



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

APM DOLORES BARRETO COELHO

EMEI Dolores Barreto Coelho

PDDE-M

Taubaté, 8 de Dezembro de 2022

PLANO DE APLICAÇÃO PARCELA COMPLEMENTAR PDDE-M 2022

OBJETIVOS DE USO DESTA VERBA: Realizar aquisições de bens de capital, materiais de custeio e instalações necessárias ao início do ano letivo de 2023 e aquisições de bens e materiais para adequação de espaços que atenderão a jornada docente de 1/3

TOTAL A RECEBER DA PARCELA COMPLEMENTAR 2022

R\$ 39.600,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

2023 - JANEIRO E FEVEREIRO - GASTOS ATÉ 28/02/2023

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados

DVR conforme orientações do COI

Notebook

Armário de 2 portas de MDF

Microondas

Impressora

Quadro branco

Rack de parede

Camêras de segurança conforme especificações do COI

Suporte para 1V

Mesa para refeitório com banco infantil

Tv Smart

Gravar as imagens geradas pelas câmeras instaladas, para mais segurança da comunidade escolar

Utilização pela equipe escolar docente e/ou administrativa como recurso digital.

utilização na sala do professor

utilizado para melhorar acomodação da equipe escolar em seu cotidiano

Utilização pela equipe escolar docente e/ou administrativa como recurso digital.

para uso pedagógico por professores durante as aulas

para colocação do módulo, nobreak, hd purple para segurança da U.E

Aumentar segurança da U.E - área externa

sustentar o monitor na parede

Para atender as necessidades de organização e acomodação da escola

Utilizar como recurso para atender as imagens das câmeras de segurança.

CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital

JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço

instalação de camêras de segurança

instalação de draywall e demais materiais necessários

Aumentar segurança da U.E - área externa conforme orientação do COI

CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos comprados com a verba de Capital

JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item

Caixa de passagem CFTV, conectores P4, Conectores plug, Fonte, cabo coaxial flexível, eletrodutos, abraçadeiras, condote, curva galvanizada, eletroduto galvanizado, bucha e parafuso, tampa cega galvanizada, tampa dupla galvanizada, tampão condote, uniduti conico galvanizado, unidute Placas de draywall, terragens, parafuso, porta, tomadas, fios elétrico verde, p dijuntor bipolar, caixa de sobrepor, , cabo hdmi, caixa de passagem, fonte, conector, bobina cabo coaxil, modulo multibox

Caixa de passagem CFTV, conectores P4, Conectores plug, Font, , cabo coaxial eletrodutos, abraçadeiras, condote, curva galvanizada, eletroduto galvanizado, parafuso, tampa cega galvanizada, tampa dupla galvanizada, tampão condote HD nurple interno

Para instalação do equipamento de segurança da U.E

para instalação de divisória e adequações
gravar imagens para auxiliar na vigilância

CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados

JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item



NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 09/12/2022.

Maria Benedita dos Santos Ivo Antunes
Diretor da escola

Maria Benedita dos Santos Ivo Antunes
Presidente da APM



PDDE-M

1ª PARCELA 2023

PLANO DE APLICAÇÃO 1ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela na aba ao lado)

