



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM Vereador Mário Monteiro dos Santos**

Escola atendida: **EMIEF Vereador Mário Monteiro dos Santos**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

68,5

% **TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025**

R\$ 94.750,00

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO

Valor total a gastar:

R\$ 64.903,75



3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito. (não repetir a justificativa)

filtros para bebedouros

assento sanitário, kit de descarga, torneiras, porta em madeira, fechadura de cabine sanitária

calha, manta asfáltica e tinta galvite

cortinas

cabos flexíveis, plugues e conectores

Garantir o fornecimento de água potável à comunidade escolar.

troca e reposição de itens para manter boa conservação dos banheiros.

reparo de vazamento nos telhados, troca, instalação e pinturas de calhas

substituição de peças deterioradas nas salas de aulas e salas do integral

instalação, reposicionamento e manutenção de câmeras de monitoramento.

para revisão e confecção de tomadas, troca dos holofotes da quadra, infraestrutura de ar

condicionado, instalação de sinalizador eletrônico e instalação de ventiladores

instalação de concertina, fixação de alambrado, regularização do piso, fixação de grelhas e troca e instalação de ralos anti-inseto.

APPROVADO

Sandra Claret Eurin Tolomio

RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

02/04/2025

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites

ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC ATÉ O DIA 28/03/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Luciana do Baixo Martins Nogueira
Diretor da escola

Daniela de Moraes Prates
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté,

28

Março

de 2025



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação
PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM Vereador Mário Monteiro dos Santos**

Escola atendida: **EMIEF Vereador Mário Monteiro dos Santos**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **68,5 %**

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

R\$ 94.750,00

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO Valor total a gastar:

R\$ 64.903,75

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

| 1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados | JUSTIFICATIVA - Motivo da compra | Local onde serão instalados |
|---|---|---|
| <p>Ventilador de parede</p> <p>camêra de monitoramento</p> <p>Sinaleiro eletrônico</p> <p>2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - <i>constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</i></p> <p>retirada, instalação e pintura de calhas</p> <p>revisão da parte elétrica e instalação de refletores de led</p> <p>confeção de tomadas e revisão elétrica</p> <p>reposicionamento, troca e manutenção de câmeras de monitoramento</p> <p>instalação de concertina e fixação de alambrado</p> <p>instalação de sinaleiro eletrônico</p> <p>instalação de ventiladores</p> <p>instalação de infraestrutura elétrica para aparelhos de ar condicionado</p> <p>troca e instalação de ralos e grelhas anti-insetos</p> <p>pagamento de contator</p> <p>pagamento do cartório</p> <p>regularização de piso e fixação de grelhas</p> <p>adequação e instalação de porta e fechadura internas</p> <p>reparo em exaustor da cozinha terceirizada</p> <p>reparo de vazamentos no telhado</p> | <p>JUSTIFICATIVA - Motivo da compra</p> <p>Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.</p> <p>Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento</p> <p>Para a comunicação dos horários de aulas e intervalos</p> <p>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços</p> <p>Materials de reposição para manter a segurança do prédio escolar</p> <p>Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho.</p> <p>Para o funcionamento adequado dos equipamentos, em local apropriado e sem risco aos usuários.</p> <p>Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade.</p> <p>Para comunicação dos horários de aula e intervalo</p> <p>Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.</p> <p>Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade.</p> <p>para prestação de serviços contábeis para APM para troca de membros da APM</p> <p>Para garantir a segurança da comunidade escolar materiais de reposição para manter a boa conservação do banheiro da escola</p> <p>proporcionar ambiente propício à permanência dos responsáveis pela alimentação dos alunos</p> <p>proporcionar manutenção necessária ao ambiente</p> | <p>Local onde serão instalados</p> <p>salas de aula e teatro</p> <p>corredores e salas</p> <p>pátio da escola</p> <p>Local serão feitos os serviços</p> <p>quadra da escola</p> <p>quadra</p> <p>sala de aula e sala de informática</p> <p>corredores e salas de aula</p> <p>frente da escola</p> <p>pátio da escola</p> <p>salas de aula e teatro</p> <p>teatro da escola</p> <p>quadra, banheiros, cozinhas e vestiários</p> <p>calçada das salas REDES I e AEE</p> <p>banheiro dos alunos</p> <p>cozinha terceirizada</p> <p>teatro da escola</p> |

SERVIÇOS:
 Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

APPROVADO

Sandra Claret Barin Tolomio
 RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
 02/04/2025

