

Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025**

EMEI Dr. José Ortiz Monteiro Patto

Escola atendida:

APM Dr José Ortiz Monteiro Patto

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **60** %

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

R\$ 36.950,00

**1º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO**

Valor total a gastar:

R\$ 22.170,00

*Sempre conferir os valores de seus extratos*

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
ventiladores exaustor nobreak caixa de som portátil com entrada bluetooth prateleiras foram compradas 2 estantes	proporcionar ambiente propício a permanência dos educandos e educadores manutenção na cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos proteção aos equipamentos de informática contra danificações por queda de energia utilizado como recurso áudio visual para melhorar a aprendizagem proporcionar e organizar os materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização e acomodações da escola	pátio e sala de aula cozinha terceirizada secretaria sala de aula sala de aula
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito -	JUSTIFICATIVA - Motivo de contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
reparos elétricos e substituição da fiação para instalação de ventiladores e troca de lâmpadas registro em cartório contratação de contadora para colocação de manta impermeabilizante na cumeeira e limpeza de calha reparos na concretina troca de portas e fechadura da sala de aula instalação de exaustor execução de cimentado no vão da sala de aula	proporcionar ambiente seguro e propício a permanência dos educandos e educadores  para registro de troca de membros da APM para representar a APM junto a receita federal para solucionar a goteira do telhado proporcionar segurança a comunidade escolar proporcionar um ambiente seguro e limpo para a comunidade escolar manutenção na cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos para prevenir o aparecimento de animais peçonhentos	no pátio e sala de aula telhado do pátio no muro da escola sala de aula cozinha terceirizada fundo da sala
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
lâmpadas, cabo de fiação, rolo de fio, conectores, caixa de passagem, mangueira lisa e corrugada, barra de eletroduto, curva, abraçadeira, cunha, disjuntores, arame fino galvanizado, caixa condutele, tampa cega, barra rosçada, porca, arruela, parafuso com bucha, fita alta fusão e demais itens necessários porta, dobradiça, fechadura, maçaneta, rodinho para porta e itens necessários concretina fonte para câmeras de segurança (serviço voluntário) manta impermeabilizante cimento, areia, pedra e demais itens necessários parafusos e buchas, fios elétricos e demais itens necessários para a instalação do exaustor tampa para vaso sanitário, boia, sifão, ralos com tampa abre e fecha (e a contratação do serviço)	reparos elétricos e substituição da fiação para instalação de ventiladores e troca de lâmpadas  manutenção de equipamentos de câmara para aumentar a segurança da Comunidade Escolar para manutenção no telhado evitando infiltrações cimentar o vão entre a parede da sala e o muro da rua para atender exigência da vigilância sanitária  materiais para manutenção hidráulica, visando maior conforto e higiene da Unidade escolar	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
tatame e bambolê livros paradidáticos diferentes do PNLD terra e demais itens necessários para reativar a horta espelho a ser instalado na sala de aula livro ata, pasta patalogio, clip, corretivo, fita adesiva: dupla face, fita crepe, durex, caneta marca texto, cola, estilete, tinta para carimbo papel 70 gr, fotografico, polaesal, contact, TNT, EVA, cartolina, sulfite color set, crepon, papel para flip chart, barbante, bobina de papel pardo, durex colorido refil de cola quente, tinta guache, giz, pincéis escolares, canetas esterográficas	materiais esportivos para atividades nas aulas de educação física e recreativa proporcionar a aprendizagem através de diferentes materiais para revitalizar a horta proporcionar autoconhecimento e observação aos alunos usado para registro e organização de documentos administrativos  produção de atividades diversificadas para o aprimoramento do processo pedagógico  materiais de alunos e professores em atividades diárias ou uso administrativo	

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

**APROVADO**  
Sandra Cláudia Barin Tolomio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino  
02/04/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC ATÉ O DIA 28/03/2025, APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Andréia Maria Machado Citro  
presidente da APM e Diretora

Demais membros da APM  
Taubaté,  
dia 28 de Março de 2025

Manoel C. Silva



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM Dr José Ortiz Monteiro Patto**

Escola atendida: **EMEI Dr. José Ortiz Monteiro Patto**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **50** %

**SALDO REMASCENTE R\$ 14.780,00**

**2º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO**

**Valor total a gastar: R\$ 7.390,00**

**ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.**

*Sempre conferir os valores de seus extratos*



**1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados**

**JUSTIFICATIVA - Motivo da compra**

**Local onde serão instalados**

caixa de som portátil bluetooth

De acordo com o Decreto Nº 16.050 Circular nº 546 - Comunicado 11

Itens a acrescentar no total anual de 20% da verba recebida a gastar com itens pedagógicos.

