

PLANO DE APLICAÇÃO PARCELA COMPLEMENTAR PDDE-M 2022

OBJETIVOS DE USO DESTA VERBA: Realizar aquisições de bens de capital, materiais de custeio e instalações necessárias ao início do ano letivo de 2023 e aquisições de bens e materiais para adequação de espaços que atenderão a jornada docente de 1/3 de atividades extracurriculares. (Portaria 523 de 01/11/2022)

TOTAL A RECEBER DA PARCELA COMPLEMENTAR 2022

R\$ 192.200,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

2023 - JANEIRO FEVEREIRO - GASTOS ATÉ 28/02/2023

| Capital - Equipamentos a serem comprados                                                                                                                                                                                                                            | JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Câmeras de segurança (conforme especificações recebidas)                                                                                                                                                                                                            | Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento                                                                                                  |
| Fechadura elétrica                                                                                                                                                                                                                                                  | Melhorar a segurança da Unidade Escolar no controle de acesso de entrada e saída.                                                                                 |
| Suporte para TV fixo                                                                                                                                                                                                                                                | Aprimorar o sistema de segurança da escola                                                                                                                        |
| DVR (conforme especificações recebidas)                                                                                                                                                                                                                             | Para aprimorar a segurança interligada ao COI                                                                                                                     |
| CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital                                                                                                                                                              | JUSTIFICATIVA-Motivo e o local onde será usado cada item                                                                                                          |
| Serviço de Manutenção e conservação de bens imóveis                                                                                                                                                                                                                 | Para ampliação e pintura da sala dos professores para adequação de jornada de 1/3                                                                                 |
| Mão de obra técnica em informática e segurança                                                                                                                                                                                                                      | Para cabeamento e ampliação da internet nos setores administrativos e pedagógicos da escola                                                                       |
| Serviços de instalação/manutenção de equipamentos                                                                                                                                                                                                                   | Instalação de câmeras, tomadas, plugs, ventiladores nas salas de aulas e professores e setores administrativos e fechadura elétrica no portão principal da escola |
| CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos comprados com a verba de Capital                                                                                                                                                        | JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item                                                                                                        |
| Cimento, areia, pedra, tábua, barra de ferro, tinta e massa corrida, fios, tomadas, estabilizadores, abraçadeiras, eletrodutos galvanizados, oclusão de fixação, parafusos, cabos, caixa de distribuição, extensão, filtro de linha, fita isolante, tomadas espelho | Utilização na ampliação na sala dos professores para adequação da jornada de 1/3                                                                                  |
| Tampa cega 006 galvanizado 3/4"                                                                                                                                                                                                                                     | Utilização nas instalações dos equipamentos elétricos pedagógicos e administrativos                                                                               |
| Tampa Dupla 1 P 015 2P 016 RJ45 Galvanizado 3/4"                                                                                                                                                                                                                    | Serviço de instalação de infraestrutura para cabeamento de câmeras e cabos                                                                                        |
| Unidute Reto Galvanizado 3/4                                                                                                                                                                                                                                        | Serviço de instalação de infraestrutura para cabeamento de câmeras e cabos                                                                                        |
| Eletroduto leve galvanizado                                                                                                                                                                                                                                         | Serviço de instalação de infraestrutura para cabeamento de câmeras e cabos                                                                                        |
| Abraçadeira galvanizada 3/4 Curva 90º Galvanizado                                                                                                                                                                                                                   | Serviço de instalação de infraestrutura para cabeamento de câmeras e cabos                                                                                        |
| Tampão Condolete Múltiplo 3/4"                                                                                                                                                                                                                                      | Serviço de instalação de infraestrutura para cabeamento de câmeras e cabos                                                                                        |
| Unidute Cônico Galvanizado 3/4"                                                                                                                                                                                                                                     | Serviço de instalação de infraestrutura para cabeamento de câmeras e cabos                                                                                        |
| CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados                                                                                                                                                                                | JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item                                                                                                        |
| Pratos                                                                                                                                                                                                                                                              | Organização e higiene da cozinha dos professores para uso coletivo                                                                                                |
| Xícaras                                                                                                                                                                                                                                                             | Organização e higiene da cozinha dos professores para uso coletivo                                                                                                |
| Pires                                                                                                                                                                                                                                                               | Organização e higiene da cozinha dos professores para uso coletivo                                                                                                |
| Copos                                                                                                                                                                                                                                                               | Organização e higiene da cozinha dos professores para uso coletivo                                                                                                |
| Talheres                                                                                                                                                                                                                                                            | Organização e higiene da cozinha dos professores para uso coletivo                                                                                                |
| Fita adesiva                                                                                                                                                                                                                                                        | Organizar documentos administrativos escolares e espaços da unidade escolar                                                                                       |
| Fita Crepe                                                                                                                                                                                                                                                          | Organização de documentos administrativos escolares e espaços da unidade escolar                                                                                  |
| Plástico para pastas                                                                                                                                                                                                                                                | Organização de documentos e atividades diversas                                                                                                                   |
| Papel fotográfico                                                                                                                                                                                                                                                   | Impressão de documentos pedagógicos e administrativos                                                                                                             |
| PAPEL VERGÊ                                                                                                                                                                                                                                                         | Impressão de documentos pedagógicos e administrativos                                                                                                             |
| Lápis pretos                                                                                                                                                                                                                                                        | Materiais de uso administrativo, dos alunos e de professores em atividades diárias                                                                                |
| Borrachas brancas                                                                                                                                                                                                                                                   | Materiais de uso administrativo, dos alunos e de professores em atividades diárias                                                                                |
| Livro Ata                                                                                                                                                                                                                                                           | Usar em registro em reuniões e documentos das reuniões e documentos pedagógicos                                                                                   |
| Plásticos para plastificadora                                                                                                                                                                                                                                       | Utilizar em atividades administrativas e pedagógicas                                                                                                              |
| Relógio de parede                                                                                                                                                                                                                                                   | Utilizar na sala dos professores para gerenciamento do tempo das atividades pedagógicas                                                                           |
| Canetas Marca Texto                                                                                                                                                                                                                                                 | Utilização em documentos e atividades pedagógicas e administrativas                                                                                               |

