



Identificação:

APM EMEF Cel. José Benedito Marcondes de Matos

Escola atendida:

EMEF Coronel José Benedito Marcondes de Matos

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

40 %

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

R\$ 80.150,00

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO

Valor total a gastar:

R\$ 32.060,00

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos



1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Ventilador de parede;	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Sala de aula
Tablet;	Utilização como recurso digital.	Sala de Recurso
Câmera;	Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento.	Refeitório
Central de água gelada;	Utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos.	Sala de aula
Armário;	Guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço.	Área verde
Banco de jardim;	Para serem utilizados pela Equipe Escolar no cotidiano e eventos escolares.	Local serão feitos os serviços
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Contratação de contadora;	Pagamento de serviços contábeis	Documentos da APM
Pagamento de cartório de Registro;	Troca de membros de APM para o ano de 2025.	Documentos da APM
Serviço de instalação de Infraestrutura elétrica para central de água gelada; Serviço de confecção de infraestrutura hidráulica para central de água gelada; Serviço de instalação de central de água gelada;	Utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos. Para o devido funcionamento dos equipamentos para fins pedagógicos, visando a segurança da comunidade escolar.	Refeitório Sala de música
Serviço de instalação do suporte de TV; Serviço de confecção de tomada para TV.	Manter a segurança da Unidade Escolar	Mureta do corredor do 1º andar
Serviço de instalação de rede de segurança em mureta;	Proporcionar ambiente seguro, mais limpos e organizados à comunidade escolar.	Secretaria e área comum
Serviço de limpeza do telhado e canalleta condutora de água pluvial;	Proporcionar ambiente seguro, mais limpos e organizados à comunidade escolar.	Salas de aula e cozinha
Serviço de troca de vidro;	Proporcionar ambiente seguro, mais limpos e organizados à comunidade escolar.	Área verde
Serviço de construção de mureta da área verde; Serviço de nivelamento da área verde entre as salas de aula;	Proporcionar ambiente seguro, mais limpos e organizados à comunidade escolar.	Coordenação
Serviço de requadramento de porta;		

APROVADO

Sandra Clara Eurni Tolomio
 RG: 23.708.351-8 / Supervisora de Ensino

02/04/2025

QUADRO 2: Aprovado e assinado digitalmente pela DIPE.

Handwritten signatures and notes:
 Serviço de requadramento de porta;
 Serviço de construção de mureta da área verde; Serviço de nivelamento da área verde entre as salas de aula;
 Serviço de troca de vidro;
 Serviço de limpeza do telhado e canalleta condutora de água pluvial;
 Serviço de instalação de rede de segurança em mureta;
 Serviço de instalação de Infraestrutura elétrica para central de água gelada; Serviço de confecção de infraestrutura hidráulica para central de água gelada; Serviço de instalação de central de água gelada;
 Serviço de instalação do suporte de TV; Serviço de confecção de tomada para TV.
 Serviço de instalação de rede de segurança em mureta;
 Serviço de limpeza do telhado e canalleta condutora de água pluvial;
 Serviço de troca de vidro;
 Serviço de construção de mureta da área verde; Serviço de nivelamento da área verde entre as salas de aula;
 Serviço de requadramento de porta;



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEF Cel. José Benedito Marcondes de Matos**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **40 %**

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO

Escola atendida: **EMEF Coronel José Benedito Marcondes de Matos**
TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025 **R\$ 80.150,00**
Valor total a gastar: **R\$ 32.060,00**

3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

Cabo coaxial; conector;	Manutenção de equipamento de câmeras para melhoria da segurança na area comum, que serão realizados por voluntários.
Abraçadeira; placa cega; eletroduto; conector; cabo elétrico; fita isolante; parafuso e demais materiais necessários;	Serviço de instalação de Infraestrutura elétrica para central de água gelada; Serviço de confecção de tomada para TV;
Registro; fita veda rosca; engate;	Serviço de confecção de infraestrutura hidraulica para central de água gelada;
Cimento; areia, tijolo e demais materiais necessários;	Serviço de instalação de mureta da área verde;
rede de nylon, parafuso e demais materiais necessários;	Serviço de instalação de rede de segurança em mureta;
Vidro; massa de vidro e demais materiais necessários;	Serviço de troca de vidro;
Suporte de TV;	Serviço de instalação do suporte de TV;
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens
Tonner; tinta para impressora; cilindro; Sulfite;	Utilização para impressão de atividades para os alunos e documentos escolares diversos.
Plástico Polaseal; Contact	Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos.
Caneta de lousa branca; tinta para caneta de lousa branca; apagador;	Utilizado por professores durante as aulas.
Caneta Esferográfica; tesoura; caderno; cola; lápis de cor; caneta marca texto; Fita adesiva; estilete;	Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.
grampeador; tinta PVA; kit de pincéis; argila;	Materiais esportivos para atividades nas aulas de educação física e recreativas.
Bola;	Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados nas salas de aula e recurso.
Massa de modelar;	Organização de documentos escolares e atividades diversas.
Pasta para plástico;	Usado para registro de reuniões e documentos.
Livro ata;	Materiais de reposição para manter segurança para o prédio escolar.
Cadeado;	Utilização nos computadores e/ou na instalação dos computadores para fins administrativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital.
Filtro de linha; extensão; benjamim; mouse;	Utilizado por alunos com TEA nas dependências da escola.

