



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEI Dr José Dirceu de Castro Carneiro**

Escola atendida:

EMEI José Dirceu de Castro Carneiro

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

53

% **TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025**

R\$ 54.050,00

1ª PARCELA - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO

Valor total a gastar:

R\$ 28.646,50



ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Ventiladores de parede	Proporcionar ambiente propício a permanência dos educandos e educadores	Salas de aula
Projetor	Utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos.	Salas de aula
Impressora	Impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docente	Secretaria
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Limpeza e descarte de material do telhado das salas de aula	<p>SERVIÇOS: Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.</p>	Telhado da unidade
Limpeza da calha condutora de água pluvial no telhado inferior		Calha do corredor das salas de aula
Confecção de bocais de saídas adicionais na calha condutora de água pluvial no telhado inferior		
Instalação de tubulação adicional condutora de água pluvial no telhado inferior		
Fixação adicional da calha condutora de água do telhado inferior		
Aplicação de cola PU nas emendas novas da calha condutora de água antiga do telhado inferior		
Instalação de calha condutora de água pluvial para o telhado superior		
Instalação de tubulação condutora de água pluvial no telhado superior		
Adaptação da caixa de passagem de água pluvial para receber a nova tubulação de água do telhado superior		
Retirada de ventiladores das salas de aula danificados		Proporcionar ambiente propício a permanência dos educandos e educadores
Instalação de infraestrutura elétrica para ventiladoras		
Instalação de ventiladores		
Troca de tampa dos raios de escoamento da escola	Manutenção predial, proporcionando ambiente limpo, adequado e seguro contra escorpiões e insetos	Nos raios de toda a unidade
Colocação de tela galvanizada no ralo do bergário	Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar	Cozinha Terceirizada
Troca de torneira de parede	Manutenção predial, proporcionando ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar.	Cozinha dos funcionários
Reparo de infiltração na parede da cozinha de funcionários (unidade externa)	Pagamento de serviços contábeis	Documentos da APM
Pintura da parede da cozinha face externa (parque entrada da escola)		
Contratação de contadora		
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Bocal de chapa galvanizado	Confecção de bocais de saídas adicionais na calha condutora de água pluvial no telhado	
Joelho 45º e 90º pvc, cola pvc, TE pvc, luva de união pvc, tubo de esgoto	Instalação de tubulação condutora de água pluvial no telhado superior e inferior	
Parafuso com bucha, suporte metálico para calha de beiral, fita perfurada aço zincado	Fixação adicional da calha condutora de água do telhado inferior	
Selante silicone PU,	Aplicação de cola PU nas emendas novas da calha condutora de água	
Calha condutora aço galvanizado, bocal de chapa galvanizado, suporte metálico para calha de beiral, fita perfurada aço zincado, parafuso com bucha	Instalação de calha condutora e tubulação de água pluvial para o telhado superior	

APROVADO

Sandra Claret Burin Tolomio
 RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
 02/04/2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEI Dr José Dirceu de Castro Carneiro**

Escola atendida:

EMEI José Dirceu de Castro Carneiro

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **53**

% **TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025**

R\$ 54.050,00

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO Valor total a gastar:

R\$ 28.646,50

Área média lavada ensacada, cimento, aditivo impermeabilizante líquido

APPROVADO

Sandra Claret Eurin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
02/04/2025

Adaptação da caixa de passagem de água pluvial para receber a nova tubulação de água do telhado superior

Troca de tampa dos ralos de escoamento da escola

Colocação de tela galvanizada nos ralos

Reparo de infiltração na parede da cozinha de funcionários (unidade externa)

Pintura da parede da cozinha face externa (parque entrada da escola)

Ralo protetor grelha

Tela mosquiteira de alumínio, arame de aço galvanizado

Cimentocola

Tinta esmalte

Rolo de lá

Trincha

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ftes

Materiais de reposição para manter equipamentos em bom funcionamento e de segurança para o prédio escolar

Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da unidade escolar

Impressão de documentos escolares e atividades para os alunos

ENVIAR ESTE PLANO POR DOC ATÉ O DIA 28/03/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Pilha recarregável carregador de pilha