Plano de Aplicação  
APROVADO

20/12/2022

Sandra Claret Burin Tolomio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 09/12/2022.

Lucimara dos Santos:

Lucimara dos Santos

Diretora

Diretora e Presidente da APMRG 25.437.029-0

## PLANO DE APLICAÇÃO PARCELA COMPLEMENTAR PDDE-M 2022

OBJETIVOS DE USO DESTA VERBA: Realizar aquisições de bens de capital, materiais de custeio e instalações necessárias ao início do ano letivo de 2023 e aquisições de bens e materiais para adequação de espaços que atenderão a jornada docente de 1/3 de atividades extracurriculares. (Portaria 523 de 01/11/2022)

TOTAL A RECEBER DA PARCELA COMPLEMENTAR 2022

R\$ 192.200,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

## 2023 - MARÇO E ABRIL - GASTOS ATÉ 28/04/2023

| Capital - Equipamentos a serem comprados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Notebooks</p> <p>Impressoras</p> <p>Headfone e microfone para computador</p> <p>Radio comunicador e telefone celular</p> <p>Geladeira e micro-ondas</p> <p>Central de água gelada</p> <p>Cafeteira elétrica</p> <p>Ventilador de parede e pedestal</p> <p>mesas e cadeiras</p> <p>Rack de parede 6UX470 GRMC08U0470</p> <p>Nobreak</p> <p>Câmera</p> <p>DVR conforme orientações específicas</p> <p>HD Purple 1 TB</p> <p>Módulo de alarme Multi Box</p> <p>Central de água gelada e purificador de água</p> | <p>Utilização pela equipe escolar docente e/ou administrativa como recurso digital</p> <p>Impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docente.</p> <p>Complemento aos computadores dos professores e alunos para melhoria de comunicação</p> <p>Para favorecer e auxiliar a comunicação dentro da unidade escolar</p> <p>Utilizar na cozinha dos professores para melhor acomodação da equipe escolar em seu cotidiano</p> <p>Utilização no pátio da escola para acomodação dos alunos e equipe escolar</p> <p>Utilização na cozinha dos professores para acomodar e organizar toda a equipe escolar</p> <p>Propiciar ambiente confortável para alunos e professores</p> <p>Para acomodar e organizar o espaço escolar</p> <p>Para acomodação dos equipamentos de câmeras de vigilância</p> <p>Proteção aos equipamentos de informática contra danificações por queda de energia</p> <p>Promover a segurança de equipamentos e pessoal</p> <p>Equipamento de gerenciamento das câmeras</p> <p>Armazenamento de dados, fotos, atividades e documentos escolares</p> <p>Equipamento de gerenciamento das câmeras</p> <p>Utilização para melhor acomodação da equipe escolar em seu cotidiano (Cozinha dos professores) e para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos (Pátio dos alunos)</p> |
| <p>CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital</p> <p>Serviço de instalação e manutenção elétrica</p> <p>Serviço de mão de obra técnica em informática e segurança</p>                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço</p> <p>Instalação de porteiro eletrônico no portão principal, tomadas, plugs e conectores,</p> <p>Ventiladores, Lâmpadas na sala dos professores, salas de aulas e setores administrativos,</p> <p>Central de água gelada no pátio da escola Purificador de água gelada na cozinha dos professores</p> <p>Cabeamento e instalação de câmeras de segurança (conforme orientações específicas); cabeamento de internet para as salas dos professores, de aulas e setores administrativos</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos comprados com a verba do Capital</p> <p>Caixa de passagem</p> <p>Conector P4 macho com borne</p> <p>Conector Plug BNC Macho com borne</p> <p>Fonte AC/DC 12 10A</p> <p>Cabo Coaxial Flexível para CFTV</p>                                                                                                                                                                                                                       | <p>JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item</p> <p>Utilização nos equipamentos ou na instalação dos equipamentos na sala dos professores, multimídia, salas de aula e setores administrativos para fins administrativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados</p> <p>Lápis de escrever</p> <p>Borrachas brancas macias, barbante, marcador de texto</p> <p>cadernos de capa dura, grampo para grampeador, grampeador</p> <p>Relógio de parede</p>                                                                                                                                                                                                                                     | <p>JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item</p> <p>Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico e administrativo</p> <p>Gerenciamento do tempo do trabalho pedagógico na sala dos professores</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p>NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.