



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2024

APM EMEI Prof Eliete Santos Pereira Rodrigues

Escola atendida:

EMEI Profª Eliete Santos Pereira Rodrigues

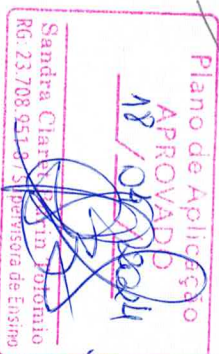
TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 11.500,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 30 A 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Contratação de contadora	Pagamento de serviços contábeis	Documentos da APM
Instalação de cobertura de policarbonato (toldo) já possui o material	Proporcionar ambiente mais agradável à comunidade escolar	entrada da unidade
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
portão de proteção para crianças, será instalado por voluntário	colocar na sala de berçário	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
massa de modelar, gesso, argila, forminhas para modelagem, palitos de sorvete	proporcionar a aprendizagem através de materiais diversificados	
lápís de cor, lápis nº 2, canetas hidrográficas, tinta guache, cola branca	materiais de alunos e professores em atividades diárias	
Plástico poliasseal para plastificar	produção de atividades diversificadas e materiais didáticos	
livro ata	usado para registro de reuniões e documentos	
Pilhas AA e AAA	Materiais para reposição para manter equipamentos em bom funcionamento	
cabo conversor HDMI para VGA	Manutenção de equipamento audiovisual	



ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC ATÉ O DIA 16/04/2024. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Rogéria Aparecida Barbosa Inácio
Diretor da escola

Viviane Coelho Rodrigues Maia
Presidente da APM

Demais membros da APM



TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 11.500,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 45 A 90 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
câmera de segurança	melhorar a segurança do prédio escolar através de monitoramento a instalação será feita com as próximas verbas	salas de aula
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	

Livros de literatura infantil diferentes dos recebidos no PNLD
EVA, cartolinas, lumphaper, papais cartão, pardo, dobradura

Plano de Aplicação

APROVADO

18/04/2024

Sandra C. de Fátima

RG: 23.768.951-8 / Supervisora de Ensino

proporcionar a aprendizagem através de materiais diversificados
produção de atividade diversificada para aprimoramento do processo pedagógico

ENVIAR ESTE PLANO POR IDOCATÉ O DIA 12/04/2024, APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Rogéria Aparecida Barbosa Inácio

Viviane Coelho Rodrigues Maia

Demais membros da APM

Diretor da escola

Presidente da APM



Prefeitura Municipal de Taubaté
Secretaria da Educação 2024
Departamento de Infraestrutura e Patrimônio da Educação

RECURSO PDDE-M
ABRIL 2024

Plano de Aplicação e Levantamento de Necessidades				
1ª Parcela PDDE-M 2024				
EMEI Prof. Eliete Santos Pereira Rodrigues Avenida Álvaro Marcondes de Mattos, nº 1.051 - Estoril I				
Item	Custeio	Serviços -Mão- de- obra	Local	INFORMAÇÃO - DIPE
01	Instalação de cobertura em polícarbonato	Instalação terceirizada	Entrada da unidade	<u>NÃO</u> vemos objeção na UTILIZAÇÃO do recurso do PDDE-M. Desde que atenda as especificações técnicas do padrão utilizado nas unidades escolares.
02	Portão	Instalação terceirizada	Bergário	<u>NÃO</u> vemos objeção na UTILIZAÇÃO do recurso do PDDE-M. Desde que atenda as especificações técnicas do padrão utilizado nas unidades escolares.
03	Serviço de remoção e adequação de portão (emperrado)	Instalação terceirizada	Passagem lateral a escola, acesso ao hall de entrada da secretaria.	<u>NÃO</u> vemos objeção na UTILIZAÇÃO do recurso do PDDE-M, para remoção e adequação do portão existente.


15/04/24

Arq. Débora Anarade Pereira
Diretora de Infraestrutura e
Patrimônio da Educação
SFED / CAL nº A84655-4



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2024

APM APM EMEI Prof Eliete Santos Pereira Rodrigues

Escola atendida:

EMEI Profª. Eliete Santos Pereira Rodrigues

TOTAL A RECEBER DA 2ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 11.500,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.



1º PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: ATÉ 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Parque infantil de madeira	proporcionar momentos de lazer, interação e aprendizagem coletiva	área externa
Extintor de incêndio (se necessário)	proporcionar ambiente seguro	em toda unidade escolar

2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito -	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
recarga de extintores de incêndio	proporcionar ambiente seguro	cozinha e pátio
instalação elétrica de 4 ventiladores	proporcionar ambiente propício a permanência dos educandos e educadores	no pátio e salas de aula

Plano de Aplicação APROVADO 04/08/2024
Sandra Clara de Jesus Tolomito
RG: 73.708.858-11 Assessoria de Ensino

3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito
sifão, torneira, fita veda rosca, chuveiro	materiais para manutenções hidráulicas, visando maior conforto e higiene da unidade escolar(banheiros)
Grade para forno(medida 47mx47,5)descascador de legumes tipo lâmina,lamina lisa em aço inoxidável, inoxidável , comprimento mínimo de 16 cm, jarra graduada em plástico com capacidade mínima de 2,5	manutenção da cozinha tercerizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado as ações ali executadas.
fita isolante, tomadas 10 âmperes	materiais para instalação elétrica de ventiladores no pátio e salas de aula

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos Ites
pasta catálogo, pasta com elástico	Organização de documentos escolares e atividades diversas
tinta guache, cola colorida, pintura a dedo, pinceis, canetas esferográficas, canetas hidrocor	materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo
EVA, cartolinas, papel cartão,color set, papel pardo	produção de atividade diversificada para aprimoramento do processo pedagógico
fitas: adesivas, duplaface, crepe, caneta marcador permanente, cola, corretivo	usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da unidade escolar

ENVIAR ESTE PLANO POR 1800 ATÉ O DIA 27/08/2024. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Rogéria Aparecida Barbosa Inacio
Diretor da escola

Viviane Coelho Rodrigues Maia
Presidente da APM

Demais membros da APM