada
Reparo no interfone	para garantir a segurança da comunidade escolar	atendimento ao público
substituição de telha em policarbonato	substituição da telha de iluminação	telhado do pátio
3 <sup>a</sup> quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
telha aljover policarbonato greca 6,00 x 0,99m, parafuso, porca, bucha, dentre outros	material para reposição e manutenção predial para manter a segurança do prédio	
caixa externa para campainha, cabo elétrico 2,5 mm ; boteira para campainha, dentre outros	reparo na fechadura eletrônica e no interfone para aumentar a segurança dos alunos	
kit completo de caixa acoplada, sifão, torneira de lavatório em metal; ralo para o chão com sistema abre e fecha; rodízio para portas;	materiais para manutenção hidráulica, visando mais conforto e higiene nos banheiros, que será executado por voluntários	
4 <sup>a</sup> quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
papel vergê, canson, papel fotográfico, cartolina, color set, bobina de papel pardo, eva	produção de atividades diversificadas, para aprimoramento do processo de aprendizagem	
contact, polaseal	Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos.	
refil de cola quente, pincéis escolares, colas, guache	materiais de professores e alunos em atividades diárias	
 <b>Sandra Cesarina Tofomio</b> RG: 23.708.951-8 / Supervisora da Escola	 <b>Kevila Lacerda Pimenta</b> Presidente da APM	 <b>Andreia Maria Machado Citro</b> Diretor da escola
 <b>Amélia Siqueira</b> Presidente da APM	 <b>Genton Alves</b> Presidente da APM	 Demais membros da APM



# Prefeitura Municipal de Taubaté

Secretaria da Educação 2024

Departamento de Infraestrutura e Patrimônio da Educação

## RECURSO PDDE –M

ABRIL 2024

Piano de Aplicação e Levantamento de Necessidades 1ª Parcela PPDE-M 2024			
EMEI Dr. José Ortiz Monteiro Patto Rua Alice Brandão, nº 309- Jardim Califórnia			
Item	Custo	Serviços -Mão- de- obra	Local
01	Substituição de telha em policarbonato	Instalação terceirizada	Portão de entrada
02	Instalação de caixa acoplada, sifão e torneira	Instalação terceirizada	Banheiros

**INFORMAÇÃO - DIPE**

**NÃO** vemos objeção na UTILIZAÇÃO do recurso do PDDE-M.

Desde que atenda as especificações técnicas do padrão utilizado nas unidades escolares.

**NÃO** vemos objeção na UTILIZAÇÃO do recurso do PDDE-M, desde que atenda as especificações técnicas do padrão utilizado nas unidades escolares.

Arq. Débora Andrade Hart  
Diretora de Infraestrutura,  
Patrimônio da Educação  
SEED / CAI nº A84655..

15/04/24



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2<sup>a</sup> PARCELA PDDE-M 2024

APM APM Dr José Ortiz Monteiro Patto

Escola atendida: Emei Dr José Ortiz Monteiro Patto

**TOTAL A RECEBER DA 2<sup>a</sup> PARCELA 2024** (consultar tabela enviada junto a este Plano)

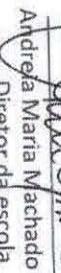
R\$ 8.000,00

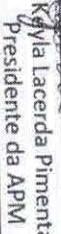
**Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.**

## 1<sup>a</sup> PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: ATÉ 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1 <sup>a</sup> quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Extintor de incêndio (se necessário) - Bebedouro de inox de agua gelada - Câmeras de segurança ( conforme especificações da Secretaria de Segurança )	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física - oferecer água de melhor qualidade aos alunos - melhorar a segurança do prédio escolar, através de monitoramento ( substituição das cameras danificadas)	Em toda a Unidade area de uso comum - pátio berçario e refeitório
2º quadro - CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Recarga de extintores da Unidade Escolar - Instalação de ventiladores fornecidos pela Prefeitura Municipal (os ventiladores recebidos da Prefeitura já se encontram instalados e funcionando) - Instalação de câmeras	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física - proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores - Serviço de substituição dos cabos e câmeras	Em toda a Unidade - Salas de aula - Em toda Unidade
3º quadro - CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
Cabo, conectores e demais itens para substituição da instalação das cameras danificadas -	Instalação e ou manutenção de equipamentos de cameras para melhoria da segurança	
4º quadro - CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
polaseal, TNT, E.V.A, papel para flip chart, cola guache, refil de cola quente, crepe e dupla face - papel vergê fotográfico, canson - pasta catálogo	produção de atividades diversificadas e materiais didáticos, impressão de documentos escolares e certificados dos alunos organização de documentos escolares	- Plano de Aplicação APROVADO OZ / 09 / 2024

**ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC ATÉ O DIA 30/08/2024 APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.**

  
Andreia Maria Machado Citro  
Diretor da escola

  
Keyla Lacerda Pimenta  
presidente da APM

  
Andreia Maria Machado Citro  
Diretor da escola

  
Keyla Lacerda Pimenta  
presidente da APM

  
Andreia Maria Machado Citro  
Diretor da escola

  
Keyla Lacerda Pimenta  
presidente da APM