

Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação  
APM EMEIEFM PROF. JOSÉ MARCONDES DE MOURA  
EMEIEFM PROFESSOR JOSÉ MARCONDES DE MOURA

PDDE-M

Taubaté, 09 de dezembro de 2022

PLANO DE APLICAÇÃO PARCELA COMPLEMENTAR PDDE-M 2022

OBJETIVOS DE USO DESTA VERBA: Realizar aquisições de bens de capital, materiais de custeio e instalações necessárias ao início do ano letivo de 2023 e aquisições de bens e materiais para adequação de espaços que atenderão a jornada docente de 1/3 de atividades extracurriculares. (Portaria 523 de 01/11/2022)

TOTAL A RECEBER DA PARCELA COMPLEMENTAR 2022

R\$ 81.200,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

2023 - JANEIRO FEVEREIRO - GASTOS ATÉ 28/02/2023

Capital - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
notebooks	utilização pela equipe escolar docente e/ou administrativa como recurso digital
impressora	impressão de atividades e documentos aos alunos, equipe docente e administrativa
ventilador / exaustor axial de parede - 150 mm - 110/220 V	Proporcionar ambiente propício à permanência de educandos e educadores
armários com porta e armários tipo colmeia	Guardar e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital	JUSTIFICATIVA-Motivo e o local onde será usado cada item
Serviço de abertura e requadramento de vão de porta do hall professores para cozinha	transformar o ambiente em um local mais adequado para a utilização dos professores e equipe escolar em seu cotidiano
serviço de construção de parede em drywall no hall dos professores 2,80x3,15 - total 8,82m <sup>2</sup>	transformar o ambiente em um local mais adequado para a utilização dos professores e equipe escolar em seu cotidiano
serviço de pintura das paredes da cozinha, da extensão da cozinha e corredor externo	Pintura das áreas construídas e manutenção de outras áreas da escola
serviço de construção de parede no hall de entrada para a sala de professores em Drywall 15,0 x 3,15 m - total 47,25 m <sup>2</sup>	transformar o ambiente em um local mais adequado para a utilização dos professores e equipe escolar em seu cotidiano
serviço de construção de parede em drywall na cozinha para isolar o banheiro do ambiente da refeição 4,0 x 3,15m - total 12,60 m <sup>2</sup>	transformar o ambiente em um local mais adequado para a utilização dos professores e equipe escolar em seu cotidiano
serviço de colocação de porta na parede em drywall da cozinha	transformar o ambiente em um local mais adequado para a utilização dos professores e equipe escolar em seu cotidiano
serviço de execução de instalação elétrica de tomadas na sala dos professores e cozinha	Para o devido funcionamento de aparelhos de informática e eletrodomésticos adquiridos com a verba de capital.
serviço de instalação do exaustor do hall dos banheiros da cozinha	transformar o ambiente em um local mais adequado para a utilização dos professores e equipe escolar em seu cotidiano
serviço de instalação elétrica do exaustor do hall dos banheiros da cozinha	
Serviço de pintura da sala dos professores	Pintura das áreas construídas e manutenção de outras áreas da escola
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos comprados com a verba do Capital	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
areia média lavada	Utilizado para as devidas instalações das paredes drywall e manutenção da pintura dos ambientes escolares para um melhor atendimento da equipe docente e discente.
cimento CII-E32 saco 50 Kg	
gesso liso branco em pó - 40 kg	
placas de gesso drywall - 2,40 x 1,20m	
perfil metálico para fixação em "U" - 3m	
porta de correr para drywall com fechadura e dobradiça 090x2,10m	
tinta látex areia - 3,6 l	
tinta esmalte marrom - 3,6 l	
lixa para madeira e massa - 150	
fita crepe média - 48mm x 50m	
rolo para pintura 22 cm	
seladora de gesso - 18 l	
silicone de vedação incolor/branco PU 40 - 280 ml	
tomadas comuns 2PT+T - 10A - 110V	
conjunto interruptor simples (2 teclas) - 110V	

