



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2024

APM EMEIEF VEREADORA JUDITH MAZELLA MOURA

Escola atendida:

EMEIEF VEREADORA JUDITH MAZELLA MOURA

TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 12.250,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 30 A 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
IMPRESSORA	IMPRESSÃO DE ATIVIDADES E DOCUMENTOS AOS ALUNOS E EQUIPE DOCENTE	SALA DOS PROFESSORES
CLIMATIZADOR PAREDE	PROPORCIONAR AMBIENTE PROPÍCIO À PERMANÊNCIA DOS EDUCANDOS E EDUCADORES	PÁTIO
ARMÁRIO BAIXO COM FECHADURA PARA A DIREÇÃO	GUARDA E ORGANIZAÇÃO DE MATERIAIS UTILIZADOS PELA EQUIPE ESCOLAR PARA MELHOR ORGANIZAÇÃO DO ESPAÇO	SALA DA DIREÇÃO/REUNIÃO
MESA DE ESCRITÓRIO EM L COM GAVETAS PARA A DIREÇÃO	PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE ORGANIZAÇÃO E ACOMODAÇÕES DA ESCOLA	SALA DA DIREÇÃO/REUNIÃO
CAIXA DE SOM PORTÁTIL	UTILIZADO COMO RECURSO ÁUDIO VISUAL PARA MELHORAR A APRENDIZAGEM DOS ALUNOS	SALAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - <i>constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</i>	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Onde serão feitos os serviços
Contratação de contadora	Pagamento de serviços contábeis	Documentos da APM SALAS DE AULA, DIREÇÃO E SECRETARIA.
CONFECÇÃO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS	SERÁ REALIZADO POR VOLUNTÁRIO	
INSTALAÇÃO DOS MÓVEIS	PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE ORGANIZAÇÃO E ACOMODAÇÃO DA ESCOLA NA SALA DA DIREÇÃO/REUNIÃO	NA SALA DA DIREÇÃO/REUNIÃO
INSTALAÇÃO DO CLIMATIZADOR DE PAREDE	PROPORCIONAR AMBIENTE PROPÍCIO À PERMANÊNCIA DOS EDUCANDOS E EDUCADORES NO PÁTIO DA ESCOLA	NO PÁTIO DA UNIDADE ESCOLAR
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
CABO DE INTERNET	PARA INSTALAÇÕES DIVERSAS NA UNIDADE ESCOLAR NA SALA DOS PROFESSORES	
TAMPA PARA VASO SANITÁRIO	MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO HIDRÁULICA, VISANDO MAIOR CONFORTO E HIGIENE DA UNIDADE ESCOLAR E NA COZINHA TERCEIRIZADA	
PILHAS	MATERIAIS DE REPOSIÇÃO PARA MANTER EQUIPAMENTOS EM BOM FUNCIONAMENTO E DE SEGURANÇA PARA O PRÉDIO ESCOLAR	
CESTOS DE LIXO	MANter a LIMPEZA, ORGANIZAÇÃO E HIGIENE DOS ESPAÇOS ESCOLARES, NOS PÁTIOS E SALAS DE AULAS	
MÃO FRANCESA	PARA MELHOR ACOMODAÇÃO DE MATERIAIS ESCOLARES E OUTROS OBJETOS NA SALA DE EDUCAÇÃO INFANTIL	
TORNEIRAS E REGISTRO PARA PIA DE COZINHA	MANUTENÇÃO DA COZINHA TERCEIRIZADA DE PREPARO DE ALIMENTOS PARA OS ALUNOS, PROPORCIONANDO AMBIENTE SEGURO, LIMPO E ADEQUADO ÀS AÇÕES ALI EXECUTADAS	
TECIDO DIVERSO OXFORD LISO CORES PARA A CONFECÇÃO DE CORTINAS PARA AS SALAS DA UNIDADE ESCOLAR; LINHA DIVERSO CONE	PROPORCIONAR AMBIENTE MAIS SEGURO, LIMPO E AREIADO À COMUNIDADE ESCOLAR, NAS SALAS DE AULA DA EDUCAÇÃO INFANTIL, ENSINO FUNDAMENTAL, DIREÇÃO, COORDENAÇÃO E SECRETARIA.	

