



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação  
APM PROF WALTER THAUMATURGO  
EMEF PROFESSOR WALTER THAUMATURGO

Taubaté, 08 de Dezembro de 2022

PDDE-M

**PLANO DE APLICAÇÃO PARCELA COMPLEMENTAR PDDE-M 2022**

OBJETIVOS DE USO DESTA VERBA: Realizar aquisições de bens de capital, materiais de custeio e instalações necessárias ao início do ano letivo de 2023, e aquisições de bens e materiais para adequação de espaços que atenderão a jornada docente de 1/3 de atividades extracurriculares. (Portaria 523 de 01/11/2022)

**TOTAL A RECEBER DA PARCELA COMPLEMENTAR 2022**

**R\$ 115.200,00**

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS ITENS.**

**2023 - JANEIRO E FEVEREIRO - GASTOS ATÉ 28/02/2023**

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Armários (cozinha, aço e escritório) Bebedouro de coluna Cafeteira elétrica industrial Câmera de Segurança - conforme especificações do COI Computador completo DVR (16 canais) - conforme especificações do COI Estabilizador Nobreak Fogão Geladeira Headphone Impressora Mesa de reunião (com cadeira escolar) Mesas (escritório e professor) Microfone para computador Microondas Notebook Ventiladores de coluna Ventiladores de parede Web Cam para computadores	Guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço. Utilizado para melhor acomodação da equipe escolar em seu cotidiano. Utilizado para melhor acomodação da equipe escolar em seu cotidiano. Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento. Utilização pela equipe escolar docente e/ou administrativa como recurso digital. Gravar as imagens geradas pelas câmeras instaladas, para mais segurança da comunidade escolar. Proteção aos equipamentos de informática contra danificações por queda de energia. Utilizado para melhor acomodação da equipe escolar em seu cotidiano. Utilizado para melhor acomodação da equipe escolar em seu cotidiano. Complemento aos computadores para melhoria de comunicação. Impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docente. Para desenvolvimento do trabalho dos professores em Hora Atividade. Para atender às necessidades de organização e acomodações da escola. Complemento aos computadores para melhoria de comunicação. Utilizado para melhor acomodação da equipe escolar em seu cotidiano. Utilização pela equipe escolar docente e/ou administrativa como recurso digital. Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores. Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores. Complemento aos computadores para melhoria de comunicação
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos comprados com a verba do Capital	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Cabo Coaxial Bipolar (2 vias) Caixa de som para computador Filtro de linha Fonte de alimentação HD interna Mouse Teclado	Cabos para instalação das câmeras de vigilância interna da unidade escolar. Melhoria das aulas na sala de informática. Alimentação de energia do DVR. Utilização no DVR para alimentação de energia do aparelho. Utilização no DVR para gravação prolongada das imagens internas. Para reposição de troca na sala de tecnologias. Para reposição de troca na sala de tecnologias.
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Apagador de lousa branca Caneta esferográfica Cartolina Contact DVD-R Gravável EVA Fita crepe Fita dupla face Fita durex Glitter Grampo para grampeador Lápis	Para utilização dos professores em sala de aula. Para uso administrativo, dos alunos, e de professores em atividades diárias. Produção de atividades pedagógicas diversificadas. Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos. Organização de documentos administrativos. Produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico. Trabalhos escolares, colagem, emendas e reforços de pequenos itens. Trabalhos escolares, colagem, emendas e reforços de pequenos itens. Trabalhos escolares, colagem, emendas e reforços de pequenos itens. Produção de atividades pedagógicas. Organização de documentos administrativos. Para uso escolar.

Plano de Aplicação  
APROVADO  
20/12/2022  
Sandra Claret Burin Tolomio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

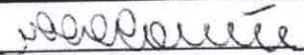



Livro ata  
Palitos de sorvete  
Papel cartão  
Papel especial (120g)  
Papel metalizado  
Papel pardo  
Papel: vergê, fotográfico  
Papel: vergê, fotográfico  
Pasta Catálogo  
Pen Drive  
Pincel de quadro branco  
Plástico polaseal para plastificar  
Plásticos para pastas  
Sulfite  
Tinta para carimbo  
Tinta para impressora  
Tinta para pincel de quadro branco

Para registro de reuniões e documentos.  
Para atividades pedagógicas.  
Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos.  
Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos.  
Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos.  
Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos.  
Impressão de documentos escolares.  
Impressão de documentos escolares.  
Organização de documentos administrativos.  
Agilidade na transferência de arquivos entre computadores da unidade escolar.  
Para utilização dos professores em sala de aula.  
Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos.  
Organização de documentos e atividades diversas.  
Uso administrativo e pedagógico da unidade escolar.  
Usado na organização escolar de documentos administrativos.  
Usado para impressão de documentos administrativos e escolares.  
Para reabastecimento de tinta dos pincéis utilizados pelos professores em sala de aula.

**NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.**

**ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 09/12/2022.**

  
Carla Andréa Alves Corrêa  
Diretor da escola

  
Simone Regina de Vasconcellos Renó  
Presidente da APM





Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação  
APM PROF WALTER THAUMATURGO  
EMEF PROFESSOR WALTER THAUMATURGO

Taubaté, 08 de Dezembro de 2022

PDDE-M

**PLANO DE APLICAÇÃO PARCELA COMPLEMENTAR PDDE-M 2022**

OBJETIVOS DE USO DESTA VERBA: Realizar aquisições de bens de capital, materiais de custeio e instalações necessárias ao início do ano letivo de 2023 e aquisições de bens e materiais para adequação de espaços que atenderão a jornada docente de 1/3 de atividades extraclasse. (Portaria 523 de 01/11/2022)

**TOTAL A RECEBER DA PARCELA COMPLEMENTAR 2022**

**R\$ 115.200,00**

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS ITENS.**

**2023 - MARÇO E ABRIL - GASTOS ATÉ 28/04/2023**

**CAPITAL - Equipamentos a serem comprados**

**JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados**

Bancos (entrada da escola, pátio e corredores)  
Cadeiras (escolar)  
Fechadura Elétrica  
HD Externo  
Máquina de Lavar  
Monitor para computador  
Projektor Multimídia (datashow)  
Quadro branco (lousa)  
Tela de projeção  
Telefone celular  
Televisão (Smartv)

Plano de Aplicação  
APROVADO  
20/12/2022  
Sandra Claret Burin Tolomio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

Para serem utilizados pela equipe escolar no cotidiano e eventos escolares.  
Para serem utilizados pela equipe escolar no cotidiano e eventos escolares.  
Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento.  
Armazenamento de documentos, dados e imagens da Unidade Escolar.  
Para higienização dos coletes e jogos de camisetas da Sala de Educação Física.  
Complemento aos computadores para melhoria de comunicação.  
Utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos.  
Para uso pedagógico por professores durante as aulas.  
Complemento aos recursos áudio-visuais usados no processo ensino-aprendizagem.  
Para melhorar e facilitar a comunicação com a comunidade escolar.  
Utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos.

**CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital**

**JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço**

**CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos comprados com a verba do Capital**

**JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item**

**CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados**

**JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item**

**NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.**

**ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 09/12/2022. Poderá ser modificado até 10/02/2023.**

Carla Andréa Alves Corrêa  
Diretor da escola

Simone Regina de Vasconcellos Renó  
Presidente da APM









Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação  
APM PROF WALTER THAUMATURGO

Nome da escola atendida: EMEF PROFESSOR WALTER THAUMATURGO

**PDDE-M 1ª PARCELA 2023**

Taubaté, 23 de março de 2023

**PLANO DE APLICAÇÃO 1ª PARCELA PDDE-M 2023**

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

**TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela na aba ao lado)**

**R\$ 80.250,00**

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS ITENS.**

**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: MARÇO e ABRIL**

**TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 28/04/2023**

<b>CAPITAL - Equipamentos a serem comprados</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados</b>
Câmeras de segurança, DVR, Rack 8U, nobreak, switch e módulo receptor multibox, todos conforme especificações da Secretaria de Segurança Pública	Instalação de sistema de segurança interligado com a Secretaria de Segurança Pública para garantir a segurança de toda a comunidade escolar.
<b>CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço</b>
Contratação de contador.	Confecção de documentos fiscais da APM durante o ano de 2023.
Pagamento de cartório de Registro.	Troca de membros de APM para o ano de 2023.
<b>CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item</b>
<b>CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item</b>
Maleta para materiais de primeiros socorros; álcool em gel 70% com 500ml; luvas de látex, frasco de soro fisiológico, algodão hidrófilo; compressa de gaze 13 fios, atadura de crepe 13 fios, esparadrapo impermeável, curativos transparentes autoadesivos, pinça de ponta reta de aço inox, tesoura com ponta de segurança em inox, fita crepe 19mm x 50m e colar cervical tamanhos P, M e G.	Cumprimento do Decreto 15.485, de 16/01/2023, chamado Lei Lucas - Kit Básico de primeiros Socorros. Itens a serem sempre repostos quando utilizados.
Lápis preto, cadernos brochura grandes, borrachas, apontadores, canetas, lapis de cor, régua	Materiais básicos necessários aos educandos no uso diário.
Sulfites, toneres e tintas para impressoras	Para impressão de atividades para os alunos.

**NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.**

**ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 24/03/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.**

Carla Andréa Alves Corrêa  
Diretor da escola

Plano de Aplicação  
APROVADO  
17/03/2023  
  
Sandra Claret Burin Tolomio  
RG. 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

Simone Regina Vasconcellos Renó  
Presidente da APM

<b>CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item</b>
<b>NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.</b>	
<b>ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 24/03/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.</b>	
 Carla Andréa Alves Corrêa Diretor da escola	 Simone Regina Vasconcellos Renó Presidente da APM







PDDE-M 2023

Taubaté, 14 de junho de 2023

## PLANO DE APLICAÇÃO PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL Recebido - Consultar extrato bancário

R\$ 665,20

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

## VERBA: FUNDAÇÃO PARA O VESTIBULAR - UNESP

## TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS EM 2023

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Microfone sem fio.	Utilizado como recurso áudio visual para melhorar aprendizagem dos alunos para áreas comuns da unidade escolar.
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Caixa de ferramentas : martelo, alicate, chave de fenda, chave Philips, chave Inglesa, chave de teste, fita isolante, trena, chave de boca. Pilhas AA,AAA ou palito, cadeados.	Para pequenas manutenções gerais a serem realizadas em áreas comuns da Unidade Escolar.  Materiais de reposição para manter equipamentos em bom funcionamento e de segurança para o prédio escolar.
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
<div><p>Plano de Aplicação APROVADO 21/06/2023</p><p>Sandra Claret Durin Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino</p></div>	

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.

Carla Andréa Alves Corrêa  
Diretor da escolaSimone Regina Vasconcellos Renó  
Presidente da APM





Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação  
APM PROF WALTER THAUMATURGO

Nome da escola atendida: EMEF PROFESSOR WALTER THAUMATURGO

Taubaté, 11 de Agosto de 2023

**PDDE-M 2ª PARCELA 2023**

**PLANO DE APLICAÇÃO 2ª PARCELA PDDE-M 2023**

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

**TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela nas abas ao lado)**

**R\$ 80.250,00**

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS QUADROS.**

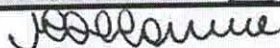
**1º PLANO - GASTOS A REALIZAR NOS MESES DE: AGOSTO e SETEMBRO**  
**TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 29/09/2023**


1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Troca de vidros	Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar.(sala de dança e sala de música)
Remoção azulejo	Proporcionar ambientes seguro, mais limpos e organizados à comunidade escolar.(sala de arquivo)
Instalação de pisos	Proporcionar ambientes seguro, mais limpos e organizados à comunidade escolar.(secretaria e sala de arquivo)
Pintura	Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar.(muro, fachada da unidade e sala de arquivo)
Troca de lâmpadas	Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho.(Salas de aula)
Instalação de porta, batente e fechadura	Materiais de reposição para manter a boa conservação e a segurança do prédio escolar.(Sala de arquivo)
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Vidro cancelado	Proporcionar ambiente mais seguro, limpo e arejado à comunidade escolar.(sala de dança e sala de música)
Lâmpada LED Tubular	Manutenções elétricas da Unidade, proporcionando melhores condições de aprendizagem e trabalho.(Salas de aula)
água, rraz, lixa, massa corrida, tinta de parede e demais materiais necessários	Materiais para execução de pintura predial, proporcionando ambiente mais limpo, organizado para a permanência de toda a comunidade escolar.(Muro, fachada da unidade e sala de arquivo)
Porta de madeira, batente e fechadura interna	Materiais de reposição para manter a boa conservação e a segurança do prédio escolar.(sala de arquivo)
Piso, argamassa e espaçador e demais materiais necessários	Materiais para manutenção ou execuções em alvenaria para adequações e melhorias na Unidade Escolar.(Secretaria e sala de arquivo)
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item

**RESERVAR, DO VALOR TOTAL RECEBIDO, AO FINAL DOS GASTOS, PARA PAGAMENTO DE CARTÓRIO NO INÍCIO DE 2024, O TOTAL DE R\$ 200,00 EM CONTA. - NÃO ZERAR SUA CONTA.**

**NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTA PLANO.**

**ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 16/08/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.**

  
Carla Andréa Alves Correa  
Diretor da escola

  
Simone Regina Vasconcellos Renó  
Presidente da APM





Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação  
APM PROF WALTER THAUMATURGO

Nome da escola atendida: EMEF PROFESSOR WALTER THAUMATURGO

Taubaté, 11 de Agosto de 2023

**PDDE-M 2ª PARCELA 2023**

**PLANO DE APLICAÇÃO 2ª PARCELA PDDE-M 2023**

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

**TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela nas abas ao lado)**

**R\$ 80.250,00**

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS QUADROS.**

**2º PLANO - GASTOS A REALIZAR NOS MESES DE: OUTUBRO**

**TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 30/10/2023**

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Ventilador	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores. (Sala de recursos e sala de dança)
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Instalação de pisos	Proporcionar ambientes seguro, mais limpos e organizados à comunidade escolar. (Corredor administrativo, sala da direção e refeitório dos funcionários)
Pintura	Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar. (Chão e barramento na entrada da unidade escolar)
Instalação de divisória de Drywall	Proporcionar melhor uso dos espaços na Unidade Escolar. (Sala de recursos e sala de dança)
Instalação de ventilador	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Piso, argamassa e espaçador	Materiais para manutenção ou execuções em alvenaria para adequações e melhorias na Unidade Escolar. (Secretaria e sala de arquivo)
água, areia, lixa, massa corrida, tinta de parede	Materiais para execução de pintura predial, proporcionando ambiente mais limpo, organizado para a permanência de toda a comunidade escolar. (Muro, fachada da unidade e sala de arquivo)
fio, eletroduto, interruptor, condutele	Instalações elétricas da Unidade proporcionando melhores condições de aprendizagem e trabalho. (Sala de recursos e sala de dança)
divisória de drywall	Proporcionar melhor uso dos espaços na Unidade Escolar. (Sala de recursos e sala de dança)
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item

**RESERVAR, DO VALOR TOTAL RECEBIDO, AO FINAL DOS GASTOS, PARA PAGAMENTO DE CARTÓRIO NO INÍCIO DE 2024, O TOTAL DE R\$ 200,00 EM CONTA. - NÃO ZERAR SUA CONTA.**

**NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.**

**ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 16/08/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.**

Carla Andréa Alves Correa  
Diretor da escola

Simone Regina Vasconcellos Renó  
Presidente da APM





Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

APM PROF WALTER THAUMATURGO

Nome da escola atendida: EMEF PROFESSOR WALTER THAUMATURGO

**PDDE-M ADICIONAL 2ª PARCELA 2023**

Taubaté, 11 de outubro de 2023

**Data de recebimento da 2ª parcela:**

**10/08/2023**

Atentar: o Plano Adicional só pode ser enviado até 15 dias antes do término do prazo de gasto ao setor. Ver seu Prazo.

**TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela nas abas ao lado)**

**R\$ 80.250,00**

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS QUADROS.**

**ADICIONAL - GASTOS A REALIZAR NOS MESES DE: OUTUBRO**

**TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 29/09/2023**

**1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados**

**JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados**

JUSTIFICATIVA E LOCAL DE USO. Não deixar letras pequenas.

**2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro**

**JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço**

Manutenção de telhado (já possui material) sala de conhecimentos, teatro e biblioteca

Proporcionar ambientes seguros, mais limpos e organizados à comunidade escolar

Pintura de parede (sala de conhecimentos, teatro e biblioteca)

Proporcionar ambiente mais limpos e organizados à comunidade escolar

**3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços**

**JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item**

Tinta de parede, massa corrida, água, lixa

Materiais para execução de pintura predial, proporcionando ambiente mais limpo, organizado para a permanência de toda a comunidade escolar.

**4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo**

**JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item**

Plano de Aplicação PDDE-M  
APROVADO Adicional  
17 / 10 / 2023  
Sandra Clara Buri Tolomio  
RG: 23.708.951-8 (Supervisora de Ensino)

**RESERVAR, DO VALOR TOTAL RECEBIDO, AO FINAL DOS GASTOS, PARA PAGAMENTO DE CARTÓRIO NO INÍCIO DE 2024, O TOTAL DE R\$ 200,00 EM CONTA. - NÃO ZERAR SUA CONTA.**  
**NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.**

Carla Andréa Alves Corrêa  
Diretor da escola

Simone Regina Vasconcellos Renó  
Presidente da APM