

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025



Identificação: **APM EMEI Ondina Ortiz Amadei Beringhs** Escola atendida: **EMEI Ondina Ortiz Amadei Beringhs**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **35 %** **TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025** **R\$ 37.100,00**

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO **Valor total a gastar: R\$ 12.985,00**

Sempre conferir os valores de seus extratos

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Ventiladores de parede Bebedouro de coluna	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores. Utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos.	Salas referências e secretaria Pátio
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Pagamento de Cartório de Registro Contratação de Cantadora Instalação de Ventiladores Instalação de Torneiras	Troca de membros da APM Pagamento de serviço contáveis Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores. Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar. Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho. Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas. Proporcionar ambiente seguro, mais limpo e melhor ventilação à comunidade escolar Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores. Proporcionar ambientes seguro, mais limpos e organizados à comunidade escolar Proporcionar ambientes seguro, mais limpos e organizados à comunidade escolar	Documentos da APM Documentos da APM Salas referência e secretaria Bebedouro do Pátio e cozinha terceirizada Cozinha terceirizada, cozinha de funcionário, corredor, pátio e sala referência Cozinha terceirizada de preparo dos alimentos dos alunos Sala referência e no almoxarifado Pátio Pátio Banheiros dos alunos
Troca de lâmpadas dos ambientes da escola Instalação de telas de proteção em portas Troca de vidros na sala referência e no almoxarifado Instalação de bebedouro de Inox Instalação de calha Instalação de revestimentos no banheiro dos alunos		
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)		Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)
Vidros e massa para vidros Lâmpadas, bocal e soquete de lâmpadas de LED e bulbo		Troca de vidro da sala referência e almoxarifado. Troca de lâmpadas da cozinha de funcionários, cozinha terceirizadas, corredor e sala de referência que estão queimadas e/ou com mal contato

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

APROVADO
Sandra Clara Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
02/04/2025

Handwritten signatures and initials

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEI Ondina Ortiz Amadei Beringhs

Escola atendida:

EMEI Ondina Ortiz Amadei Beringhs

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **35** %

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

R\$ 37.100,00

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO Valor total a gastar: **R\$ 12.985,00**



Telas de proteção específica para portas e janelas

Revestimento, argamassa e rejunte

Calhas e demais materiais necessários para a instalação

APROVADO

Sandra Cláudia Durin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
02/04/2025

Torneira para bebedouro

Cabo de rede Cat5e, condutele galvanizado sem rosca tipo T 3/4, condutele galvanizado sem rosca tipo C 3/4, condutele galvanizado sem rosca tipo E 3/4 e abraçadeira galvanizada (O serviço de instalação será feito pelo setor de TI da SEED)

Bucha, parafusos, mão francesa

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

Livro ata

Fitas: adesiva, crepe, dupla face, corretivos em fita, cola.

EVA, papéis: color set, cartolina, crepom, papel para flip chart, sulfite branco, barbante, bobina de papel pardo.

Contact

Canetas esferográficas

Pasta Catálogo

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos Ites

Usado para registro de reuniões e documentos.

Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade Escolar.

Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.

Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos.

Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.

Organização de documentos escolares e atividades diversas.

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 28/03/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Lidiane Dionísio Oliveira
Diretor da escola

Jessica Gabrielle dos Santos Veloso
Presidente da APM

Taubaté,

28

Março

de 2025

Demais membros da APM



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEI Ondina Ortiz Amadei Beringshs

Escola atendida:

EMEI Ondina Ortiz Amadei Beringshs

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

50 %

SALDO REMASCENTE

R\$ 24.115,00

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO

Valor total a gastar:

