

Identificação: **APM EMEI Oswaldo Barbosa Guisard**

Escola atendida: **EMEI Oswaldo Barbosa Guisard**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **50** %

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

R\$ 45.350,00

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO

Valor total a gastar:

R\$ 22.675,00

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Ar condicionado ventilador de coluna Nobreak Lavadora wapp Bebedouro de coluna	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores. Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores. Proteção aos equipamentos de informática contra danificações por queda de energia. Manter a limpeza e higiene das dependências da Unidade Escolar. Utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos.	Refeitório e sala de aula Pátio e salas de aula Secretaria Toda unidade escolar Pátio
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Contratação de contador	Representar a APM junto à Recita Federal.	Documentos da APM
Pagamento cartório	Troca de membros a APM	Documentos da APM
Instalação de ar condicionado e ventiladores	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Salas de aula, refeitório e pátio
Instalação de data show (Data show já existente na unidade escolar)	Para o devido funcionamento dos equipamentos para fins pedagógicos.	Pátio
Pintura de paredes (O serviço será feito por voluntários)	Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escola.	Salas de aula
Instalação de holofote	Proporcionando melhores condições de aprendizagem e trabalho.	Pátio e área externa
Troca de filtro para bebedouro (O serviço será feito por voluntários)	Garantir o fornecimento de água potável à comunidade escolar.	Pátio
Instalação de bebedouro de coluna e adequação hidráulica	Para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos.	Pátio
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

APROVADO
Sandra Cláudia Durin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
01/04/2025

Instalação de suporte para data show
Materiais para manutenções hidráulicas, visando maior conforto e higiene da unidade escola, para troca posteriormente, quando necessário, por voluntários.
Materiais para execução de pintura predial, proporcionando ambiente mais limpo, organizado para a permanência de toda a comunidade escolar.

Suporte para data show, buchas, parafusos e demais itens necessários

Ralo com tampa abre e fecha

Tinta acrílica, Tinta de Piso, tinta Spray e tinta óleo e demais itens necessários

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Escola atendida: EMEI Oswaldo Barbosa Guisard

Identificação: APM EMEI Oswaldo Barbosa Guisard

R\$ 45.350,00

% TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

50

R\$ 22.675,00

Valor total a gastar:

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO

Proporcionar equipamentos necessários a organização da unidade escolar.
Troca de filtro bebedouro.
Proporcionar equipamentos necessários ao preparo, organização e para servir aos alunos.
Instalação de holofote.
Instalação de ventiladores e ar condicionado.
Proporcionar ambiente limpo à comunidade escolar.

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

Utilização nos computadores para fins administrativos e pedagógicos.
Utilização para impressão de atividades para os alunos e documentos escolares diversos
Armazenamento de dados, fotos, atividades e documentos escolares
Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.
Impressão de documentos escolares e certificados dos alunos.
Organização de documentos escolares e atividades diversas.
Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos.
Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.
Materiais esportivos para atividades nas aulas de educação física e recreativas.
Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados.
Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados.
Materiais de reposição para manter equipamentos em bom funcionamento e de segurança para o prédio escolar.

Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade Escolar.

APROVADO
Sandra Clara Borin Tolomio
R.G.: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
01/04/2025

Utilização nos computadores para fins administrativos e pedagógicos.

Utilização para impressão de atividades para os alunos e documentos escolares diversos

Armazenamento de dados, fotos, atividades e documentos escolares

Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.

Impressão de documentos escolares e certificados dos alunos.

Organização de documentos escolares e atividades diversas.

Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos.

Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.

Materiais esportivos para atividades nas aulas de educação física e recreativas.

Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados.

Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados.

Materiais de reposição para manter equipamentos em bom funcionamento e de segurança para o prédio escolar.

Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade Escolar.