Plano de Aplicação
APROVADO
 09/03/24
 Sandra Cláudia Buzina Tolomito
 RG-23.708.931-9 - Supervisora de Ensino

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten notes at the bottom of the page]



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2024

APM EMEIEF VEREADORA JUDITH MAZELLA MOURA

Escola atendida:

EMEIEF VEREADORA JUDITH MAZELLA MOURA

TOTAL A RECEBER DA 1ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 12.250,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: 30 A 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

Item	Descrição	Justificativa
FLIO DIVERSO 2,5 MM; FITA ISOLANTE; FITA VEDA ROSCA; LÂMPADAS	MANUTENÇÃO ELÉTRICA DA UNIDADE, PROPORCIONANDO MELHORES CONDIÇÕES DE APRENDIZAGEM E TRABALHO NAS SALAS DE AULA.	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)		JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites
GRAMPEADOR; GRAMPO PARA GRAMPEADOR	USADOS NA ORGANIZAÇÃO DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS ESCOLARES E ESPAÇOS DA UNIDADE ESCOLAR, SECRETARIA E DIREÇÃO.	
LIVRO ATA	USADO PARA REGISTRO DE REUNIÕES E DOCUMENTOS NA DIREÇÃO E SECRETARIA	
PAPEL VERGÊ	IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS ESCOLARES E CERTIFICADOS DOS ALUNOS NA SECRETARIA E DIREÇÃO	
PAPEL SULFITE	PRODUÇÃO DE ATIVIDADES DIVERSIFICADA PARA APRIMORAMENTO DO PROCESSO PEDAGÓGICO NA SECRETARIA E DIREÇÃO	
ESTABILIZADOR	UTILIZAÇÃO NOS COMPUTADORES NA SALA DOS PROFESSORES PARA FINS PEDAGÓGICOS	
PASTA DE PAPELÃO COM FURO; PASTA DE PLÁSTICO TRANSPARENTE COM FURO	ORGANIZAÇÃO DE DOCUMENTOS ESCOLARES E ATIVIDADES DIVERSAS NAS SALAS DA DIREÇÃO, COORDENAÇÃO E SECRETARIA	
BRINQUEDO TÚNEL CENTOPEIA	PROPORCIONAR A APRENDIZAGEM ATRAVÉS MATERIAIS DIVERSIFICADOS NAS SALAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL	
ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC ATÉ O DIA 16/04/2024, APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR		
CRISTIANE VIEIRA NOGUEIRA AZEVEDO Diretor da escola	DANIELI DOS SANTOS NASCIMENTO COSTA Presidente da APM	<i>Sandra Cleverton Tolomito</i> Cone. Centro P. Socia. Mto. Cur.

Demais membros da APM

Plano de Aplicação
APROVADO
 09/04/24

Sandra Cleverton Tolomito
 Rg: 23.708.951-87 Supervisora de Ensino



Prefeitura Municipal de Taubaté
Secretaria da Educação 2024
Departamento de Infraestrutura e Patrimônio da Educação

RECURSO PDDE -M
ABRIL 2024

Plano de Aplicação e Levantamento de Necessidades

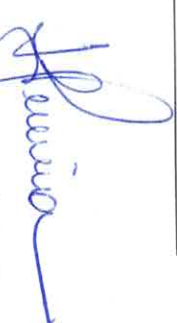
1ª Parcela PPDE-M 2024

EMEIF Vereadora Judith Mazela Moura

Estrada Municipal Visconde de Mossoró, nº 3.675 – Vila Caetano

Item	Capital – Equipamentos	Serviços -Mão- de- obra	Local	INFORMAÇÃO - DIPE
01	Ventilador de parede	Instalação terceirizada	Pátio da escola	Conforme pesquisa no <i>GOOGLE FORMS</i> , todas as unidades escolares irão receber a quantidade informada de ventiladores. EMEIF Vereadora Judith Mazela Moura – 15 ventiladores
02	Armário baixo com fechadura	Instalação terceirizada	Sala de direção e reunião.	Sugerimos NÃO utilizar a recurso do PDDE-M, considerando o previsto na referida ATA. Empresa PRIMER SOLUÇÕES LTDA <i>Pregão Eletrônico nº. 0436/2023 - PA nº. 14.256/2023</i> ATA tem por objeto o registro de preços para eventual aquisição de ventiladores de coluna 50 cm para equipar as unidades de educação Infantil, fundamental e médio do sistema municipal de ensino de Taubaté, por um período de 12 (doze) meses. 1500 unid. ventiladores de parede 200 unid. ventiladores de coluna

Considerando que, trata se de instalação de móveis, **NÃO** vemos objeção na UTILIZAÇÃO do recurso do PDDE-M.


