



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2024

APM Prof. Laércio Antonio Soares dos Santos

Escola atendida:

UEI Prof. Laércio Antônio Soares dos Santos

TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 19.650,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 30 A 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Kit acionador com sirene programável	Para a comunicação dos horários de aulas e intervalos.	Será instalado na secretaria e no pátio.
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito.	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Contratação de contadora	Pagamento de serviços contábeis	Documentos da APM
Instalação de sirene com alarme programável	Para a comunicação dos horários de aulas e intervalos	O serviço será realizado no pátio e na secretaria da escola.
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
Eletroproduto PVC externo, luva PVC, curva condotele externa PVC, abraçadeira clic PVC para condutele, caixa de passagem PVC condutele tampa cega.	Instalação de equipamento sonoro para a comunicação dos horários de aulas e intervalos.	
Torneira para pia da cozinha, torneira curta de bebedouro de inox	Materiais para manutenções hidráulicas, visando maior conforto e higiene da Unidade Escolar.	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
Panela de pressão 4,5L, colher para arroz com gancho, pegador para massa, ralador de legumes.	Proporcionar equipamentos necessários ao preparo, organização e para servir aos alunos.	
Cola bastão, lápis de cor aquarelável, estilete largo emborrachado, cartolina branca, bloco de desenho A4, espiral PVC e papel fotográfico.	Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.	
Pilha recarregável AA.	Materiais de reposição para manter equipamentos em bom funcionamento e de segurança para o prédio escolar.	
Álcool em gel antisséptico 70% neutro- INC 11	Cumprimento do Decreto 15.485, de 16/01/2023, chamado Lei Lucas - Kit Básico de primeiros Socorros. Itens a serem sempre repostos quando utilizados.	
Bomba de ar, bola de basquete tamanho três, bola de espuma, bola de vôlei de EVA, bola de futebol infantil, bola de parque e bóia macaráo.	Materiais esportivos para atividades nas aulas de educação física e recreativas.	

Plano de Aplicação
APROVADO
 29/04/2024
 Sandra Clara Barrios Tolomio
 RG: 23.708.751-8 / Supervisora de Ensino

Tatiana Barbosa Brito
 Diretora da escola

Tatiana Barbosa Brito
 Presidente da APM

Demais membros da APM



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2024

APM Prof. Laércio Antonio Soares dos Santos

Escola atendida:

UEI Prof. Laércio Antônio Soares dos Santos

TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 19.650,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.**

2º PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 45 A 90 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
<p>2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas. - Explicar o que será feito -</p> <p>Serviço de remoção de torneiras existentes, adequação hidráulica e instalação de novas torneiras.</p> <p>Serviço de manutenção e limpeza de calhas, vedação de bicos, furos e emendas.</p> <p>Instalação de tela milimetrada na porta da cozinha.</p> <p>Serviço de reparo, solda e implantação de rodo nas portas da Unidade</p>	<p>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços</p> <p>Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar.</p> <p>Proporcionar um ambiente seguro e adequado para melhores condições de aprendizagem e trabalho.</p> <p>Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas.</p> <p>Proporcionar uma boa conservação e a segurança do prédio escolar e manutenção cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas.</p>	<p>Onde serão feitos os serviços</p> <p>Será realizada a manutenção nos bebedouros do pátio.</p> <p>O serviço acontecerá no telhado e nas calhas da quadra Poliesportiva.</p> <p>Será realizada na porta da cozinha terceirizada.</p> <p>Será realizada a manutenção nas portas das salas de aula, da secretaria e da cozinha terceirizada.</p>
<p>3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</p> <p>Argamassa, cimento, areia média, rejunte acrílico.</p> <p>Cano PVC, cotovelo, TEE, adesivo plástico, veda rosca, torneira de parede para bebedouro de alvenaria e adesivo plástico de PVC</p> <p>Rodo de porta e eletrodo revestido</p>	<p>Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito</p> <p>Materiais para manutenção em alvenaria de adequações e melhorias na Unidade Escolar, sendo realizadas no bebedouro do pátio.</p> <p>Materiais para manutenções hidráulicas, visando maior conforto e higiene da Unidade Escolar, sendo realizadas no bebedouro do pátio.</p> <p>Materiais de reposição para manter a boa conservação e a segurança do prédio escolar.</p>	<p>JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos Itens</p>
<p>4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</p>	<p>JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos Itens</p>	
<p>Tatiana Barbosa Brito Diretor da escola</p>	<p>Tatiana Barbosa Brito Presidente da APM</p> <p>Demais membros da APM</p>	

Plano de Aplicação
APROVADO
29/04/2024
Sandra Clara
Diretora de Ensino
RG-23.708.951-8/1503



Prefeitura Municipal de Taubaté
Secretaria da Educação 2024
Departamento de Infraestrutura e Patrimônio da Educação

