



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

APM-Cecilia Mattos Pereira

EMEI Cecilia Mattos Pereira

Identificação:

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

**50**

Escola atendida: **TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025**

**R\$ 44.900,00**

**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO** Valor total a gastar:

**R\$ 22.450,00**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos



1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
câmeras de segurança porteiro eletrônico parque completo de madeira ou metal central de água gelada	melhorar a segurança do prédio escolar através do monitoramento melhorar a segurança da comunidade escolar no controle de acesso de entrada e saída proporcionar momentos de lazer, interação e aprendizagem coletiva utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos	pátio e refeitório portão de entrada área externa bebedouro do pátio
<b>2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços</b>	<b>Local serão feitos os serviços</b>
instalação de 3 câmeras de segurança  instalação de porteiro eletrônico  troca de vidros  reparo na porta de ferro da cozinha terceirizada  troca de lâmpadas dos ambientes da escola  instalação de central de água gelada, confecção de infraestrutura hidráulica para instalação de central de água gelada  instalação de revestimentos e pisos no refeitório do berçário  contratação de contador  contratação de serviços de cartório	<b>SERVIÇOS:</b> Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.	para garantir a segurança da comunidade em todos os ambientes da unidade  proporcionar mais segurança à comunidade escolar a ser instalado no portão de entrada de alunos, funcionários e professores  proporcionar ambiente seguro, mais limpo e organizado à comunidade escolar  manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações executadas  manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho  proporcionarara melhor qualidade da água consumida pelos educadores e educandos  proporcionar ambiente seguro, mais limpo e organizado à comunidade escolar  para prestação de serviços cotáveis da APM para registro de troca de membros da APM
<b>3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</b>  cabos HDMI, cabos de rede, cabo paralelo, conector, caixa plástica para passagem de câmeras e demais materiais necessários  cabo, luva azul, joelho, adaptador, engate, niple, TE, abraçadeira, bucha de nylon, fita veda rosca, e demais materiais necessários  cabos paralelo e flexível, cabo de rede e demais materiais necessários	<b>Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)</b>	instalação ou manutenção de câmeras para melhoria da segurança da comunidade escolar  infraestrutura hidráulica para instalação de central de água gelada  instalação do porteiro eletrônico

**APROVADO**

Sandra Clara Pinheiro Tolomio  
 RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino  
 31/03/2025

*[Handwritten signatures and initials]*



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM-Cecília Mattos Pereira

Escola atendida:

EMEI Cecília Mattos Pereira

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

**50**

**% TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025**

**R\$ 44.900,00**

**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO Valor total a gastar:**

**R\$ 22.450,00**

lâmpadas e demais materiais necessários

placa de ferro, ferro de solda e demais materiais necessários

piso, revestimento, argamassa e rejunte e demais materiais necessários

tampa de vaso e demais materiais necessários

vidros e massa de vidros e demais materiais necessários

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

livro ATA

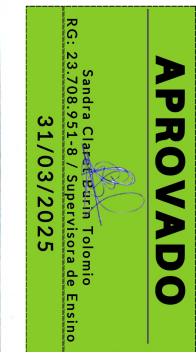
tinta para carimbo, corretivo, fita dupla face, fita crepe, fita adesiva, caneta de lousa, caixa organizadora, cola branca

cartolina, color set, papel cartão, seda, dobradura, pardo, laminado, camurça, sulfite, EVA

refil de cola quente, pincéis escolares, plástico polaseal para plastificar, capa e contra capa, espirais

letras móveis de plástico

massa de modelar, brinquedo infantil



ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC ATÉ O DIA 28/03/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Taubaté, 27 de março de 2025

Nome completo Diretor da escola	<i>Cma Catalina de Andrade</i>	Nome completo Presidente da APM	<i>Cma Catalina de Andrade</i>	Demais membros da APM	<i>Serácio Fontes Nival A. S. Silva R. Vicente F. de Almeida F. de Almeida R. de Almeida R. de Almeida</i>
------------------------------------	--------------------------------	------------------------------------	--------------------------------	-----------------------	--



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM-Cecília Mattos Pereira

Escola atendida:

EMEI Cecília Mattos Pereira

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

**80** %

SALDO REMASCENTE

**R\$ 22.450,00**

**2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

**JUNHO, JULHO e AGOSTO**

Valor total a gastar:

