



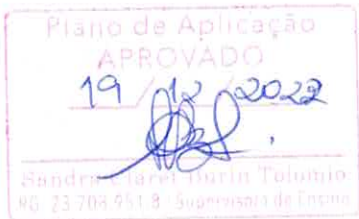
PDDE-M


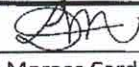
Taubaté, 09 de dezembro de 2022

PLANO DE APLICAÇÃO PARCELA COMPLEMENTAR PDDE-M 2022

OBJETIVOS DE USO DESTA VERBA: Realizar aquisições de bens de capital, materiais de custeio e instalações necessárias ao início do ano letivo de 2023 e aquisição de bens e materiais para adequação de espaços que atenderão a jornada docente de 1/3 de atividades extraclasse. (Portaria 523 de 01/11/2022)

TOTAL A RECEBER DA PARCELA COMPLEMENTAR 2022**R\$ 34.800,00****Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.****2023 - MARÇO E ABRIL - GASTOS ATÉ 28/04/2023**

| Capital - Equipamentos a serem comprados | JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados |
|---|--|
| computador impressora câmeras de segurança conforme especificações do COI armários cadeiras de escritório notebook | Utilização pela equipe escolar docente e/ou administrativa como recurso digital Impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docente Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento Guardar e organizar materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço Para serem utilizados pela Equipe Escolar no cotidiano e eventos escolares Utilização pela equipe escolar docente e/ou administrativa como recurso digital |
| CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital | JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço |
| instalação de câmeras de segurança | Instalação de equipamento de segurança na entrada da Unidade, conforme orientações do COI, para melhoria da segurança da comunidade |
| CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos comprados com a verba do Capital | JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item |
|  | |
| CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados | JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item |
| | |

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.**ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 09/12/2022. Poderá ser modificado até 10/02/2023.**
Érika Santos
Diretora da escola
Larissa de Moraes Cardoso
Vice-presidente da APM



PLANO DE APLICAÇÃO PARCELA COMPLEMENTAR PDDE-M 2022

OBJETIVOS DE USO DESTA VERBA: Realizar aquisições de bens de capital, materiais de custeio e instalações necessárias ao início do ano letivo de 2023 e aquisições de bens e materiais para adequação de espaços que atenderão a jornada docente de 1/3

TOTAL A RECEBER DA PARCELA COMPLEMENTAR 2022

R\$ 34.800,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

2023 - JANEIRO E FEVEREIRO - GASTOS ATÉ 28/02/2023

| CAPITAL - Equipamentos a serem comprados | JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados |
|---|--|
| geladeira | Utilizado para melhor acomodação da equipe escolar em seu cotidiano na cozinha |
| fogão elétrico | Utilizado para melhor acomodação da equipe escolar em seu cotidiano na cozinha |
| microondas | Utilizado para melhor acomodação da equipe escolar em seu cotidiano na cozinha |
| máquina de lavar | Utilizado para higienização de diversos materiais de uso coletivo |
| central de água gelada | Utilizado para melhor acomodação da equipe escolar em seu cotidiano (comprado para professores) e para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos (comprado para alunos) |

| CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital | JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço |
|---|--|
| | |
| CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos comprados com a verba do Capital | |
| | |
| CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados | JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item |
| EVA | Produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico |
| pratos | Uso coletivo de professores e funcionários no espaço escolar, em horários específicos para alimentação trazida individualmente |
| copos | Uso coletivo de professores e funcionários no espaço escolar, em horários específicos para alimentação trazida individualmente |
| xícaras | Uso coletivo de professores e funcionários no espaço escolar, em horários específicos para alimentação trazida individualmente |
| talheres | Uso coletivo de professores e funcionários no espaço escolar, em horários específicos para alimentação trazida individualmente |
| garrafa térmica | Uso coletivo de professores e funcionários no espaço escolar, em horários específicos para alimentação trazida individualmente |
| Toalha de mesa para sala dos professores | Para organização e higiene do local de uso coletivo |
| papel pardo | Produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico |
| papel para flip chart, | Produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico |

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 09/12/2022.

ÉRIKA SANTOS
DIRETORA

LARISSA DE MORAES CARDOSO
VICE-PRESIDENTE DA APM

Plano de Aplicação
APROVADO

19/12/2022

Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

APM VEREADOR WALDEMAR BONELLI

Nome da escola atendida: EMEI Vereador Waldemar Bonelli

PDDE-M 1ª PARCELA 2023

Taubaté, 22 de março de 2023

PLANO DE APLICAÇÃO 1ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela na aba ao lado)

R\$ 23.700,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS ITENS.**

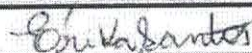
1º PLANO - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: MARÇO e ABRIL

TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 28/04/2023

| CAPITAL - Equipamentos a serem comprados | JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados |
|---|--|
| escorregador gira-gira | Proporcionar momentos de lazer, interação e aprendizagem coletiva Proporcionar momentos de lazer, interação e aprendizagem coletiva |
| CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços | JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço |
| Contratação de contador. | Confecção de documentos fiscais da APM durante o ano de 2023. |
| Pagamento de cartório de Registro. | Troca de membros de APM para o ano de 2023. |
| Serviço de instalação de bebedouro que foi adquirido com a verba anterior. | Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores. |
| Serviço de instalação de drywall na sala dos professores. | Proporcionar melhor uso dos espaços na Unidade Escolar. |
| Serviço de revitalização do parque externo | Proporcionar momentos de lazer, interação e aprendizagem coletiva |
| Serviço de instalação de jardim sensorial | Proporcionar momentos de lazer, interação e aprendizagem coletiva |
| CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços | JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item |
| Divisórias de drywall argila expandida | Proporcionar melhor uso dos espaços na Unidade Escolar. Para instalação do jardim sensorial |
| suporte para plantas terra | Para instalação do jardim sensorial |
| ervas aromáticas, flores, plantas com texturas diferentes e plantas comestíveis | Para instalação do jardim sensorial |
| CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados | JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item |
| maleta para materiais de primeiros socorros; álcool em gel 70% com 500ml; luvas de látex, frasco de soro fisiológico, algodão hidrófilo, compressa de gaze 13 fios, atadura de crepe 13 fios, esparadrapo impermeável, curativos transparentes autoadesivos, pinça de ponta reta de aço inox, tesoura com ponta de segurança em inox, fita crepe 19mm x 50m e colar cervical tamanhos P, M e G. | Cumprimento do Decreto 15.485, de 16/01/2023, chamado Lei Lucas - Kit Básico de primeiros Socorros. Itens a serem sempre repostos quando utilizados. |
| espirais para encadernação | Para que os professores possam produzir atividades diversificadas e materiais didáticos para as crianças |
| capas e contra capas para encadernação | Para que os professores possam produzir atividades diversificadas e materiais didáticos para as crianças |

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 24/03/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.



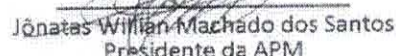
Érika Santos
Diretor da escola

Plano de Aplicação

APROVADO

06/04/2023

Sandra Claret de M. Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino


Jônatas William Machado dos Santos
Presidente da APM

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela nas abas ao lado)

R\$ 23.700,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS.

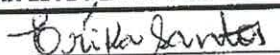
1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR NOS MESES DE: AGOSTO e SETEMBRO

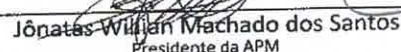
| 1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados | JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados |
|--|--|
| ventilador de parede | que será utilizado para proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores na sala da 1ª Etp A |
| 2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro | JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço |
| confeção de tomadas | para o funcionamento adequado dos equipamentos em local apropriado e sem risco aos usuários, na sala dos professores |
| troca da grelha do ralo da cozinha | para manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações |
| troca de folhas de porta da sala de aula e da secretaria | para manter a segurança na Unidade Escolar |
| troca de fechaduras nas salas de aula e sala dos professores | para substituir as danificadas e para manter a segurança na Unidade Escolar |
| troca de piso no banheiro dos funcionários | para proporcionar ambiente seguro, mais limpos e organizados à comunidade escolar |
| construção de mureta lateral no Pátio da escola | para proporcionar um ambiente mais seguro para a comunidade |
| execução de cimentado no Pátio externo | para melhor aproveitamento do espaço em recreação e pedagógico pelos alunos no cotidiano |
| instalação de ventiladores em salas de aula | para proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores |
| pintura de muro na área externa na unidade | para proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar |
| 3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços | JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item |
| tomadas, cabos elétricos, eletroduto galvanizado, condutele, espelhos para conduteles e demais materiais necessários | para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho; |
| grelha e ralos para cozinha | p/ a manutenção da cozinha tercerizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações para manutenção em alvenaria para adequações e melhorias na cozinha |
| argamassa, telas e sifão | para manutenção da cozinha terceirizada e banheiro dos funcionários |
| rodinho para as portas, folhas de portas e fechaduras | materiais de reposição p/ manter a boa conservação e a segurança do prédio escolar |
| blocos, cimento, areia, cal, vergalhão e demais materiais necessários | p/ a construção da mureta de contenção e cimentado no pátio, proporcionando um ambiente seguro para a comunidade |
| fundo preparador, selador, pinceis, rolos, aguaraz, lixa | para pintura de área externa da unidade, para proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade |
| piso para manutenção do banheiro dos funcionários | para proporcionar maior segurança para a equipe |
| 4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo | JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item |

RESERVAR, DO VALOR TOTAL RECEBIDO, AO FINAL DOS GASTOS, PARA PAGAMENTO DE CARTÓRIO NO INÍCIO DE 2024, O TOTAL DE R\$ 200,00 EM CONTA. - NÃO ZERAR SUA CONTA.

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 16/08/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.


Erika Santos
Diretor da escola


Jônatas William Machado dos Santos
Presidente da APM