



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2024

APM EMEI PROF INES APARECIDA DAMASCENO VANZELLA

Escola atendida:

Emei Profª Ines Aparecida Damasceno Vanzella

TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 9.150,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 30 A 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados		JUSTIFICATIVA - Motivo da compra		Local onde serão instalados
Conjunto de mesa e banco para refeitório		Para atender às necessidades de organização e acomodações da escola.		Refeitório
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro		JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços	
Contratação de contadora		Pagamento de serviços contábeis	Documentos da APM	
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)		Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito		
Fechaduras para porta de sala referencia		Materiais de reposição para manter a boa segurança das salas referencias.		
Tela de proteção específicas para janelas das salas referencias (será instalada na próxima verba)		Para proteção das crianças e evitar entrada de insetos nas salas referencias		
Lampadas para salas referencias e patio escolar		Para iluminação das salas referencias e do pátio		
Rodinhos para porta de salas da escola		Para proteção das crianças e evitar entrada de insetos e animais peçonhentos no ambiente escolar		
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo				
Mapa do Brasil; Massa de Modelar; Palitos de Sorvete; Bamboles; Pregadores		Proporcionar a aprendizagem através de materiais diversificados		
Plástico Polaseal; Plástico contact; refil de cola quente; canetas esferográficas; colas ; fitas crepes		Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos.		
fita empacotadora; fita dupla face.		Produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico		
Cartolinas; Papel color set; barbantes; durex coloridos		Para utilização em registros de reuniões e documentos		
Livro ata		Utilização para impressão de atividades e documentos escolares diversos		
Tinta para impressoras Epson				
Plano de Aplicação APROVADO 22/04/2024 Sandra Clara de Jesus RG: 23.708.954-8 / Supervisora de Ensino				
ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 16/04/2024. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.				
Andréia Alves de Sousa Diretor da Secretaria		Luciene Alves dos Santos Presidente da APM		
		Demais membros da APM		



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2024

APM APM EMEI Prof Inês Aparecida Damasceno Vanzella Escola atendida: EMEI Prof Inês Aparecida Damasceno Vanzella

TOTAL A RECEBER DA 2ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano) R\$ 9.150,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: ATÉ 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Bebedouro de coluna (resfriador industrial) -	Para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos -	Refeitório das crianças -
Extintor de incêndio (se necessário) -	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física -	Em toda a unidade escolar -
2º quadro - CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Recarga de extintores da Unidade Escolar -	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física -	Em toda a Unidade -
Instalação de ventiladores fornecidos pela Prefeitura Municipal -	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores -	Pátio -
Serviço de Nivelamento e preparação de piso para recebimento de epoxi -	Proporcionar ambiente mais seguros, limpo, organizado a comunidade escolar. -	Hall de entrada -
Serviço de Aplicação de epoxi com desenhos no corredor de entrada da unidade escolar -	Proporcionar ambiente mais limpo e atrativo aos alunos. -	
Serviço de pintura na fachada da escola será realizado pela PMT		
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
Tintas epoxi, catalisador , massa plástica e primer epoxi -	Serviço de nivelamento e aplicação de epoxi na entrada da unidade escolar -	
Tinta para parede, para piso, lixas , rolo de pintura e agarraz -	Execução de pintura predial na fachada da escola acordado com o Sr. Leandro (olias) -	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos Ites	
Livros paradidáticos diferentes do PNLD -	Para aumentar o repertório literário e cultural das crianças	
Pasta de papelão, pasta catálogo com plástico, pasta L -	Organização de documentos escolares e atividades diversas.	
Tinta para impressora -	Impressão de documentos escolares e atividades diversas.	
Massinhas, palito de sorvete -	Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados.	
Refil de cola quente grossa, tinta guache, tesoura escolar, apontador, borracha, caderno de capa dura pequeno -	Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.	
Cola branca, fita crepe, durex largo -	Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade	
Flip Chart, Cartolina, color set, durex colorido -	Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.	

Plano de aplicação aprovado
APPROVADO
Sandra Claret, Diretora de Ensino
RG: 23.708.951-8 / Secretária de Ensino

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 30/08/2024. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Andréa Alves de Lima Luciane Alves dos Santos Demais membros da APM