

		Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação		Taubaté, 12 de ABRIL de 2024	
PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2024		Escola atendida:		EMEI MARIA LUIZA DA SILVA	
APM MARIA LUIZA DA SILVA		TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)		R\$ 11.500,00	
Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.					
1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 30 A 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA					
1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados		JUSTIFICATIVA - Motivo da compra		Local onde serão instalados	
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro		JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços		Onde serão feitos os serviços	
Contratação de contadora		Pagamento de serviços contábeis		Documentos da APM	
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)		Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito			
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)		JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens			
		Plano de Aplicação APROVADO 24/04/2024 Sandra Clara de Jesus Tolomio RG 23.768.951-8 / Supervisora de Ensino			
ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 16/04/2024, APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.					
Andréia Alves Corrêa Diretor da escola		Betânia Braga Malagoli Presidente da APM		Adriano Aparecido do Santos, Alexandra A. Silva, Samantha Queiroz Ramos Reis Demais membros da APM	



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

Taubaté, 12 de Abril de 2024

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2024

Escola atendida:

APM MARIA LUIZA DA SILVA

Escola atendida:

EMEI MARIA LUIZA DA SILVA

TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 11.500,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 45 A 90 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Mesa e bancos de refeitório	Para serem utilizados pela Equipe Escolar no cotidiano e eventos escolares.	no refeitório infantil
Estante pronta	Guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço.	nas salas de aula e pátio
Telefone celular	Para melhorar e facilitar a comunicação com a comunidade escolar.	na secretaria da escola
câmeras de segurança	Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento	sala de aula e entorno da escola
caixa de som acústica e microfone sem fio	Utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos.	sala de aula e pátio (em eventos)
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Instalação de cameras de segurança	Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento	salas de aula e entorno da escola
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
Bobina de papel pardo, papel cartão, papel color set, cartolinas diversas, papel celofane, papel crepom diversos, fita adesiva diversos, cola branca, massinha de modelar, porta durex, mouse pad, caderno de brochura, caderno capa dura, barbante, tinta guache	Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.	
bambole, tatames	Materiais esportivos para atividades nas aulas de educação física e recreativas.	
Livros ATA	Usado para registro de reuniões e documentos.	
pasta catálogo, pasta polionda tamanhos diversos	Organização de documentos escolares e atividades diversas.	
Contact	Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos.	
Tinta para impressora	Utilização para impressão de atividades para os alunos e documentos escolares diversos	
Plano de Aplicação APROVADO 24/04/2024 Sandra C. Malagoli		
ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 12/04/2024. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.		
Andréia Alves Corrêa Diretor da escola	Berenice B. Malagoli Presidente da APM	
	Assinatura: Amanda Silva, Jasmara de Fátima, Rachel, Lúcio, Kátia, Rios	
	Assinatura: Alexandre A. J. Silva	



Prefeitura Municipal de Taubaté
Secretaria da Educação 2024
Departamento de Infraestrutura e Patrimônio da Educação

RECURSO PDDE –M ABRIL 2024			
Plano de Aplicação e Levantamento de Necessidades 1ª Parcela PPDE-M 2024			
EMEI Maria Luiza da Silva Santa Fé			
Item	Custeio	Serviços - Mão- de- obra	Local
01	Ventiladores de parede	Empresa terceirizada	Salas de aula e pátio
		Conforme pesquisa no <i>GOOGLE FORMs</i> , todas as unidades escolares irão receber a quantidade informada de ventiladores. EMEI Maria Luiza da Silva –04 ventiladores de parede e 01 de coluna Sugerimos <u>NÃO</u> utilizar a recurso do PDDE-M, considerando o previsto na referida ATA. Empresa <i>PRIMER SOLUÇÕES LTDA</i> <i>Pregão Eletrônico nº. 0436/2023 - PA nº. 14.256/2023</i> ATA tem por objeto o registro de preços para eventual aquisição de ventiladores de coluna 50 cm para equipar as unidades de educação infantil, fundamental e médio do sistema municipal de ensino de Taubaté, por um período de 12 (doze) meses. 1500 unid. ventiladores de parede 200 unid. ventiladores de coluna	


Arq. Débora Andrade Pereira
Diretora de Infraestrutura e
Patrimônio da Educação
SEED / CAU nº A846/5-4



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2024

APM APM Maria Luiza da Silva

Escola atendida:

EMEI Maria Luiza da Silva

TOTAL A RECEBER DA 2ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 11.500,00



Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 45 A 90 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados		JUSTIFICATIVA - Motivo da compra		Local onde serão instalados
Armário horizontal altura média, planejado, com prateleiras e portas	Utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos.	Proporcionar ambiente, mais limpo e agradável manter a boa conservação e a segurança do prédio escolar.	Sala de aula	Área de uso comum
Televisão				Onde serão feitos os serviços
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro				
Montagem e instalação do armário planejado -prateleiras e portas		Manutenção hidráulica, visando maior conforto e higiene da Unidade Escolar.	sala de aula	
Montagem e instalação de tela mosquiteiro nas janelas			sala de aula	
Instalação de chuveiros			banheiros do berçário e maternal I	
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)				
chuveiros		Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito		
parafusos, buchas, cola de madeira, mão francesa, placas de madeira e demais materiais para instalação do armário planejado		Manutenção hidráulica, visando maior conforto e higiene da Unidade Escolar. (instalação nos banheiros das salas de berçário e maternal I)		
fechadura interna simples, tela mosquiteiro para janelas		montagem de móveis planejados em salas de aula		
		instalação em sala de aula		
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)				
fita crepe, sulfites, cola escolar, massinha de modelar, papel cartão, papel para flip chart, barbante				JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos Ites
envelopes brancos e pardos tamanhos diversos, pastas políondas tamanhos diversos				Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.
tinta para impressora				Organização de documentos escolares e atividades diversas.
				Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.
ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC ATÉ O DIA 30/08/2024. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.				
Andréia Alves Corrêa Diretor da escola	Betania Braga Malagoli Presidente da APM	Assinatura B. Malagoli, Presidente da APM, em nome da Unidade Escolar, para a aquisição dos materiais pedagógicos e de uso administrativo, para a aquisição dos materiais pedagógicos e de uso administrativo, para a aquisição dos materiais pedagógicos e de uso administrativo.		



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2024

APM APM Maria Luiza da Silva

Escola atendida:

EMEI Maria Luiza da Silva

TOTAL A RECEBER DA 2ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 11.500,00



Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: ATÉ 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Extintor de incêndio (se necessário) -	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física -	Em toda a Unidade -
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Recarga de extintores da Unidade Escolar -	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física -	Em toda a Unidade -
Instalação de ventiladores fornecidos pela Prefeitura Municipal -	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores -	Salas de aula -
Plano de Aplicação APROVADO 04/09/2024 Sandra Clara Maria Tolomio RG: 23.768.531-87 - Professora de Ensino		
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
cabo flexível, eletroduto, condutete, tomadas, interruptor de ventilador e demais materiais. -	Instalação de ventiladores em salas de aula -	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC ATÉ O DIA 30/08/2024. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.		
Andréia Alves Corrêa Diretor da escola	Betania Braga Malagoli Presidente da APM	Demais membros da APM