



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2024

APM DA EMEF DR QUIRINO Escola atendida: EMEF DR QUIRINO R\$ 49.800,00

TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 30 A 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados		JUSTIFICATIVA - Motivo da compra		Local onde serão instalados
Caixa d'água		Manter o abastecimento adequado de águas na Unidade Escolar, pois a existente não está suprindo o abastecimento.		Em cima do banheiro dos funcionários.
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro		JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços		Onde serão feitos os serviços
Contratação de contadora		Pagamento de serviços contábeis	Documentos da APM	
Manutenção de impressora		Para o devido funcionamento de aparelhos de informática	Sala administrativa	
Manutenção de câmera de segurança		Manutenção de equipamento de câmeras para melhoria da segurança da comunidade escolar	Sala de aula e pátio	
Remanejamento e reinstalação de computadores já existentes na Unidade Escolar		Alteração do local da sala de informática	Nova sala de informática	
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)		Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito		
Registro, flange, luva, joelho, bucha, lixa e demais materiais hidráulicos para instalação da caixa d'água		Instalação da caixa d'água. Materiais solicitados pelo setor de obra, que realizará o serviço.		
Maganeta, trinco e fechadura		Em Salas administrativas, salas de aula, banheiros e portões para manter a segurança da Unidade Escolar. Serviço realizado por voluntários		
Cabo de rede, canaleta, eletroduto e demais materiais de rede e elétrico para alteração do local da sala de informática		Remanejamento e reinstalação de computadores já existentes na Unidade Escolar		
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)		JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites		
Tinta para pincel para quadro branco		Utilizado por professores durante as aulas. Ficarão na sala dos professores		
EVA, cartolinas, lumi paper, papéis: color set, cartão, crepom, pardo, sulfite branco e colorido, barbante		Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico. Ficarão no almoxarifado		
Papel: vergê, fotográfico, canson		Impressão de documentos escolares. Ficarão no almoxarifado		
Contact, plástico poliasseal para plastificar, capa, contra capa e espirais para encadernar		Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos. Ficarão na sala da Gestão		
Tesouras escolares, borrachas, lápis preto, canetas esferográficas, cadernos brochura pequeno, colas, canetinhas coloridas		Materiais de alunos e de professores em atividades diárias. Ficarão no almoxarifado		

ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC ATÉ O DIA 16/04/2024, APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Elizabeth Mota Santos Mello
Diretor da escola

Kamila Soares da Silva
Presidente da APM

Demais membros da APM



APM DA EMEF DR QUIRINO

R\$ 49.800,00

TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

2º PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 45 A 90 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra		Local onde serão instalados
Banco de jardim	Para serem utilizados pela Equipe Escolar, alunos e comunidade no cotidiano da escola.		Pátio da escola
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços		Onde serão feitos os serviços
Manutenção de notebook	Para o devido funcionamento de aparelhos de informática.		Sala administrativa
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito		
HD interna	Ampliação do armazenamento das imagens das câmeras de segurança, para melhorar a segurança da Unidade Escolar. Será instalada no rack já existente na sala da gestão e a empresa não cobrará a instalação.		
Tinta de piso, resina, pincéis, rolos de pintura	Materiais para execução de pintura do pátio, proporcionando ambiente mais limpo, organizado para a permanência de toda a comunidade escolar. Serviço realizado por voluntários.		
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites		
Livros paradidático diferentes do PNLD	Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados. Ficarão na Sala dos Professores.		
Bolas de futsal, bolas de borracha, bomba para encher bola, apitos, jogos UNO, bamboles, cordas, bola de vôlei de praia, bola de futevôlei	Materiais esportivos para atividades nas aulas de educação física e recreativas.		
Mouses e teclados	Reposição nos computadores da sala de informática.		
Tonner e tinta para impressora	Utilização para impressão de atividades para os alunos e documentos escolares diversos, utilizados nas salas de gestão e secretaria.		

ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC ATÉ O DIA 12/04/2024. PÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

[Assinatura]
Elizabeth Mota Santos Mello
Diretor da escola

[Assinatura]
Kamila Soares da Silva
Presidente da APM

Plano de Aplicação
APPROVADO
16/04/2024
[Assinatura]
Sandra Claret
R.G. 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

Demais membros da APM



Prefeitura Municipal de Taubaté
Secretaria da Educação 2024
Departamento de Infraestrutura e Patrimônio da Educação

RECURSO PDDE -M				
ABRIL 2024				
Plano de Aplicação e Levantamento de Necessidades				
1ª Parcela PPDE-M 2024				
EMEF Dr. Quirino				
Rua Renato Braga, nº 1.290 - Estiva				
Item	Custeio	Serviços -Mão- de obra	Local	INFORMAÇÃO - DIPE
01	Instalação de Caixa d'água	Instalação terceirizada	Banheiro funcionários	Informamos que, encontra se em andamento a elaboração de filhote da Ata de Manutenção, cujo o qual tem em seus serviços o solicitado. Estamos a disposição para eventuais dúvidas.

