



TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 9.550,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 30 A 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
<div>Plano de Aplicação</div> <div>APROVADO</div> <div>26/09/2024</div> <div>Sandra C. de Oliveira Tolomia</div> <div>RG 23.708.951-8</div> <div>Suplente de Ensino</div>		
2º quadro - CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - <small>constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</small>	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Contratação de contadora	Pagamento de serviços contábeis	Documentos da APM
3º quadro - CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
4º quadro - CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos Ites	

ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC ATÉ O DIA 16/04/2024, APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Monique de Oliveira Bernardino
Diretor da escola

Juliana Cristina Soares Cezar
Presidente da APM

Denise da Penha
Demais membros da APM

TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

2º PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 45 A 90 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
<div>Plano de Aplicação APROVADO 06/04/2024</div> <div>Sandra Clara Gurgel Polonio</div> <div>RG: 23.708.719-3, Imprensa de Emissão</div>		
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Execução de cimentado em espaço de uso comum no pátio da unidade	Para melhor aproveitamento do espaço em recreação e pedagógico pelos alunos no cotidiano.	na area externa
segundo as orientações da equipe DPE.		
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
cimento, areia lavada, pedra brita, ferro e demais itens necessários	Materiais para execução de um cimentado em espaço de uso comum na área externa, para adequações e melhorias na Unidade Escolar.	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
tinta guache, massinha de modelar	Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.	
cola branca, caixa organizadora, tinta para impressora	Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade Escolar.	
Banbole	Materiais esportivos para atividades nas aulas de educação física e recreativas.	
brinquedo simbólico infantil (cozinha)	Material educativo para auxiliar as atividades no momento do espaço propositosr no pátio da escola para uso coletivo de alunos e professores.	
ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC ATÉ O DIA 12/04/2024, APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.		
Monique de Oliveira Bernardino Diretor da escola	Juliana Cristina Soares Cezar Presidente da APM	Demais membros da APM



Prefeitura Municipal de Taubaté
Secretaria da Educação 2024

Departamento de Infraestrutura e Patrimônio da Educação

RECURSO PDDE –M ABRIL 2024				
Plano de Aplicação e Levantamento de Necessidades 1ª Parcela PPDE-M 2024				
EMEI Professora Vicência Geni Arantes Parque Paduan				
Item	Custeio	Serviços - Mão-de-obra	Local	INFORMAÇÃO - DIPE
01	Ventilador de parede	Empresa terceirizada	Salas de aula	Conforme pesquisa no <i>GOOGLE FORMS</i> , todas as unidades escolares irão receber a quantidade informada de ventiladores. EMEI Professora Vicência Geni Arantes – 05 ventiladores de parede e 01 ventilador de coluna Sugerimos <u>NÃO</u> utilizar a recurso do PDDE-M, considerando o previsto na referida ATA. Empresa <i>PRIMER SOLUÇÕES LTDA Pregão Eletrônico nº. 0436/2023 - PA nº. 14.256/2023</i> ATA tem por objeto o registro de preços para eventual aquisição de ventiladores de coluna 50 cm para equipar as unidades de educação infantil, fundamental e médio do sistema municipal de ensino de Taubaté, por um período de 12 (doze) meses. 1500 unid. ventiladores de parede 200 unid. ventiladores de coluna
02	Execução de cimentado em espaço de uso comum	Empresa terceirizada	Área externa (pátio)	Não vemos objeção na <u>UTILIZAÇÃO</u> do recurso do PDDE-M, desde que atenda as especificações técnicas do padrão utilizado nas unidades escolares. Solicito que seja verificado com a equipe técnica, para orientações.

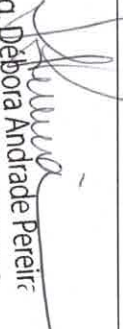


Prefeitura Municipal de Taubaté

Secretaria da Educação 2024

Departamento de Infraestrutura e Patrimônio da Educação

				Deverá atentar se ao nível para escoamento das águas pluviais, assim como, se haverá taxa de permeabilidade do solo:
--	--	--	--	--


Arq. Debora Andrade Pereira
Diretora de Infraestrutura e
Patrimônio da Educação
SEED / CAU nº A84655-4



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2024

APM APM EMEL Prof. Viciência Geni Arantes

Escola atendida:

EMEL Profª. Viciência Geni Arantes

R\$ 9.550,00

TOTAL A RECEBER DA 2ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: ATÉ 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Extintor de incêndio (se necessário) <input checked="" type="checkbox"/>	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física <input checked="" type="checkbox"/>	Em toda a Unidade <input checked="" type="checkbox"/>
Impressora <input checked="" type="checkbox"/>	Impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docente <input checked="" type="checkbox"/>	sala dos professores <input checked="" type="checkbox"/>
prateleiras prontas <input checked="" type="checkbox"/>	Guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço. <input checked="" type="checkbox"/>	salas de aula <input checked="" type="checkbox"/>
fechadura elétrica <input checked="" type="checkbox"/>	Melhorar a segurança da Unidade Escolar no controle de acesso de entrada e saída <input checked="" type="checkbox"/>	no portão lateral da escola <input checked="" type="checkbox"/>
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Recarga de extintores da Unidade Escolar <input checked="" type="checkbox"/>	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física <input checked="" type="checkbox"/>	Em toda a Unidade <input checked="" type="checkbox"/>
Instalação de ventiladores fornecidos pela Prefeitura Municipal <input checked="" type="checkbox"/>	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores <input checked="" type="checkbox"/>	Salas de aula <input checked="" type="checkbox"/>
Troca de lâmpadas dos ambientes da escola <input checked="" type="checkbox"/>	Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho. <input checked="" type="checkbox"/>	Salas de aulas, sala dos professores <input checked="" type="checkbox"/>
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
eletroduto 3/4, fio 2,5mm <input checked="" type="checkbox"/>	Instalação de ventiladores em salas de aula <input checked="" type="checkbox"/>	
lâmpadas de led <input checked="" type="checkbox"/>	Instalação de lâmpadas em salas de aula <input checked="" type="checkbox"/>	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
Pasta catalogo <input checked="" type="checkbox"/>	Organização de documentos escolares e atividades diversas. Sala dos Professores <input checked="" type="checkbox"/>	
Contact, Barbante <input checked="" type="checkbox"/>	Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos. Sala dos professores <input checked="" type="checkbox"/>	
Grade para forno, descarcarador de legumes, jarra graduada <input checked="" type="checkbox"/>	Proporcionar equipamentos necessários ao preparo, organização e para servir aos alunos, cozinha terceirizada <input checked="" type="checkbox"/>	
Brinquedo pedagógico blocos de construção, brinquedos pedagógico classificação de cores, brinquedo pedagógico tubo sensorial <input checked="" type="checkbox"/>	Proporcionar a aprendizagem através: materiais diversificados, nas salas de aulas do berçário a 2ª etapa <input checked="" type="checkbox"/>	
ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 30/08/2024. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.		
Monique de Oliveira Bernardino <input checked="" type="checkbox"/> Diretor da escola	Juliana Cristina Soares Cezar <input checked="" type="checkbox"/> Presidente da APM	Denise Du Pato <input checked="" type="checkbox"/> Juizaguliane Kauer <input checked="" type="checkbox"/> Demais membros da APM <input checked="" type="checkbox"/>

Plano de Aplicação APROVADO 28/08/2024 Sandra Clara Tolomio RG: 23.708.951-8 Superintendente de Ensino