**R\$ 17.960,00**

**ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.**

**Sempre conferir os valores de seus extratos**

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
câmera de segurança	melhorar a segurança do prédio escolar através do monitoramento	entrada da escola
multiprocessador de alimentos-com valor acima de 1 UFMT	proporcionar equipamentos necessários ao preparo , organização e para servir aos alunos.	cozinha terceirizada
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
instalação de câmera de segurança	<p><b>SERVIÇOS:</b> Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.</p>	entrada da escola
instalação de suporte de parede para TV(suporte já adquirido com recurso próprio, tv enviada pela PMT)		sala multiuso
Confecção e instalação de portão de ferro		berçário
pintura de paredes		salas de aula
colocação de madeirites para colagem de cartazes		sala de aula
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
cabos, conectores, fios e o que mais se fizer necessário para realização do serviço	<p><b>APROVADO</b></p> <p>Sandra Elaine Burin Tolomio RG: 23.708.951-87 Supervisora de Ensino 09/06/2025</p>	instalação de câmeras de segurança
bucha, parafuso e o que mais se fizer necessário para realização do serviço ( suporte já adquirido)		colocação do suporte de parede para tv
massa corrida, tinta, pincéis, brocha, rolo, bandeja para pintura, fita crepe, plástico para forrar e demais		pintura das salas de aula
materiais que se fizeram necessário para execução do serviço		colocação de madeirites nas paredes das salas de aula
madeiras, buchas e parafusos e demais materiais necessários para execução do serviço		confecção e instalação de portão de ferro
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
papeis diversos, durex colorido	<p>produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico</p> <p>organização de documentos escolares e atividades diversas</p> <p>usados na organização de documentos administrativos escolares e espaço da unidade</p> <p>materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo</p> <p>proporcionar a aprendizagem através de materiais diversificados</p>	
pasta L, plástico para pastas		
grampeador		
pistola de cola quente, refil de cola quente		
massa de modelar		

Itens a acrescentar no total anual de 20% da verba recebida a gastar com itens pedagógicos.

**ENVIAR ESTE PLANO POR 1º DOC ATÉ O DIA 23/05/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.**

Ana Carolina do Prado  
Diretor da escola

Ana Carolina do Prado  
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté, 22 de maio de 2025



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM-Cecília Mattos Pereira

Escola atendida:

EMEI Cecília Mattos Pereira

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

**R\$ 4.490,00**

**3º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro.

**total a gastar:**

**R\$ 4.490,00**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
mesa de professor com valor maior que 1 ufmt cadeira de professor com valor maior que 1 ufmt	para atender às necessidades de organização e acomodações da escola para serem utilizadas pela equipe escolar no cotidiano e eventos escolares	sala de aula sala de aula
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
recarga de extintores da unidade escolar	para garantir a segurança física da comunidade escolar e no cumprimento da legislação vigente	em toda unidade escolar
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
<div style="background-color: #90EE90; padding: 10px; border: 2px solid #000;"> <p><b>APROVADO</b></p> <p><i>Sandra Claret Burin Tolomio</i>                      Sandra Claret Burin Tolomio                      RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino                      22/07/2025</p> </div>		
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
sulfite branco, bobina de papel pardo plástico polaseal para plastificar, capa, contra capa e espirais para encadernar pincéis para quadro branco jarra de plástico graduado de 3 litros	produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico produção de atividades diversificadas e materiais didáticos utilizado por professores durante as aulas proporcionar equipamentos necessários para preparo, organização e para servir aos alunos	

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 22/08/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

*Ana Carolina do Prado*  
 Ana Carolina do Prado  
 Diretora da escola

*Ana Carolina do Prado*  
 Ana Carolina do Prado  
 Presidente da APM

*Suelen Tânia Claudiana Tolomio*  
 Suelen Tânia Claudiana Tolomio  
 Taubaté, 14

Demais membros da APM

14 julho de 2025



**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação:

APM-Cecília Mattos Pereira

Escola atendida:

EMEI Cecília Mattos Pereira

**PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL**

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

**R\$ 44.900,00**

**AGOSTO** Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante dos próximos planos.  
Sempre conferir os valores de seus extratos.



1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

Local onde serão instalados

2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito -  
**constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro**

JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços

Local serão feitos os serviços

Troca de torneiras, troca de reparo a acabamento de válvula hidra, troca de sifões

Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar.

banheiros de uso das crianças

**SERVIÇOS:**

Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a Justificativa)

kit reparo para válvula de descarga, acabamento para válvula hidra, sifão tubo de ligação, sifão tubo extensivo, anel de vedação para vaso sanitário, torneira para pia de banheiro

Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar.

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites

**APROVADO**

Sandra Claret Burin Tolomio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

25/08/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC - APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Ana Carolina do Prado

Ana Carolina do Prado

Tania Suelen Am

Helen Serônio

Demais membros da APM

Taubaté,

21

agosto

de 2025

**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação:

APM-Cecília Mattos Pereira

Escola atendida:

EMEI Cecília Mattos Pereira

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

10 %

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 44.900,00

**1º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

Valor previsto a gastar:

R\$ 4.490,00

**DA APROVAÇÃO DO PLANO À 28 DE NOVEMBRO**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
impressora (valor maior que 1 ufmt)	Impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docente	sala dos professores
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
limpeza de caixa de gordura	proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar	caixa de gordura área externa
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha, quando forem da mesma finalidade)	(citar Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)	Especificar o

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

**SERVIÇOS**  
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:  
**08/10/2025**

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M

**APROVADO**

Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025

Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino  
Divisão de Prestação de Contas - APM

20/10/2025

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

pistola de cola quente e refil, tinta guache, tesoura, lápis de cor  
eva, cartolina, papel kraft, papel dobradura, papel laminado, color set, papel crepom  
pasta l, pasta com elástico, plástico transparente,  
massa de modelar, palitos de sorvete e de churrasco  
giz branco e giz colorido

Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.  
Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.  
Organização de documentos escolares e atividades diversas.  
Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados.  
Utilizado por professores durante as aulas.

