



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2024

APM EMEI DR. JOSÉ DIRCEU DE CASTRO CARNEIRO

Escola atendida:

EMEI DR. JOSÉ DIRCEU DE CASTRO CARNEIRO

TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 14.050,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 30 A 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Extintor de incêndio <input checked="" type="checkbox"/>	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física <input checked="" type="checkbox"/>	Entrada da escola <input checked="" type="checkbox"/>
Caixa de som amplificada portátil <input checked="" type="checkbox"/>	Utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos. <input checked="" type="checkbox"/>	Utilizada em diversos espaços da escola <input checked="" type="checkbox"/>
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Contratação de contadora <input checked="" type="checkbox"/>	Pagamento de serviços contábeis <input checked="" type="checkbox"/>	Documentos da APM <input checked="" type="checkbox"/>
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
Cartolina, papel color set, papel dobradura, papel celofane, EVA <input checked="" type="checkbox"/> Pistola, canetinha hidrocor, tinta guache, palito de sorvete <input checked="" type="checkbox"/> Fita adesiva transparente, durex <input checked="" type="checkbox"/> Plástico poia seal para plastificar <input checked="" type="checkbox"/> Tintas para impressora <input checked="" type="checkbox"/>	Produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico. <input checked="" type="checkbox"/> Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo. <input checked="" type="checkbox"/> Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade Escolar. <input checked="" type="checkbox"/> Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos. <input checked="" type="checkbox"/> Impressão de documentos escolares e atividades para os alunos. <input checked="" type="checkbox"/>	

Plano de Aplicação
APROVADO
23/04/2024
Sandra Clapes (Superintendente de Ensino)
RG 23.708.931-8

RODRIGO DOS SANTOS

RECEBER ESTE PLANO POR DOCATE O DIA 16/04/2024. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Letícia de Cássia dos Santos
Diretor da escola

Letícia de Cássia dos Santos
Presidente da APM

Dermis membros da APM

Assinatura do Diretor da escola: *[Assinatura]* Assinatura do Presidente da APM: *[Assinatura]* Assinatura dos membros da APM: *[Assinatura]*

St. Tereza Inf.



APM EMEI DR. JOSÉ DIRCEU DE CASTRO CARNEIRO

TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 14.050,00

Escola atendida:

EMEI DR. JOSÉ DIRCEU DE CASTRO CARNEIRO

Iauate, 13 de abril de 2024

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2024

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 45 A 90 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Bebedouro de inox refrigerado <input checked="" type="checkbox"/>	Utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos, pois o que temos - não está sendo suficiente para suprir a necessidade das crianças, devido à quantidade de alunos matriculados.	No pátio <input checked="" type="checkbox"/>
Interfone (porteiro eletrônico) <input checked="" type="checkbox"/>	Melhorar a segurança da Unidade Escolar no controle de acesso de entrada e saída.	Portão de entrada <input checked="" type="checkbox"/>
Trocador para bebê <input checked="" type="checkbox"/>	Proporcionar higiene pessoal e proteção à criança.	Banheiro dos alunos <input checked="" type="checkbox"/>
Cadeira com rodinha <input checked="" type="checkbox"/>	Para ser utilizada pela Equipe Escolar no cotidiano e eventos escolares.	Secretaria <input checked="" type="checkbox"/>
Fechadura elétrica <input checked="" type="checkbox"/>	Melhorar a segurança da Unidade Escolar no controle de acesso de entrada e saída.	Portão de entrada <input checked="" type="checkbox"/>
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Troca do filtro do bebedouro Frisbel refrigerado <input checked="" type="checkbox"/>	Garantir o fornecimento de água potável à comunidade escolar.	Bebedouro dos alunos <input checked="" type="checkbox"/>
Troca do interfone (porteiro eletrônico) <input checked="" type="checkbox"/>	Melhorar a segurança da Unidade Escolar no controle de acesso de entrada e saída.	Portão de entrada <input checked="" type="checkbox"/>
Troca de torneiras <input checked="" type="checkbox"/>	Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar.	Banheiro dos alunos <input checked="" type="checkbox"/>
Troca de revestimento <input checked="" type="checkbox"/>	Manter a boa conservação dos materiais de revestimento para manter a segurança do prédio escolar.	Banheiro do berçário <input checked="" type="checkbox"/>
Confeção de tomada <input checked="" type="checkbox"/>	Proporcionar ambiente seguro, mais limpo e organizado à comunidade escolar.	Banheiro masculino funcionários <input checked="" type="checkbox"/>
Troca da fechadura do portão <input checked="" type="checkbox"/>	Para o funcionamento adequado dos equipamentos em local apropriado e sem risco aos usuários.	Sala dos professores <input checked="" type="checkbox"/>
	Melhorar a segurança da Unidade Escolar no controle de acesso de entrada e saída.	Portão de entrada da unidade <input checked="" type="checkbox"/>
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo da aquisição dos itens	
Suportes para varão de cortina <input checked="" type="checkbox"/>	Serão substituídos por voluntários.	
Filtro Frisbel <input checked="" type="checkbox"/>	Troca do filtro do bebedouro Frisbel refrigerado.	
Torneiras de parede <input checked="" type="checkbox"/>	Troca de torneiras.	
Porta e dobradiça <input checked="" type="checkbox"/>	Troca de porta.	
Revestimento, argamassa e demais materiais <input checked="" type="checkbox"/>	Troca de revestimento.	
Eletroduto galvanizado, tomada, cabos, conectores e demais materiais <input checked="" type="checkbox"/>	Troca do interfone (porteiro eletrônico).	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	