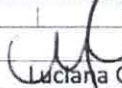
Plano de Aplicação  
APROVADO  
20/12/2022  
Sandra Claret Burin Tolemio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

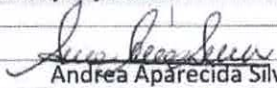


cabo elétrico flexível 2,5mm - azul/vermelho 50m	Utilização nos computadores e/ou na instalação dos computadores, tomadas e exaustores para fins administrativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital
abraçadeira tipo D 3/4 com cunha	
parafuso com bucha S-06 - 6mm	
barra de eletroduto 3/4" pol (3m) em aço zincado	
caixa para eletroduto 4x2 externa em aço zincado	
tampa cega para condutele - caixa externa	
luva unidut conico 3/4 pol. em aço zincado	
tampa plástica redonda para caixa passagem	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	
talheres, xícaras, copos	Uso coletivo de professores e funcionários no espaço escolar, em horários específicos para alimentação trazida individualmente

**NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.**

**ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 09/12/2022.**

  
Luciana Gomes  
Diretora da escola

  
Andrea Aparecida Silva  
Presidente da APM





PDDE-M

Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação  
APM EMEIEFM PROF. JOSÉ MARCONDES DE MOURA  
EMEIEFM PROFESSOR JOSÉ MARCONDES DE MOURA

Taubaté, 09 de dezembro de 2022

**PLANO DE APLICAÇÃO PARCELA COMPLEMENTAR PDDE-M 2022**

OBJETIVOS DE USO DESTA VERBA: Realizar aquisições de bens de capital, materiais de custeio e instalações necessárias ao início do ano letivo de 2023 e aquisições de bens e materiais para adequação de espaços que atenderão a jornada docente de 1/3 de atividades extracurriculares. (Portaria 523 de 01/11/2022)

**TOTAL A RECEBER DA PARCELA COMPLEMENTAR 2022****R\$ 81.200,00**Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS ITENS.***Março/Abril***2023 - JANEIRO E FEVEREIRO - GASTOS ATÉ 28/04/2023**

Capital - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
microondas fogão elétrico bebedouro de mesa geladeira mesa de madeira para professores cadeiras estofadas para professores ventilador de parede caixa de som	utilizado para melhor acomodação da equipe escolar em seu cotidiano para cozinha de professores  para atender às necessidades de organização e acomodação da escola  utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos
<b>CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço</b>
<b>CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos comprados com a verba do Capital</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item</b>
<b>CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item</b>
extensão mouse filtros de linha	utilização nos computadores e/ou na instalação dos computadores para fins administrativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital

**NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.****ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 09/12/2022. Poderá ser modificado até 10/02/2023.**

*Luciana Gomes*  
Luciana Gomes  
Diretora da escola

*Andrea Aparecida Silva*  
Andrea Aparecida Silva  
Presidente da APM





DDE-M

## PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL PARCELA COMPLEMENTAR PDDE-M 2022

OBJETIVOS DE USO DESTA VERBA: Realizar aquisições de bens de capital, materiais de custeio e instalações necessárias ao início do ano letivo de 2023 e aquisições de bens e materiais para adequação de espaços que atenderão a jornada docente de 1/3 de atividades extraclasse. (Portaria 523 de 01/11/2022)

TOTAL A RECEBER DA PARCELA COMPLEMENTAR 2022

R\$ 81.200,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

## PLANO ADICIONAL - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: JANEIRO/FEVEREIRO

## ADICIONAR SOMENTE O QUE NÃO CONSTA NOS PLANOS JÁ ENTREGUES

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados

CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital

JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço

Serviço de corte de pedra de granito da pia da cozinha dos professores para instalação de fogão elétrico cooktop  
 Serviço de reforço da bancada de granito para instalação do fogão elétrico cook top

Utilizado para melhor acomodação da equipe escolar em seu cotidiano

Utilizado para melhor acomodação da equipe escolar em seu cotidiano

CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos comprados com a verba do Capital

JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item

Plano de Aplicação Adicional  
 APROVADO  
 11/01/2023  
 Sandra Claret Guimarães Tolomio  
 RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados

JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 10/01/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA TAMBÉM ASSINADA.

*Luciana*  
 Luciana Gomes  
 Diretor da escola

*Andrea*  
 Andrea Aparecida Silva  
 Presidente da APM





Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação  
APM EMEIEFM PROF JOSÉ MARCONDES DE MOURA

Nome da escola atendida: EMEIEFM PROFESSOR JOSÉ MARCONDES DE MOURA

**PDDE-M 1ª PARCELA 2023**

Taubaté, 27 de março de 2023

**PLANO DE APLICAÇÃO 1ª PARCELA PDDE-M 2023**

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

**TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela na aba ao lado)**

**R\$ 47.700,00**

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS ITENS.**

**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: MARÇO e ABRIL**

**TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 28/04/2023**

<b>CAPITAL - Equipamentos a serem comprados</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados</b>
Câmeras de segurança, DVR, Rack 8U, nobreak, switch e módulo receptor multibox, todos conforme especificações da Secretaria de Segurança Pública.	Instalação de sistema de segurança interligado com a Secretaria de Segurança Pública para garantir a segurança de toda a comunidade escolar.
<b>CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço</b>
Serviço de instalação de câmeras de segurança e demais aparelhos, cabos e itens adquiridos com custeio e capital para a segurança.	Serviço a ser executado para garantir a segurança de toda a comunidade escolar, conforme especificações da Secretaria de Segurança Pública.
Contratação de contador.	Confecção de documentos fiscais da APM durante o ano de 2023.
Pagamento de cartório de Registro.	Troca de membros de APM para o ano de 2023.
<b>CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item</b>
cabos, plugues, HD interna, conectores, eletrodutos galvanizados, abraçadeiras, buchas e parafusos para fixação, path cord e demais materiais de custeio para instalação do equipamento de segurança.	Materiais para a instalação do equipamento de capital comprado para garantir a segurança de toda a comunidade escolar, conforme especificações da Secretaria de Segurança Pública.
<b>CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item</b>
maleta para materiais de primeiros socorros; álcool em gel 70% com 500ml; luvas de látex, frasco de soro fisiológico, algodão hidrófilo, compressa de gaze 13 fios, atadura de crepe 13 fios, esparadrapo impermeável, curativos transparentes autoadesivos, pinça de ponta reta de aço inox, tesoura com ponta de segurança em inox, fita crepe 19mm x 50m e colar cervical tamanhos P, M e G.	Cumprimento do Decreto 15.485, de 16/01/2023, chamado Lei Lucas - Kit Básico de primeiros Socorros. Itens a serem sempre repostos quando utilizados.
Lápis preto, cadernos brochura grandes, borrachas, apontadores, canetas, lápis de cor, régua	Materiais básicos necessários aos educandos no uso diário.
Sulfites, toners e tintas para impressoras	Para impressão de atividades para os alunos.

**NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.**

**ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 24/03/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.**

Luciana Gomes  
Diretor da escola

Plano de Aplicação  
APROVADO  
05/04/2023

Andréa Aparecida da Silva  
Presidente da APM

Sandra Claret  
RG 23.708.951-81





Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação  
APM EMEIEFM PROF JOSÉ MARCONDES DE MOURA

Nome da escola atendida: EMEIEFM PROFESSOR JOSÉ MARCONDES DE MOURA

**PDDE-M 1ª PARCELA 2023**

Taubaté, 27 de março de 2023

**PLANO DE APLICAÇÃO 1ª PARCELA PDDE-M 2023**

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

**TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela na aba ao lado)**

**R\$ 47.700,00**

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS ITENS.**

**2º PLANO - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: MAIO a 07/JULHO**

**TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 07/07/2023**

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
impressoras ventiladores de parede armário de madeira baixo com quatro portas	Impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docentes proporcionar um ambiente propício a permanência de educando e educadores guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização dos espaços
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Instalação de ventiladores de parede em salas de aulas e secretaria.	proporcionar um ambiente propício à permanência de educandos e educadores.
Pintura da área de pátio e corredores das salas de aulas.	proporcionar ambiente mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar
a Colocação dos varões será executada pela gestão com recursos próprios	proporcionar um ambiente propício à permanência de educandos e educadores.
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Latões de tinta latex, latas de tinta esmalte, água raz, rolos de espuma, <u>ninzeis</u> , lona plástica, fita crepe média, massa corrida, <u>lixas</u> e demais materiais necessários.	materiais para execução de pintura predial, proporcionando ambiente mais limpo, organizado para a permanência de toda a comunidade escolar.
varão para colocar cortinas em salas de aula e cozinha dos professores	proporcionar ambiente limpo e arejado para a comunidade escolar
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
cestos de lixo	manter a limpeza e higiene dos espaços escolares
Pastas: tipo L, <u>catálogo</u> , com plástico, com elástico, suspensa	organização de documentos escolares e atividades diversas
massa de modelar, palito de sorvete	proporcionar aprendizagem através de materiais diversificados
Livros ATA	Usado para registro de reuniões e documentos
Tinta para impressora, almofada de carimbo, tinta para carimbo/caneta para lousa branca, fita dupla face, fita crepe, <u>polaxal</u>	Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaço do ambiente escolar

**NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.**

**ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 24/03/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.**

Luciana Gomes  
Diretor da escola

Plano de Aplicação  
APROVADO  
05/04/2023

Sandra Clara Berti Tolomio  
RG: 23.708.951-8  
Supervisora de Ensino

Andrea Aparecida da Silva  
Presidente da APM



monjoli de 99



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação  
APM EMEIFM PROF JOSÉ MARCONDES DE MOURA  
Nome da escola atendida: EMEIFM PROFESSOR JOSÉ MARCONDES DE MOURA

Taubaté, 16 de AGOSTO de 2023

# PDDE-M 2ª PARCELA 2023

## PLANO DE APLICAÇÃO 2ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela nas abas ao lado) **R\$ 47.700,00**

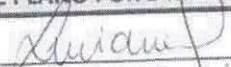

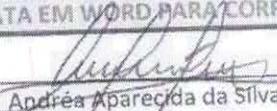
Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS QUADROS.**

### 1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR NOS MESES DE: AGOSTO e SETEMBRO

#### TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 29/09/2023

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Bombas d'água impressora notebook Fechadura eletrônica Escada Sinal sonoro escolar Switch	Manter o abastecimento adequado de águas na Unidade Escolar Impressão de atividades e de documentos aos alunos e corpo docente sala da gestão. utilização como recurso digital pelo corpo docente Melhorar a segurança da unidade escolar Manter as pequenas manutenções dos móveis e equipamentos da escola Melhorar a organização da Unidade Escolar Utilizado para expandir o sinal da internet na unidade escolar (sala dos professores)
2º quadro - CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Instalação da bomba realizada pelo Sr. Marcelo (DOP) Instalação de porta de aço para solário na sala da 2ª etapa  Reparo no descascamento das pinturas: próximo à janela do banheiro anexo ao berçário, próximo à janela do banheiro de funcionários feminino, na parede da sala de reuniões, próximo à janela do sanitário feminino (anexo à cozinha dos funcionários), pintura da janela do banheiro masculino infantil  Reparo do corrimão de acesso à quadra coberta Reparo no Passa Prato da cozinha terceirizada  Instalação de fechadura eletrônica na grade da porta de entrada  Reposição do sinal sonoro escolar  Instalação de grade de ferro na porta de entrada da Unidade Escolar que dá acesso a parte interna.  Reposição de switch na sala de controle Troca de porta, batente e fechadura da porta do banheiro dos cadeirantes	Manter o abastecimento adequado de águas na Unidade Escolar Melhorar a segurança da unidade escolar  Proporcionar ambiente mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar  Proporcionar ambiente seguro e organizado à comunidade escolar Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando um ambiente seguro Proporcionar mais segurança à comunidade escolar, a ser instalado na porta de entrada de funcionários, professores e alunos. Materiais de reposição para manter equipamentos em bom funcionamento e de segurança para o prédio escolar  Proporcionar mais segurança à comunidade escolar Para o devido funcionamento de aparelhos de informática visando a segurança da comunidade escolar (sala de controle)  Proporcionar ambiente seguro e organizado à comunidade escolar
3º quadro - CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Porta de aço, espuma expansiva, areia, cimento (instalação da porta de aço) Tinta acrílica, tina esmalte sintético, solvente, rolo, pincel, fita crepe e massa acrílica e demais materiais necessários areia, cimento, eletrodo revestido para reparo no corrimão e passa prato Para a instalação da fechadura não há necessidade de compra de material tendo todos na Unidade Escolar. cabo elétrico e canaletas de PVC para reposição do sinal sonoro Grade de ferro, fixadores tipo parabolt para instalação de grade de ferro Cabo de rede para reposição do switch	Proporcionar melhor uso dos espaços na unidade escolar Pintura predial proporcionando ambiente mais limpo e organizado para permanência de toda comunidade escolar Materiais para manutenção em alvenaria no corrimão de acesso à quadra coberta para melhorias na unidade escolar  Melhorar a segurança da Unidade Escolar no controle de entrada e saída Manutenções ou instalações elétricas proporcionando melhorias materiais para manter a segurança do prédio escolar (porta de entrada) Melhorar a segurança da unidade escolar (sala de controle)



<p>portas, batentes, fechaduras internas simples para o banheiro dos cadeirantes</p> <p><b>4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo</b></p>	<p>materiais de reposição para manter a boa conservação .</p> <p><b>JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item</b></p>
<p>apagador, pincéis para quadro branco, refis para quadro branco</p> <p>tintas para impressora</p> <p>fitas: adesiva, crepe, durex, empacotar, colas,</p> <p>plástico polaseal para plastificar</p> <p>cadernos, tesoura, borrachas, canetas esferográficas, caneta hidrocor,</p> <p>massa de modelar, tinta guache</p> <p>bambolês, Brinquedos miniaturas (comidinhas, médicos,</p> <p>ferramentas, utensílios domésticos)</p> <p>Color Sete, Cartolina</p> <p>Pasta L, Pasta polionda</p>	<p>Utilizado por professores durante as aulas</p> <p>Utilizados para impressão de atividades para os alunos e documentos administrativos</p> <p>Usados na organização de documentos administrativos escolar e espaços da Unidade Escolar</p> <p>Produção de atividades deversificadas e materiais didáticos</p> <p>Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo</p> <p>Proporcionar aprendizagem através de materiais diversificados .</p> <p>Produção de atividade diversificadas para o aprimoramento do processo pedagógico</p> <p>Organização de documentos escolares e atividades diversas</p>
<p><b>RESERVAR, DO VALOR TOTAL RECEBIDO, AO FINAL DOS GASTOS, PARA PAGAMENTO DE CARTÓRIO NO INÍCIO DE 2024, O TOTAL DE R\$ 200,00 EM CONTA. - NÃO ZERAR SUA CONTA.</b></p> <p><b>NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.</b></p>	
<p><b>ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 16/08/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.</b></p>	
<p></p> <p>Luciana Gomes Diretor da escola</p>	<p>Plano de Aplicação PD Dem <b>APROVADO</b> 20 por cento <u>30/07/2023</u></p> <p></p> <p>Sandra Clara Durin Polonio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino</p> <p></p> <p>Andréa Aparecida da Silva Presidente da APM</p>