



Taubaté, 9 de novembro de 2022

PDDE-M

## PLANO DE APLICAÇÃO PARCELA COMPLEMENTAR PDDE-M 2022

**OBJETIVOS DE USO DESTA VERBA:** Realizar aquisições de bens de capital, materiais de custeio e instalações necessárias ao início do ano letivo de 2023 e aquisições de bens e materiais para adequação de espaços que atenderão a jornada docente de 1/3 de atividades extraclasses. (Portaria 523 de 01/11/2022)

**TOTAL A RECEBER DA PARCELA COMPLEMENTAR 2022**

R\$ 34.200,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

**2022 - DEZEMBRO - GASTOS ATÉ 02/12/2022**

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Mesa de reunião	Para estudo e planejamento de aulas
Impressora colorida	Para impressão de trabalhos e ou atividades
Cafeteria	Proporcionar acolhimento aos docentes que estiverem trabalhando
Tripé de data show	Segurar tela de projeção
Armário fechado	Organização dos materiais
Cadeira Giratória	Para maior conforto
Quadro de cortiça	Quadro de recados e sugestões
Microondas	Proporcionar maior tranquilidade e bem estar no horário de almoço
Cadeiras para mesa de reunião	Para serem utilizados pela equipe Escolar no cotidiano e eventos escolares
Fogão	Utilizado para melhor acomodação de Equipe Escolar em seu cotidiano
Prateleira de aço	Guardar e organizar materiais utilizados pela equipe Escolar para melhor organização do espaço
Caixa de som torre	Utilizado como recurso áudio- visual para melhorar a aprendizagem dos alunos
Lousa branca	Para uso pedagógico por professores durante as aulas
<b>CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço</b>
<b>CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos comprados com a verba do Capital</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item</b>
<b>CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item</b>
Extensão	Maior alcance de tomadas
Filtro de linha	Maior número de tomadas com mais segurança
Plástico para pasta	Organização de documentos e atividades diversas
Carregador de pilhas	utilizado como recurso áudio-visual para carregar as pilhas recarregáveis que são usadas em atividades em grupo com os alunos
Pilhas	Utilizado como recurso áudio- visual que são usadas em atividades em grupo com os alunos
suporte para microondas	Para organização e melhor utilização do espaço de uso coletivo
Caixa organizadora	Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade Escolar
Talheres	Uso coletivo de professores e funcionários no espaço escolar, em horários específicos para alimentação trazida individualmente
Pasta sanfonada com divisórias	organização de documentos e atividades diversas
Toner e tinta de impressora	Utilização para impressão de atividades para alunos e documentos
Livro ata	Usado para registro de reuniões e documentos
Etiquetas brancas	Organização de documentos e atividades diversas

**NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.**

**ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 16/11/2022.**

Cristiane V. Nogueira Azevedo  
 Diretor da escola

Rosangela dos Santos Silva  
 Presidente da APM

Plano de Aplicação  
 APROVADO  
 18/11/2022

Sandra Claret Burin Tolomio  
 RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino



Taubaté, 10 de Novembro de 2022

PDDE-M

## PLANO DE APLICAÇÃO PARCELA COMPLEMENTAR PDDE-M 2022

**OBJETIVOS DE USO DESTA VERBA:** Realizar aquisições de bens de capital, materiais de custeio e instalações necessárias ao início do ano letivo de 2023 e aquisições de bens e materiais para adequação de espaços que atenderão a jornada docente de 1/3 de atividades extraclasses. (Portaria 523 de 01/11/2022)