Plano de Aplicação
APROVADO
23/04/2024
Sandra Cláudia Fuzin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

Eusebio Carneiro



Prefeitura Municipal de Taubaté

Secretaria da Educação 2024


Departamento de Infraestrutura e Patrimônio da Educação

RECURSO PDDE - M ABRIL 2024

Plano de Aplicação e Levantamento de Necessidades
1ª Parcela PPDE-M 2024

EMEI Dr. José Dirceu de Castro Carneiro
Rua Antônio da Silva Lobo, nº 1360- Santa Tereza

Item	Capital – Equipamentos a serem comprados	Serviços - Mão-de-obra	Local	INFORMAÇÃO - DIPE
01	Troca de filtro <i>Filtrel</i>	Instalação terceirizada	Bebedouro	Quanto á solicitação em questão, não vemos objeção na UTILIZAÇÃO do recurso do PDDE-M.
02	Troca de torneiras	Instalação terceirizada	Banheiro dos alunos	Quanto á solicitação em questão, não vemos objeção na UTILIZAÇÃO do recurso do PDDE-M.
03	Troca de portas	Instalação terceirizada	Banheiro do берario	Quanto á solicitação em questão, não vemos objeção na UTILIZAÇÃO do recurso do PDDE-M.
04	Troca de revestimento	Instalação terceirizada	Banheiro funcionários	Quanto á solicitação em questão, não vemos objeção na UTILIZAÇÃO do recurso do PDDE-M. Obs.: O revestimento a ser trocado deverá seguir a padronização utilizado nas unidades escolares
05	Confecção de tomada	Instalação terceirizada	Sala dos professores	Quanto á solicitação em questão, não vemos objeção na UTILIZAÇÃO do recurso do PDDE-M.
06	Troca de fechadura	Instalação terceirizada	Portão de entrada	Quanto á solicitação em questão, não vemos objeção na UTILIZAÇÃO do recurso do PDDE-M.


