



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

APM EMEI ANTÔNIO CUSTÓDIO DA SILVA

Nome da escola atendida: EMEI ANTÔNIO CUSTÓDIO DA SILVA

Taubaté, 22 de março de 2023

PDDE-M 1ª PARCELA 2023

PLANO DE APLICAÇÃO 1ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela na aba ao lado)

R\$ 32.550,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS ITENS.**

2º PLANO - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: MAIO a 07/JULHO

TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 07/07/2023

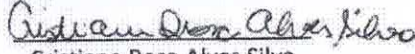
CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Mesa escritório Mesa escritório em L Armário escritório (Baixo)	Para atender às necessidades de organização e acomodações da secretaria. Para atender às necessidades de organização e acomodações da secretaria. Guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço da secretaria.
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Serviço de substituição de revestimento. Serviço de instalação de soleira.	Manutenção do piso para adequações e melhorias na sala de aula. Manutenção do piso para adequações e melhorias na sala de aula.
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Revestimento, cimenticola, rejunte, espaçador, areia, cimento Soleira	Materiais para manutenção do piso para adequações e melhorias na sala de aula. Materiais para manutenção do piso para adequações e melhorias na sala de aula.
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
	Plano de Aplicação APROVADO 30/03/2023 Sandra Elisabet Bura Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 24/03/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.


Lucilene Fonseca Monteiro da Silva
Diretor da escola

Lucilene Fonseca M. da Silva
RG: 33.198.506-8


Cristiane Rosa Alves Silva
Presidente da APM



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

APM EMEI ANTONIO CUSTÓDIO DA SILVA

Nome da escola EMEI ANTONIO CUSTÓDIO DA SILVA

Taubaté, 04 de maio de 2023

PDDE-M**PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL PDDE-M 2023**

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (constar o mesmo valor do plano já entregue)

R\$ 32.550,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS.

PLANO ADICIONAL - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE**ADICIONAR SOMENTE O QUE NÃO CONSTA NOS PLANOS JÁ ENTREGUES**

1º quadro: CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Impressora	Impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docente na secretaria.
2º quadro: CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos e materiais comprados com a verba de Capital e custeio	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Serviço de retirada de piso Paviflex Serviço de aplicação de Cimenticola para preparação do piso. Serviço de pintura para paredes.	Manutenção do piso para adequações e melhorias na sala de aula. Manutenção do piso para adequações e melhorias na sala de aula. Manutenção das paredes da sala de aula danificadas com o tempo.
3º quadro: CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos do 1º quadro e demais serviços elencados no 2º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Tinta látex, tinta esmalte, massa corrida, fita crepe, seladora, acrílico de gesso, fundo preparador, solvente, trincha, rolo de pintura, lixa para madeira e massa.	Materiais para execução de pintura da sala de aula, proporcionando o ambiente mais limpo e organizado. Plano de Aplicação Adicional APROVADO 10/05/2023 Sandra Claretto Polonio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
4º quadro: CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos (de uso de alunos, professores e equipe escolar)	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 15/06/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA TAMBÉM ASSINADA.

Lucilene Fonseca Monteiro da Silva
Diretor da escolaCristiane Rosa Alves Silva
Presidente da APM



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

APM EMEI ANTÔNIO CUSTÓDIO DA SILVA

Nome da escola atendida: EMEI ANTÔNIO CUSTÓDIO DA SILVA

Taubaté, 22 de março de 2023

PDDE-M 1ª PARCELA 2023

PLANO DE APLICAÇÃO 1ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela na aba ao lado)

R\$ 32.550,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS ITENS.**

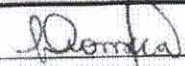
1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: MARÇO e ABRIL

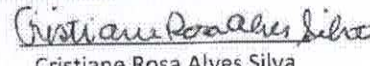
TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 28/04/2023