Arq. Débora Andrade Pereira
Diretora de Infraestrutura e Patrimônio da Educação
SEED / CAU nº A84655-4
03/04/24



Prefeitura Municipal de Taubaté

Secretaria da Educação 2024

Departamento de Infraestrutura e Patrimônio da Educação

RECURSO PDDE -M ABRIL 2024


Plano de Aplicação e Levantamento de Necessidades

1ª Parcela PPDE-M 2024

EMEIF Vereadora Judith Mazela Moura

Estrada Municipal Visconde de Mossoró, nº 3.675- Vila Caetano

Item	Capital – Equipamentos	Serviços -Mão- de- obra	Local	INFORMAÇÃO - DIPE
01	Climatizadores de parede	Instalação terceirizada	Pátio da escola	NÃO vemos objeção na UTILIZAÇÃO do recurso do PDDE-M, para a instalação do climatizador.


Arq. Débora Andrade Pereira
Diretora de Infraestrutura e
Patrimônio da Educação
SEED / CAU nº 484655-4



Preleitura Municipal de Iguape - Secretaria de Educação
PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2024

APM APM EMEIEF Vereadora Judith Mazella Moura

Escola atendida:

EMEIEF VEREADORA JUDITH MAZELLA MOURA

TOTAL A RECEBER DA 2ª PARCELA 2024 (consultar tabela enviada junto a este Plano)

R\$ 12.250,00



Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS ou outras informações deste plano.

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR DE: ATÉ 45 DIAS APÓS RECEBER A VERBA

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Extintor de Incêndio (se necessário)	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física para uso pedagógico por professores durante as aulas. Quando usados para recados: administrativo para recados em geral.	Em toda a Unidade
Quadro branco (lousa)	Proporcionar equipamentos necessários ao preparo, organização e para servir aos alunos.	Salas de aula
Multiprocessador de alimentos	Para serem utilizados pela Equipe Escolar no cotidiano e eventos escolares.	Cozinha terceirizada
Microondas	Para serem utilizados pela Equipe Escolar no cotidiano e eventos escolares.	Cozinha de uso de funcionários e professores
Fogão	Para serem utilizados pela Equipe Escolar no cotidiano e eventos escolares.	Direção e coordenação
Cadeira presidente com rodinhas	Para atender às necessidades de organização e acomodações da escola.	Sala de oficina de Artes
Mesa para oficina de artes	Para atender às necessidades de organização e acomodações da escola.	Onde serão feitos os serviços
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	Plano de Aplicação APROVADO 28/09/2024	Em toda a Unidade
Recarga de extintores da Unidade Escolar	Proteção contra incêndios para preservar a integridade física	Salas de aula e área externa
Instalação de ventiladores fornecidos pela Prefeitura Municipal	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores	
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços. (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado- especificar o que será feito	
Tubo galvanizado, canaletas, fio e tomadas e demais materiais necessários	Instalação de ventiladores em salas de aula e área externa	
Cadeados	Materiais de reposição para manter equipamentos em bom funcionamento e de segurança para o prédio escolar.	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
Papel sulfite e cartolina	Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.	
Tinta para impressora	Utilização para impressão de atividades para os alunos e documentos escolares diversos	
Borracha, caneta esferográfica, caneta hidrocor e caderno pequeno brochura	Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.	
Pen drive	Armazenamento de dados, fotos, atividades e documentos escolares	

ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC ATÉ O DIA 30/08/2024, APÓS APROVAÇÃO DA PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

[Handwritten signature]
 Danieli dos Santos Nascimento Costa
 Presidente da APM

[Handwritten signature]
 Demais membros da APM

Vila Catalane 116