</p> <p>ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 09/12/2022. Poderá ser modificado até 10/02/2023.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>Lucimara dos Santos</p> <p>Diretora</p> <p>RG 25.437.020-0</p> <p>Lucimara dos Santos</p> <p>Diretora e Presidente da APM</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

APM EMIEF MARTA MIRANDA D'EL REI

Nome da escola atendida: EMIEF MARTA MIRANDA D'EL REI

Taubaté, 13 de março de 2023

**PDDE-M 1ª PARCELA 2023**

**PLANO DE APLICAÇÃO 1ª PARCELA PDDE-M 2023**

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

**TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela na aba ao lado)**

**R\$ 142.950,00**

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: MARÇO e ABRIL**

**TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 28/04/2023**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CAPITAL - Equipamentos a serem comprados</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados</b>                                                                          |
| Impressora                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Para impressão das atividades dos alunos e documentos nas salas da direção e coordenação                                                         |
| esqueleto humano                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Complementação no processo aprendizagem no laboratório                                                                                           |
| <b>CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço</b>                                                |
| Contratação de contador.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Confecção de documentos fiscais da APM durante o ano de 2023.                                                                                    |
| Pagamento de cartório de Registro.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Troca de membros de APM para o ano de 2023.                                                                                                      |
| <b>CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item</b>                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                              |
| <b>CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item</b>                                                                                |
| maleta para materiais de primeiros socorros; álcool em gel 70% com 500ml; luvas de látex, frasco de soro fisiológico, algodão hidrófilo, compressa de gaze 13 fios, atadura de crepe 13 fios, esparadrapo impermeável, curativos transparentes autoadesivos, pinça de ponta reta de aço inox, tesoura com ponta de segurança em inox, fita crepe 19mm x 50m e colar cervical tamanhos P, M e G. | Cumprimento do Decreto 15.485, de 16/01/2023, chamado Lei Lucas - Básico de primeiros Socorros. Itens a serem sempre repostos quando utilizados. |
| Lápis preto, cadernos brochura grandes, borrachas, apontadores, canetas. Lápis de cor, régua                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Materiais básicos necessários aos educandos no uso diário.                                                                                       |
| Sulfites, toneres e tintas para impressoras                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Para impressão de atividades para os alunos.                                                                                                     |
| Atlas Geográfico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Recurso pedagógico visual para salas de aulas                                                                                                    |

Plano de Aplicação  
APROVADO  
12/04/2023  
Sandra Clara de Assis Tolonino  
RG: 23.708.951-80 Supervisora de Ensino

**NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.**

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 24/03/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.