Assinaturas manuscritas:
 Assinatura 1: [Assinatura]
 Assinatura 2: [Assinatura]
 Assinatura 3: [Assinatura]



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Vereador Mário Monteiro dos Santos

Escola atendida:

EMIEF Vereador Mário Monteiro dos Santos

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

64,5 %

SALDO REMASCENTE

R\$ 26.968,79

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO

Valor total a gastar:

R\$ 17.467,63

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

| 1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados | JUSTIFICATIVA - Motivo da compra | Local onde serão instalados |
|---|--|--|
| 2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro | JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços | Local serão feitos os serviços |
| Reparo e vedação em caixa de gordura troca de vidro e reposição de massa para vidros | manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar Proporcionar ambiente seguro, mais limpo e melhor ventilado | caixa de gordura cozinha terceirizada Banheiros da quadra e salas de aula |
| Instalação de porta (já tem na unidade) Assentamento de pedra de mármore (já tem na unidade) Desentupimento de vaso sanitário Troca de anéis de conexão Instalação de dobradiças Instalação de acabamento de válvula de descarga e reparo Instalação de sifão troca de válvula de escoamento de banheiro | Materiais de reposição e manutenção hidráulica para manter a boa conservação dos banheiros e vestiários da escola | Quadra coberta |
| Retirada da cuba da pia da cozinha terceirizada Instalação da cuba da pia da cozinha terceirizada Retirada e instalação de nova pedra em mármore Instalação de frontão na pia Instalação de sifão, torneira e valvula na pia | Manutenção da cozinha de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente limpo e seguro | cozinha terceirizada |
| Higienização do forro da quadra poliesportiva (escremento de pombos) Fechamento de buraco no forro da quadra | Proporcionar ambiente seguro,limpo e organizado para comunidade escolar | Forro da quadra coberta |
| 3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade) | Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa) | |
| Vidro, massa para vidro | | troca de vidros e reposição de massa para vidro |
| Kit anel de vedação, parafuso de fixação para vaso sanitário com guia, tubo de ligação plástico, anel de conexão, acabamento para válvula descarga, reparo descarga, sifão universal, válvula para pia e sifão | | Reparos hidráulicos nos vestiários e banheiros da quadra e cozinha terceirizada. |
| pedra em mármore, frontão em pedra, cuba em aço inoxidável e torneira bica dupla de parede Dobradiças, fechadura externa. Tijolinho, areia lavada, cimento e demais materiais necessários Bacia plástica Colher de plástico branca cabo comprido | | para substituição da pia e bancada da cozinha terceirizada Instalação de portas e fechaduras nos banheiros da quadra Fechamento de buraco no forro da quadra, evitando entrada de pombos e reparo e vedação da caixa de gordura Proporcionar equipamentos necessários ao preparo, organização e para servir aos alunos. |
| 4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade) | JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites | |

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

APROVADO
Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
11/06/2025

Itens a acrescentar no total anual de 20% da verba recebida a gastar com itens pedagógicos.

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 23/05/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

[Handwritten signatures and names]



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM Vereador Mário Monteiro dos Santos**


Escola atendida: **EMIEF Vereador Mário Monteiro dos Santos**


Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **64,5** %

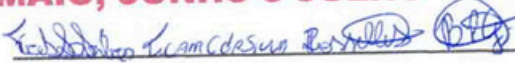
SALDO REMASCENTE R\$ 26.968,79

Valor total a gastar: R\$ 17.467,63

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MAIO, JUNHO e JULHO


Luciana do Baixo Martins Nogueira
Diretor da escola


Daniela de Moraes Prates
Presidente da APM


Demais membros da APM

Taubaté, **23** de **Maio** de 2025

APROVADO


Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

11/06/2025

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM Vereador Mário Monteiro dos Santos**

Escola atendida: **EMIEF Vereador Mário Monteiro dos Santos**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100%** %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

R\$ 5.483,70

3º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro.