APPROVADO
Sandra Claret Eurin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
02/04/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC ATÉ DIA 28/03/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Francislene A. A. Teixeira da Silva
Diretor da escola

Fabrizia A. A. de Toledo
Presidente da APM

Francislene A. A. Teixeira da Silva
Fabrizia A. A. de Toledo
Francislene A. A. Teixeira da Silva
Fabrizia A. A. de Toledo
Demais membros da APM
Taubaté, 28 de março de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEF Cel. José Benedito Marcondes de Matos**

Escola atendida: **EMEF Coronel José Benedito Marcondes de Matos**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **36** %

SALDO REMASCENTE

R\$ 48.090,00



2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO

Valor total a gastar:

R\$ 41.357,40

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro		
	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Serviço de Pintura do chão e encosto	<div style="border: 2px solid blue; border-radius: 50%; padding: 5px; display: inline-block;"> SERVIÇOS: Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25. </div>	Arquibancada
Serviço de Pintura de parede		Pátio integral
Serviço de Pintura do chão da quadra para refazer as demarcações adequadas	Proporcionar melhores condições de aprendizagem e interação entre os alunos.	Quadra poliesportiva
Serviço de Instalação de alambrado que foram quebradas durante a poda de árvores	Manter a segurança da Unidade Escolar	Integral
Serviço de instalação de concertina		Portão de entrada da quadra;
Serviço de confecção de grelhas de concreto que foram quebradas durante a poda de árvores	Proporcionar mais segurança à comunidade escolar	Quadra poliesportiva
Serviço de regularização do piso		Arquibancada e escada de entrada dos alunos
Serviço de instalação de manta asfáltica no telhado que foram quebrados durante a poda de árvores	Manutenção predial para proporcionar ambiente mais limpo e seguro à Unidade Escolar.	Telhado sala de aula 1º andar; Telhado da Sala do redes
Serviço de troca de telha que foram quebradas durante a poda de árvores		Telhado da sala de aula 1º andar
Serviço de instalação de madeiramento; Serviço de instalação de telha; serviço de instalação de tela serviços que foram quebradas durante a poda de árvores		Sala de esportes
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Tinta; lixa; rolo; fita; trincha; massa corrida; resina e demais materiais necessários	Serviço de pintura do chão e encosto da arquibancada; serviço de pintura do chão da quadra para refazer as demarcações adequadas; Serviço de Pintura de parede no pátio do integral.	
Mourão; arame; ferro e demais materiais necessários	Serviço de Instalação de alambrado.	
Pedra; areia; cimento; cal e demais materiais necessários	Serviço de confecção de grelhas de concreto na quadra poliesportiva; Serviço de regularização do piso da arquibancada e da escada de entrada dos alunos.	
Concertina; haste e demais materiais necessários	Serviço de instalação de concertina.	
Caibro; ripa; telha cerâmica; tela pinteiro; madeira; prego; arame e demais materias necessários	Serviço de instalação de madeiramento; Serviço de instalação de telha; serviço de instalação de tela.	
Telha fibrocimento; parafuso; manta asfáltica; PU40 e demais materiais necessários.	Serviço de instalação de manta asfáltica; Serviço de troca de telha.	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 23/05/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.		
Francislene A. A. Teixeira da Silva Diretor da escola	Fabrizia A. A. de Toledo Presidente da APM	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p><i>[Assinatura]</i> Membros da APM</p> </div> <div> <p>Taubaté, 23 Maio de 2025</p> </div> </div>

APROVADO

Sandra Cláudia Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
27/05/2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEF Cel. José Benedito Marcondes de Matos**

Escola atendida: **EMEF Coronel José Benedito Marcondes de Matos**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

100 %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

R\$ 6.732,60

3º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro.

Valor total a gastar:

R\$ 6.732,60

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Aquisição de extintores novos (se necessário)	Para garantir a segurança física da comunidade escolar e no cumprimento da legislação vigente.	Em toda a Unidade Escolar
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Recarga dos extintores da Unidade Escolar	Para garantir a segurança física da comunidade escolar e no cumprimento da legislação vigente.	Em toda a Unidade Escolar
Troca de holofote; Manutenção de holofote	Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho.	Quadra poliesportiva.
Instalação de forro; Instalação de tela pinteiro	Manutenção predial para proporcionar ambiente mais limpo e seguro à Unidade Escolar.	Refeitório
Troca da pedra de granito; Retirada de cuba; Instalação de cuba	Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas.	Cozinha Terceirizada
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Holofote; fita isolante, parafuso, porca	Serviço de Troca de holofote e Manutenção de holofote na quadra poliesportiva.	
Forro PVC; Cantoneira; Arame; Tela pinteiro	Serviço de Instalação de forro e Instalação de tela pinteiro no Refeitório da escola.	
Pedra de granito	Troca da pedra de granito; Instalação de cuba	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
Estante (valor inferior a 1 UFMT)	Utilizado na organização de espaços da Unidade Escolar.	
Refis para canetas de quadro branco	Utilizado por professores durante as aulas.	
Fio para microfone	Utilizado como recurso áudio para melhorar a aprendizagem dos alunos.	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 22/08/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Francislene A. A. Teixeira da Silva
Diretor da escola