utilizado como recurso audio visual para melhorar a aprendizagem

na sala **salas de aula**

Com valor acima de 1UFMT

**2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro**

**JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços**

**Local serão feitos os serviços**

fechamento da parede em cima do palco com policarbonato

limpeza de calha

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

proporcionar um ambiente seguro e limpo para a comunidade escolar para solucionar problemas com sujeira no telhado

pátio  
telhado

**3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)**

**Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)**

placa policarbonato, perfil H emenda, parafuso autobrocante PU 40, acabamento tipo U

fechamento da parede em cima do palco no pátio, para impedir a chuva de entrar

**4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)**

**JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites**

polaseal, papel panamá, tinta de tecido, trincha, tnt, canetas esferograficas, bobina de papel pardo refil de cola quente

materiais de alunos e professores em atividades diárias ou uso administrativo

Itens a acrescentar no total anual de 20% da verba recebida a gastar com itens pedagógicos.

**ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 23/05/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.**

Andreia Maria Machado Citro

**APROVADO**  
  
Sandra Claret Burin Tolomio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino  
23/05/2025

Juliana Medeiros  
Demais membros da APM

Taubaté, dia 20 de Maio de 2025

Diretor da escola e presidente da APM



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Dr José Ortiz Monteiro Patto

Escola atendida:

EMEI Dr. José Ortiz Monteiro Patto

## PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

**R\$ 36.950,00**

**GASTOS A REALIZAR EM: setembro**

Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante dos próximos planos. **Sempre conferir os valores de seus extratos.**

Completar com o mês que gastará



1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - <b>constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</b>	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
instalação e substituição da tela mosquiteiro da cozinha tercerizada	para atender a determinação do setor de alimentação	cozinha tercerizada
<div style="border: 2px solid red; border-radius: 20px; padding: 10px; background-color: #00aaff; color: white; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p><b>SERVIÇOS:</b> Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.</p> </div>		
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
tela mosquiteiro, eletrodo revestido, tinta esmalte sintético, solvente e pincel	substituição da tela que está com avaria	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
<div style="border: 2px solid green; padding: 10px; background-color: #90ee90;"> <p style="font-size: 24px; font-weight: bold; color: black;">APROVADO</p> <p style="text-align: center;">Sandra Claret Burin Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino 04/09/2025</p> </div>		

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC - **APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.**

Andreia Maria Machado Citro  
Diretor e Presidente da APM

Marianna Pimenta de Almeida  
Alexandra Franca A. M.  
Demais membros da APM

Taubaté,

2

setembro

de 2025



**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação:

APM Dr José Ortiz Monteiro Patto

Escola atendida:

EMEI Dr. José Ortiz Monteiro Patto

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

**100** %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

**R\$ 7.390,00**

**3º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro.

**Valor total a gastar:**

**R\$ 7.390,00**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Aquisição de extintores novos (se necessário)	Para garantir a segurança física da Comunidade escolar no cumprimento da legislação vigente	Em toda a Unidade Escolar
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Recarga de extintores da Unidade Escolar  manutenção, substituição e confecção de infraestrutura elétrica de tomadas para computadores, impressoras e demais itens de secretaria	Para garantir a segurança física da comunidade escolar e no cumprimento da legislação vigente  Para o funcionamento adequado dos equipamentos, em local apropriado e sem risco aos usuários da secretaria da escola	Em toda a Unidade Escolar  Na secretaria da Unidade Escolar
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
cabos flexíveis, conectores, caixinha condutele, eletroduto, mangueira corrugada, conduite, curva, abraçadeira disjuntor, Tampa, parafuso com brucha, luva, conectores, fita isolante, arame galvanizado, barra roscada, porca, arruela e demais itens necessários  varal de chão	Para manutenção elétrica proporcionando bom funcionamento dos equipamentos e segurança dos usuários  Para melhorar a higienização e limpeza dos lençóis	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
sulfite e color set	Produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico	

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

**APROVADO**  
  
Sandra Claret Burin Tolomio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino  
**10/07/2025**

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 22/08/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Andreia Maria Machado Citro  
Diretor da escola e presidente da APM

mariane l. silber  
juliana medeiros

Alexsandro Reis  
Thomara A.  
Maurício A. Oliveira

Demais membros da APM

Taubaté, 26 de Agosto de 2025



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM Dr José Ortiz Monteiro Patto**