Valor total a gastar:

R\$ 5.483,70

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

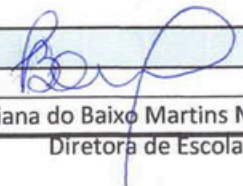
Sempre conferir os valores de seus extratos

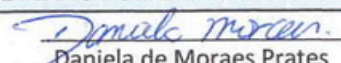
| 1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados | JUSTIFICATIVA - Motivo da compra | Local onde serão instalados |
|---|---|---|
| Impressora Nobreak (com valor maior a 1UFMT) Roteador (com valor maior a 1 UFMT) | impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe escolar proteção aos equipamentos de informática contra danos por queda de energia utilizado para expandir o sinal de internet na unidade escolar, abrangendo maior acesso | sala da direção sala da direção sala da direção |
| 2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro | JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços | Local serão feitos os serviços |
| Serviço de troca de bateria do Nobreak e da fonte Serviço de recarga de extintores Serviço de instalação de HD e roteador | SERVIÇOS: Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25. | troca de material danificado garantir a segurança física da comunidade escolar no cumprimento da legislação vigente toda unidade escolar troca de material danificado |
| | | sala da direção sala da direção |
| 3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade) | Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa) | |
| HD interna, fonte Bateria do Nobreak | | troca da fonte e instalação de HD troca da bateria do Nobreak |
| 4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade) | JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites | |
| tinta e tonner para impressora papel sulfite | | para impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe escolar para impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe escolar |

APROVADO


Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
27/08/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 22/08/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.


Luciana do Baixo Martins Nogueira
Diretora de Escola


Daniela de Moraes Prates
Presidente da APM


Demais membros da APM

Taubaté; **22 de Agosto** de 2025

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Vereador Mário Monteiro dos Santos

Escola atendida:

EMIEF Vereador Mário Monteiro dos Santos

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **17** %

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 94.750,00

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor previsto a gastar:

R\$ 16.107,50

DA APROVAÇÃO DO PLANO À 28 DE NOVEMBRO

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

| 1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados | JUSTIFICATIVA - Motivo da compra | Local onde serão instalados |
|---|--|---|
| Exaustor industrial para cozinha (com valor maior a 1UFMT) | Proporcionar ambiente propício ao preparo de alimentos aos alunos. | cozinha terceirizada |
| 2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro | JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços | Local onde serão feitos os serviços |
| <p>Serviço de troca de filtro e higienização do reservatório dos bebedouros indurtriais</p> <p>Serviço de instalação de luminárias</p> <p>Serviço de colocação de tela na quadra</p> <p>Serviço de instalação de exaustor industrial para cozinha</p> <p>Serviço de instalação e infraestrutura de câmeras de monitoramento</p> | <p>garantir o fornecimentode água potável à comunidade escolar</p> <p>manutenção elétrica, proporcionando melhores condições de trabalho</p> <p>manutenção da quadra coberta evitando entrada de pombos</p> <p>materiais para instalação de exaustor industrial para cozinha</p> <p>garantir a segurança da unidade escolar em todos ambientes</p> | <p>pátio, integral, quadrae cozinha administrativo</p> <p>sala da direção, cozinha terceirizada</p> <p>quadra coberta</p> <p>cozinha terceirizada</p> <p>cozinha administrativa e banheiros</p> |
| 3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha, quando forem da mesma finalidade) | Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA) | Especificar o |
| <p>Lixeiras</p> <p>Filtro para bebedouro, filtro bloco com rosca e torneira para filtro industrial PP cânovas</p> <p>Luminária</p> <p>tela pinteiro, arame galvanizado, rebite, parafuso autobrocante</p> <p>areia média, cimento, cal</p> <p>extensão e filtro de linha</p> <p>Balun passivo, cabo coaxial/câmera de monitoramento (com valor menor a 1 UFMT) conectores, plug</p> <p>Rádio comunicador portátil (com valor menor a 1 UFMT)</p> | <p>para manter a limpeza e organização dos banheiros, salas de aula e pátio</p> <p>troca de filtro e higienização de bebedouros industriais</p> <p>troca de peça na sala da direção</p> <p>instalação de tela na quadra coberta</p> <p>instalação de exaustor na cozinha terceirizada</p> <p>instalação de equipamentos áudio-visuais na sal dos professores</p> <p>itens para instalação e infraestrutura das câmeras de monitoramento</p> <p>melhorar a comunicação entre os funcionários, garantindo a segurança dos alunos</p> | <p>Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M</p> <p>APROVADO</p> <p>Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025</p> <p>Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino Divisão de Prestação de Contas - APM</p> <p>14/10/2025</p> |
| 4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade) | JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens | |
| <p>Ábaco e sólido geométricos</p> <p>Mapa do Brasil geopolítico e regiões, mapa mundi político e físico</p> <p>bolas de vôlei, basquete, futsal, futebol, tênis de mesa, pebolim e borracha, bambolê, corda individual,</p> <p>raquete de tênis de mesa, cones coloridos e bomba para encher bola</p> <p>caneta, apagador e tinta para quadro branco</p> <p>papel sulfite e papel fotográfico</p> <p>relógio de parede</p> | <p>proporcionar a aprendizagem através de materiais diversificados nas aulas de matemática</p> <p>proporcionar a aprendizagem através de materiais diversificados nas aulas de Geografia</p> <p>proporcionar a aprendizagem através de materiais diversificados nas aulas de Educação Física</p> <p>utilizado por professores durante as aulas</p> <p>produção de atividades e uso administrativo</p> <p>Para organização de espaço e tempo em todas as salas de aula</p> | |