Fita adesiva transparente fita crepe

Tintas para impressora

Encarregado dos projetos, Mônica Patrícia de Almeida Taubaté, 28 de Março de 2025

Encarregado da unidade escolar, Eliane Cristine Maciel de Souza, 28 de Março de 2025

Supervisor, Renata Pereira, 28 de Março de 2025

Letícia de Cassia dos Santos
Diretor da escola

Letícia de Cassia dos Santos
Presidente da APM



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEI Dr José Dirceu de Castro Carneiro**

Escola atendida: **EMEI José Dirceu de Castro Carneiro**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **30** %

SALDO REMASCENTE R\$ 25.403,50

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO Valor total a gastar: **R\$ 7.621,05**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos



1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Caixa d'água de polietileno	Manter o abastecimento adequado de águas na Unidade Escolar	Área superior da escola
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro		JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços
Abertura da parede para passagem da caixa d'água	<div style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; padding: 10px; display: inline-block;"> <p>SERVIÇOS: Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.</p> </div>	Local serão feitos os serviços
Confecção de portão para passagem da caixa d'água		
Pintura do portão de passagem para a caixa d'água		
Instalação do portão de passagem para a caixa d'água		
Troca da caixa d'água		
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)		Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)
Caixa d'água de polietileno, cotovelo 45° e 90°, adaptador flange para caixa d'água soldável, tubo pvc, luva pvc, TE pvc soldável, joelho 45° e 90°, cola pvc, fita veda rosca, registro de esfera volante, caibro, ripa de madeira, cimento, areia, lixa 80, tijolinho, cal, tela artística, trinco		Abertura de parede; confecção, pintura e instalação do portão; troca da caixa d'água
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)		JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites

APROVADO

Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

29/05/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DDC ATÉ O DIA 23/05/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Leticia de Cassia dos Santos
Leticia de Cassia dos Santos
Diretor da escola

Leticia de Cassia dos Santos
Leticia de Cassia dos Santos
Presidente da APM

Elisabete de Oliveira Moraes de Souza, Angela Cristina de Lima Noronha, Renese Baptista Pereira,
Diego Ribeiro de Itatá, Erica Fernanda dos Santos
Taubaté, **22** **Maio** de 2025
Demais membros da APM

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEI Dr José Dirceu de Castro Carneiro

Escola atendida:

EMEI José Dirceu de Castro Carneiro

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

17 %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

R\$ 17.782,45

3º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro.

Valor total a gastar:

R\$ 17.782,45

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Aquisição de extintores novos (se necessário)	Para garantir a segurança física da comunidade escolar no cumprimento da legislação vigente	Em toda Unidade Escolar
Microfone sem fio (valor maior que 1 UFMT)	Utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos.	Secretaria
Cadeira com rodinhas secretária (valor maior que 1 UFMT)	Para serem utilizados pela Equipe Escolar no cotidiano	Secretaria
Lavadora wapp (valor maior que 1 UFMT)	Manter a limpeza e higiene das dependências da Unidade Escolar	Lavanderia
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Recarga dos extintores da Unidade Escolar	Para garantir a segurança física da comunidade escolar no cumprimento da legislação vigente	Em toda Unidade Escolar
Instalação de tela de proteção no ralo	Manutenção predial, proporcionando ambiente limpo, adequado e seguro contra escorpiões e insetos	Corredor das salas de aula
Manutenção da infra elétrica com ajustes e trocas das caixinhas de tomadas; troca de rodinho de porta		Salas de aula e banheiros
Troca de fechadura	Materiais de reposição para manter a boa conservação e a segurança do prédio escolar.	Salas de aula e banheiros
Manutenção de porta de aço	Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas.	Cozinha terceirizada
Manutenção com fechamento em chapa de aço na porta com vidros do Bercário	Manutenção predial, proporcionando ambiente adequado e seguro para as crianças	Bercário
Confecção de divisória em drywall	Proporcionar melhor uso dos espaços na Unidade Escolar	Sala de AEE/ Sala dos professores (H.A.)
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Tela galvanizada	Instalação de tela de proteção no ralo	
Caixa de tomada	Manutenção da infra elétrica com ajustes e trocas das caixinhas de tomadas	
Fechadura externa	Troca de fechadura	
Rodinho de porta	Troca de rodinho de porta	
Chapa de aço	Manutenção com fechamento em chapa de aço na porta com vidros do Bercário	
Montante galvanizado, parafuso, bucha, placa de gesso acartonado, fita telada em fibra de vidro, massa para gesso, massa acrílica, seladora para gesso, tinta para gesso, rolo, lixa, pincel	Confecção de divisória em drywall	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
Tintas para impressora	Utilização para impressão de atividades para os alunos e documentos escolares	
Canetinha hidrocor	Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