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Câmeras de segurança e nobreak, todos conforme especificações da Secretaria de Segurança Pública.	Instalação de sistema de segurança interligado com a Secretaria de Segurança Pública para garantir a segurança de toda a comunidade escolar.
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Serviço de instalação de infraestrutura e cabeamento de câmeras.	Serviço a ser executado para garantir a segurança de toda a comunidade escolar, conforme especificações da Secretaria de Segurança Pública.
Contratação de contador.	Confecção de documentos fiscais da APM durante o ano de 2023.
Pagamento de cartório de Registro.	Troca de membros de APM para o ano de 2023.
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Cabo utp de rede catse Condutole multiplo galvanizado Unidute conico galvanizado Unidute reto galvanizado Curva 90 graus galvanizado Abracadeira galvanizada Parafuso com bucha Tampao condotele multiplo Tampa dupla galvanizado Tampa cega galvanizado Conector plug bnc macho com borne Conector plug p4 macho com borne Caixa plastica de passagem para cameras Cabo coaxial flexivel para cftv e demais materiais necessários.	Utilização na instalação dos equipamentos para fins admin.strativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital.
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
maleta para materiais de primeiros socorros: álcool em gel 70% com 500ml; luvas de látex, frasco de soro fisiológico, algodão hidrófilo, compressa de gase 13 fios, atadura de crepe 13 fios, esparadrapo impermeável, curativos transparentes autoadesivos, pinça de pontá reta de aço inox, tesourá com ponta de segurança em inox, fita crepe 19mm x 50m e colar cervical tamanhos P, M e G.	Cumprimento do Decreto 15.485, de 16/01/2023, chamado Lei Lucas - Kit Básico de primeiros Socorros. Itens a serem sempre repostos quando utilizados.

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 24/03/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.


Lucilene Fonseca Monteiro da Silva
RG: 33.198.506-8
Diretora
Diretor da escola


Cristiane Rosa Alves Silva
Presidente da APM

**PDDE-M 2ª PARCELA 2023****PLANO DE APLICAÇÃO 2ª PARCELA PDDE-M 2023**

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela nas abas ao lado)**R\$ 32.550,00**Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS QUADROS.****1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR NOS MESES DE: AGOSTO e SETEMBRO****TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 29/09/2023****1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados****JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados****2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro****JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço****3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços****JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item****4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo****JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item**

Velotrol, carrinho de supermercado infantil, bancada de ferramentas infantil, carrinho de boneca, carrinho, kit de frutas e verduras e kit de ferramentas.

Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados na sala de aula (cantinhos referências).

Plano de Aplicação PDDE-M
APROVADO 2ª parcela
22/08/2023
Sandra Claret Barin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

RESERVAR, DO VALOR TOTAL RECEBIDO, AO FINAL DOS GASTOS, PARA PAGAMENTO DE CARTÓRIO NO INÍCIO DE 2024, O TOTAL DE R\$ 200,00 EM CONTA. - NÃO ZERAR SUA CONTA.**NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.****ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 16/08/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.**

Lucilene Fonseca Monteiro da Silva
Diretor da escola

Cristiane Rosa Alves Silva
Presidente da APM



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

APM EMEI ANTONIO CUSTÓDIO DA SILVA

Nome da escola atendida: EMEI ANTONIO CUSTÓDIO DA SILVA

PDDE-M 2ª PARCELA 2023

Taubaté, 08 de agosto de 2023

PLANO DE APLICAÇÃO 2ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela nas abas ao lado)

R\$ 32.550,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS.

2º PLANO - GASTOS A REALIZAR NOS MESES DE: OUTUBRO

TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 30/10/2023

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados

2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro

JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço

Serviço de substituição de revestimento sala da 1ª etapa A

Proporcionar o ambiente seguro, mais limpo e organizado na sala da 1ª etapa A.

Serviço de instalação de soleira na sala da 1ª etapa A.

Proporcionar o ambiente seguro, mais limpo e organizado na sala da 1ª etapa A.

Serviço de pintura para paredes na sala da 1ª etapa A.

Proporcionar o ambiente, mais limpo, agradável e organizado na sala da 1ª etapa A.

Serviço de manutenção e troca de calha no telhado do pátio.

Proporcionar o ambiente seguro e mais limpo no pátio da escola.

Serviço de impermeabilização da parede sobre o telhado do pátio.

Proporcionar o ambiente seguro e mais limpo no pátio da escola.

Serviço de recuperação e reparo do descascamento do teto do banheiro masculino e feminino dos alunos, da cozinha tercerizada, da sala de vídeo e da sala do berçário.

Proporcionar o ambiente seguro, mais limpo e organizado no banheiro masculino e feminino dos alunos, da cozinha tercerizada, da sala de vídeo e da sala do berçário.

Serviço de pintura do teto do banheiro masculino e feminino dos alunos, da cozinha tercerizada, da sala de vídeo e da sala do berçário.

Proporcionar o ambiente seguro, mais limpo e organizado no banheiro masculino e feminino dos alunos, da cozinha tercerizada, da sala de vídeo e da sala do berçário.

3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços

JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item

Revestimento, cimentocola, rejunte, espaçador, areia, soleira cimento e demais materiais necessários.

Materiais para manutenção do piso para adequações e melhorias na sala de aula da 1ª etapa A.

Tinta látex, tinta esmalte, massa corrida, fita crepe, seladora solvente, trincha, rolo de pintura, lixa para madeira, massa e demais materiais necessários.

Materiais para execução de pintura da sala de aula, da 1ª etapa A, dos banheiros masculino e feminino dos alunos, da cozinha tercerizada, da sala de vídeo e da sala do berçário, proporcionando o ambiente mais limpo e organizado.

Calha condutora, Fundo galvite, duto, cotoveio, rufo pingadeira, PU Fix, Impermeabilizante e demais materiais necessários.

Materiais para manutenção da calha e melhorias no telhado do pátio.

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo

JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item

RESERVAR, DO VALOR TOTAL RECEBIDO, AO FINAL DOS GASTOS, PARA PAGAMENTO DE CARTÓRIO NO INÍCIO DE 2024, O TOTAL DE R\$ 200,00 EM CONTA. - NÃO ZERAR SUA CONTA.

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 16/08/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.

Lucilene Fonseca Monteiro da Silva
Diretor da escola

RG: 23.708.951-8
Diretora

Cristiane Rosa Alves Silva
Presidente da APM



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

APM EMEI ANTONIO CUSTÓDIO DA SILVA

Nome da escola atendida: EMEI ANTONIO CUSTÓDIO DA SILVA

PDDE-M ADICIONAL 2ª PARCELA 2023

Taubaté, 07 de novembro de 2023

Data de recebimento da 2ª parcela:**24/10/2023**

Atentar: o Plano Adicional só pode ser enviado até 15 dias antes do término do prazo de gasto ao setor. Ver seu Prazo.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela nas abas ao lado)**R\$ 32.550,00****Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS.****ADICIONAL - GASTOS A REALIZAR NOS MESES DE: Novembro e dezembro****TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 12/12/2023**

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro.	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Serviço de reparo das paredes e teto da sala do berçário.	Proporcionar o ambiente mais limpo, agradável e organizado na sala do berçário.
Serviço de pintura das paredes e teto da sala do berçário.	Proporcionar o ambiente mais limpo, agradável e organizado na sala do berçário.
Serviço de substituição de luminária da sala do berçário.	Tornar o ambiente mais claro e proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho na sala do berçário.
Serviço de limpeza, manutenção e vedação das calhas do corredor das salas de aula.	Proporcionar o ambiente mais limpo e seguro nas salas de aula.
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Luminárias, lâmpadas, cabo elétrico, suporte para luminárias (pé de galinha) e fita isolante.	Materiais para instalações elétricas da sala do berçário.
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Plano de Aplicação APROVADO 09/11/2023 Sandra Claret RG: 23 703 951-8 / Supervisora de Ensino PDDE-M Adicional	