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

SERVIÇOS
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:
29/09/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 26/09/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Emiel Moran D: 111011664

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025



Identificação:

APM Vereador Mário Monteiro dos Santos

Escola atendida:

EMIEF Vereador Mário Monteiro dos Santos

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

17

%

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 94.750,00

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor previsto a gastar:

R\$ 16.107,50



Luciana do Baixo Martins Nogueira

Luciana do Baixo Martins Nogueira
Diretor da escola

Daniela de Moraes Prates

Daniela de Moraes Prates
Presidente da APM

Felipe de Souza Amorim OLIVEIRA *Rosângela de Almeida S. Rodrigues*

Demais membros da APM

Taubaté, 30 de

Setembro de 2025

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M

APROVADO

Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025

Sandra Claret Burin Tolomio

Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino
Divisão de Prestação de Contas - APM

14/10/2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Vereador Mário Monteiro dos Santos

Escola atendida:

EMIEF Vereador Mário Monteiro dos Santos

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

74 %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

R\$ 78.642,50

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

valor total a gastar:

R\$ 50.000,00

DA APROVAÇÃO DO PLANO ATÉ 31 DE MARÇO DE 2026

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

| 1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados | JUSTIFICATIVA - Motivo da compra | Local onde serão instalados |
|---|--|---|
| <p>2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</p> <p>Troca de alambrado por gradil Troca de concertina Instalação de porta de madeira da cabine dos banheiros Instalação de suporte de TV Confecção e reparo em tomadas e interruptores Instalação de suporte para bebedouro já adquirido com outra verba Pagamento de Cartório Instalação de TV serviço de pintura Troca de lâmpadas (serviço voluntário)</p> | <p>JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços</p> <p>proporcionar mais segurança à comunidade escolar proporcionar mais segurança à comunidade escolar proporcionar ambiente propício à permanência de educandos para funcionamento adequado de equipamentos, em local apropriado e sem risco aos usuários para funcionamento adequado de equipamentos Troca de membros APM 2026 proporcionar ambiente propício aos educandos proporcionar ambiente propício à permanência de alunos e funcionários</p> | <p>Local onde serão feitos os serviços</p> <p>frente da escola frente da escola todos os banheiros de alunos salas de aula bebedouro e salas de aula bebedouro do integral Cartório de Registro salas de aula teatro da escola todos os ambientes da escola</p> |
| <p>3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</p> <p>gradil, concertina, haste, cimento, areia e pedra e demais materiais necessários bucha, parafuso e dobradiça e demais materiais necessários suporte para TV condutele alumínio, eletroduto rígido, cabo flexível, abraçadeira, conjunto de tomadas e interruptores e demais materiais necessários suporte para bebedouro tinta, rolo de pintura, pincel, água, massa corrida, lixa e demais materiais necessários lâmpada de led</p> | <p>Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)</p> <p>instalação de gradil e concertina instalação de porta de madeira (já possui as portas a instalar) instalação de TV confecção e reparo em tomadas e interruptores instalação de suporte de bebedouro serviço de pintura troca de lâmpadas</p> | |
| <p>4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</p> <p>Livros paradidáticos</p> | <p>JUSTIFICATIVA - Motivo para</p> <p>proporcionar a aprendizagem através de materiais diversificados</p> | |

SERVIÇOS
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:
29/09/2025

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M
APROVADO
Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025
Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino
Divisão de Prestação de Contas - APM
27/11/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 19/11/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Luciana do Baixo Martins Nogueira
Luciana do Baixo Martins Nogueira
Diretor de escola

Daniela de Moraes Prates
Daniela de Moraes Prates
Presidente da APM

Demais membros da APM
Demais membros da APM
Taubaté,

17 Novembro de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

identificação: **APM Vereador Mário Monteiro dos Santos**

Escola atendida: **EMIEF Vereador Mário Monteiro dos Santos**



PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025 **R\$ 94.750,00**

GASTOS A REALIZAR EM: **FEVEREIRO**

Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante a gastar (constante me seu plano). Sempre conferir os valores de seus extratos.