**TOTAL A RECEBER DA PARCELA COMPLEMENTAR 2022**

R\$ 34.200,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

**2023 - JANEIRO E FEVEREIRO - GASTOS ATÉ 28/02/2023**

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
cadeiras fixa pé palito estofada para mesa de reunião	para mesa de reunião para serem utilizados pela equipe escolar no cotidiano e eventos escolares
ventiladores oscilante de parede	para proporcionar melhor acomodação e refrigeração no espaço de reunião
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Serviço de colocação de parede de EUCATEX até o teto, na sala dos professores, para dividir o espaço em três	Montagem das placas que será realizado para dividir um espaço em três.
Serviço de instalação de fechadura de Porta na sala dos professores	serviço de instalação de fechadura de porta, no novo espaço para instalar as fechaduras mantendo o ambiente fechado se houver necessidade
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos comprados com a verba do Capital	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Fechadura de porta interna	Instalar nas portas colocadas nas divisóris de parede de Eucatex
Folha de porta de Eucatex	Para adaptar uma sala para acomodar os professores
Luminária Tubular de Led	Para iluminar os novos espaços construídos para acomodar os professores
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Tinta de impressora	utilizado para imprimir atividades para os alunos e documentos
Plano de Aplicação <b>APROVADO</b> <u>21/11/2022</u>  Sandra Cláudia Burin Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino	Freca do Plano Aprovado em <u>13/11/2022</u> 
NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO. ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 09/12/2022.	 Cristiane Vieira Nogueira Azevedo Diretor da escola
 Rosangela dos Santos Silva Presidente da APM	



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação  
APM EMEIEF VEREADORA JUDITH MAZELLA MOURA

Nome da escola atendida: EMEIEF VEREADORA JUDITH MAZELLA MOURA

**PDDE-M 1ª PARCELA 2023**

Taubaté, 14 de MARÇO de 2023

**PLANO DE APLICAÇÃO 1ª PARCELA PDDE-M 2023**

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

<b>TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela na aba ao lado)</b>	<b>R\$ 28.800,00</b>
--------------------------------------------------------------------------	----------------------

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: MARÇO e ABRIL**

**TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 28/04/2023**

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Câmeras de segurança, DVR, Rack 8U, nobreak, switch e módulo receptor multibox, todos conforme especificações da Secretaria de Segurança Pública.	Instalação de sistema de segurança interligado com a Secretaria de Segurança Pública para garantir a segurança de toda a comunidade escolar.
<b>CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço</b>
Serviço de instalação de câmeras de segurança e demais aparelhos, cabos e itens adquiridos com custeio e capital para a segurança.	Serviço a ser executado para garantir a segurança de toda a comunidade escolar, conforme especificações da Secretaria de Segurança Pública.
Contratação de contador.	Confecção de documentos fiscais da APM durante o ano de 2023.
Pagamento de cartório de Registro.	Troca de membros de APM para o ano de 2023.
<b>CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item</b>
cabos, plugues, HD interna, conectores, eletrodutos galvanizados, abraçadeiras, buchas e parafusos para fixação, path cord e demais materiais de custeio para instalação do equipamento de segurança.	Materiais para a instalação do equipamento de capital comprado para garantir a segurança de toda a comunidade escolar, conforme especificações da Secretaria de Segurança Pública.
<b>CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item</b>
maleta para materiais de primeiros socorros; álcool em gel 70% com 500ml; luvas de látex, frasco de soro fisiológico, algodão hidrófilo, compressa de gaze 13 fios, atadura de crepe 13 fios, esparadrapo impermeável, curativos transparentes autoadesivos, pinça de ponta reta de aço inox, tesoura com ponta de segurança em inox, fita crepe 19mm x 50m e colar cervical tamanhos P, M e G.	Cumprimento do Decreto 15.485, de 16/01/2023, chamado Lei Lucas - Kit Básico de primeiros Socorros. Itens a serem sempre repostos quando utilizados.
Lápis preto, cadernos brochura grandes, borrachas, apontadores, canetas, lápis de cor, régulas	Materiais básicos necessários aos educandos no uso diário.
Sulfites, toneres e tintas para impressoras	Para impressão de atividades para os alunos.

Plano de Aplicação  
**APROVADO**

Sandra Cláudia Soárez Tolom  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

**NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.**

**ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 24/03/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.**

CRISTIANE VIEIRA NOGUEIRA AZEVEDO  
Diretor da escola

ROSANGELA DOS SANTOS SILVA  
Presidente da APM



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação  
APM EMEIEF VEREADORA JUDITH MAZELLA MOURA

Nome da escola atendida: EMEIEF VEREADORA JUDITH MAZELLA MOURA

**PDDE-M 1ª PARCELA 2023**

Taubaté, 23 de MARÇO de 2023

**PLANO DE APLICAÇÃO 1ª PARCELA PDDE-M 2023**

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

<b>TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela na aba ao lado)</b>	<b>R\$ 28.800,00</b>
--------------------------------------------------------------------------	----------------------

