



**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação: **APM Vereador Waldemar Bonelli** Escola atendida: **EMEI Vereador Waldemar Bonelli**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **25** % **TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025**

**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO** Valor total a gastar: **R\$ 42.650,00**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores. Sempre conferir os valores de seus extratos

**1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados** JUSTIFICATIVA - Motivo da compra Local onde serão instalados

Processador de alimentos	Proporcionar equipamentos necessários ao preparo, organização e para servir aos alunos.	Cozinha terceirizada
Ventiladores de parede	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Pátio e sala de aula

**2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro** JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços Local serão feitos os serviços

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

Instalação de ventiladores	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Pátio e sala de aula
Pagamento de contadora	Pagamento de serviços contábeis	Documentos da APM
Pagamento de cartório	Pagamento de cartório para troca de membros da APM	Documentos da APM
Troca de lâmpadas dos ambientes da escola	Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho.	Sala de aula, cozinha, secretaria
Troca de torneiras	Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar.	Pátio e banheiros
Troca de vidros em sala de aula e cozinha terceirizada	Proporcionar ambiente seguro, mais limpo e melhor ventilação à comunidade escolar.	Sala de aula e cozinha terceirizada
Instalação de bancada de mármore	Proporcionar um local adequado e seguro para a realização da troca das crianças.	Banheiro da sala do Berçário
Instalação e troca de telas e ralos	Proporcionar um ambiente seguro para as crianças	Banheiro e pátio
Instalação de folha de porta e fechadura	Para manter a boa conservação e a segurança do prédio escolar.	Banheiro PCD
Pintura de sala de aula	Para reparar os danos causados pela chuva que destelhou a unidade no dia 10 de março	Sala de aula
Troca de alambrado por muro	Para proporcionar segurança para as crianças e funcionários.	Fundo da unidade escolar
Instalação de tomada e fonte para alarme	Manutenções elétricas da Unidade, proporcionando melhores condições de aprendizagem e trabalho.	Sala de aula e secretaria
<b>3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</b>	<b>Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)</b>	
Lâmpadas	Para troca de lâmpadas em salas de aula, cozinha e secretaria	
Tomada	Para manutenção elétrica em sala de aula	

**APPROVADO**  
Sandra Cláudia de Assis Tolomio  
RG: 24/7087543-9 / SUPERVISORA DE ENSINO  
28/03/2025

*[Handwritten signatures]*



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Vereador Waldemar Bonelli

Escola atendida:

EMEI Vereador Waldemar Bonelli

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

**25**

% TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

**R\$ 42.650,00**

**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO**

**Valor total a gastar:**

**R\$ 10.662,50**



Porta e fechadura

Vídeos

Bancada de mármore e demais materiais necessários

Rallos, telas e torneiras

Tinta, rolo, pincel, aguarraz e demais materiais necessários

Tijolo, cimento, cal hidratada e areia

Fonte colmeia e bateria 12V

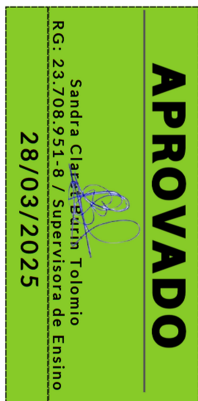
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

Sulfite

Livro ata

Painel sensorial

Contact e plástico para plastificar



Para troca de vidros quebrados em salas de aula e na cozinha terceirizada

Para instalação no banheiro da sala do Berçário

Para manutenção nos banheiros e pátio da escola

Para pintura da sala do Maternal 1, que sofreu avarias durante a última chuva

Para a troca do alambrado pelo muro no fundo da escola

Para manutenção do alarme e das câmeras da unidade

**JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos Itens**

Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.

Usado para registro de reuniões e documentos.

Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.

Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos.

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOCA ATÉ O DIA 28/03/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

*Jonika Santos*  
Nome completo  
Diretor da escola

*Juliete Caber*  
Nome completo  
Presidente da APM

*Paulo D. D. Resende*  
Demais membros da APM

Taubaté, **26**

**Março**

de 2025



**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação: **APM Vereador Waldemar Bonelli**

Escola atendida: **EMEI Vereador Waldemar Bonelli**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **25** %