Arq. Débora Andrade Pereira
Diretora de Infraestrutura e
Patrimônio da Educação
SEED / CAU nº A84655-4

15/04/24



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2024

APM APM Da EMEF Dr Quirino Escola atendida: EMEF Dr. Quirino

TOTAL A RECEBER DA 2ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano) R\$ 49.800,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: ATÉ 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados		JUSTIFICATIVA - Motivo da compra		Local onde serão instalados
Armário tipo arquivo	Organização de documentos utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço.	Secretaria		
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços		
A recarga dos extintores será executada pela Prefeitura de Taubaté, conforme Circular nº851/2024	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física.	Em toda a Unidade		
Instalação de ventiladores fornecidos pela Prefeitura Municipal	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Salas de aula		
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito			
Cabos, plugues e demais materiais necessários	Instalação de ventiladores em salas de aula.			
Grade para forno	Proporcionar equipamentos necessários ao preparo, organização e para servir aos alunos.			
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Ficarão na cozinha terceirizada.			
Almofada e tintas para carimbo, clips, fitas: adesiva, crepe, dupla face, grampo para grampeador, colas, corretivos em fita, elástico.	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos Ites			
Pasta tipo L, pasta com plástico, pasta com elástico, plásticos para pastas, envelopes brancos e pardos.	Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade Escolar. Ficarão no almoxarifado.			
EVA, catolinas, lúmi paper, papeis: color set, cartolina, cartão, crepom, pardo, dobradura, sulfite branco e colorido, barbante.	Organização de documentos escolares e atividades diversas. Ficarão no almoxarifado.			
Contact, plástico poleaseal para plastificar, capa, contra capa e espirais para encadernar	Produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico. Ficarão no almoxarifado.			
Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos. Ficarão no almoxarifado.				

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 30/08/2024, APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Elizabeth Mota Santos Mello
Diretor da escola

Kamila Soares da Silva
Presidente da APM

Plano de Aplicação APROVADO

02/09/2024

Sandra Clara Quirino
RG: 23.703.954-61

In. Lume



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2024

APM APM Da EMEF Dr Quirino

Escola atendida:

EMEF Dr. Quirino

TOTAL A RECEBER DA 2ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 49.800,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 45 A 90 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados		JUSTIFICATIVA - Motivo da compra		Local onde serão instalados
Central de água gelada	Utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos.	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços		Prédio que atende 1º ao 3º ano
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro		JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços		Onde serão feitos os serviços
Instalação de interruptores	Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho.	Sala de aula		
Instalação de central de água gelada	Utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos.	Prédio que atende 1º ao 3º ano		
Manutenção de impressora	Para o devido funcionamento de aparelhos de informática para impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docente.	Sala da gestão.		
Manutenção de caixa de som	Para o devido funcionamento de aparelhos de informática.	Armazenada na Sala da gestão.		
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)		Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito		
Tampa para vaso sanitário	Materiais para manutenções hidráulicas, visando maior conforto e higiene da Unidade Escolar.	Instalação de interruptores nas salas de aula.		
Cabos, interruptores e demais materiais necessários	Instalação de central de água gelada.			
Suporte, buchas, parafusos e demais materiais necessários	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos Itens			
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)		Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo. Ficarão no almoxarifado.		
Pistolas e refs de cola quente, tesouras escolares, apontadores, borrachas, lápis preto, caneta esferográfica, cadernos de espiral grandes, lápis de cor	Utilizado por professores durante as aulas. Ficarão no almoxarifado.			
Apagadores e pincéis para quadro branco	Materiais esportivos para atividades nas aulas de educação física e recreativas. Ficarão no almoxarifado de esporte.			
Cones, bolinhas de ping-pong, bambolês, raquetes				
Massa de modelar, palitos de sorvete	Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados. Ficarão no almoxarifado.			

Plano de Aplicação
APROVADO
02/09/2024
Sandra Claret
RG 23.708.057-2 Superintendente Financeira

Prefeitura Municipal de Iauate - Secretaria de Educação
PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2024
EMEE Dr. Quirino

APM APM Da EMEF Dr Quirino

Escola atendida:

EMEF Dr. Quirino

TOTAL A RECEBER DA 2ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 49.800,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

2º PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 45 A 90 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

2º PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 45 A 90 DIAS APÓS RECEBER A VENDA



Faca de corte para legumes, faca de corte profissional de cozinha (do chef), frigideira industrial de alumínio de 04 litros (n°30), garfo trinchante em aço inox, jarra de plástico graduada de 03 litros (grande), panela industrial tipo caçarola grande de 41 litros (n°50) - ideal para fazer arroz, panela industrial tipo caçarola média de 03 litros (n°20) - ideal para fazer arroz, panela industrial tipo caçarola pequena de 1,5 litros (n°16) - ideal para fazer arroz, panela de pressão de 12 litros (média), pegador em aço inox, pote de plástico com tampa sem alça de 500 ml (pequeno), assadeira refratária de vidro de 03 litros (marinex), bacia plástica de 27,5 litros (grande), bacia plástica de 24 litros (grande), bacia plástica de 17 litros (média), bacia plástica de 14 litros (média), bacia plástica de 08 litros (pequena), caixa plástica empilhável com tampa de 25 litros, concha pequena doméstica em aço inox (70ml), concha pequena em aço inox (150 ml), descascador de legumes, escorredor de pratos de aço inox capacidade para 60 pratos (03 andares para pratos), escorredor de talheres de plástico.

Proporcionar equipamentos necessários ao preparo, organização e para servir aos alunos. Ficarão na cozinha terceirizada.

APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Plano de Aplicação
APROVADO
02/08/2024

Sandra C. S. Fontano
RG: 23.702.953-1
Assessora de Ensino

Elizabeth Mota Santos Mello
Diretor da escola

Kamila Soares da Silva
Presidente da APM

Demais membros da APM