RECURSO PDDE – M
ABRIL 2024

Plano de Aplicação e Levantamento de Necessidades
1ª Parcela PPDE-M 2024

UEI Professor Laércio Antônio Soares dos Santos
Pg. Planalto

Item	Custeio	Serviços - Mão-de-obra	Local	INFORMAÇÃO - DIPE
01	Remoção de torneiras existentes, adequação hidráulica e instalação de novas torneiras	Empresa terceirizada	Bebedouro do pátio	Não vemos objeção na <u>UTILIZAÇÃO</u> do recurso do PDDE-M, desde que atenda as especificações técnicas do padrão utilizado nas unidades escolares. Sugiro contato com a equipe de hidráulica/DIPE para orientações.
02	Manutenção e limpeza de calhas, vedação de bicos, furos e emendas	Empresa terceirizada	Telhado e nas calhas da quadra Poliesportiva	Não vemos objeção na <u>UTILIZAÇÃO</u> do recurso do PDDE-M, desde que atenda as especificações técnicas do padrão utilizado nas unidades escolares. Sugiro contato com a equipe de manutenção/DIPE para orientações Considerando as diversas intervenções já executadas pela equipe.

Arq. Débora Andrade Pereira
Diretora de Infraestrutura e
Patrimônio da Educação
SEED / CAU nº A84655-4



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2024

APM APM Laércio Soares dos Santos

Escola atendida:

UEI Professor Laércio Antonio Soares dos Santos

TOTAL A RECEBER DA 2ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 19.650,00



Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: ATÉ 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Caixa de som com bluetooth, microfone sem fio.	Utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos.	Serão utilizados em sala de aula e eventos.
Extintor de incêndio se necessário.	Proteção contra incêndio para preservar a integridade física	Em toda a Unidade.
HD externa.	Utilização nos computadores para fins administrativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital, para arquivo de documentos da secretaria.	Será utilizado na secretaria da Unidade.
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito -	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Recarga de extintores da Unidade Escolar.	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física.	Será realizada em toda a Unidade.
Instalação de ventiladores fornecidos pela Prefeitura Municipal.	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Será realizada nas salas de aula e pátio.
Serviço de pintura predial será realizada pela equipe da Prefeitura Municipal já tratado pelo Valdir	Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar.	Será realizada nas salas de aula de dança, pátio e muro externo.
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
A Unidade Escolar Possui os materiais para instalação dos ventiladores.	Os materiais serão utilizados para instalação dos ventiladores nas dependências da Unidade Escolar visando um maior conforto entre educando e educadores.	
Tinta spray arte urbana e tinta para pintura predial.	Materiais para execução de pintura predial proporcionando um ambiente mais limpo e organizado para permanência de toda comunidade escolar, sendo utilizado em sala de aula pátio e na muro externo.	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
Pilha recarregável AA.	Materiais de reposição para manter equipamentos em bom funcionamento e de segurança para o prédio escolar.	
Grade para forno, conjunto de panelas pequena, colher média para servir, descascador de legumes, pegador para massa longo, escumadeira, pegador para salada longo, ralador de legumes, jarra graduada.	Proporcionar equipamentos necessários ao preparo, organização e para servir aos alunos na cozinha terceirizada.	
Papel fotográfico.	Será utilizado para impressão de documentos escolares e certificados dos alunos.	
Bolinha de tênis de mesa e bolinha de pebolim.	Materiais esportivos para atividades nas aulas de educação física e recreativas	
Livro ata.	Usado para registro de reuniões e documentos, ficarão arquivado na direção.	
Plástico poliasseal para plastificar, tesouras multiuso, caneta marca texto, fita corretiva, folhas adesiva.	Será utilizado para produção de atividades diversificadas e materiais didáticos.	

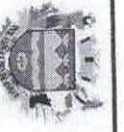
Plano de Aplicação
APROVADO
05/09/2024

Sandra Chaves
Supervisora de Ensino
RG: 23.709.218

Tatiana Barbosa Brito
Diretor da escola

Tatiana Barbosa Brito
Presidente da APM

Demais membros da APM



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação
PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2024

APM APM Laércio Antônio Soares dos Santos

Escola atendida:

UEI Professor Laércio Antônio Soares dos Santos

Taubaté, 30 de agosto de 2024

R\$ 19.650,00



TOTAL A RECEBER DA 2ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 45 A 90 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados JUSTIFICATIVA - Motivo da compra Local onde serão instalados

2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços Onde serão feitos os serviços

Serviço de manutenção, demolição, nivelamento e concretagem do piso de entrada da Unidade. Proporcionar um ambiente seguro e adequado para melhores condições de aprendizagem e de trabalho. O serviço será realizado no pátio de entrada da Unidade Escolar.

3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade) Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito O material será utilizado para manutenção e adequação do piso de entrada da Unidade.

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade) Plano de Aplicação APROVADO 05/08/2024 JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos Itens

APPROVADO
 05/08/2024
 Tatiana Barbosa Brito
 Supervisora de Ensino
 RG: 23 708 951-8

Tatiana Barbosa Brito
 Diretora da escola
 Tatiana Barbosa Brito
 Presidente da APM
 Demais membros da APM