R\$ 12.057,50

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Impressora Itens a acrescentar no total anual de 20% da verba recebida a gastar com itens pedagógicos.	Impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docente	Sala dos professores
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Pintura de paredes das salas de aula e do chão dos corredores de entrada da escola. Instalação de encanamento, manutenção da rede coletora de água pluvial e preparação do contrapiso. Troca das válvulas de descarga	Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar. Proporcionar ambientes seguros, mais limpos e organizados à comunidade escolar. Proporcionar ambientes seguros, mais limpos e organizados à comunidade escolar.	Salas de aulas e chão dos corredores e pátio. Pátio Banheiro infantil feminino, masculino e de funcionários.
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Argamassa, cimento, areia lavada, cal, cano, curva, cotovelo massa plástica, pedrisco, ferro. Massa corrida, aguarráz, thinner, trinchas, pinceis ou broxas e rolos para pintura, cabo para rolo, lixa, verniz, bandeja para pintura, vedante, seladora, tintas (de piso, látex, óleo ou similar). Válvula para descarga.	Materiais para de manutenção de rede coletora de água pluvial, nivelamento de piso e preparação de contrapiso no final do pátio para sanar o problema com a água das chuvas. Materiais para execução de pintura das salas de aulas. Troca das válvulas de descarga dos banheiros dos alunos	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
Livros paradidáticos Polaseal, fita adesiva e fita crepe Itens a acrescentar no total anual de 20% da verba recebida a gastar com itens pedagógicos.	Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade Escolar.	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

APROVADO
Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
10/06/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 23/05/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Lidiane Dionísio Oliveira
Diretor da escola

Jessica Gabriele dos Santos Veloso
Presidente da APM

Demais membros da APM



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEI Ondina Ortiz Amadei Beringhs

Escola atendida:

EMEI Ondina Ortiz Amadei Beringhs

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

100 %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

R\$ 10.138,84

3º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro.

Valor total a gastar:

R\$ 10.138,84

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
<p>2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</p> <p>Pintura de paredes (continuação do 2º plano), do muro, das portas e batentes, do teto da cozinha tercerizada e pintura artística do nome da escola.</p> <p>Recarga dos extintores da Unidade Escolar</p> <p>Instalação de rodinho nas portas e maçaneta</p> <p>Troca de azulejo</p> <p>Troca de botoeira e bobina da fechadura</p>	<p>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços</p> <p>Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar.</p> <p>Para garantir a segurança física da comunidade escolare no cumprimento da legislação vigente</p> <p>Manutenção da cozinha tercerizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas.</p> <p>Manutenção da cozinha tercerizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas.</p> <p>Manter a segurança da Unidade escolar</p>	<p>Local serão feitos os serviços</p> <p>salas de aula, das portas e batentes das salas, entrada da escola e teto da cozinha</p> <p>Em toda a Unidade Escolar</p> <p>Cozinha Terceirizada</p> <p>Cozinha Terceirizada</p> <p>Secretária e porta de entrada da escola</p>
<p>3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</p> <p>Massa corrida, aguarráz, thinner, trinchas, pinceis e rolos para pintura, lixa, verniz, bandeja para pintura, seladora, tintas (látex, óleo ou similar) e demais materiais necessários.</p> <p>Botoeira, bobina para fechadura e demais materiais necessários.</p> <p>Rodinho de porta, maçaneta e demais materiais necessários.</p>	<p>Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)</p> <p>Materiais para execução de pintura das salas de aulas, portas, batentes, muro de entrada e teto da cozinha tercerizada.</p> <p>Materiais para a troca da fechadura e botoeira da porta de entrada da escola/secretária.</p> <p>Instalação de rodinho e maçanetas nas portas.</p>	
<p>4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</p>	<p>JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites</p>	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

APROVADO
Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
11/08/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 22/08/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Lidiane Dionísio Oliveira
Diretor da escola

Jéssica Gabriele dos Santos Veloso
Presidente da APM

Demais membros da APM
Taubaté, 29 julho de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEI Ondina Ortiz Amadei Beringhs**

Escola atendida: **EMEI Ondina Ortiz Amadei Beringhs**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **40 %**

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 37.100,00

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor previsto a gastar:

R\$ 14.840,00

DA APROVAÇÃO DO PLANO À 28 DE NOVEMBRO

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
<p>2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</p>	<p>JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços</p>	<p>Local onde serão feitos os serviços</p>
<p>Instalação de policarbonato</p> <div data-bbox="201 646 660 853" style="border: 2px dashed blue; border-radius: 15px; padding: 5px; color: white; text-align: center;"> <p>→ SERVIÇOS: Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.</p> </div>	<div data-bbox="772 606 1153 821" style="background-color: #e85c33; color: white; padding: 5px; text-align: center;"> <p>SERVIÇOS Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em: 23/09/2025</p> </div>	<p>Ligação entre os prédios 1 e 2</p>
<p>3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha, quando forem da mesma finalidade)</p>	<p>Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)</p>	<p>Especificar o</p>
<p>Policarbonato, buchas, parafusos, metalon, chumbadr, barra chata, viga U e demais materiais Aquisição de extintores novos e placas sinalizadoras (menor a 1UFMT)</p>	<p>Instalação de policarbonato Para garantir a segurança física da comunicade escolar e no cumprimento da legislação vigente</p>	
<p>4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</p>	<p>JUSTIFICATIVA - Motivo para a</p>	<p>Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M</p>
		<p style="text-align: center;">APROVADO Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025 Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino Divisão de Prestação de Contas - APM 13/10/2025</p>

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA **26/09/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.**

Lidiane Dionísio Oliveira
Diretor da escola

Jéssica Gabriele dos Santos Veloso
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté, **3**

outubro de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEI Ondina Ortiz Amadei Beringhs

Escola atendida:

EMEI Ondina Ortiz Amadei Beringhs

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

100 %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

R\$ 22.260,00

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor total a gastar:

R\$ 22.260,00

DA APROVAÇÃO DO PLANO ATÉ 31 DE MARÇO DE 2026

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.



1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
câmeras de segurança (com valor maior a 1UFMT) central de alarme (com valor maior a 1UFMT) DVR (com valor maior a 1UFMT) bebedouro de coluna	Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento Gravar as imagens geradas pelas câmeras instaladas, para mais segurança da comunidade escolar Utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos.	Área externa e salas do prédio 2 Porta de entrada do prédio 2 Secretaria do prédio 2 Corredor interno prédio 2
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Pagamento do cartório Continuação da instalação de cobertura entre os prédios 1 e 2 Instalação de câmeras de segurança Instalação de DVR e central de alarmes Instalação de bebedouro	Troca de membros da APM 2026 Instalação de cobertura para melhores condições dos estudantes e funcionários da escola. Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade. Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade. Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Cartório de Registro Ligação entre os prédios 1 e 2 Área externa e salas do prédio 2 Secretaria do prédio 2 Corredor interno prédio 2
SERVIÇOS Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em: 23/09/2025		
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (NÃO RE)	
Perfil vuga U, cantoneira de ferro, metalon redondo 2P tubo, parafuso para telha autobrocante, telha galvanizada trapézio, parafuso sextavado, bucha de nylon, eletrodo, disco de corte e demais materiais necessários. Cabos, eletroduto, abraçadeira, kanaflex, fita isolante, conector, caixa de passagem, fonte e demais materiais necessários Canos, cotovelos, joelhos, engate flexível, fita veda rosca e demais materiais necessários	Instalação de cobertura entre os prédios 1 e 2 Instalação de câmeras de segurança e central de alarmes no prédio 2 Instalação de bebedouro no prédio 2	
		SERVIÇOS: Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M

APROVADO

Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025

Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino
Divisão de Prestação de Contas - APM

01/12/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 19/11/2025, APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Lidiane Dionísio Oliveira
Diretor da escola

Jéssica Gabriele dos Santos Veloso
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté,

19

Novembro de 2025

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEI Ondina Ortiz Amadei Beringhs

Escola atendida:

EMEI Ondina Ortiz Amadei Beringhs

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 22.260,00

PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL

GASTOS A REALIZAR EM: **Abril**

Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante a gastar (constante em seu plano). **Sempre conferir os valores de seus extratos.**

Completar com o mês que gastará

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Pintura das paredes e pintura do chão.	Proporcionar ambientes mais limpos e organizados à comunidade escolar.	Pátio, laterais, frente, fundos e entrada da escola.
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Pincel, rolo, bandeja para pintura, fita crepe, tinta de piso, tintas internas e externas, aguarraz e demais itens necessários.	Materiais para execução de pintura predial, proporcionando ambiente mais limpo, organizado para a permanência de toda a comunidade escolar.	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

APROVADO
Ananda Rodrigues da Cruz
RG: 44.492.285-4 / Chefe de Divisão
23/04/2026

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC - APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Lidiane Dionísio Oliveira
Diretor da escola

Naiandra Kátiuscia da Silva
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté, **14** **abril** de 2026