Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEI Prof Ana Maria Zarzur** Escola atendida: EMEI Profª. Ana Maria Zarzur

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **25** % **TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025** **R$ 39.950,00**

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO

Valor total a gastar: R$ 9.987,50

3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)
Eletrodo revestido 6013 e disco de corte de aço	Materiais usados para o conserto do portão externo
Fechadura	Substitituição da fechadura quebrada
Tomada externa e conector wago	Materiais a serem usados para a troca da tomada queimada
Luminárias Led sobrepor com proteção e conector wago	Substitituição das luminárias quebradas
Tela milimetrada anti insetos	Material usado para a proteção dos ralos
Conexões em PVC, tomada externa e cabo elétrico	Materias necessários à instalação do bebedouro
Areia, cimento, bloco, pedra e vergalhão	Materiais usados para a confecção da mureta
Metalon 30X30, eletrodo revestido, fundo protetor tipo zarcão, gonzo de aço, tinta esmalte sintético e	Materiais utilizados na confecção do portão
Barra chata em aço e eletrodo revestido	Materiais utilizados na confecção do batedor

APROVADO

Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
02/04/2025

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 28/03/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Marta Naomi Shinokawa
Diretor da escola

Marta Naomi Shinokawa
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté, **28** **Março** de 2025

Vanessa Aparecida de Oliveira Ferreira

Ana Paula da S. Santos

Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEI Prof Ana Maria Zarzur** Escola atendida: EMEI Profª. Ana Maria Zarzur

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **25** % **TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025** **R$ 39.950,00**

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO **Valor total a gastar:** **R$ 9.987,50**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores. Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Bebedouro de Inox Refrigerado	Fornecimento de águal potável e fresca nos dias quentes	Pátio

2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Pagamento da contadora	Para prestação de serviços contábeis da APM	
Pagamento do cartório	Para registro de troca de membros da APM	
Conserto de portão	Para proporcionar ambiente seguro à permanência das crianças	Parque externo
Troca de fechadura	Para proporcionar ambiente seguro ao uso	Porta do banheiro do berçário
Troca de tomada	Para o funcionamento adequado dos equipamentos, sem riscos aos usuários	Copa
Troca de luminárias	Para proporcionar um ambiente seguro ao preparo dos alimentos das crianças	Cozinha ~~sHA~~ Terceirizada
Instalação de tela anti insetos	Risco de passagem de insetos nocivos	Ralos do pátio e área externa
Serviço de confecção de mureta manutenção	Para reduzir a passagem e permitir a colocação de um portão	Solário
Confecção e instalação de portão	Para garantir a segurança das crianças no ambiente	Solário
Confecção e instalação de batedor para portão de correr	Para limitar a abertura e manter o encaixe do portão no trilho	Pátio
Instalação do bebedouro	Para proporcionar água de melhor qualidade às crianças	Pátio

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

APROVADO
Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
02/04/2025

QUADRO 2: Aprovado e assinado digitalmente pela **DIPE.**

Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEI Prof Ana Maria Zarzur** Escola atendida: EMEI Profª. Ana Maria Zarzur

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **60** %

SALDO REMASCENTE **R$ 29.962,50**

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO

Valor total a gastar: **R$ 17.977,50**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Câmeras de segurança e DVR	Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da unidade	Salas de aula, secretaria, copa e banheiros das crianças
DVR Com valor acima de 1UFMT	Para gravar as imagens geradas pelas câmeras instaladas e aumentar a segurança da comunidade escolar	Secretaria
Ventiladores Com valor acima de 1UFMT	Para proporcionar ambiente propício à permanência de educandos e educadores	Pátio

De acordo com o Decreto Nº 16.050

Circular nº 546 - Comunicado 11

2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Serviço de Instalação de infraestrutura	Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da unidade	Salas de aula, secretaria, copa e banheiros das crianças
Serviço de Instalação elétrica	Para funcionamento adequado dos equipamentos em local apropriado	Secretaria
	Para proporcionar ambiente propício à permanência de educandos e educadores	Pátio