RESERVAR, DO VALOR TOTAL RECEBIDO, AO FINAL DOS GASTOS, PARA PAGAMENTO DE CARTÓRIO NO INÍCIO DE**2024, O TOTAL DE R\$ 200,00 EM CONTA. - NÃO ZERAR SUA CONTA.****NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.**Lucilene Fonseca Monteiro da Silva
Diretora da escola

RG: 33.198.506-8

Cristiane Rosa Alves Silva
Presidente da APM



PDDE-M

Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação
APM EMEI ANTONIO CUSTÓDIO DA SILVA
EMEI ANTONIO CUSTÓDIO DA SILVA

Taubaté, 07 de dezembro de 2022.

PLANO DE APLICAÇÃO PARCELA COMPLEMENTAR PDDE-M 2022

OBJETIVOS DE USO DESTA VERBA: Realizar aquisições de bens de capital, materiais de custeio e instalações necessárias ao início do ano letivo de 2023 e aquisições de bens e materiais para adequação de espaço, que atenderão a jornada docente de 1/3 de atividades extraclasses. (Portaria 523 de 01/11/2022)

TOTAL A RECEBER DA PARCELA COMPLEMENTAR 2022

R\$ 30.400,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

2023 - JANEIRO E FEVEREIRO - GASTOS ATÉ 28/02/2023

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Mesa para reunião Conjunto para refeitório infantil Cadeiras estofadas Bancada Rack de parede 6UX470 Nobreak Camera VHD 1230 1080P FULLHD IR30M 3,6MM DVR MHDX 3016-C 16 Canais Multi HD Modulo de alarme Multi Box TV 32 polegadas	Para atender às necessidades de organização da sala de professores. Para atender às necessidades de organização e acomodações da escola. Para atender às necessidades de organização da sala de professores. Para atender às necessidades de organização da sala de professores. Melhorar a segurança do prédio escolar, através de monitoramento. Proteção aos equipamentos de informática contra danificações por queda de energia. Melhorar a segurança do prédio escolar, através de monitoramento. Gravar as imagens geradas das câmeras instaladas, para mais segurança da comunidade escolar. Melhorar a segurança do prédio escolar, através de monitoramento. Utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos em sala de vídeo.
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Serviço de instalação de infraestrutura para cabeamento de câmeras	Instalação das novas câmeras de segurança adquiridas para as adequações necessárias no pátio
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos comprados com a verba do Capital	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Caixa de passagem cftv Conector p4 macho com borne Conector plug bnc macho com borne Fonte ac/dc 12v-10a Cabo coaxial flexível para cftv Hd Interna	Instalação e manutenção de equipamentos de segurança, de câmeras e pontos de rede para melhoria da segurança da comunidade escolar. Instalação e manutenção de equipamentos de segurança, de câmeras e pontos de rede para melhoria da segurança da comunidade escolar. Instalação e manutenção de equipamentos de segurança, de câmeras e pontos de rede para melhoria da segurança da comunidade escolar. Instalação e manutenção de equipamentos de segurança, de câmeras e pontos de rede para melhoria da segurança da comunidade escolar. Instalação e manutenção de equipamentos de segurança, de câmeras e pontos de rede para melhoria da segurança da comunidade escolar. Gravar as imagens geradas das câmeras instaladas, para mais segurança da comunidade escolar.
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Caderno Brochura grande capa dura Pendrive Canetas esferográficas	Materiais de uso administrativo, dos alunos, e de professores em atividades diárias. Armazenamento de dados, fotos, atividades e documentos escolares Materiais de uso administrativo, dos alunos, e de professores em atividades diárias

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 09/12/2022.