**SALDO REMASCENTE R\$ 31.987,50**

**2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO**

**Valor total a gastar: R\$ 7.996,88**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
central de alarme	Melhorar a segurança do prédio escolar.	Secretaria
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Instalação de painel sensorial e espelho já adquiridos anteriormente Reparo do mecanismo da boia de vaso sanitário com materiais já adquiridos anteriormente montagem de bancos de madeira que já haviam sido adquiridos com outra verba desentupimento e troca de sifão da pia da cozinha-já adquirido com outra verba troca de cabeamento e plugs em três câmeras de segurança instalação do telhado da casinha que havia caído , troca de parafusos na casinha menor, colocação de parafuso no escorregador. Instalação de rodapé emborachado	Para melhoria da prática pedagógica. Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar. Melhoria de infraestrutura e conforto dos alunos Manutenção da cozinha tercerizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas. Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade. Para proporcionar segurança para as criança e conservação do patrimônio público. Par garantir a segurança das crianças e evitar acidentes.	Sala do Berçário Banheiro das crianças Parque Cozinha tercerizada Pátio e salas de aula Pátio Berçário
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
articulador, bateria, fiação, sensores externos e internos para reparo que será feita pelo setor responsável da prefeitura parafuso, porca sextavado, bucha, porca e demais materiais necessários Rodapé emborrachado, cola adesiva e demais materiais necessários Cabos, plugs e demais materiais necessários	Para reparo da central de alarmes. Materiais para a manutenção dos brinquedos do parque e instalação de painel sensorial. Para instalação de rodapé emborrachado e espelho na sala do Berçário. Para manutenção das câmeras de segurança.	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
papel fotográfico refil de cola quente, caneta e lápis de cor palito de sorvete dupla face, fita crepe, fita adesiva, grampo para grampeador barbante e bobina de papel pardo	Impressão de documentos escolares e certificados dos alunos. Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo. Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados. Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade Escolar. Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.	

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

**APROVADO**  
  
 Sandra Cláudia Burin Tolomio  
 RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino  
 13/06/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 23/05/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Erika Santos

Michele Croda  
Presidente da APM

Demais membros da APM



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM Vereador Waldemar Bonelli**

Escola atendida: **EMEI Vereador Waldemar Bonelli**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %

**RESTANTE DA 1ª PARCELA R\$ 21.281,12**

**3º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:** Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro. **Valor total a gastar: R\$ 21.281,12**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Aquisição de extintor novo	Para garantir a segurança física da comunidade escolar e no cumprimento da legislação vigente.	Em toda a unidade escolar.
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Recarga dos extintores da Unidade Escolar  Pintura de parede, portas, grades, mureta e muro  Troca de porta, piso, concertina, instalação de portão, reparo e fechamento de buraco na parede	Para garantir a segurança física da comunidade escolar e no cumprimento da legislação vigente.  Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar.  Proporcionar mais segurança à comunidade escolar	Em toda a unidade escolar  Pátio, paredes das salas de aula, grades das portas, mureta da entrada e muro da unidade escolar.  Sala de aula, hall, almoxarifado, lavanderia e muro da unidade escolar
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Tinta, trincha, rolo de lã, rolo de espuma, thinner, aguarraz, fita crepe, bandeja para pintura, cabo extensor, lixa, espátula, massa corrida e demais materiais necessários  Cerca concertina e portão de grade  Folha de porta, parafuso, bucha, revestimento, argamassa, rejunte e demais materiais necessários	Materiais para execução de pintura predial, proporcionando ambiente mais limpo, organizado para a permanência de toda a comunidade escolar.  Materiais de reposição para manter a segurança do prédio escolar.  Materiais de reposição para manter a boa conservação e a segurança do prédio escolar.	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
Rolo de papel kraft	Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.	

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

**APROVADO**  
  
Sandra Claret Burin Tolomio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino  
19/08/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 22/08/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Érika Santos  
Diretor da escola

Michele Croda  
Presidente da APM

Rosane  
Demais membros da APM

Taubaté, : **14** **Agosto** de 2025

**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação:

**APM Vereador Waldemar Bonelli**

Escola atendida:

**EMEI Vereador Waldemar Bonelli**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

**50**

%

**TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025**

**R\$ 42.650,00**


**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

**Valor previsto a gastar:**

**R\$ 21.325,00**

**DA APROVAÇÃO DO PLANO À 28 DE NOVEMBRO**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
DVR e televisão Microfone com valor maior a 1 UFMT	Gravar as imagens geradas pelas câmeras instaladas, para mais segurança da comunidade Utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos.	Secretaria Pátio
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Instalação de câmeras Manutenção da calçada interna da unidade escolar Pintura de parede, pilastras e portas Instalação de TV e lousa Manutenção de armário Manutenção de vidro Instalação de lâmpadas Instalação de telas de proteção Troca de portas e portão	<div style="border: 2px solid red; padding: 5px; text-align: center; color: white; font-weight: bold;">                         SERVIÇOS                          Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:  <b>19/09/2025</b> </div> <div style="border: 2px solid blue; border-radius: 15px; padding: 5px; text-align: center; color: white; font-weight: bold; margin-top: 10px;">                         → SERVIÇOS:                          Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25. ←                     </div> Instalação de equipamentos para melhoria da segurança da comunidade escolar. Para garantir a segurança da comunidade escolar. Proporcionar ambientes mais limpos e organizados à comunidade escolar. Para aprimoramento das aulas dadas e melhor visualização de avisos e comunicados à comunidade Para segurança das crianças Proporcionar ambiente mais seguro, limpo e arejado à Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho. Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas. Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Sala de aula e pátio Área comum da escola Sala de aula Sala de aula Salas de aula Sala de aula Salas de aula Cozinha terceirizada Sala de aula e pátio
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha, quando forem da mesma finalidade)	(citar)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)
Câmeras com valor menor que 1UFMT , cabos e demais materiais necessários Extintores de incêndio com valor menor a 1UFMT Tinta, trincha, rolo, massa corrida e demais materiais necessários Cimento, areia, nivelador e demais materiais necessários Lâmpadas Vidro, massa para vidro e demais materiais necessários Tela de proteção para porta e demais materiais necessários. Bucha de fixação, parafusos e demais materiais necessários Portas, portão, fechadura e demais materiais necessários	<div style="border: 1px solid green; padding: 5px; text-align: center; color: white; font-weight: bold;">                         Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M  <b>APROVADO</b>                          Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025                            Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino                          Divisão de Prestação de Contas - APM  <b>22/10/2025</b> </div>	Instalação de câmeras. Para garantir a segurança física da comunidade escolar e no cumprimento da legislação vigente. Serviço de pintura de sala de aula, pilastras e portas. Serviço de manutenção de calçada interna. Serviço de instalação de lâmpadas. Serviço de manutenção de vidro de janela. Serviço de instalação de tela de proteção. Instalação de TV, lousa e manutenção de armário. Materiais de reposição para manter a boa conservação e a segurança do prédio escolar.
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)		JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens
TNT, massinha		Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados.

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 26/09/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

*Erika Santos*  
 Erika Santos  
 Diretor da escola

*Maria Betânia do Nascimento*  
 Maria Betânia do Nascimento  
 Presidente da APM

*Raquel SAP Ribeiro*  
 Demais membros da APM

Taubaté,

6

Outubro

de 2025

**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação: **APM Vereador Waldemar Bonelli**

Escola atendida: **EMEI Vereador Waldemar Bonelli**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100 %**

**RESTANTE DA 1ª PARCELA R\$ 21.325,00**

**2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

**Valor total a gastar: R\$ 21.325,00**

**DA APROVAÇÃO DO PLANO ATÉ 31 DE MARÇO DE 2026**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Ventiladores de parede com valor maior a 1 UFMT	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Salas de aula.
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Troca de alambrados e concertinas Pagamento de cartório Instalação de ventiladores	Proporcionar mais segurança à comunidade escolar. Troca de membros da APM 2026. Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Ao redor da unidade escolar. Cartório de registro Salas de aula
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)	
Tela de alambrado, concertina, arames, abraçadeiras e demais materiais necessários Parafusos, fita isolante, conectores, canaletas e demais materiais necessário	Materiais necessários para troca de alambrados e concertinas. Materiais necessários para instalação de ventiladores	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
Papel fotográfico Refil de cola quente e lápis de cor Argila, carvão, esponjas para pinturas, fitas de cetim, palitos de churrasco Apito, bambolê, colete individual, cronômetro digital, jogo de dardo magnético, kit badminton, kit mini vôlei, peteca Alfabeto móvel, areia para escrita tátil, dominós de sílabas, giz de cera e giz de lousa, jogos da memória com letras e palavras, letras móveis, lupa infantil Números móveis, dados grandes, bingo de números, blocos lógicos	Impressão de documentos escolares e certificados dos alunos. Materiais de alunos e de professores em atividades diárias. Proporcionar a aprendizagem nas aulas de Artes através materiais diversificados Proporcionar a aprendizagem nas aulas de Educação Física através materiais diversificados Proporcionar a aprendizagem nas aulas de Linguagem através materiais diversificados Proporcionar a aprendizagem nas aulas de Matemática através materiais diversificados	

**SERVIÇOS**  
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em: **19/09/2025**

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M  
**APROVADO**  
Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025  
Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino  
Divisão de Prestação de Contas - APM  
**14/11/2025**

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 19/11/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

*Érika Santos*  
Érika Santos  
Diretor da escola

*Maria Betânia do Nascimento*  
Maria Betânia do Nascimento  
Presidente da APM

*Luiz Adriano...*  
Demais membros da APM

Taubaté, **14** Novembro de 2025