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

**2º PLANO - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: MAIO a 07/JULHO**

**TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 07/07/2023**

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
ARMÁRIO BAIXO FECHADO  AR CONDICIONADO  BEBEDOURO DE COLUNA  BEBEDOURO DE INOX	GUARDA E ORGANIZAÇÃO DE MATERIAIS UTILIZADOS PELA EQUIPE ESCOLAR PARA MELHOR ORGANIZAÇÃO DO ESPAÇO NA SALA DA DIREÇÃO  PROPORCIONAR AMBIENTE PROPÍCIO À PERMANÊNCIA DOS EDUCANDOS E EDUCADORES NAS SALAS DOS PROFESSORES, COORDENAÇÃO E INFORMÁTICA  UTILIZADO PARA PROPORCIONAR ÁGUA DE MELHOR QUALIDADE AOS ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL  UTILIZADO PARA PROPORCIONAR ÁGUA DE MELHOR QUALIDADE AOS ALUNOS DO PERÍODO INTEGRAL
<b>CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço</b>
INSTALAÇÃO DE DISJUNTORES DE ENERGIA NO QUADRO DE ENERGIA DA ESCOLA  CONFECÇÃO DE TOMADAS PARA A INSTALAÇÃO DE GELADEIRA, COMPUTADORES E AR CONDICIONADO NA SALA DOS PROFESSORES, SALA DA COORDENAÇÃO, SALA DE ESTUDOS E INFORMÁTICA	PARA O FUNCIONAMENTO ADEQUADO DO FUNCIONAMENTO DO AR CONDICIONADO, EM LOCAL APROPRIADO E SEM RISCO AOS APARELHOS E AOS USUÁRIOS
INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO EM SALAS DE AULA, ESTUDOS E INFORMÁTICA E SALAS ADMINISTRATIVAS, DIREÇÃO E COORDENAÇÃO.  INSTALAÇÃO DE PORTA COM TELA DE PROTEÇÃO NA PORTA DA COZINHA TERCERIZADA	LEVAR ENERGIA PARA AS SALAS DOS PROFESSORES, DE ESTUDOS E SALA DE INFORMÁTICA  PARA AS SALAS DOS PROFESSORES, COORDENAÇÃO E INFORMÁTICA, PARA O FUNCIONAMENTO ADEQUADO DOS EQUIPAMENTOS, EM LOCAL APROPRIADO E SEM RISCO AOS USUÁRIOS  MANUTENÇÃO DA COZINHA TERCERIZADA DE PREPARO DE ALIMENTOS PARA OS ALUNOS, PROPORCIONANDO AMBIENTE SEGURO, LIMPO E ADEQUADO ÀS AÇÕES ALI EXECUTADAS.
<b>CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item</b>
FIO CONDUTOR ELÉTRICO, TOMADAS, DISJUNTORES DE ENERGIA  TELA DE PROTEÇÃO ESPECÍFICA PARA PORTAS(TELA MOSQUETEIRO)NA COZINHA TERCERIZADA  QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA PARA O USO DO AR CONDICIONADO NAS SALAS DOS PROFESSORES, COORDENAÇÃO E INFORMÁTICA	MANUTENÇÕES ELÉTRICAS DA UNIDADE, PROPORCIONANDO MELHORES CONDIÇÕES DE APRENDIZAGEM E TRABALHO  MANUTENÇÃO DA COZINHA TERCERIZADA DE PREPARO DE ALIMENTOS PARA OS ALUNOS, PROPORCIONANDO AMBIENTE SEGURO, LIMPO E ADEQUADO ÀS AÇÕES ALI EXECUTADAS.  INSTALAÇÕES ELÉTRICAS DA UNIDADE, PROPORCIONANDO MELHORES CONDIÇÕES DE TRABALHO E USO DO AR CONDICIONADO NAS SALAS DOS PROFESSORES, COORDENAÇÃO E INFORMÁTICA
<b>CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item</b>
PEN DRIVE  PAPEL SULFITE, EVA, CARTOLINAS FITA DUPLA FACE, FITA CORRETIVA, GRAMPO DE GRAMPEADOR, TINTA PARA IMPRESSORA	ARMAZENAMENTO DE DADOS, FOTOS, ATIVIDADES E DOCUMENTOS ESCOLARES QUE SERÃO GUARDADOS NA SALA DA DIREÇÃO  PRODUÇÃO DE ATIVIDADES DIVERSIFICADAS PARA APRIMORAMENTO DO PROCESSO PEDAGÓGICO ARMAZENADOS NA SECRETARIA DA ESCOLA  USADOS NA ORGANIZAÇÃO DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS ESCOLARES E ESPAÇOS DA UNIDADE ESCOLAR ARMAZENADOS NA SECRETARIA DA ESCOLA

**NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.**

**ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 24/03/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.**

*Assinatura de Cristiane Vieira Nogueira Azvedo*

**CRISTIANE VIEIRA NOGUEIRA AZEVEDO**  
Diretor da escola

<b>Plano de Aplicação</b>
<b>APROVADO</b>
<i>27/03/2023</i>
Sandra Cláudia Túlio Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

*Assinatura de Rosangela dos Santos Silva*  
**ROSANGELA DOS SANTOS SILVA**  
Presidente da APM



Nome da escola atendida: VILA CAETANO

Taubaté, 31 de JULHO de 2023

## PDDE-M 2<sup>a</sup> PARCELA 2023

### PLANO DE APLICAÇÃO 2<sup>a</sup> PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

<b>TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela nas abas ao lado)</b>	<b>R\$ 28.800,00</b>
----------------------------------------------------------------------------	----------------------

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS QUADROS.

#### 1<sup>a</sup> PLANO - GASTOS A REALIZAR NOS MESES DE: AGOSTO e SETEMBRO

**TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 29/09/2023**

1 <sup>o</sup> quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
IESA DO PROFESSOR	PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE ORGANIZAÇÃO E ACOMODAÇÕES DA ESCOLA
IESA PARA A SALA DO ESPAÇO DO CONHECIMENTO	PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE ORGANIZAÇÃO E ACOMODAÇÕES DA ESCOLA
ADEIRA SEM RODINHAS PARA A SALA DO ESPAÇO DO CONHECIMENTO	PARA SEREM UTILIZADOS PELOS ALUNOS NA SALA DO ESPAÇO DO CONHECIMENTO
RMÁRIO ALTO DE AÇO COM CHAVE PARA AS SALAS DE AULA	GUARDA E ORGANIZAÇÃO DE MATERIAS UTILIZADOS PELA EQUIPE ESCOLAR PARA MELHOR ORGANIZAÇÃO DO ESPAÇO
IMPRESSORA COLORIDA PARA A SECRETARIA	IMPRESSÃO DE ATIVIDADES E DOCUMENTOS AOS ALUNOS E EQUIPE DOCENTE NA SECRETARIA
FECHADURA ELÉTRICA	MELHORAR A SEGURANÇA DO PRÉDIO ESCOLAR, ATRAVÉS DO MONITORAMENTO NO PORTÃO DO PÁTIO DA UNIDADE
AR CONDICIONADO PARA AS SALAS DO ESPAÇO DO CONHECIMENTO E INFORMÁTICA	PROPORCIONAR AMBIENTE PROPÍCIO À PERMANÊNCIA DOS EDUCANDOS E EDUCADORES NAS SALAS DO ESPAÇO DO CONHECIMENTO E TECNOLOGIA
2 <sup>o</sup> quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - constar os materiais no 3 <sup>o</sup> quadro ou capital no 1 <sup>o</sup> quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
INSTALAÇÃO DE PASSA PRATO NA COZINHA TERCEIRIZADA	MANUTENÇÃO DA COZINHA TERCEIRIZADA DE PREPARO DE ALIMENTOS PARA OS ALUNOS PROPORCIONANDO AMBIENTE SEGURO, LIMPO E ADEQUADO ÀS AÇÕES ALI EXECUTADAS.
INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA AS SALAS DO ESPAÇO DO CONHECIMENTO E INFORMÁTICA	PROPORCIONAR AMBIENTE PROPÍCIO À PERMANÊNCIA DOS EDUCANDOS E EDUCADORES NAS SALAS DO ESPAÇO DO CONHECIMENTO E TECNOLOGIA