Escola atendida: **EMEI Dr. José Ortiz Monteiro Patto**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **80** % TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025 **R\$ 36.950,00**

**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:** Valor previsto a gastar: **R\$ 29.560,00**

## DA APROVAÇÃO DO PLANO À 28 DE NOVEMBRO

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
telefone celular	Para melhorar e facilitar a comunicação com a comunidade escolar.	secretaria
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
serviço instalação de cameras	Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade.	no pátio
serviço de substituição de portas e batentes danificados	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	sala de aula
serviço de confecção, instalação e pintura de portões	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores	solario do berçario e do maternal
serviço de troca de fechadura danificada em porta de madeira	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores	sala de aula
serviço de confecção de circuito independente e instalação de pressurizador e chuveiro/ducha do berçário	proporcionar higiene e bem estar aos bebes	banheiro do berçario
pintura do barrado nas salas de aula	Proporcionar ambientes mais limpos e organizados à comunidade escolar.	sala de aula
manutenção das janelass e vitrôs	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores	sala de aula
instalação de proteção da quina da escada do palco	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	pátio externo
confecção e instalação de ralo para escoar água	Proporcionar ambientes mais limpos e organizados à comunidade escolar.	banheiro
pintura artistica	Para melhor aproveitamento do espaço em recreação e pedagógico pelos alunos no cotidiano.	pátio
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha, quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)	Especificar o
câmeras de segurança, cabos, conectores e caixinha e demais itens necessários com valor menor a 1 UFMT	instalação de novas cameras de segurança	

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

**SERVIÇOS**  
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:  
**17/09/2025**

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M  
**APROVADO**  
Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025  
*[Assinatura]*  
Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino  
Divisão de Prestação de Contas - APM  
**20/10/2025**

*[Assinatura]*



**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação:

**APM Dr José Ortiz Monteiro Patto**

Escola atendida:

EMEI Dr. José Ortiz Monteiro Patto

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

**80**

%

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

**R\$ 36.950,00**

**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

Valor previsto a gastar:

**R\$ 29.560,00**

porta, batente em madeira, dobradiça, espuma expansiva, areia, cimento, massa acrílica, tinta e demais itens necessários

substituição das portas e batente

portões, metalon, eletrodo revestido, zarcão, tinta esmalte, solvente, pincel, rolo, trincha, dobradiça e demais itens necessários

confeção e instalação de portões nos solários

fechadura externa e demais itens necessários

substituição da fechadura

chuveiro, pressurizador, cano PVC, conexões hidráulicas (te, luva, cotovelo, união), cola PVC, lixa, veda rosca, cabo flexível, eletroduto externo, caixas condutele, tampa cega, bucha, parafuso, abraçadeira, conectores, fita isolante, disjuntor, pente/ barramento em cobre, terminal ilhós e demais itens necessários

confeção de circuito independente e instalação de pressurizador e chuveiro

tinta esmalte, solvente, rolo, pincel, bandeja de pintura, massa acrílica, lixa e demais itens necessários

pintura do barrado das salas

barra chata de metal, tinta e solvente e demais itens necessários

manutenção nas janelas e vitrôs em sala de aula

ralo, cano PVC, conexões hidráulicas, cola PVC, Lixa, areia, cimento, rejunte, cimento cola, protetor de quina em silicone e demais itens necessários

proteção da quina da escada do palco

ralo, cano PVC, conexões hidráulicas, cola PVC, Lixa, areia, cimento, rejunte, cimento cola, revestimento cerâmico e demais itens necessários

confeção de ralo para escoar a água do banheiro

tinta epoxi, catalizador, pincel, rolo, bandeja, lixa, removedor, solvente e demais itens necessários

pintura artística no pátio

sifão, ralo, tela de ralo, lampadas, torneira, reparo de descarga

materiais para reposição e instalação por voluntário quando necessário

**4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)**

**JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens**

microfone bluetooth, alfabeto móvel, relógio de parede, bingo de letras e palavras, blocos de montar com letras, banner de letras e de número, dominó, quebra cabeça, caixa sensorial, fichas com figuras e letras, jogos da memória com letras e palavras, lupa infantil, balança didática, blocos lógicos, calendário, cubos e blocos de encaixe, dados grandes, jogos de padrões e sequência numérica, jogo de trilha, quadro numérico, régua e fita métrica, sólidos geométricos, kit ampulheta, cavalete para pintura, caixa de faz de conta para brincadeira simbólica, jogos de tabuleiro, tatame, brinquedo em miniatura, espelho

Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados

tinta para carimbo, tinta para impressora, caixa organizadora, pasta catálogo, pasta poliondra, pasta classificadora, cola branca

Materiais de professores em atividades diárias ou uso administrativo.

