



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ
Estado de São Paulo

MODELO DE MEMORIAL DE ATIVIDADES

ATENÇÃO, ESTE DOCUMENTO É APENAS UMA INSTRUÇÃO (DIRECIONAMENTO) DAS INFORMAÇÕES QUE PRECISAM CONSTAR EM SEU MEMORIAL DE ATIVIDADES, NÃO SENDO ACEITÁVEL APENAS COPIAR E “RESPONDER” OS ITENS, MAS SIM ELABORAR UM DOCUMENTO COM OS TÓPICOS ABAIXO QUE ESCLAREÇA TODAS AS INFORMAÇÕES, SOMADAS AOS DEMAIS DETALHES QUE CONSIDERAR RELEVANTE PARA A ANÁLISE.

Os ITENS 12, 13 E 14 PODEM SER AGRUPADOS E INFORMADOS EM UM ÚNICO ITEM.

AS FOLHAS DEVERÃO ESTAR NUMERADAS!

1. Nome do proprietário/Locatário:

2. Endereço do estabelecimento a receber o LTA:

3. Categoria de uso:

4. Tipo de obra: construção, ampliação, reforma ou adequação:

5. Área do terreno:

6. Área da construção (a ser regularizada):

Informar a área a ser analisada pelo LTA e o profissional responsável pela execução da obra

7. Número de trabalhadores /turno(dividido por sexo):

Ex: Manhã: xx trabalhadores do sexo feminino e xx trabalhadores do sexo masculino, tarde: xx trabalhadores do sexo feminino e xx trabalhadores do sexo masculino, noite: xx trabalhadores do sexo feminino e xx trabalhadores do sexo masculino

8. Horário de atendimento:



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ

Estado de São Paulo

9. Público destinado:

Informar a qual público é destinado o estabelecimento: Crianças, idosos, geral, e etc.

Caso se trate de Instituição de Longa Permanência para Idosos, residências geriátricas ou centro dia, informar a quantidade de idosos (capacidade máxima que se pretende atender) e o grau de dependência .

Se for o caso de Creche/ escola infantil, deve ser relatado a quantidade de crianças separado por turno e grupos (A, B e C) de idade, de acordo com a Portaria GM/ MS nº 321/88.

10. Tipo de atividade desenvolvida (CNAE):

11. Relação de especialidades/ procedimentos:

Descrever de forma sucinta os procedimentos realizados no estabelecimento de uma maneira geral, mas citando todas as especialidades e procedimentos que ocorrem no local. Caso se trate de Instituição de Longa Permanência para Idosos, residências geriátricas ou centro dia, informar a quantidade de idosos (capacidade máxima que se pretende atender). Se for o caso de Creche/ escola infantil, deve ser relatado a quantidade de crianças separado por turno e grupos (A, B e C) de idade, de acordo com a Portaria GM/ MS nº 321/88.

12. Descrição detalhada dos ambientes:

Explicar detalhadamente o que é realizado ambiente por ambiente, o que acontece em cada sala, se atentando para que a nomenclatura utilizada nos memoriais e no projeto sejam iguais e de preferência de acordo com a RDC 50/2002 ou outra específica que rege a atividade em questão.

13. Relação de mobiliário:

Relatar todos os mobiliários separados por ambientes.

14. Relação de materiais/equipamentos:

Relatar todos os materiais/equipamentos separados por ambientes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ

Estado de São Paulo

15. Relação de resíduos líquidos:

Descrever sistema de abastecimento e destinação de efluentes, águas pluviais e tratamento.

16. Relação de resíduos sólidos gerados pelo estabelecimento, coleta e destino:

Descrever os grupos de resíduos que são gerados pelo estabelecimento de acordo com a RDC 222/2018, descrever os fluxos (horários de cada retirada, e o caminho que percorrem até o abrigo de resíduos externo), armazenamento e tratamento.

Por exemplo:

Tipo de resíduo gerado pela atividade (descrever o tipo de resíduo gerado):

Grupo A

Tipo de Resíduo: Materiais Contaminados

Procedimento: Os materiais contaminados (luvas de procedimento, máscaras, algodão) são descartados em sacos brancos com símbolo de substância infectante, em lixeiras com tampa acionadas por pedal, para este procedimento é necessário o uso de luvas de látex.

Grupo D

Resíduos que não apresentam risco biológico, químico ou radiológico à saúde ou ao meio ambiente, podendo ser equiparado aos resíduos domiciliares. (Papel de uso sanitário, absorventes higiênicos, sobras de alimentos e do preparo de alimentos, resto alimentar de refeitório, resíduos provenientes das áreas administrativas, resíduos de varrição, flores, poda e jardins).

Resíduos Recicláveis: Papel, plásticos, papelão, jornais etc.

Grupo E

Materiais perfurocortantes ou escarificantes, lâminas de bisturi, micropipetas, lâminas e lamínulas, espátulas e todos os utensílios de vidro quebrado no laboratório.

Código dos Resíduos	Descrição dos Resíduos	Peso Estimado em quilogramas (kg/coleta)/mes	Frequência de coleta (vezes por semana)
A	Resíduo Infectante Ou Biológico	.+/-	x / semana
D	Resíduo Comum	.+/-	x / semana
E	Perfuro-Cortante e Abrasivo	.+/-	x / semana



PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ
Estado de São Paulo

17. Sistema de ventilação e iluminação:

Relatar os sistemas adotados, lembrando que se a ventilação natural for insuficiente, deve ser adotado o sistema ventilação mecânica de maneira que aconteça a renovação de ar, muitos ares condicionados não preveem essa renovação, sendo necessário prever equipamento de insuflação e exaustão.

18. Descrição dos imóveis vizinhos e sua utilização:

19. Descrição completa e detalhada do PROCESSO DE SERVIÇOS de apoio:

Explicar os processos de trabalho, limpeza e esterilização, o fluxo operacional de materiais, de funcionários e de pacientes, se for o caso de preparo de refeição no local, explicar o processo, o local de guarda dos insumos e etc.

Proprietário/locatário ou Empresa (Responsável Legal): _____

Responsável Técnico (Eng.Civil/Arq.): _____

CREA/CAU: _____ ART/RRT: _____