*Lucimara dos Santos*  
Diretor da escola e Presidente da APM

Lucimara dos Santos  
Diretora  
RG 25.437.029-9



## PDDE-M 1ª PARCELA 2023

## PLANO DE APLICAÇÃO 1ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os regem estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela na aba ao lado)

R\$ 142.950,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

## 2º PLANO - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: MAIO a 07/JULHO

## TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 07/07/2023

| CAPITAL - Equipamentos a serem comprados                                                                                                                                                       | JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tela de projeção e televisão                                                                                                                                                                   | Complemento aos recursos áudio visuais usados no processo ensino - aprendizagem na sala multi mídia                                                     |
| Motor para portão elétrico                                                                                                                                                                     | Melhorar a segurança da Unidade Escolar no controle de acesso de entrada e saída.                                                                       |
| Prateleiras e armários                                                                                                                                                                         | Organização dos materiais escolares de alunos e professores nas salas de aulas                                                                          |
| Cadeiras empilháveis de plástico                                                                                                                                                               | Para serem utilizadas pela equipe escolar no cotidiano e eventos escolares no teatro e áreas comuns                                                     |
| Cadeiras almofadadas                                                                                                                                                                           | Para serem utilizadas pela equipe escolar no cotidiano na sala multi-mídia                                                                              |
| Cadeiras para presidente, diretor e secretário                                                                                                                                                 | Para serem utilizadas pela equipe escolar na direção, coordenação e secretaria                                                                          |
| Banquetas de madeira                                                                                                                                                                           | Para serem utilizadas pela equipe escolar e alunos no laboratório                                                                                       |
| Lavadora Wapp                                                                                                                                                                                  | Manter a limpeza e higiene das dependências da Unidade escolar                                                                                          |
| Espelho maior que 1 X 1                                                                                                                                                                        | Proporcionar autoconhecimento e observação aos alunos na sala de dança do Integral                                                                      |
| Ventiladores de parede, pedestal e ar-condicionado                                                                                                                                             | Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos educadores no laboratório, salas de aula e sala dos professores                              |
| Câmeras de segurança                                                                                                                                                                           | Monitoramento de segurança dos educadores e educandos em sala e dos professores                                                                         |
| Switch de 24 portas                                                                                                                                                                            | Para expandir o sinal da internet sala dos professores e salas de aulas                                                                                 |
| CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços                                                                       | JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço                                                              |
| Instalação de câmeras para sala dos professores, corredor administrativo e salas de aula                                                                                                       | Garantir a segurança dos equipamentos e pessoal na U.E                                                                                                  |
| Instalação de ar condicionado nas sala dos professores                                                                                                                                         | Proporcionar ambiente propício aos educadores e funcionários                                                                                            |
| Instalação automatização do motor do portão para entrada de funcionários e fechadura elétrica do portão principal                                                                              | Garantir a segurança da comunidade escolar                                                                                                              |
| Troca de vidros nas salas de aulas e teatro                                                                                                                                                    | Propiciar um ambiente limpo, seguro e arejado nas salas de aula e teatro                                                                                |
| Pintura de parede do laboratório, sala dos professores, direção sala multi-mídia, secretaria                                                                                                   | Proporcionar um ambiente, limpo e organizado à comunidade                                                                                               |
| Instalação de rodinhos em portas e telas mosquito galvanizada na cozinha terceirizada                                                                                                          | Garantir a higiene e manutenção do prédio e atendimento as normas vigentes da vigilância sanitária                                                      |
| Instalação dos móveis planejados na sala dos professores, multimídia                                                                                                                           | Organizar o espaço, garantindo ambiente favorável para aprendizagem e execução de serviços                                                              |
| Serviço de alvenaria de mureta e colocação de pia e torneira no laboratório                                                                                                                    | Adequação do espaço usados no processo ensino - aprendizado no laboratório                                                                              |
| Instalação de lâmpadas e luminárias nas salas dos professores, multi-mídia e laboratório                                                                                                       | Propiciar uma ambiente adequado para o desenvolvimento das atividades nas salas dos professores, laboratório e sala multi-mídia                         |
| Instalação de calhas metálicas de águas pluviais, concertina e tela de alambração                                                                                                              | Propiciar um ambiente limpo, seguro e arejado nas salas de aula e favorecer a manutenção do pátio e salas do integral                                   |
| CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços                                                                                                                            | JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item                                                                                              |
| Para cozinha terceirizada: sifões de PVC, telas de proteção galvanizada malha 14 fio 31 (tela mosquito), raios sistema (abre e fecha) para chuveiro com sistema abre e fecha, e porta de terra | Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando um ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas. |
| Pias e torneiras                                                                                                                                                                               | Utilização no laboratório para favorecer condições de higiene e manutenção hidráulica do prédio                                                         |
| Vidros e massas para vidro                                                                                                                                                                     | Proporcionar ambiente seguro limpo e arejado nas salas de aulas                                                                                         |
| Espelhos menor que 1X1                                                                                                                                                                         | Para higiene e cuidados nos banheiros dos alunos                                                                                                        |
| Bufos, calhas e demais materiais necessários para instalação                                                                                                                                   | Materiais de reposição para manter a manutenção do prédio escolar (salas de aula)                                                                       |
| Cimento, areia lavada, pedra granito, cimento cola, azulejos e pias                                                                                                                            | Materiais para manutenção ou execuções em alvenaria para adequações e melhorias na unidade escolar, laboratório e salas de aulas                        |
| Fios, conduites e lâmpadas                                                                                                                                                                     | Propiciar luminosidade nas salas dos professores, multi-mídia e laboratório                                                                             |
| Tela alambração e cerca de concertina                                                                                                                                                          | Para manutenção e segurança do prédio escolar em seu entorno e divisas internas                                                                         |
| Cano de esgoto 100 e 50                                                                                                                                                                        | Materiais para execução de alvenaria no laboratório                                                                                                     |
| Painel Industrial tipo caçaria nº 50 grande de 41 litros                                                                                                                                       | Para o preparo dos alimentos dos alunos pela cozinha terceirizada SHA                                                                                   |
| Válvula de descarga                                                                                                                                                                            | Para manutenção dos banheiros dos alunos e funcionários                                                                                                 |
| Rodinhos para portas de sala de aula, tinta de parede                                                                                                                                          | Material para manutenção e conservação do prédio escolar                                                                                                |
| Porta para banheiro dos alunos e teatro,                                                                                                                                                       | Material para manutenção e conservação do prédio escolar                                                                                                |
| CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados                                                                                                           | JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item                                                                                              |