3 <sup>o</sup> quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
ELA DE PROTEÇÃO - PASSA PRATO NA COZINHA TERCEIRIZADA	MANUTENÇÃO DA COZINHA TERCEIRIZADA DE PREPARO DE ALIMENTOS PARA OS ALUNOS PROPORCIONANDO AMBIENTE SEGURO, LIMPO E ADEQUADO ÀS AÇÕES ALI EXECUTADAS.
OMADAS, FIO ELÉTRICO	MELHORES CONDIÇÕES DE APRENDIZAGEM E TRABALHO NAS SALAS DO ESPAÇO DO CONHECIMENTO E TECNOLOGIA
ABO DE REDE	PARA INSTALAÇÕES DIVERSAS NA UNIDADE ESCOLAR, PARA MANUTENÇÃO DOS FIOS DAS CÂMERAS DOS PÁTIOS.
4 <sup>o</sup> quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
OUSE E CAIXA DE SOM PARA OS COMPUTADORES DA SALA DE TECNOLOGIA	UTILIZAÇÃO NOS COMPUTADORES E/OU NA INSTALAÇÃO DOS COMPUTADORES PARA FINS ADMINISTRATIVOS E PEDAGÓGICOS NA SALA DE TECNOLOGIA
ORTINAS DE TECIDO PARA AS SALAS DO ESPAÇO DO CONHECIMENTO, DIREÇÃO, SECRETARIA, TECNOLOGIA E EDUCAÇÃO INFANTIL (SALAS DA 1 <sup>a</sup> E 2 <sup>a</sup> ETAPA).	PROPORCIONAR AMBIENTE MAIS SEGURO, LIMPO E AREJADO À COMUNIDADE ESCOLAR PARA AS SALAS DO ESPAÇO DO CONHECIMENTO, DIREÇÃO, SECRETARIA, TECNOLOGIA, EDUCAÇÃO INFANTIL (SALAS DA 1 <sup>a</sup> E 2 <sup>a</sup> ETAPA).
ONER	UTILIZAÇÃO PARA IMPRESSÃO DE ATIVIDADES PARA OS ALUNOS E DOCUMENTOS ESCOLARES DIVERSOS
ANCHOS GRANDE DE PAREDE	PARA MELHOR ACOMODAÇÃO DE BOLSAS E MOCHILAS NO PÁTIO E NAS SALAS DA EDUCAÇÃO INFANTIL (1 <sup>a</sup> E 2 <sup>a</sup> ETAPA).
APEL VERGÉ	IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS ESCOLARES E CERTIFICADOS DOS ALUNOS PARA A SECRETARIA E DIREÇÃO
AIXA PLÁSTICA MULTIUSO BOX GRANDE	USADOS NA ORGANIZAÇÃO DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS ESCOLARES E ESPAÇOS DA UNIDADE ESCOLAR
APEL SULFITE	PRODUÇÃO DE ATIVIDADES DIVERSIFICADA PARA APRIMORAMENTO DO PROCESSO PEDAGÓGICO PARA A SECRETARIA E DIREÇÃO.
RAMPEADOR	USADOS NA ORGANIZAÇÃO DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS ESCOLARES E ESPAÇOS DA UNIDADE ESCOLAR
RAMPO PARA GRAMPEADOR	USADOS NA ORGANIZAÇÃO DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS ESCOLARES E ESPAÇOS DA UNIDADE ESCOLAR
ICIONÁRIOS DE PORTUGUÊS	PRODUÇÃO DE ATIVIDADES DIVERSIFICADA PARA APRIMORAMENTO DO PROCESSO PEDAGÓGICO PARA AS SALAS DO 4 <sup>º</sup> E 5 <sup>º</sup> ANOS.

**RESERVAR DO VALOR TOTAL RECEBIDO, AO FINAL DOS GASTOS, PARA PAGAMENTO DE CARTÓRIO NO INÍCIO DE**

**2024, O TOTAL DE R\$ 200,00 EM CONTA. - NÃO ZERAR SUA CONTA.  
NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.**

**ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 16/08/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.**

*Crystiane Vieira Nogueira Azevedo*  
CRISTIANE VIEIRA NOGUEIRA AZEVEDO  
Diretor da escola

*Rosangela dos S. Silva*  
ROSANGELA DOS SANTOS SILVA  
Presidente da APM