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M

**APROVADO**

Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025

Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino  
Divisão de Prestação de Contas - APM

**20/10/2025**



**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação:

**APM Dr José Ortiz Monteiro Patto**

Escola atendida:

EMEI Dr. José Ortiz Monteiro Patto

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

**80**

%

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

**R\$ 36.950,00**

**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

Valor previsto a gastar:

**R\$ 29.560,00**

tela para quadro, areia para escrita tátil, tinta de tecido, color set, refil de cola quente, post it, caneta de tecido, papel crepon, bobina de papel pardo, bobina de papelão, celofane, flip chart, papel camurça, barbante, palito de churrasco, palito de picolé, bexiga, durex colorido, papel contact, apagador e pincéis para quadro, fita adesiva, fita crepe, dupla face, polaseal, lixa, papel fotográfico, elastico e lastex, estilete, caneta marcador permanente, EVA, TNT, caneta hidrográfica, canson, vergê

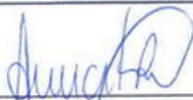
bola de borracha, bola de futsal, volei e basquete, bomba de ar, corda de pular, kit badminton, kit mini volei, kit mini basquete, prato demarcatório, cone demarcatório colete individual mouse, extensão e filtro de linha


Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados

Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados

Utilização nos computadores e/ou na instalação dos computadores para fins

**ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 26/09/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.**


  
Andreia Maria Machado Citro  
Diretor da escola e Presidente da APM

  
Taubaté, 2 de Setembro de 2025  
Demais membros da APM

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M

**APROVADO**

Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025

  
Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino  
Divisão de Prestação de Contas - APM

**20/10/2025**



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM Dr José Ortiz Monteiro Patto**

Escola atendida: EMEI Dr. José Ortiz Monteiro Patto

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %


RESTANTE DA 1ª PARCELA **R\$ 7.390,00**

**2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

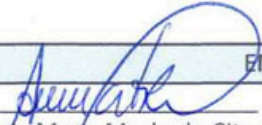
Valor total a gastar: **R\$ 7.390,00**

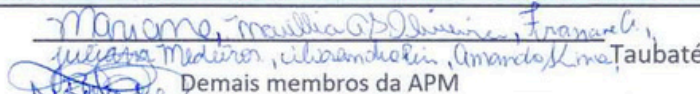
**DA APROVAÇÃO DO PLANO ATÉ 31 DE MARÇO DE**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
impressora laser colorida	Impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docente	secretaria
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
pagamento de cartório	troca de membros da APM 2026	cartório de registro
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	(citar Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M) Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)	
	<div style="border: 2px solid green; padding: 5px; background-color: #e0ffe0;"> <p><b>APROVADO</b> Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025</p>                       Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino                      Divisão de Prestação de Contas - APM  <b>14/11/2025</b> </div>	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	(citar JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
cartolina, color set, polaseal e papel fotografico	Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos.	

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 19/11/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

  
Andreia Maria Machado Citro  
Diretor da escola e Presidente da APM

  
Demais membros da APM

10 Novembro de 2025



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ  
Secretaria Municipal de Educação  
EMEI Dr José Ortiz Monteiro Patto  
APM Dr José Ortiz Monteiro Patto

## TERMO DE CIÊNCIA

Eu, Andréia Maria Machado Citro, na qualidade de Diretora da **EMEI Dr José Ortiz Monteiro Patto**, declaro, para fins de ciência e transparência na aplicação da verba proveniente do **PDDE- M**, que foi incluído no planejamento de utilização dos recursos a aquisição de uma impressora a laser colorida para impressão de portfólios, documentações e confecções de recursos didáticos.

A aquisição dessa impressora colorida visa substituir a impressora usada, que apresenta defeito exigindo conserto de alto custo.

Este termo é elaborado para fins de registro, prestação de contas e conhecimento da comunidade escolar quanto à utilização da verba destinada.

Taubaté, 10 de Novembro de 2025.

Andréia Maria Machado Citro  
Diretora da Escola

Roseli de Fátima Ribeiro Barbosa  
Supervisora Escolar

Roseli F. R. Barbosa  
RG: 16.581.678  
Supervisora de Ensino

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M

**APROVADO**

Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025

Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino  
Divisão de Prestação de Contas - APM

14/11/2025