SERVIÇOS: Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)
HD interna para câmeras, cabos e conectores de câmeras, parafuso com bucha, itens galvanizados (eletroduto, condolete, unidute cônico e reto, curva 90º, abraçadeira e tampa cega) e demais itens necessários	Para o serviço de instalação de infraestrutura para câmeras
Eletroduto 3/4 rígido, curva 3/4, caixa condulete 4x2, tomada dupla para condulete, abraçadeira, bucha, parafuso, disjuntor, cabo elétrico flexível, cabo de rede, tomada rj45, conector tipo wago, fita isolante e demais itens necessários	Para o serviço de instalação elétrica de tomadas
Buchas, parafusos, cabo elétrico flexível, conector tipo wago, disjuntor polar, eletroduto 3/4 rigido, caixa 4x2 condulete, tampa para caixa 4x2, luva condulete 3/4, fita isolante e demais itens necessários	Par o serviço de instalação elétrica de ventiladores

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites

APROVADO

Sandra Cristel Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
23/05/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 23/05/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Marta Naomi Shinokawa
Diretor da escola

Marta Naomi Shinokawa
Presidente da APM

Demais membros da APM Thalma Martins Cordeiro, Vanessa Aparecida de Oliveira Ferreira, Ana Claudia Santos Soares, Sara Soares, Thalima de Almeida Alves Assis

Taubaté, 19 Maio de 2025

Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEI Prof Ana Maria Zarzur**

Escola atendida: EMEI Profª. Ana Maria Zarzur

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %

RESTANTE DA 1ª PARCELA **R$ 11.985,00**

3ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro.

Valor total a gastar: **R$ 11.985,00**

Sempre conferir os valores de seus extratos

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Armário baixo com 02 portas em MDF, valor maior a 1UFMT Armário baixo com 04 repartições em MDF, valor maior 1UFMT Prateleira para bolsas em MDF com 08 mãos francesas, valor maior 1 UFMT Armário alto 04 portas para colchões em MDF, valor maior 1UFMT	Guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço	Salas de Berçário

2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Recarga de extintores da unidade escolar	Para garantir a segurança física da comunidade escolar e o cumprimento da legislação vigente	Em toda unidade escolar
Serviço de troca de vidros quebrados	Proporcionar ambiente mais seguro à comunidade	Nas janelas da secretaria e salas de aula
Reparo e recolocação da concertina na cerca da U. E. (reaproveitamento do material)	Proporcionar mais segurança à comunidade escolar	Em toda cerca da U.E.
Troca de lâmpadas e colocação de luminária	Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho	Em todos os ambientes da U.E.
Troca de tela de porta e colocação de rodinhos (já existente na U.E.)	Manutenção da cozinha tercerizada, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas	Na cozinha terceirizada

SERVIÇOS: Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)
Vidros e massa para vidros	Para a troca de vidros das janelas da unidade escolar
Lâmpadas e luminária	Para a troca de lâmpadas dos ambientes da U.E.
Tela	Para o reparo da porta telada da cozinha terceirizada

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administr[illegible] da mesma finalida[illegible]	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites

APROVADO

Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
22/08/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 22/08/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Marta Naomi Shinokawa
Diretor da escola

Marta Naomi Shinokawa
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté, 22 Agosto de 2025

Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: APM EMEI Prof Ana Maria Zarzur

Escola atendida: EMEI Profª. Ana Maria Zarzur

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: 70 %

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025: R$ 39.950,00

Valor previsto a gastar: R$ 27.965,00

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

DA APROVAÇÃO DO PLANO À 28 DE NOVEMBRO

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Impressora, valor maior a 1UFMT	Impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docente	Sala dos Professores
Armario alto 04 nichos, para colchões em MDF, valor maior a 1UFMT	Guarda e organização dos materiais usados pela equipe escolar para melhor organização do espaço	Sala de aula

