



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEI Iardilei Viana de Aquino

Escola atendida:

EMEI Iardilei Viana de Aquino

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **45** %

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

R\$ 29.450,00

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO Valor total a gastar:

R\$ 13.252,50

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra		Local onde serão instalados
<p>bebedouro de coluna</p> <p>ventilador de coluna</p> <div style="border: 2px solid blue; border-radius: 15px; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>SERVIÇOS: Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.</p> </div>	<p>Utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos. Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.</p>		<p>pátio da escola</p> <p>salas de aulas e pátio</p>
<p>2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</p> <div style="background-color: green; color: white; text-align: center; padding: 10px; font-weight: bold; font-size: 1.2em;"> <p>APROVADO</p> </div> <p style="text-align: center; font-size: 0.8em;">Sandra Clara Durin Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino 02/04/2025</p>	<p>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços</p> <p>pagamento de serviços contábeis</p> <p>Para o funcionamento adequado dos equipamentos, em local apropriado e sem risco aos usuários.</p> <p>Proporcionar ambientes seguros, mais limpos e organizados à comunidade escolar</p> <p>para registro de troca de membros</p>	<p>Local serão feitos os serviços</p> <p>documentos da APM</p> <p>pátio</p> <p>sala de aula e dormitório</p> <p>documentos da APM</p>	
<p>3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</p> <p>piso, argamassa, rejunte e demais materiais para instalação do piso</p> <p>cano 3/4, engate flexível, luva 3/4, engate, cabo flexível e demais materiais para instalação de bebedouro</p>	<p>Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)</p> <p>Manutenção das salas de aula, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas.</p> <p>materiais para instalação hidráulica e elétrica do bebedouro</p>		
<p>4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</p> <p>livro ata</p> <p>contact</p>	<p>JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites</p> <p>Usado para registro de reuniões e documentos. Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos.</p>		

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 28/03/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Renata Juliana de Gouvêa Matos

Renata Juliana de Gouvêa Matos
Diretor da escola

Vanuza de Fátima Cordeiro

Vanuza de Fátima Cordeiro
Presidente da APM

Demais membros da APM

Demais membros da APM

Taubaté,

27

Março

de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEI Iardilei Viana de Aquino

Escola atendida:

EMEI Iardilei Viana de Aquino

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

20 %

SALDO REMASCENTE

R\$ 16.197,50

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO

Valor total a gastar:

R\$ 3.239,50

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
<div style="border: 2px solid orange; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>APROVADO COM RESSALVAS</p> <p><i>Sandra Clara Burin Tolomio</i> RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino 02/06/2025</p> </div>		
<p>2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</p> <p>instalação de 01 câmera de segurança que queimou (já adquirida pela U.E.) troca de fechaduras instalação telas de proteção (exaustor) instalação de ralos (sistema abre e fecha) instalação de luminárias e caixa de proteção de luminárias instalação de fiação elétrica para instalação de ventiladores (já adquiridos pela U.E)</p>	<p>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços</p> <p>Para gravar as imagens geradas pelas câmeras de segurança. Manter a segurança da Unidade Escolar Manutenção da cozinha tercerizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas. Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.</p>	<p>Local serão feitos os serviços</p> <p>sala de aula salas de aula e dormitório cozinha SHA refeitório</p>
<p>3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</p> <p>fechaduras portas internas luminárias com proteção ralos com sistema abre e fecha telas e demais materiais para instalação fios elétricos e demais materiais para instalação ventilador necessários</p>	<p>Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)</p> <p>troca de fechaduras instalação de luminárias e caixa de proteção de luminárias instalação de ralos (sistema abre e fecha) instalação telas de proteção (exaustor) instalação elétrica de ventiladores e câmera de segurança</p>	
<p>4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</p>	<p>JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens</p>	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 23/05/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Renata Juliana de Gouveia Matos
Renata Juliana de Gouveia Matos
Diretor da escola

Vanuza de Fátima Cordeiro
Vanuza de Fátima Cordeiro
Presidente da APM

Demais membros da APM
Demais membros da APM
Taubaté, 20 de Maio de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEI Iardilei Viana de Aquino

Escola atendida:

EMEI Iardilei Viana de Aquino

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100%** %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

R\$ 10.600,00

3º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro.