APROVADO

Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
21/08/2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEI Dr José Dirceu de Castro Carneiro

Escola atendida:

EMEI José Dirceu de Castro Carneiro

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

17 %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

R\$ 17.782,45

3º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro.

Valor total a gastar:

R\$ 17.782,45

Contact, papel para flip chart, papel pardo, barbante, T.N.T.

Produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico

Fita adesiva transparente, fita crepe, fita dupla face, elástico

Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da U.E.

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 22/08/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

[Signature]
Letícia de Cássia dos Santos
Diretor da escola

[Signature]
Letícia de Cássia dos Santos
Presidente da APM

[Signature]
Elisabete Oliveira Maciel
Demais membros da APM

Taubaté, 21

Agosto

[Signature]
de 2025

APROVADO

[Signature]
Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

21/08/2025

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEI Dr José Dirceu de Castro Carneiro

Escola atendida:

EMEI José Dirceu de Castro Carneiro

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

19 %

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 54.050,00


1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor previsto a gastar:

R\$ 10.269,50

DA APROVAÇÃO DO PLANO À 28 DE NOVEMBRO

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Impressora	Impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docente	Sala dos professores (H.A. novo espaço)
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Instalação de ponto de rede Instalação de ponto elétrico Formatação de H.D. Manutenção do piso paviflex	<p>SERVIÇOS Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em: 18/09/2025</p> Para o devido funcionamento de aparelhos para fins pedagógicos Para o funcionamento adequado dos equipamentos, em local apropriado e sem risco aos usuários. Proporcionar ambientes mais limpos e organizados à comunidade escolar.	Sala dos professores (H.A. novo espaço) Berçário
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha, quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)	Especificar o
Cabo de rede, conector, barra galvanizado, abraçadeira, condutele, keystone, placa keystone, tomada dupla, placa três pontos, cabo flexível e demais itens Piso paviflex, cola para piso vinílico, disco de desbaste	Instalação de ponto de rede e instalação de ponto elétrico Manutenção do piso paviflex	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para	Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M APROVADO Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025  Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino Divisão de Prestação de Contas - APM 14/10/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1º DOC ATÉ O DIA 26/09/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Letícia de Cássia dos Santos
Diretor da escola

Letícia de Cássia dos Santos
Presidente da APM

Elisabete Imaculada dos Santos, Maria Luiza de Jesus, Rosângela Pereira, Taubaté,
Demais membros da APM

Taubaté,

2

Outubro

de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEI Dr José Dirceu de Castro Carneiro**

Escola atendida: **EMEI José Dirceu de Castro Carneiro**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100 %**

RESTANTE DA 1ª PARCELA R\$ 43.780,50

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor total a gastar: R\$ 43.780,50

DA APROVAÇÃO DO PLANO ATÉ 31 DE MARÇO DE 2026

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.



1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Microfone (valor maior que 1UFMT)	Utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos	Secretaria
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Pagamento de cartório	Troca de memrnros da APM 2026	Cartório de registro
Troca de torneiras	Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar	Banheiros dos alunos
Troca de chuveiro	Proporcionar ambientes mais limpos e organizados à comunidade escolar	Banheiro feminino e berçário
Pintura e revitalização com desenho do piso entrada e corredores das salas	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores	Entrada e corredor das salas
Troca de rejunte	Manutenção predial, proporcionando ambiente limpo, adequado e seguro também contra escorpiões e insetos.	Bebedouro de alvenaria
Confecção e instalação de portão para sala de aula		Salas de aula (Maternal I A e B)
Instalação de janela		Sala de H.A.
Manutenção da infra eletrica com ajustes e trocas das caixinhas de tomadas		Salas de aula e banheiros
Manutenção com fechamento em chapa de aço na porta com vidros do Berçário		Berçário
		Sala de aula 2.ª Etapa A
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade) (citar	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (NÃO RE	Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M
Torneira de parede, fita veda rosca	Troca de torneiras	<p style="text-align: center;">APROVADO</p> <p>Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025</p> <p style="text-align: center;"><i>[Assinatura]</i></p> <p>Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino Divisão de Prestação de Contas - APM</p> <p style="text-align: center;">02/12/2025</p>
Chuveiro, cano/haste para chuveiro, conectores elétricos, fita isolante	Troca de chuveiro	
Tinta para piso, resina acrílica, solvente, rolo, lixa, pincel, bandeja de pintura, fita crepe	Pintura piso entrada e corredores das salas	
Rejunte acrílico	Troca de rejunte	
Metalon, eletrodo revestido, dobradiça gonzo, trinco, fundo zarcão, tinta esmalte sintético	Confecção e instalação de portão para sala de aula	
Janela, areia, cimento, espuma expansiva, disco de corte, massa acrílica, tinta e demais materiais	Instalação de janela	
Caixa de tomada e demais materiais	Manutenção da infra eletrica com ajustes e trocas das caixinhas de tomadas	
Chapa de aço	Manutenção com fechamento em chapa de aço na porta com vidros do Berçário	
Placa de madeira não precisa de materiais e será instalado por voluntarios	Para confecção de painel sensorial	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade) (citar	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
Areia para escrita tátil, caixa sensorial, jogos para ajustar fala à escrita, quebra cabeça de letras, dado educativo grande, balança didática, blocos lógicos, dominós numéricos e figuras, jogo de trilha e tabuleiro, sólidos geométricos, tapete alfabético, argila, cavalete de pintura, espátulas, elastico esponjas para pintura, microfone infantil bluetooth, tinta aquarela, bola de tênis, bomba de ar, caixas de faz de conta (panelinha, carrinho, bonecas), kit badminton, massinha para modelar	Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados.	
Barbante, papel contact, polaseal, tintas para impressora, papel pardo, papel crepom, cartolina		
Papel cartão, fita adesiva transparente, fita crepe, fita dupla face, tinta guache, T.N.T, palitos	Produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

SERVIÇOS
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:
18/09/2025

Tayana mi

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025



Identificação: **APM EMEI Dr José Dirceu de Castro Carneiro**

Escola atendida: **EMEI José Dirceu de Castro Carneiro**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %

RESTANTE DA 1ª PARCELA **R\$ 43.780,50**

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor total a gastar: **R\$ 43.780,50**

Papel lumi paper, durex coloridos	
Pasta L, pasta catálogo, plástico para pasta, caixa organizadora, capa, contra capa e espirais para encadernar, grampeador	Organização de documentos escolares e atividades diversas.
Pilha recarregável	Materiais de reposição para manter equipamentos em bom funcionamento e de segurança para o prédio escolar.
Extensão	Manutenções elétricas da Unidade, proporcionando melhores condições de aprendizagem e trabalho.

ENVIAR ESTE PLANO POR DOC ATÉ O DIA 19/11/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Leticia de Cássia dos Santos
Diretor da escola

Leticia de Cássia dos Santos
Presidente da APM

Jovana Maria Elisabete Oliveira Maciel, Erica Fernanda dos Santos, Luise Gouveia, Ana Luiza Pereira Santos
Taubaté, **19** Novembro de 2025
Demais membros da APM

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M

APROVADO

Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025

Sandra Claret Burin Tolomio
Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino
Divisão de Prestação de Contas - APM

02/12/2025