Plano de Aplicação

APROVADO com

12/04/2023

Sandra Clara de Assis Tolomio  
RG- 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

RESSILVA

Taubaté, 30 de Maio de 2023

N. Louzonte

102

PDDE-M 2023

## PLANO DE APLICAÇÃO PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL Recebido - Consultar extrato bancário

R\$ 624,25

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

**VERBA: FUNDAÇÃO PARA O VESTIBULAR - UNESP****TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS EM 2023**

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados

CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços

JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço

CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços

JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item

CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados

JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item

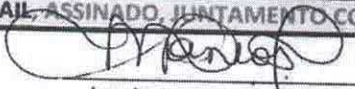
Folhas de papéis sulfite

Para a impressão de atividades, avaliações e informativos pedagógicos e administrativos.

Plano de Aplicação  
APROVADO  
15/06/2023  
Sandra Cláudia Borna Tolomio  
RG: 23.708.951-8 | Supervisora de Ensino

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.

  
Lucimara dos Santos  
Diretor da escola e Presidente da APM

Lucimara dos Santos  
Diretora  
RG 25.437.029-9



## PDDE-M 2ª PARCELA 2023

Taubaté, 13 de agosto de 2023

## PLANO DE APLICAÇÃO 2ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela nas abas ao lado)

R\$ 142.950,00.

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS.