Nathalia Rezende Medeiros
Diretor da escola

Nathalia Rezende Medeiros
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté, **24** **Março** de 2025

de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEI Oswaldo Barbosa Guisard

Escola atendida:

EMEI Oswaldo Barbosa Guisard

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **60** %

SALDO REMASCENTE

R\$ 22.675,00

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO

Valor total a gastar:

R\$ 13.605,00

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Câmera de segurança acima de 1 UFMT Lavadora wapp	Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento Manter a limpeza e higiene das dependências da Unidade Escolar.	Sala de aula Toda unidade escolar
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Instalação de ventilador Troca de vidros Instalação de calha Confecção de tomadas Instalação de câmera de segurança	<p>SERVIÇOS: Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.</p> <p>APROVADO Sandra Claret Burin Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino 03/06/2025</p>	cozinha de funcionário e sala dos professores Secretaria e Banheiro Sala aula nova Sala dos professores Sala de aula
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Vidro e massa para vidro Torneira de parede Lampadas de Led Chapa galvanizada e demais itens necessários Ventiladores abaixo de 1 UFMT Cabos, buchas, parafusos e demais itens necessários	Troca de vidros. Item reserva para troca posterior por voluntários Item reserva para troca posterior por voluntários Materiais para instalação de calhas Instalação de ventilador Materiais para instalação de ventiladores, tomadas e câmera	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	

Nathalia Rezende Medeiros
Diretor da escola

Nathalia Rezende Medeiros
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté,

22

Maio

de 2025

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEI Oswaldo Barbosa Guisard

Escola atendida:

EMEI Oswaldo Barbosa Guisard

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

100 %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

R\$ 11.326,00

3ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro.

Valor total a gastar:

R\$ 11.326,00

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Cadeira de rodinhas acima de 1 UFMT	Para serem utilizados pela equipe escolar no cotidiano e eventos escolares.	Secretaria
Estante para livros acima de 1 UFMT	Guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço.	Sala de aula
Armário baixo com portas acima de 1 UFMT	Guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço.	Sala de aula
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Manutenção e pintura das telas de proteção em portas e janelas	Manutenção da cozinha tercerizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas.	Cozinha tercerizada de preparo dos alimentos dos alunos
Manutenção de fechadura para porta	Para manter a boa conservação e a segurança do prédio escola	Sala de aula
instalação de espelho (O serviço será realizado por voluntários)	Proporcionar autoconhecimento e observação aos alunos.	banheiro das crianças
Recarga dos extintores da unidade escolar	Para garantir a segurança física da comunidade escolar e no cumprimento da legislação vigente	Em toda unidade escolar
Manutenção de interfone	Melhorar a segurança da Unidade Escolar no controle de acesso de entrada e saída.	Portão de entrada
Instalação de rodinho em portas	Manutenção da cozinha tercerizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas.	Cozinha tercerizada de preparo dos alimentos dos alunos
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Resistência para chuveiro e ducha higienica	Item reserva para troca posterior por voluntários	
Tela milimetrada, tinta esmalte sintético, massa plástica e demais itens necessários	materiais para manutenção das telas de proteção e portas	
Tampa para vaso sanitário e ralo com tampa abre e fecha	Item reserva para troca posterior por voluntários	
Fechadura para porta	Manutenção das fechadura para porta	
Varal de chão e cesto de lixo com pedal	Proporcionar equipamentos necessários a organização da unidade escolar.	
Interfone com valor menor de 1 UFMT, cabo e demais itens necessários	Materiais para manutenção do interfone	
Rodo de vedação para porta e demais itens necessários	Materriais para Instalação de rodinho em portas	
Espelho, bucha e parafuso e demais itens necessários	Material para Instalação de espelho	

SERVIÇOS:

Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

APROVADO

Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

26/08/2025

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEI Oswaldo Barbosa Guisard

Escola atendida:

EMEI Oswaldo Barbosa Guisard

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

100 %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

R\$ 11.326,00

3ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro.