2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Pintura de parede e chão	Proporcionar melhores condições de aprendizagem e interação entre os alunos.	Salas de aula, solário
Instalação de porta	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Cozinha terceirizada
Instalação de câmeras e DVR (já adquiridas pela U.E.) e cabeamento	Para garantir a segurança da comunidade escolar	Área externa
Remoção de pia da cozinha para a copa, com construção de base em alvenaria e acabamento	Para oferecer espaço necessário ao Atendimento Escolar Especializado	Cozinha e copa de funcionários
Instalação de pontos de rede com cabeamento	Para o funcionamento adequado dos equipamentos, em local apropriado e sem risco aos usuários.	Secretaria da U.E.
Instalação da bancada de granito	Para atender às necessidades de higienização das crianças.	Banheiro infantil
Serviço de troca de cabeamento de interfone (Item já existente na U.E.)	Para o funcionamento adequado dos equipamentos, em local apropriado e sem risco aos usuários.	Entrada da U.E.

SERVIÇOS
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:
02/09/2025

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha, quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)
Portas de blindex com fechadura	Para troca da porta da cozinha terceirizada
Tintas, massa corrida, aguarráz, thinner, trinchas, pinceis ou broxas e rolos para pintura, cabo para rolo, lixa e demais materiais necessários	Materiais para execução da pintura predial, proporciando ambiente mais limpo, organizado para a permanência de toda a comunidade escolar
Cabos, conectores, plug, caixa Vbox e demais itens necessários	Para a instalação de câmeras
Multibox e relês (serão instalados pela GCM, confome acordado com funcionário Flaviano)	Para manutenção dos equipamentos da U.E.
Pedra de Granito, mão francesa e demais itens necessários	Para instalação da bancada de granito
Cabo, conectores, abraçadeiras e demais itens necessários	Para o serviço de troca de cabeamento do interfone da escola
Cimento, blocos, revestimento, cimentcola, areia, canos , cotevelos, luvas e registro e demais materiais necessários.	Para a remoção da pia da cozinha e instalação na copa dos funcionários

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M
APROVADO
Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025
Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino
Divisão de Prestação de Contas - APM
16/10/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 26/09/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Marta Naomi Shinokawa
Diretor da escola

Marta Naomi Shinokawa
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté, 3 Outubro de 2025

Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEI Prof Ana Maria Zarzur**

Escola atendida: EMEI Profª. Ana Maria Zarzur

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %

RESTANTE DA 1ª PARCELA **R$ 11.985,00**

Valor total a gastar: **R$ 11.985,00**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

DA APROVAÇÃO DO PLANO ATÉ 31 DE MARÇO DE 2026

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Cadeirão baixo para alimentação com valor maior a UFMT	Para atender às necessidades de organização de acomodações dentro da escola aos portadores de necessidades.	Refeitório

2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Manutenção do parque da área externa	Proporcionar melhores condições de aprendizagem e interação entre os alunos.	Área externa
Pagamento de Cartório	Troca de Membros da APM 2026	Cartório de Registro

SERVIÇOS: Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

SERVIÇOS Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em: 02/09/2025

3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (NÃO REP	
Tinta, thinner, aguarrás, pincel, rolos de espuma, lixa, fita crepe, tubo de ferro, solda e demais itens necessários	Utilizados na manutenção do parque da área externa	

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M
APROVADO
Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025
Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino
Divisão de Prestação de Contas - APM
02/12/2025

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens
Papel color set, contact, dobradura, cartolina, bloco para flip chart, kraft em bobina, palitos de sorvete, tinta guache, aquarela, barbante, TNT, EVA, fitas de cetim, pistola de cola quente, durex largo e fita crepe Triciclo Bolinhas plásticas, bambolê, fantoches, lupa infantil, massinha de modelar Espelhos (serão instalados por voluntários com materiais já existentes na escola) Relógio de parede	Produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico. Proporcionar momentos de lazer, interação e aprendizagem coletiva. Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados Proporcionar autoconhecimento e observação aos alunos. Para organização de espaço e tempo nas salas de aula

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 19/11/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Marta Naomi Shinokawa
Diretor da escola

Marta Naomi Shinokawa
Presidente da APM

Ana Paula da Silva, Katia Aparecida Tuan Renato, Ana Claudia Santos, Silas Souza Sales, Vanessa Garcida de Oliveira Ferreira
Demais membros da APM

Taubaté, 19 Novembro de 2025