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 26/09/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Ana Carolina do Prado  
Diretor da escola

Ana Carolina do Prado  
Presidente da APM

Línia Suelen Ana Gabriela  
Demais membros da APM

Taubaté,

3

outubro

de 2025



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM-Cecília Mattos Pereira

Escola atendida:

EMEI Cecília Mattos Pereira

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %

RESTANTE DA 1ª PARCELA **R\$ 40.410,00**

**2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

Valor total a gastar: **R\$ 40.410,00**

**DA APROVAÇÃO DO PLANO ATÉ 31 DE MARÇO DE 2026** ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo de	Local onde serão instalados
Parque completo de madeira ou metal (valor maior que 1 UFMT) extintor de água (valor maior que 1 UFMT)	Proporcionar momentos de lazer, interação e aprendizagem coletiva. Melhorar a segurança do prédio escolar	área externa almoxarifado
<b>2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</b>	<b>JUSTIFICATIVA - consulta da contratação dos serviços</b>	<b>Local onde serão feitos os serviços</b>
Instalação de rodinho em porta, troca de piso, troca de grelhas e ralos, limpeza de caixa de gordura Pagamento de cartório troca de revestimentos, pisos, reparo de rachaduras e pintura, troca de grelhas e ralos	Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações all executadas. troca de membros APM 2026 Proporcionar ambientes mais limpos e organizados à comunidade escolar.	Cozinha terceirizada de preparo dos alimentos dos alunos cartório de registro salas de aula, pátio e muro
<b>3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços ( citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</b>	<b>Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (NÃO</b>	<b>Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M</b>
rodinho de porta, parafusos piso antiderrapante, argamassa, rejunte e demais materiais necessários Piso, argamassa, rejunte e demais materiais necessários massa corrida, areia, cimento, tinta e demais materiais necessários grelhas e ralos	instalação do rodinho de porta troca de piso da cozinha terceirizada troca de piso das salas de aula e pátio reparos de rachadura e pintura de pátio e muro troca de grelhas e ralos	<b>APROVADO</b> Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025  Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino Divisão de Prestação de Contas - APM <b>14/11/2025</b>
<b>4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo ( citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens</b>	
argila, massinha, palitos de sorvete e de churrasco, tintas guache letras móveis, lupa infantil,bingo de letras e palavras, blocos de montar com letras ábaco, bingo de numerias, jogos com numerais	Proporcionar a aprendizagem de arte através materiais diversificados Proporcionar a aprendizagem de linguagem através materiais diversificados Proporcionar a aprendizagem matemática através materiais diversificados	

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

**SERVIÇOS**  
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:  
**08/10/2025**

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 19/11/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Ana Carolina do Prado  
Diretor da escola

Ana Carolina do Prado  
Presidente da APM

Tânia B. Suelen  
Demais membros da APM



**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025**

identificação

APM-Cecília Mattos Perelra

Escola atendida:

EMEI Cecília Mattos Perelra



**PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL**

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

**R\$ 44.900,00**

GASTOS A REALIZAR EM:

**MARÇO**

Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante a gastar (constante em seu plano). Sempre conferir os valores de seus extratos.

Completar com o mês que gastará

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
ventilador de parede com 3 pás 60cm, ventilador de coluna 50cm LEMBRANDO VALOR DE 1 UFMT = R\$ 281,52 Acima de 1 UFMT - CAPITAL Menor que 1 UFMT - CUSTEIO	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	salas de aula
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
instalação de ventilador de parede instalação de lâmpadas de led instalação de assento sanitário instalação de fechaduras para porta	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores. Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho. Materiais para manutenções hidráulicas, visando maior conforto e higiene da Unidade Escolar Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores	salas de aula salas de aula e pátio banheiros de adultos salas de aula
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
bocal, reator, fita isolante, lâmpadas de led, e demais materiais que sejam necessários assento sanitário oval fechaduras para porta	Manutenções e instalações elétricas da Unidade, proporcionando melhores condições de aprendizagem e trabalho. Materiais de reposição para manter a boa conservação e a segurança do prédio escolar. Materiais de reposição para manter a boa conservação e a segurança do prédio escolar.	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	

**SERVIÇOS:**  
 Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

**APROVADO**  
  
 Ananda Rodrigues da Cruz  
 RG: 44.492.285-4 / Chefe de Divisão  
 25/02/2026

ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC - APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

ANA CAROLINA DO PRADO  
 Diretor da escola

ANA CAROLINA DO PRADO  
 Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté, 19 DE FEVEREIRO de 2026