## 2º PLANO - GASTOS A REALIZAR NOS MESES DE: SETEMBRO/OUTUBRO

TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 30/10/2023

| 1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Projeto e suporte, quadro branco, câmera para microscópio<br>Modelo de sistema solar, ocular, celular, torso humano...<br>Aparelho switch<br>Bancos de madeira<br>Cadeiras com rodinhas e braços<br>Banquetas de madeira<br>Cadeiras plásticas empilháveis<br>Telefone sem fio<br>Gerador Vangraff<br>Toldo de policarbonato                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Recursos pedagógicos para utilização nas salas de aula e laboratório<br>Para ampliação do sinal de internet<br>Acomodação dos alunos no laboratório multidisciplinar<br>Para acomodação do corpo administrativo<br>Para acomodação dos alunos no laboratório<br>Acomodação da comunidade no teatro da U.E<br>Melhorar e facilitar a comunicação com a comunidade escolar<br>Recurso pedagógico para utilização no laboratório de ciências<br>Proteção da comunidade contra intempéries.                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Serviço de instalação de disjuntores e quadro disjuntor e fios<br>Instalação de quadros branco e suporte projetor e televisão (já adquirida com outra verba)<br>Instalação do toldo de policarbonato e estrutura metálica<br>Serviço colocação de portas, pisos e pintura, fechaduras, trincos<br>Instalação de cortina no laboratório multidisciplinar<br>Serviço de troca de vidros nos vestiários e quadra poliesportiva<br>Serviço de reparo do telhado da quadra poliesportiva<br>Instalação de uma bancada de granito<br>Serviço de manutenção elétrica para reposição de lâmpadas tubular, holofotes de led | Troca do quadro disjuntor da U.E e fios do vestiário da quadra<br>Instalação nas salas de aulas e laboratório<br>Troca do toldo danificado na entrada da U.E.<br>Manutenção e preservação de pisos administrativo, laboratório<br>Favorecer a iluminação no ambiente para aprendizagem<br>Manutenção da troca e preservação dos espaços da quadra poliesportiva<br>Manutenção do telhado para proteção dos alunos de intempéries<br>Ampliação de uma bancada no laboratório para apoio didático<br>Troca das lâmpadas e holofotes danificados da quadra poliesportiva                                                                                                                                                                                         |
| 3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Portas, maçanetas, trincos<br>Tintas para portas, piso, lixas, aguarraz, pinceis, rolos e demais materiais necessários.<br>Cortinas<br>Lâmpadas, calhas, holofotes, fio elétrico e demais materiais necessários.<br>Quadro disjuntor e disjuntores, fio elétrico e barramento e demais materiais necessários<br>Vidros e massa<br>Cabo hdmi, Extensão, benjamin e filtro de linha<br>Chapa galvanizada, parafusos, selante e materiais necessários                                                                                                                                                                 | Materiais de reposição para manter a manutenção das salas de aula e banheiro<br>Manutenção das portas das salas de aulas e banheiros alunos e funcionários<br>preservação do piso do laboratório, administrativo e sala dos professores<br>Favorecer a iluminação do espaço laboratório multidisciplinar<br>Para a manutenção elétrica das dependências da U.E, bem como a quadra poliesportiva proporcionando ambiente seguro e adequado às ações adequadas às ações ali executadas.<br>Material para proporcionar segurança elétrica em toda a U.E<br>Material para troca de vidros quebrados nos vestiários e quadra esporte<br>Apoio para recursos audio visual nos espaços necessários da U.E<br>Material para reparo do telhado da quadra poliesportiva |
| Bancada de granito, cimento cola<br>Assentos com tampas para vaso sanitário                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Material de apoio pedagógico para o laboratório multidisciplinar<br>Materiais para proporcionar higiene nos banheiros dos alunos e funcionários.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Bolas de futebol, volei e outras, raquete de ping-pong<br>lâmina preparada, kit tipagem, lixo para material biológico, avental descartável TNT, avental manga longa unissex, touca TNT, óculos de proteção                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Recursos para aulas de educação física nas quadras da U.E<br>Recursos pedagógicos utilizados no laboratório Multidisciplinar entre professores e alunos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

RESERVAR, DO VALOR TOTAL RECEBIDO, AO FINAL DOS GASTOS, PARA PAGAMENTO DE CARTÓRIO NO INÍCIO DE 2024, O TOTAL DE R\$ 200,00 EM CONTA. - NÃO ZERAR SUA CONTA.

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 16/08/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.

Diretor da escola e Presidente da APM

RG 25.437.029-9