Valor total a gastar:

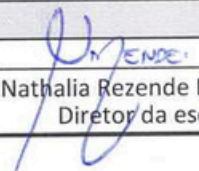
R\$ 11.326,00

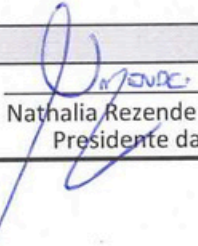
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

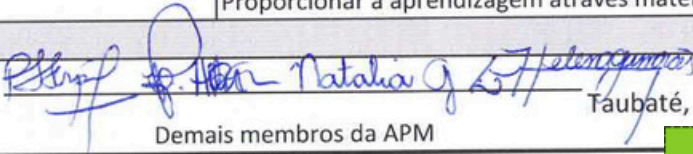
JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites

Canetinhas, Lapis de cor, caneta esferográfica e grampeador
 Papel fotográfico e papel canson
 Caixas organizadoras, pastas L, pasta catálogo e pasta com elástico
 Massa de modelar e palito de sorvete

Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.
 Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.
 Organização de documentos escolares e atividades diversas.
 Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados.



 Nathalia Rezende Medeiros
 Diretor da escola


 Nathalia Rezende Medeiros
 Presidente da APM


 Demais membros da APM

Taubaté, 20 dia agosto de 2025

APROVADO


 Sandra Claret Burin Tolomio
 RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

26/08/2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEI Oswaldo Barbosa Guisard**

Escola atendida: **EMEI Oswaldo Barbosa Guisard**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **70** %

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025 R\$ 45.350,00

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor previsto a gastar: R\$ 31.745,00

DA APROVAÇÃO DO PLANO À 28 DE NOVEMBRO

Para atender às necessidades de organização e acomodações da escola.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Mesas e bancos de refeitório	Para atender às necessidades de organização e acomodações da escola nos momentos de refeição.	Refeitório
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
<p>Confecção e instalação de grades e portão</p> <p>Troca de teto de pvc para gesso</p>	<p>SERVIÇOS Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em: 03/09/2025</p> <p>Proporcionar mais segurança à comunidade escolar.</p> <p>Manutenção da cozinha tercerizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas.</p>	<p>Entrada da unidades escolar</p> <p>Cozinha tercerizada</p>
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha, quando forem da mesma finalidade) (citar	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)	Especificar o
<p>Metalon, parafusos, tinta esmalte e demais itens necessários</p> <p>Placas de gesso drywall, massa corrida, parafusos e demais itens necessários</p>	<p>Materiais para confecção e instalação de grades e portão</p> <p>Materiais para troca de teto da cozinha</p>	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M
APROVADO
Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025
Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino
Divisão de Prestação de Contas - APM
13/10/2025

Nathalia Rezende Medeiros
Nathalia Rezende Medeiros
Diretor da escola

Nathalia Rezende Medeiros
Nathalia Rezende Medeiros
Presidente da APM

Natalia G
Demais membros da APM

Taubaté, **24** **Setembro** de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEI Oswaldo Barbosa Guisard**

Escola atendida: **EMEI Oswaldo Barbosa Guisard**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %

RESTANTE DA 1ª PARCELA R\$ 13.605,00

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor total a gastar: R\$ 13.605,00

DA APROVAÇÃO DO PLANO ATÉ 31 DE MARÇO DE

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Ventilador de colunacom valor maior que 1 UFMT	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Sala de aula
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Pagamento de cartório Pintura de paredes e portão	SERVIÇOS Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em: 03/09/2025	Troca de membros da apm 2026 Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escola. Cartório de registros Salas de aula, pátio e portão de entrada
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)	
Tinta acrílica, massa corrida, rolo de pintura e demais itens necessários	Materiais para execução de pintura predial.	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	(citar) JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
Tnt, argila, carvão, fitas e tintas Dados, alfabeto movel, bambolê, jogo da memória, jogo matemático e quebra-cabeça Eva, cartolina, durex e papel pardo	Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

SERVIÇOS
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em: **03/09/2025**

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 19/11/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Nathalia Rezende Medeiros
Diretor da escola

Nathalia Rezende Medeiros
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté, **13** Novembro de 2025

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M

APROVADO

Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025

Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino
Divisão de Prestação de Contas - APM

18/11/2025