Completar com o mês que gastará

| 1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados | JUSTIFICATIVA - Motivo da compra | Local onde serão instalados |
|---|---|---|
| Módulo amplificador - potência | para melhorar e facilitar a comunicação e segurança dos alunos na hora da saída | sistema de som salas do Fundamental I |
| <div style="border: 1px solid green; padding: 5px; display: inline-block;"> <p style="text-align: center;">APROVADO</p> <p style="text-align: center;"><i>Ananda Rodrigues da Cruz</i> RG: 44.492.285-4 / Chefe de Divisão 12/02/2026</p> </div> | | |
| 2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro | JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços | Local serão feitos os serviços |
| Troca de fonte e módulo amplificador de som troca/substituição de sirene | Manter equipamento em bom funcionamento, garantindo a segurança na saída dos alunos manter equipamento em bom funcionamento para organização da rotina escolar | sistema de som das sala do Fundamental I pátio da escola |
| <div style="border: 2px dashed blue; border-radius: 50%; padding: 10px; display: inline-block;"> <p style="color: red; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">→ SERVIÇOS</p> <p>Os valores deverão seguir a Tabela de Preços - Serviços nº 2, enviada na Circular 815/25.</p> </div> | | |
| 3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços quando forem da mesma finalidade) | Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa) | |
| Fonte chaveada | troca de fonte e módulo | |
| 4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade) | JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens | |
| Puff quadrado | para serem utilizados pela comunidade e equipe escolar na sala de leitura, tornando o ambiente agradável | |

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC - APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Luciana do Baixo
Luciana do Baixo Martins Nogueira
Diretor da escola

Daniela de Moraes Prates
Daniela de Moraes Prates
Presidente da APM

Demais membros da APM
Demais membros da APM

Taubaté
Taubaté,

10

fevereiro

de 2026



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Vereador Mário Monteiro dos Santos

Escola atendida:

EMIEF Vereador Mário Monteiro dos Santos



PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 18.580,14

GASTOS A REALIZAR EM:

ABRIL

Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante a gastar (constante em seu plano). **Sempre conferir os valores de seus extratos.**

Completar com o mês que gastará

| 1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados | JUSTIFICATIVA - Motivo da compra | Local onde serão instalados |
|--|---|--|
| Organizador PVT Power Balun (acima de 1 UFMT) | melhorar a segurança do prédio escolar através do monitoramento | sala da direção |
| 2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro | JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços | Local serão feitos os serviços |
| troca de fonte de DVR Organização do plano de câmeras do DVR troca de câmeras Ips por analógicas Instalação de câmeras Passagem de cabeamento de rede para câmera analógica e cabeamento de energia Troca de baterias do nobreak Confecção de tomada manutenção do portão da área comum Troca de concertina | <p>SERVIÇOS: Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.</p> <p>APROVADO</p> <p>Ananda Rodrigues da Cruz RG: 44.492.285-4 / Chefe de Divisão 22/04/2026</p> | Adequar o sistema de monitoramento da u.e à secretaria de segurança, garantindo a segurança do patrimônio, evitando novos furtos Rompeu cabo de energia Instalação ou manutenção de equipamentos para melhoria da segurança da comunidade escolar. |
| troca de baterias do nobreak Confecção de tomada manutenção do portão da área comum Troca de concertina | em todos os ambientes externos da U.E. área comum da U.E. muro do lateral da U.E. | |
| 3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade) | Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa) | |
| abraçadeira, balun passivo, caixa de passagem, caixa padrão, cartão de memória, conectores, fonte de alimentação, plugs, placa para tomada, bateria selada, cabos: de rede, de energia e paralelo e câmeras VHD, VHL, TP-link wi-fi e demais materiais necessários cabo PP, mangueira 3/4 e demais materiais necessários metalton, concertina e demais materiais necessários | troca, instalação e organização do sistema de monitoramento da U.E. manutenção do portão da área comum troca de concertina | |
| 4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade) | JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens | |

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC - APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Luciana do Baixo Martins Nogueira
Diretor da escola

Margarette Cimino Cavalieri Vilar
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté,

23

abril

de 2026