



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação:

APM Prof Benedito Oswaldo Salgado

Escola atendida:

EMEI Professor Benedito Oswaldo Salgado

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

**20**

**% TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025**

**R\$ 52.100,00**

**1º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO**

**Valor total a gastar:**

**R\$ 10.420,00**

**ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.**

**Sempre conferir os valores de seus extratos**



1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Câmeras de segurança	Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento	Salas de aula
Bebedouro de inox	Utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos.	Pátio
<b>2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços</b>	<b>Local serão feitos os serviços</b>
Instalação de câmeras de segurança	Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade.	Salas de aula
Troca de lâmpadas dos ambientes da escola	Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho.	Salas de aula
Instalação de bebedouro de inox	Utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos.	Pátio
Pagamento do cartório	Arquivamento da ATA da APM	Documentos da APM
Prestação de serviços ano base 2024 - exercício 2025	Pagamento de serviços contáveis	Documentos da APM
<b>3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</b>	<b>Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)</b>	
Lâmpadas	Instalações e trocas de lâmpadas na unidade escolar.	
Conector de vídeo, conector p4 macho, fonte.	Instalações ou manutenção de equipamento de câmeras da unidade escolar.	
Engate flexível, fita vedarrosca, cabo elétrico flexível, tomada externa	Instalação de bebedouro de inox.	
<b>4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites</b>	
<div style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p><b>SERVIÇOS:</b> Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.</p> </div>		
<div style="background-color: #90EE90; padding: 10px; border: 1px solid black; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p><b>APPROVADO</b></p> <p>Sandra Cláudia Burin Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino 04/04/2025</p> </div>		
<p><b>ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC ATÉ O DIA 28/03/2025. APÓS APROVAÇÃO DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.</b></p>		
Sandra Fidelis Santos Diretor da escola	Roberta Aparecida de Almeida Presidente da APM	Membros da APM Taubaté, 25 de Março de 2025



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM Prof Benedito Oswaldo Salgado**

Escola atendida: **EMEI Professor Benedito Oswaldo Salgado**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **40** %

**SALDO REMASCENTE R\$ 45.937,07**

**2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO** Valor total a gastar: **R\$ 18.374,83**



ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
<p><b>2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</b></p>		
	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços</b>	<b>Local serão feitos os serviços</b>
Troca de vidros no refeitório e sala de aula	Proporcionar ambiente seguro, mais limpo e melhor ventilação à comunidade escolar	Sala de aula, refeitório dos alunos e funcionários
Manutenção das calhas e instalação de rufo	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos, educadores e funcionários	Salas de aula, refeitório dos funcionários, secretaria (todo bloco da frente da unidade escolar)
retirada e Instalação de torneiras, sifões	Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar	Banheiros dos alunos e funcionários, cozinha tercerizada e cozinha de uso comum
retirada e instalacao de reparo de descarga e acabamento de descarga,	Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar	banheiros dos alunos e funcionarios
INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO DE CHUVEIRO	Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar	banheiros dos alunos
Retirada e instalacao de tela mosquiteiro	Proporcionar ambiente seguro, mais limpo e melhor ventilação à comunidade escolar	cozinha tercerizada
Manutenções e reparo elétrico nas tomadas	Proporcionar manutenção elétrica para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho	Salas de aula, banheiros dos alunos e funcionários, espaço de uso comum e área externa
<b>3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)</b>		
Vidros e massa para vidros	Instalação e manutenção de vidros na unidade escolar	
Rufo PU40 e massa plastica demais materiais necessários	Manutenção das calhas e instalação de rufo	

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

**APROVADO**

*[Assinatura]*  
Sandra Claret Burin Tolomio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

**13/06/2025**

*[Assinaturas e rubricas]*



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM Prof Benedito Oswaldo Salgado**

Escola atendida: **EMEI Professor Benedito Oswaldo Salgado**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **40** %

**SALDO REMASCENTE R\$ 45.937,07**

**2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO** Valor total a gastar: **R\$ 18.374,83**

Bucha para torneiras, torneiras para banheiro, fita veda-rosca, e demais materiais caso necessário

Adaptador para tomadas, Chuveiro, interruptores para chuveiros e resistências para chuveiros, Cabo Fio elétrico, fita isolante e demais materiais necessários

Tela mosquiteiro e barra chata

Materiais para manutenções hidráulicas

Materiais para manutenção e reparo elétrico nas tomadas na unidade escolar

Manutenção da tela da cozinha tercerizada

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 23/05/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Sandra Fidelis Santos  
Diretor da escola

Roberta Aparecida de Almeida  
Presidente da APM

Municipalidade  
Demais membros da APM

Taubaté, **20** **Maio** de 2025

## APROVADO

Sandra Claret Burin Tolomio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

**13/06/2025**

Municipalidade

Sandra Fidelis Santos

Roberta ap<sup>da</sup> de Almeida



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Prof Benedito Oswaldo Salgado

Escola atendida:

EMEI Professor Benedito Oswaldo Salgado



## PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

**R\$ 15.428,13**

**SETEMBRO**

Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante dos próximos planos. Sempre conferir os valores de seus extratos.