Arq. Débora Andrade Pereira
Diretora de Infraestrutura e
Patrimônio da Educação
SEED / CAU nº A84655-4
18/04/24



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES ADICIONAL PDDE-M 2024

APM

APM EMEI Dr José Dirceu de Castro Carneiro

Escola atendida:

EMEI José Dirceu de Castro Carneiro

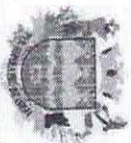
Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

PLANO ADICIONAL PDDE-M 2024

ANOTAR O VALOR A GASTAR:

R\$ 14.050,00

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Central de água gelada	Utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos	bebedouro de alvenaria, no pátio pátio
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Instalação de central de água gelada	Utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos	bebedouro de alvenaria, no pátio pátio
Confecção de tomada para a central de água gelada	Utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos	bebedouro de alvenaria, no pátio pátio
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
Rabicho, cano 3/4, cola de cano, cotovelo meia para 3/4, abraçadeira para cano, cotovelo marrom 3/4 Cabo, tomada, eletroduto, abraçadeira, condutele	Instalação de central de água gelada Confecção de tomada para a central de água gelada	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
Leticia de Cássia dos Santos Diretora RG 40.403.007-4 ENVIAR ESTE PLANO POR DOC ATÉ 80 DIAS APÓS O RECEBIMENTO DA VERBA. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.		
Leticia de Cássia dos Santos Diretor da escola	Leticia de Cássia dos Santos Presidente da APM	Elaine de Cássia dos Santos Presidente da APM
Demais membros da APM		



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2024

APM APM EMEL Dr José Dirceu de Castro Carneiro

Escola atendida:

EMEL José Dirceu de Castro Carneiro

R\$ 14.050,00

TOTAL A RECEBER DA 2ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: ATÉ 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

Local onde serão instalados

Extintor de incêndio (se necessário)

Proteção contra incêndios para preservar a integridade física

Em toda a Unidade

2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro

JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços

Onde serão feitos os serviços

Recarga de extintores da Unidade Escolar

Instalação de ventiladores fornecidos pela Prefeitura Municipal

Proteção contra incêndios para preservar a integridade física
Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores

Em toda a Unidade
Salas de aula

Plano de Aplicação
APROVADO
30/08/2024
Sandra Cláudia de Almeida Tolentino
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito

Canaleta, cabo de energia, plug de tomada, caixa para tomada, placa para tomada

Instalação de ventiladores em salas de aula

Grade para forno, colher média de servir e mexer alimentos, concha pequena n.º 9, descascador

Proporcionar equipamentos necessários ao preparo, organização e para servir aos alunos

de legumes, escumadeira n.º 9, jarra graduada, pegador para salada, pegador para massas, ralador de legumes.

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos Itens

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 30/08/2024. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Leticia de Cássia dos Santos
Diretor da escola

Leticia de Cássia dos Santos
Presidente da APM

Buadele Maciel de Souza, Marlene Leticia de Souza, Sora, Francisco dos Santos, Demais membros da APM



PLANO DE APLICAÇÃO E LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2024

APM APM EMEI Dr José Dirceu de Castro Carneiro

Escola atendida:

EMEI José Dirceu de Castro Carneiro

TOTAL A RECEBER DA 2ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 14.050,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

2º PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 45 A 90 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

Local onde serão instalados

Caixa de som portátil

Utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos

Utilizada em diversos espaços da escola

2º quadro - CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro

JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços

Onde serão feitos os serviços

Manutenção do bebedouro Frisbel refrigerado - troca do gás

Plano de Aplicação APROVADO 30/08/2024

Garantir o fornecimento de água potável à comunidade escolar. Proporcionar ambiente seguro, mais limpo e organizado à comunidade escolar.

Troca de revestimento

Banheiro do bercário e banheiro feminino funcionários

Troca de lâmpadas

Salas de aula

Instalação de portão

Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho. Melhorar a segurança da Unidade Escolar no controle de acesso de entrada e saída.

Sandra C. A. Silva
Supervisora de Ensino

Entrada da escola

3º quadro - CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito

Revestimento, argamassa e demais materiais

Troca de revestimento

Lâmpadas, soquete

Troca de lâmpadas

Portão

Instalação de portão

4º quadro - CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos Ites

ENVIAR ESTE PLANO POR DOC ATÉ O DIA 30/08/2024. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Letícia de Cássia dos Santos
Diretor da escola

Letícia de Cássia dos Santos
Presidente da APM

Encarregado dos dados: Marcos Vinícius de Almeida Macedo
Encarregado: Ruyner Pereira, Denise Cristóvão Pereira
Demais membros da APM