R\$ 32.250,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS ITENS.**

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: MARÇO E ABRIL

TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 28/04/2023

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Câmeras de segurança , todos conforme especificações da Secretaria de Segurança Pública.	Instalação de sistema de segurança interligado com a Secretaria de Segurança Pública para garantir a segurança de toda a comunidade escolar.
Armário alto	Guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço na sala de referência (sala de aula)
Repetidor Wireless	Utilizado para expandir o sinal de internet da Unidade escolar abrangendo maior acesso
Telefone Celular	Melhorar a comunicação com a comunidade escolar
Estante de aço	Guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço do almoxarifado.
Radio portátil	Utilizado como recurso audio visual para melhor aprendizagem
Ventiladores de coluna	Proporcionar um ambiente propício a permanência dos alunos e docentes
Escada e gradeira elétrica	Manter as pequenas manutenções dos móveis e equipamentos escolares
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Serviço de instalação de câmeras de segurança e demais aparelhos, cabos e itens adquiridos com custeio e capital para a segurança.	Serviço a ser executado para garantir a segurança de toda a comunidade escolar, conforme especificações da Secretaria de Segurança Pública.
Contratação de contador.	Confecção de documentos fiscais da APM durante o ano de 2023.
Serviços troca de portas, revestimentos, tela mosquiteiro	Proporcionar ambientes seguro, mais limpos e organizados à comunidade escolar
Instalação de vaso sanitário, tela de mosquiteiro, maçanetas, lavatório de banheiro, lâmpadas, cantoneiras, colocações de sifões, instalação de câmeras de segurança,	Para atender a necessidade de execução das instalações das peças adquiridas, para banheiros dos alunos e sala dos professores e demais espaços da unidade escolar (sala de aula)
Serviço de trocas de telas	Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos dos alunos, proporcionando um ambiente seguro, limpo e adequado as ações ali executadas.
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Cabos, plugues, conectores, eletrodutos galvanizados, abraçadeiras, buchas e parafusos para fixação, ath cord e demais materiais de custeio para instalação do equipamento de segurança.	Materiais para a instalação do equipamento de capital comprado para garantir a segurança de toda a comunidade escolar, conforme especificações da Secretaria de segurança pública
Vaso sanitário infantil, lavatório de banheiro, torneiras, sifões.	Materiais para manutenção hidráulica visando maior conforto e higiene da Unidade Escolar (banheiro dos alunos e funcionários)
Areia, cimento, cal, revestimento para parede. Impermeabilizante, cimento cola	Materiais para manutenção ou execução em alvenaria na dispensa da cozinha terceirizada para adequações e melhorias na Unidade Escolar
Lâmpadas, fio elétrico	Manutenções ou instalações elétricas da Unidade, proporcionando melhores condições de aprendizagem e trabalho (Sala de aula).
Portas de madeira, maçaneta para portas, tela de mosquiteiro, cantoneiras, parafusos, dobradiças, bucha de fixação.	Materiais de reposição para manter a boa conservação e a segurança do prédio escolar (salas de aula e banheiros)
Telas de Proteção para portas	Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos dos alunos,
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Maleta para materiais de primeiros socorros; álcool em gel 70% com 500ml; luvas de látex, frasco de soro fisiológico, algodão hidrófilo, compressa de gaze 13 fios, atadura de crepe 13 fios, esparadrapo impermeável, curativos transparentes autoadesivos, pinça de ponta reta de aço inox, tesoura com ponta de segurança em inox, fita crepe 19mm x 50m e cêlar cervical tamanhos P, M e G.	Cumprimento do Decreto 15.485, de 16/01/2023, chamado Lei Lucas - Kit Básico de primeiros Socorros. Itens a serem sempre repostos quando utilizados.
artuêto, polaseal, papel vergê, calculadora	Usados na organização de documentos administrativos escolares.
lápis de cor: giz branco e colorido	Usados para produção de atividades diversificadas nas aulas.

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 24/03/2023, ASSINADO, JUNTAMENTE COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.

Maria Benedita Dos Santos Ivo Antunes
Diretor da escola e presidente da APM



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação
APM Dolores Barreto Coelho

EMEI Dolores Barretos Coelho

PDDE-M 2ª PARCELA 2023

Taubaté, 16 de agosto de 2023

PLANO DE APLICAÇÃO 2ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela nas abas ao lado)

R\$ 32.250,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS.

