



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

APM Yan Gabriel Alves Mendanã

EMEI Yan Gabriel Alves Mendanã

Identificação:

Escola atendida:

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

60

% TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO

Valor total a gastar:

R\$ 46.250,00

R\$ 27.750,00

Sempre conferir os valores de seus extratos

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

Local onde serão instalados

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados

IMPRESSORA

Impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docente

secretaria

sala10, dormitório m1 e berçário

Ventiladores de Teto

Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores

JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços

Local serão feitos os serviços

2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro

Contratação de Contador

Representar a Apm junto a Receita Federal

Pagamento de Cartório

Atualização de documentos da APM

Confecção de tomadas para ventiladores

Para funcionamento adequado dos equipamentos em local apropriado e sem risco aos usuários

salas de aula, dormitórios m1 e Berçário

Instalação de ventiladores em sala de aula

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

Propiciar ambiente propício à permanência de educandos e educadores

salas de aula, dormitórios m1 e Berçário

Instalação de central de água gelada e criação de ponto hidráulico

Para funcionamento adequado dos equipamentos em local apropriado e sem risco aos usuários

cozinha terceirizada

Troca de torneiras, sifões, reparo de descarga.

Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar

SALA 11 E 14

Manutenção de Batente e Porta

Proporcionar um ambiente seguro para comunidade escolar.

SALA DE AULA, LACTÁRIO, BANCOS DO PÁTIO

Pinturas de paredes

Proporcionar ambiente, mais limpo, mais agradável e organizados à comunidade escolar

TELHADO, CORREDOR, SALA 10

Manutenção do telhado, Vedação e troca de calha

Proporcionar a manutenção e conservação do prédio escolar.

Solário Maternal 1 e Berçário Pátio e refeitório M1

Confecção de coluna de sustentação

Sandra Claret Euri Toloimio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

Instalação de revestimentos e pisos

02/04/2025

Troca de lâmpadas e instalação de luminárias nos ambientes da escola

Proporcionar a manutenção e conservação do prédio

sala de aula, pátio, corredor externo e cozinha terceirizada

3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)

APROVADO



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

APM Yan Gabriel Alves Mendanã

EMEI Yan Gabriel Alves Mendanã

Identificação:

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

60

%

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

R\$ 46.250,00

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO

Valor total a gastar:

R\$ 27.750,00

Escola atendida:

Lampâdas, luminárias, cabos, tomadas, plugues, eletrodutos galvanizados, canaletas e cantoneiras galvanizadas, condutores, conectores abraçadeiras, eletrodutos galvanizados, bucha de fixação, parafusos, caixa de distribuição, extensão, filtro de linha, fita isolante, tomadas, protetores de tomadas, tampa cega.

Troca de lâmpadas e luminárias queimadas, fechamento de tomadas que não estão em uso.

Pilhas AAA, AA e palito

Troca de pilhas em relógios e controles remotos utilizados na unidade.

Argamassa, cimento, areia lavada, pedra brita, ferro

Confeção de pilar de sustentação no solário do Maternal 1 e Berçário.

Portas, batentes, maçanetas internas e externas

Troca de batente e maçanetas quebrados nas salas de aula.

Rufos, calhas e demais materiais necessários para instalação

Vedação de vazamentos e goteiras no telhado da unidade.

Massa corrida, água, razi, trinchas, rolo de pintura, tintas, piso

Pintura de parede que apresentam mofo, umidade e desgaste

Sifão, toneira para pia de cozinha, fita veda rosca, tampas de ralo, assento redutor

Troca de sifão e toneira da cozinha terceirizada, colocação de tampas em ralos abertos e colocação de assento redutor em vaso sanitário adulto para mais conforto aos alunos pequenos.

APROVADO

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites

Sandra Clara Parin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
02/04/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR DOC ATÉ O DIA 28/03/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Fernanda Pinto Fonseca
Diretor da escola

Fernanda Pinto Fonseca
Presidente da APM

Sandra Clara Parin Tolomio
Supervisora de Ensino
Demais membros da APM

31

Março de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM Yan Gabriel Alves Mendanã**

Escola atendida: **EMEI Yan Gabriel Alves Mendanã**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **30** %

SALDO REMASCENTE R\$ 18.500,00

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO Valor total a gastar: **R\$ 5.550,00**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

com valor acima de 1 UFMT
De acordo com
Decreto nº 16.050/25

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos	os	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
CAMERA DE SEGURANÇA		Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento	refeitório e salas de aula
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro		JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Construção de parede de alvenaria divisória		Proporcionar melhor uso dos espaços na Unidade Escolar e garantir segurança	Divisão entre pátio e parque
Colocação de portão		Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	No fim da Rampa do pátio
Manutenção de batente e porta		Proporcionar um ambiente seguro para comunidade escolar.	Porta da sala 23
Pinturas de parede		Proporcionar ambiente, mais limpo, mais agradável e organizados à comunidade escolar	Lactário e bancos do parque
Instalação de cameras de segurança		Proporcionar um ambiente seguro para comunidade	Refeitório do m1
Instalação de tampas e telas em ralos.		Proporcionar um ambiente seguro para comunidade	Todos os ralos da unidade
Manutenção de portão		Proporcionar um ambiente seguro para comunidade escolar.	No início da Rampa do pátio e no tanque de areia.
Colocação de tela para projeção (já possui a tela e os demais materiais necessários)		Para o devido funcionamento dos equipamentos para fins pedagógicos, visando a segurança da comunidade escolar.	pátio
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)		Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Bucha de fixação, pregos, parafusos, rebites,		Para manutenção e fixação dos portões da unidade	
Portas, batentes, fechadura interna ou externa simples, maçanetas internas e externas		Troca de batente e maçanetas quebrados nas salas de aula.	
Portão, placa de alumínio, metalon		Para instalação e manutenção dos portões da unidade	
Tampa e tela para ralos		Materiais para manutenções hidráulicas, visando maior conforto e higiene da Unidade Escolar.	
Cabos, tomadas, plugues, eletrodutos galvanizados, canaletas e cantoneiras galvanizadas, condutores, conectores, fontes (especificar as amperagens), HD interna, abraçadeiras, eletrodutos galvanizados,		Instalação de equipamento de câmeras para melhoria da segurança da comunidade escolar	
Massa corrida, agua raz, trinchas, rolo de pintura, tintas,		Pintura de paredes que apresentam mofo, umidade e desgaste	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

APROVADO

Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
29/05/2025





PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Yan Gabriel Alves Mendanã

Escola atendida:

EMEI Yan Gabriel Alves Mendanã

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

30 %

SALDO REMASCENTE

R\$ 18.500,00

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO

Valor total a gastar:

R\$ 5.550,00

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

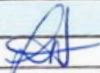
JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites

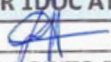
Tonner para impressora

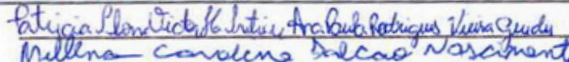
Itens a acrescentar no total anual de 20% da verba recebida a gastar com itens pedagógicos.

Utilização para impressão de atividades para os alunos e documentos escolares diversos

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA **23/05/2025**. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.


FERNANDA PINTO FONSECA
Diretor da escola


FERNANDA PINTO FONSECA
Presidente da APM


Patricia Almeida, Letícia, Ana Luiza, Rodrigues, Maria Guedes, Mellina, Carolina, Dalca, Nascimento
Sandra Lp. de Souza
Demais membros da APM


Taubaté,

20

Maio

de 2025

APROVADO


Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

29/05/2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Yan Gabriel Alves Mendanã

Escola atendida:

EMEI Yan Gabriel Alves Mendanã

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

100 %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

R\$ 12.950,00

3º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro.

Valor total a gastar:

R\$ 12.950,00

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Aquisição de extintores novos (se necessário)	Para garantir a segurança física da comunidade escolar no cumprimento da legislação vigente	Em toda unidade escolar
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Criação de ponto hidráulico com ligação de água da rua	Para o funcionamento adequado dos equipamentos, em local apropriado e sem risco aos usuários.	Bebedouro parte superior
Recarga de extintores da Unidade Escolar	Para garantir segurança física da comunidade escolar e	Em toda unidade escolar
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Registro, cano, colas, cotovelo para canos, fita veda rosca. Conduletes, conectores, abraçadeiras, eletrodutos galvanizados, bucha de fixação, parafusos	Criação de ponto hidráulico com ligação de água da rua	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	

APROVADO

Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

03/07/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 22/08/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

FERNANDA PINTO FONSECA
Diretor da escola

FERNANDA PINTO FONSECA
Presidente da APM

Demais membros da APM
Taubaté, 30 JUNHO de 2025.

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM Yan Gabriel Alves Mendanã**

Escola atendida: **EMEI Yan Gabriel Alves Mendanã**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **70 %**


TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025 R\$ 46.250,00

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor previsto a gastar: R\$ 32.375,00

DA APROVAÇÃO DO PLANO À 28 DE NOVEMBRO

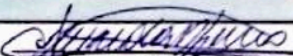
ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.