Completar com o mês que gastará

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Monitor para imagens	Visualização das imagens captadas pelas câmeras de monitoramento	Secretaria da escola
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Instalação de monitor para câmeras de segurança	Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade	Secretaria da escola
Instalação da bateria para alarme	Material de reposição para manter equipamento em bom funcionamento e de segurança para o prédio escolar.	Hall de entrada da escola
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Cabo HDMI e demais materiais necessários	Instalação do cabo HDMI	
Bateria para alarme e demais materiais necessários	Instalação da bateria do alarme da unidade escolar	
HD externa e demais materiais necessários	Instalação do HD externo	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

**APROVADO**  
  
Sandra Claret Burin Tolomio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino  
26/09/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC - APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Sandra Fidelis Santos  
Diretor da escola

Roberta Aparecida de Almeida  
Presidente da APM

Demais membros da APM  
Taubaté,

18 setembro de 2025



**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação:

**APM Prof Benedito Oswaldo Salgado**

Escola atendida:

**EMEI Professor Benedito Oswaldo Salgado**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

**20 %**

**TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025**

**R\$ 52.100,00**


**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

**Valor previsto a gastar:**

**R\$ 10.420,00**

**DA APROVAÇÃO DO PLANO À 28 DE NOVEMBRO**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Instalação da fechadura elétrica Troca de barras de apoio Manutenção e instalação do piso tátil Troca de cubas	<div style="background-color: #f08080; padding: 5px; border: 1px solid black; text-align: center;"> <b>SERVIÇOS</b>                      Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:  <b>18/09/2025</b> </div> Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.  Proporcionar ambiente mais seguro à comunidade escolar (acessibilidade)  Proporcionar ambientes mais limpos e organizados à comunidade escolar.  Proporcionar melhores condições para as crianças	Hall de entrada da escola  Portas das salas de aula  Espaço de uso comum e área externa  Banheiro dos berçários
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos - Citar vários na mesma linha, quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? (citar)	Especificar o que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)
Cabo elétrico, fita isolante, bucha, parafuso, fechadura elétrica para porta de vidro e demais materiais necessários Barras de apoio, parafuso e demais itens necessários Cola de contato, piso tátil, removedor e demais itens necessários Cuba, sifão, cola, massa plástica e demais itens necessários	Materiais para instalação da fechadura elétrica  Materiais para troca de barras de apoio  Materiais para manutenção e instalação do piso tátil  Materiais para troca da cuba	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">                         Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M  <b>APROVADO</b>                          Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025                            Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino                          Divisão de Prestação de Contas - APM  <b>23/10/2025</b> </div>
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	

→ **SERVIÇOS:**  
 Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

**ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 26/09/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.**

*Sandra Fidelis Santos*  
Sandra Fidelis Santos  
Diretor da escola

*Roberta Aparecida de Almeida*  
Roberta Aparecida de Almeida  
Presidente da APM

*Somcio Santos, Rosal, Ulyana, Shuley, Lucio, Balzano, Mariana, Leticia, Bruna, Mila, Joana, Jéssica, Andréia, P.O. Costa*  
Demais membros da APM

Taubaté,

**19**

**Setembro**

de 2025



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Prof Benedito Oswaldo Salgado

Escola atendida:

EMEI Professor Benedito Oswaldo Salgado

## PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

**R\$ 12.161,93**

**NOVEMBRO**

Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante dos próximos planos. Sempre conferir os valores de seus extratos.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

completar com o mês que gastará

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

Local onde serão instalados

2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro

JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços

Local serão feitos os serviços

Limpeza das calhas

**SERVIÇOS**

Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em: **18/09/2025**

Proporcionar ambiente seguro e mais limpo

Prédio escolar

Instalação de rufos e reparos nas calhas

Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos, educadores e funcionários

Prédio escolar

Troca e instalação das placas de forro do teto

Manter a segurança da Unidade Escolar

Prédio escolar

3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)

Rufo, parafuso, bucha, pincel, rolo, selante para calhas e demais materiais necessários

Instalação de rufos e reparos nas calhas

Placas de EPS/fibra mineral e demais materiais necessários

Materiais para troca e instalação das placas de forro do teto

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M

**APROVADO**

Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar da mesma finalidade)

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens

Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino  
Divisão de Prestação de Contas - APM

**12/11/2025**

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC - APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

*Santos*  
Sandra Fidelis Santos  
Diretor da escola

*Almeida*  
Roberta Aparecida de Almeida  
Presidente da APM

*Margarida de Jesus Redones*  
Demais membros da APM

Taubaté,

11

novembro

de 2025

*Ariane Apulen Costa*



## PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

**APM Prof Benedito Oswaldo Salgado**

Escola atendida:

EMEI Professor Benedito Oswaldo Salgado

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

**R\$ 41.680,00**

**2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

Valor total a gastar:

**R\$ 41.680,00**

**DA APROVAÇÃO DO PLANO ATÉ 31 DE MARÇO DE 2026**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

Local onde serão instalados

2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - **constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro**

JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços

Local onde serão feitos os serviços

Troca e instalação de placas de drywall para teto

**SERVIÇOS**  
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em: **18/09/2025**

Proporcionar ambiente seguro e mais limpo

Dispensa da cozinha tercerizada, refeitório dos funcionários, lavanderia, hall de entrada e solários  
Cartório de Registro

Pagamento de cartório

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

Troca de membros da APM 2026

3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos (vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

(citar

Em qual **serviço** do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (**NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA**)

Placas de gesso cartonado, parafusos, massa, buchas e demais materiais necessários

Materiais para troca e instalação das placas de drywall para teto

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M  
**APROVADO**  
Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025  
  
Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino  
Divisão de Prestação de Contas - APM  
**01/12/2025**

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens

**ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 19/11/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.**

Sandra Fidelis Santos  
Diretor da escola

Roberta Aparecida de Almeida  
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté,

**17**

**Novembro**

de 2025