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR NOS MESES DE: AGOSTO e SETEMBRO

TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 29/09/2023

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Camêras de segurança	Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento ✓
Roteador	Utilizado para expandir o sinal de internet na unidade escolar, abrangendo maior acesso, será colocado na Sala do professor ✓
Lavadora Wapp	Manter a limpeza e higiene das dependências da Unidade Escolar. ✓
Banco de refeitório	Para serem utilizados pela Equipe Escolar no cotidiano e eventos escolares. Será colocado no refeitório da Unidade Escolar. ✓
Móveis planejados : mesas	Para atender às necessidades de organização e acomodações da escola (sala de aula e secretaria) ✓
Plano de Aplicação PDDE-M APROVADO 2ª parcela 22 / 08 / 2023 Sandra Claret Durán Tolomio RG: 22.708.951-8 / Supervisora de Ensino	
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Pintura de portas e parede; Manutenção do reboco na entrada da escola	Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar. (banheiros alunos e professor /entrada da escola) ✓
Reposição de calhas	Reposição de calha para manter a segurança do prédio escolar. (Telhado da secretaria) ✓
Reparo na lona do toldo	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores (corredores sala de aula) ✓
Instalação de Porta	instalar na cozinha tercerizada ✓
Remanejamento e instalação de caméras, infraestrutura e configuração de roteador	Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade. (sala de aula) ✓
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Porta	Manutenção da cozinha tercerizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas. ✓
Tinta para porta; água, lixa; trinchadeira; rolo de pintura; massa acrílica; tinta de parede	Materiais para execução de pintura predial, proporcionando ambiente mais limpo, organizado para a permanência de toda a comunidade escolar. (Banheiros e entrada da escola) ✓
Areia e cimento e demais materiais necessários	Materiais para manutenção ou execuções em alvenaria para adequações e melhorias na Unidade Escolar (entrada da escola). ✓
Calhas e cano de PVC e demais materiais necessários	Materiais de reposição para manter a segurança do prédio escolar. (Secretaria) ✓
Lona de toldo	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e professores (corredores da sala de aula) ✓
Barra galvanizada; cabo CFTV; liga de cobre; conector plug, macho; conectores; caixa de sobrepôr CFTV organizador; fonte de rede; emendas parafusadas galvanizadas, abraçadeira galvanizada	Instalação ou manutenção de equipamento de câmeras para melhoria da segurança da comunidade escolar (sala de aula) ✓
Persiana e instalação	Proporcionar ambiente mais seguro, limpo e arejado a comunidade escolar. (secretaria) ✓
chaveiro com etiqueta, enforca gato.	usados na organização de documentos administrativos da Unidade ✓
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
livro ata	Usado para registro de reuniões e documentos. ✓
Papel: canson	Impressão de documentos escolares e certificados dos alunos. ✓
Clips; cola; fita adesiva colorida e transparente; lastex	Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da U.E ✓

Pastas:catálogo, com grampo e trilho, com elástico,maleta	Organização de documentos escolares e atividades diversas.
Cartolina, crepom e sulfite colorido	Produção de atividades diversificadas para aprimoramento pedagógico ✓
capa, contra capa e espirais para encadernar	Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos. ✓
lápiz de cor, lápis preto, borracha, caneta esferográfica,tinta guache, pincel hidográfico,cola colorida, pinceis escolares,cola colorida,palito de sorvete, algodão, canudo plastico,esponja	Materiais de alunos e professores em atividades diárias e uso administrativos
Pincel de quadro branco	Utilizados por professores em sala de aula ✓
bambolê,raquete, bolinha de ping pong, massa de modelar, domino	Materiais esportivos para atividades de educação física e recreativas ✓
livro de história e paradidáticos diferentes do PNLD, alfabeto e numeros móveis, blocos logicos, quebra cabeça.	Proporcionar a aprendizagem através de materiais diversificados ✓

RESERVAR, DO VALOR TOTAL RECEBIDO, AO FINAL DOS GASTOS, PARA PAGAMENTO DE CARTÓRIO NO INÍCIO DE 2024, O TOTAL DE R\$ 200,00 EM CONTA. - NÃO ZERAR SUA CONTA.

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 16/08/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.

Maria Ivo Antunes
Diretor da escola

Maria B. S. Ivo Antunes
Diretora Executiva
RG 11.455.409-2

Plano de Aplicação PDEM
APROVADO 22/08/2023

Sandra Claret Burin Polonio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino