



**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2024**

APM EMEI PROFESSORA MARIA ISABEL PISTILLI MENDONÇA

Escola atendida:

EMEI PROFESSORA MARIA ISABEL PISTILLI MENDONÇA

TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 13.900,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 30 A 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA**

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados		JUSTIFICATIVA - Motivo da compra		Local onde serão instalados
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro		JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços	
Contratação de contadora		Pagamento de serviços contábeis	Documentos da APM	
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)		Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito		
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)		JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos Ites		
Protetores de Tomadas		Proteger as tomadas evitando acidentes com as crianças		
Tinta para impressora		Utilização para impressão de atividades para as crianças e documentos escolares diversos		
Plástico Polaseal		Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos		
Color set, cartolinas, papel pardo, papel dobradura		Produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico		
Caixas organizadoras		Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da unidade escolar		
Massa de modelar e pincéis escolares		Proporcionar momentos de lazer, interação e aprendizagem		
ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 16/04/2024. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.				
Assinatura: Cleunice Anacleto da Silva, Diretora da escola				
Assinatura: Henrique Duarte Ferreira, Presidente da APM				
Demais membros da APM				

Plano de Aplicação  
APROVADO  
16/04/2024  
Sandra Cláudia Botelho Tolomio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino





Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

## R\$ 13.900,00

ões deste plano.

**2º PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 45 A 90 DIAS APOS RECEBER A VERBA**

Plano de Aplicação  
APROVADO  
16/07/2004  
Sandra Claret Ribeiro de Azeiteiro  
RG-23.708.951/81 Superintendente de Ensino

\_\_\_\_\_

### Domoic membrane da APN

---





Prefeitura Municipal de Taubaté  
Secretaria da Educação 2024

Departamento de Infraestrutura e Patrimônio da Educação

RECURSO PDDE - M

ABRIL 2024

Plano de Aplicação e Levantamento de Necessidades

1ª Parcela PPDE-M 2024

EMEI Professora Maria Isabel Pistilli Mendonça

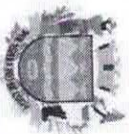
Rua Pedro Marson, nº 94 - Bonfim

Item	Custeio	Serviços -Mão- de obra	Local	INFORMAÇÃO - DIPE
01	Confecção e instalação de portões	Instalação terceirizada	Sala do berçário e Maternal I	<u>NÃO</u> vemos objeção na UTILIZAÇÃO do recurso do PDDE-M.
02	Confecção de tomadas para instalação da geladeira	Instalação terceirizada	Copa funcionários	<u>NÃO</u> vemos objeção na UTILIZAÇÃO do recurso do PDDE-M.

Arq. Débora Anarade Pereira,  
Diretora de Infraestrutura e  
Patrimônio da Educação  
SEED / CAU nº A84655-4

12/04/24





# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2024

APM APM EMEI Professora Maria Isabel Pistilli Mendonça

Escola atendida:

EMEI Profª. Maria Isabel Pistilli Mendonça

TOTAL A RECEBER DA 2ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 13.900,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.



## 1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: ATÉ 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Extintor de incêndio (se necessário)	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física	Em toda a Unidade
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Recarga de extintores da Unidade Escolar	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física	Em toda a Unidade
Instalação de ventiladores fornecidos pela Prefeitura Municipal	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores	Salas de aula
<div><div><div>Plano de Aplicação</div><div>APROVADO</div><div>03/09/2024</div><div>Sandra Clara de Almeida Polonio</div><div>RG: 23.708.951/815, Professora de Ensino</div></div></div>		
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
cabos, tomadas, canaletas, bucha de fixação, parafusos, fita isolante e tomadas	Instalação de ventiladores em salas de aula	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 30/08/2024, APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.		
Rebeca dos Santos Vieira Diretor da escola	Katia da Costa Lima Peretta da Silva Presidente da APM	Denais membros da APM





PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2024

APM APM EMEI Professora Maria Isabel Pistilli Mendonça

Escola atendida:

EMEI Profª. Maria Isabel Pistilli Mendonça

TOTAL A RECEBER DA 2ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 13.900,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

2º PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 45 A 90 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados		JUSTIFICATIVA - Motivo da compra		Local onde serão instalados
Cadeiras com rodinhas		Para serem utilizados pela Equipe Escolar no cotidiano e eventos escolares.		Secretaria
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro		JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços	
pintura predial (trabalho a ser realizado pelo setor de obras, conforme acordado com o Senhor Michael)		Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar.	area interna e externa, muro externo, patio interno.	
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)		Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito		
tintas e spray diferentes cores para pintura predial		Materiais para execução de pintura predial, proporcionando ambiente mais limpo, organizado para a permanência de toda a comunidade escolar. Proporcionar equipamentos necessários ao preparo, organização e para servir aos alunos na cozinha terceirizada.		
grelha para forno,				
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)		JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites		
refis de cola quente,		Materiais para professores em atividades diárias ou uso administrativo.		
sulfite branco		Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.		
massa de modelar, palitos de sorvete, plástico polaseal para plastificar		Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados.		
canetas esferográficas		Materiais para professores em atividades diárias ou uso administrativo.		
ENVIAR ESTE PLANO POR ADOC ATÉ O DIA 30/08/2024. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.				
Rebeca dos Santos Vieira Diretor da escola		Katia da Costa Lima Peretta da Silva Vice-Presidente da APM		
		Demais membros da APM		

Plano de Aplicação  
APROVADO  
03/08/2024  
Sandra Clara  
Ana V. Tolomio