1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Impressora colorida Laser Mesas para refeitório Porteiro eletrônico (com valor maior a 1UFMT)	Impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docente Para atender às necessidades de organização e acomodações da escola. manutenção do portão de entrada Manutenção do portão de entrada	sala dos professores refeitório inferior Portão de entrada Portão de entrada
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Pintura de paredes, área externa, grades e portões Manutenção de Portão eletrônico Troca de vaso sanitário adulto por infantil	Proporcionar ambientes mais limpos e organizados à comunidade escolar. Proporcionar mais segurança a comunidade escolar Proporcionar ambientes mais limpos e organizados à comunidade escolar.	Toda área externa, lactário e corredor central Entrada da escola
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha, quando forem da mesma finalidade) (citar	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)	Especificar o
Bacia sanitária, caixa para descarga acoplada, tampa para vaso sanitário, massa corrida, aguarráz, thinner, trinchas, pincéis ou broxas e rolos para pintura, cabo para rolo, lixa, verniz, bandeja para pintura, vedante, seladora, anti mofo, verniz, tinta spray, tintas (de piso, látex, óleo ou similares), fita crepe, plástico para forrar e similares Botoneira para acionamento automático do portão	Troca de vaso sanitário pintura em geral manutenção do portão de entrada	Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M APROVADO Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025  Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino Divisão de Prestação de Contas - APM 21/10/2025
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	

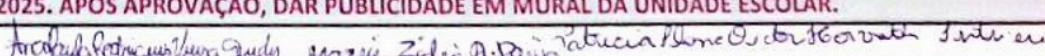
SERVIÇOS
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em: **16/09/2025**

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

ENVIAR ESTE PLANO POR DOC ATÉ O DIA 26/09/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.


FERNANDA PINTO FONSECA
Diretor da escola


FERNANDA PINTO FONSECA
Presidente da APM


Demais membros da APM
Taubaté, **17** **Outubro** de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Yan Gabriel Alves Mendanã

Escola atendida:

EMEI Yan Gabriel Alves Mendanã

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100 %**

RESTANTE DA 1ª PARCELA R\$ 13.875,00

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor total a gastar: R\$ 13.875,00

DA APROVAÇÃO DO PLANO ATÉ 31 DE MARÇO DE

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Ventiladores (de parede com valor maior a 1UFMT) Central de água gelada Armário colmeia de rodinhas (com valor maior a 1UFMT)	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores. Utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos. Guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do	salas de aula pátio inferior sala de aula
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Instalação de ventiladores Troca de porta e batente Pagamento de Cartório	Para o funcionamento adequado dos equipamentos, em local apropriado e sem risco aos usuários. Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Salas de aula Almoxarifado milclean
<p>SERVIÇOS: Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.</p> <p>SERVIÇOS Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em: 16/09/2025</p>		Troca de membros 2026
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade) (citar	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)	
Portas, batentes, fechadura interna ou externa simples, maçanetas internas e externas Registro, canos, colas e cotovelos para canos, fita veda-rosca. Cabos, tomadas, plugues, eletrodutos galvanizados, canaletas e cantoneiras galvanizadas, condutores, conectores, abraçadeiras, eletrodutos galvanizados, bucha de fixação, parafusos, extensão, filtro de linha,	Troca de porta e batente da almoxarifado Milclean Instalação de central de água gelada Instalação e troca de ventiladores	<p>Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M</p> <p>APROVADO</p> <p>Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025</p> <p><i>Sandra Claret Burin Tolomio</i> Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino Divisão de Prestação de Contas - APM</p> <p>18/11/2025</p>
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade) (citar	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
Pasta com grampo EVA, cartolinas, papeis: color set, cartolina, cartão, crepom, pardo, dobradura, papel para flip chart, barbante, durex coloridos, Argila, canetinhas, Instrumentos: tambor, pandeiro, chocalho, triângulo, reco-reco, massinha, TNT	Organização de documentos escolares e atividades diversas. Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico. Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados	

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 19/11/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Fernanda Pinto Fonseca
FERNANDA PINTO FONSECA
Diretor da escola

Fernanda Pinto Fonseca
FERNANDA PINTO FONSECA
Presidente da APM

Patrícia Flom Victor Karveth Fontes
Sandra Claret Burin Tolomio
Araceli Rodrigues Vieira Guedes
Taubaté, **12** de Novembro de 2025
Demais membros da APM