Valor total a gastar:

R\$ 10.600,00

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
<p>2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</p> <p>manutenção gesso teto</p> <p>limpeza dacaixa de esgoto - não necessita de compra de materiais</p> <p>troca de portas</p> <p>Recarga de extintores da Unidade Escolar</p>	<p>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços</p> <p>Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar</p> <p>Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro.</p> <p>Para garantir a segurança física da comunidade escolar e no cumprimento da legislação vigente</p>	<p>Local serão feitos os serviços</p> <p>entrada escola</p> <p>cozinha terceirizada</p> <p>cozinha terceirizada</p> <p>em toda Unidade Escolar</p>
<p>3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</p> <p>portas</p> <p>gesso e materiais necessários na manutenção teto</p>	<p>Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)</p> <p>troca de portas</p> <p>manutenção gesso teto</p>	
<p>4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</p> <p>pilhas AA</p> <p>caixas organizadoras</p> <p>tintas guache, canetas permanentes e canetas esfereográficas</p>	<p>JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites</p> <p>Materiais de reposição para manter equipamentos em bom funcionamento Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade Escolar.</p> <p>Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.</p>	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

APROVADO

Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
28/08/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 22/08/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Renata Juliana de Gouvêa Matos
Diretor da escola

Vanuza de Fátima Cordeiro
Presidente da APM

Patricia
Demais membros da APM

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEI Iardilei Viana de Aquino

Escola atendida:

EMEI Iardilei Viana de Aquino

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

45 %

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 29.450,00

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor previsto a gastar:

R\$ 13.252,50

DA APROVAÇÃO DO PLANO À 28 DE NOVEMBRO

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Geladeira	para armazenar os alimentos dos funcionários	cozinha dos funcionários
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
manutenção da fechadura eletrônica (já possuímos a fechadura)	Instalação ou manutenção de equipamentos para melhoria da segurança da comunidade escolar.	portão de entrada e secretaria
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha, quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)	Especificar o
chuveiros, torneiras, sifão e assentos de vaso sanitários	para manutenção hidráulica dos banheiros quando necessário	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para	
picador de legumes	Materiais para auxiliar no preparo de alimentos para os alunos	
giz de cera e de lousa, argila para modelagem, papel cansom, cartolina, cola branca, fitas adesivas, kraft em bobina ou folhas , tinta guache, TNT,	Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.	
caixa de som acústica (com valor MENOR a 1UFMT)	Utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos.	
brinquedos simbólicos: carrinhos, panelinhas, frutinhas, ferramentas, etc	Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados.	

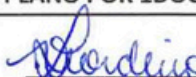
SERVIÇOS
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:
17/09/2025

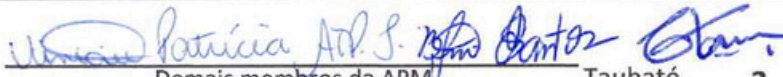
SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M
APROVADO
Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025
Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino
Divisão de Prestação de Contas - APM
13/10/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 26/09/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.


Renata Juliana Gouvêa Matos
Diretor da escola


Vanuza de Fátima Cordeiro
Presidente da APM


Demais membros da APM
Taubaté, 3

outubro de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEI Iardilei Viana de Aquino

Escola atendida:

EMEI Iardilei Viana de Aquino

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

100 %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

R\$ 16.197,50

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor total a gastar:

R\$ 16.197,50

DA APROVAÇÃO DO PLANO ATÉ 31 DE MARÇO DE 2026

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.



1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
<p>2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</p> <p>Troca de piso nivelamento e troca de portas pintura pagamento de cartório</p>	<p>JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços</p> <p>Proporcionar ambientes mais limpos e organizados à comunidade escolar. trocas de membros APM</p>	<p>Local onde serão feitos os serviços</p> <p>sala de aula e dormitório dala de aula e dormitório sala de aula dormitório e secretaria cartório de registro</p>
<p>3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade) (citar</p> <p>pisos, argamassa, rejunte e demias materiais necessários para troca piso) porta de madeira e fechadura interna tintas, rolos, lixas, bandeja para pinturas e demais materias necessários</p>	<p>Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)</p> <p>instalação piso trocar e nivelar as portas após colocação de piso pintar as salas de aula, dormitório e secretaria</p>	
<p>4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</p>	<p>Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M</p> <p>APROVADO</p> <p>Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025</p> <p><i>Sandra Claret Burin Tolomio</i> Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino Divisão de Prestação de Contas - APM</p> <p>28/11/2025</p>	<p>JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens</p>

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

SERVIÇOS
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em: 17/09/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 19/11/2025. APOS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Renata Juliana de Gouvêa Matos
Renata Juliana de Gouvêa Matos
Diretor da escola

Vanuza de Fátima Cordeiro
Vanuza de Fátima Cordeiro
Presidente da APM

Demais membros da APM
Demais membros da APM
Taubaté,