Lucilene Fonseca Monteiro da Silva
Diretora
RG: 33.198.506-8

Lucilene Fonseca Monteiro da Silva
Diretora da escola

Dibele Alves da Silva Scarpa
Presidente da APM



Taubaté, 30 de janeiro de 2023

PDDE-M

PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL PARCELA COMPLEMENTAR PDDE-M 2022

OBJETIVOS DE USO DESTA VERBA: Realizar aquisições de bens de capital, materiais de custeio e instalações necessárias ao início do ano letivo de 2023 e aquisições de bens e materiais para adequação de espaços que atenderão a jornada docente de 1/3 de atividades extraclasses. (Portaria 523 de 01/11/2022)

TOTAL A RECEBER DA PARCELA COMPLEMENTAR 2022

R\$ 30.400,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS ITENS.**

PLANO ADICIONAL - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: FEVEREIRO

ADICIONAR SOMENTE O QUE NÃO CONSTA NOS PLANOS JÁ ENTREGUES

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos comprados com a verba do Capital	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Régua com 5 tomadas com fúsivel 10A Bivolt	Proteção aos equipamentos de informática contra danificações por queda de energia. Plano de Aplicação Adicional APROVADO 02/02/2023 Sandra Clara Burin Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 10/01/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA TAMBÉM ASSINADA.

Lucilene Fonseca Monteiro da Silva
Diretora

RG: 33.198.506-8

Lucilene Fonseca Monteiro da Silva
Diretor da escola

Gibele Alves da Silva Scarpa
Presidente da APM



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação
APM EMEI ANTONIO CUSTODIO DA SILVA

EMEI ANTONIO CUSTODIO DA SILVA

PDDE-M

Taubaté, 08 de fevereiro de 2023

PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL PARCELA COMPLEMENTAR PDDE-M 2022

OBJETIVOS DE USO DESTA VERBA: Realizar aquisições de bens de capital, materiais de custeio e instalações necessárias ao início do ano letivo de 2023 e aquisições de bens e materiais para adequação de espaços que atenderão a jornada docente de 1/3 de atividades extracurriculares. (Portaria 523 de 01/11/2022)

TOTAL A RECEBER DA PARCELA COMPLEMENTAR 2022

R\$ 30.400,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

PLANO ADICIONAL - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: FEVEREIRO

ADICIONAR SOMENTE O QUE NÃO CONSTA NOS PLANOS JÁ ENTREGUES

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Plano de Aplicação ADICIONAL APROVADO 10/02/2023 Sandra Clara Bordin Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino	
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos comprados com a verba do Capital	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
CABO UTP DE REDE CATSE CONECTOR DE REDE RJ45 TAMPA CEGA 006 GALVANIZADO 3/4 ELETRODUTO LEVE GALVANIZADO 3/4 CONDOLETE MULTIPLO GALVANIZADO 3/4 TIPO X UNIDUTE CONICO GALVANIZADO 3/4 UNIDUTE RETO GALVANIZADO 3/4 CURVA 90 GRAUS GALVANIZADO 3/4 ABRACADEIRA GALVANIZADA 3/4 PARAFUSO COM BUCHA TAM 8 TAMPAO CONDOLETE MULTIPLO 3/4 CONECTOR PLUG P4 MACHO COM BORNE	Utilização na instalação dos equipamentos para fins admin.strativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital. Utilização na instalação dos equipamentos para fins admin.strativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital. Utilização na instalação dos equipamentos para fins admin.strativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital. Utilização na instalação dos equipamentos para fins admin.strativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital. Utilização na instalação dos equipamentos para fins admin.strativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital. Utilização na instalação dos equipamentos para fins admin.strativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital. Utilização na instalação dos equipamentos para fins admin.strativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital. Utilização na instalação dos equipamentos para fins admin.strativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital. Utilização na instalação dos equipamentos para fins admin.strativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital. Utilização na instalação dos equipamentos para fins admin.strativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital. Utilização na instalação dos equipamentos para fins admin.strativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital. Utilização na instalação dos equipamentos para fins admin.strativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital.
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 10/01/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA TAMBÉM ASSINADA.

Lucilene Fonseca Monteiro da Silva
RG: 33.198.506-8
Diretora

Lucilene Fonseca Monteiro da Silva
Diretor da escola

Gibele Alves da Silva Scarpa
Presidente da APM