Fabírcia A. A. de Toledo
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté, 08 dia Agosto de 2025

APROVADO

Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

19/08/2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEF Cel. José Benedito Marcondes de Matos**

Escola atendida: **EMEF Coronel José Benedito Marcondes de Matos**

PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

R\$ 80.150,00

GASTOS A REALIZAR EM: SETEMBRO

Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante dos próximos planos. **Sempre conferir os valores de seus extratos.**



1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Sinaleiro eletrônico (será instalado por voluntário)	Para a comunicação dos horários de aulas e intervalos	Cozinha dos Professores/Funcionários
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado repetirá	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo	
ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC - APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR		
 Francislene A. A. Teixeira da Silva Diretor da escola	 Fabrícia A. A. de Toledo Presidente da APM	 Sandra Claret Burin Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino 23/09/2025
 Helena Demais membros da APM		Taubaté, 16 de Setembro de 2025

APROVADO

Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
23/09/2025



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEF Cel. José Benedito Marcondes de Matos

Escola atendida: **EMEF Coronel José Benedito Marcondes de Matos**



PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 80.150,00

GASTOS A REALIZAR EM: **Novembro**

Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante a gastar (constante em seu plano). **Sempre conferir os valores de seus extratos.**

Completar com o mês que gastará

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Notebook (com valor maior a 1 UFMT)	Utilização como recurso digital	Direção
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas	<p>SERVIÇOS: Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.</p>	Local serão feitos os serviços
Serviço de Pintura de parede		Direção e secretaria
Serviço de retirada de piso danificado, Serviço de construção de contra piso com regularização e concretagem do piso		Área comum
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Tinta; lixa; rolo; fita; trincha; massa corrida; resina e demais materias necessários.	Serviço de Pintura de parede	
Pedra; areia; cimento; ripa prego e demais materiais necessários.	Serviço de retirada de piso danificado, Serviço de construção de contra piso com regularização e concretagem do piso	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
Eva; feltro; sulfite; papel pardo; papel crepom.	Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.	

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC - **APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.**

Francislene A. A. Teixeira da Silva
Diretor da escola

Fabrícia A. A. de Toledo
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté, 03 de Novembro de 2025

SERVIÇOS
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:
02/10/2025

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M
APROVADO
Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025

Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino
Divisão de Prestação de Contas - APM
06/11/2025

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEF Cel. José Benedito Marcondes de Matos**

Escola atendida: **EMEF Coronel José Benedito Marcondes de Matos**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **60** %

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 80.150,00

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor previsto a gastar:

R\$ 48.090,00

DA APROVAÇÃO DO PLANO À 28 DE NOVEMBRO

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Ar condicionado (com valor maior a 1 UFMT)	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Secretaria; Direção
Ventilador (com valor maior a 1 UFMT)		Sala de aula
Armário (com valor maior a 1 UFMT)	Guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço.	Secretaria
Rack (com valor maior a 1 UFMT)	Guarda e organização de DVR pela equipe escolar para melhor organização do espaço.	Direção
DVR (com valor maior a 1 UFMT)	Gravar as imagens geradas pelas câmeras instaladas, para mais segurança da comunidade escolar.	
Telefone Celular (com valor maior a 1 UFMT)	Para melhorar e facilitar a comunicação com a comunidade escolar.	Secretaria
Escada (com valor maior a 1 UFMT)	Manter as pequenas manutenções dos móveis e equipamentos da escola.	Toda unidade escolar
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Instalação de ar condicionado e infra necessária;	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Secretaria; Direção
Manutenção de ar condicionado: troca de peça e demais materiais necessários;		Sala de informática
Instalação de ventilador e infra necessária; Troca de local de ventilador;	Manutenção predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho.	Sala de aula
Troca de Calha;		Telhado do Refeitório
Instalação de cabeamento para câmeras; manutenção de cabeamento de câmeras de segurança;	Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade.	Salas de aula; sala dos professores; área comum
Manutenção da calçada;	Proporcionar mais segurança à comunidade escolar.	Integral
Reparo em caixa de gordura e de esgoto;	Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar.	área comum
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha, quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)	Especificar o
Barra de eletroduto; tampa cega; quadro de sobrepôr; curva; luva; disjuntor; bucha; cabo; suporte; fita; arruela; parafuso; abraçadeira; cola PVC; conexões PVC; tomada e demais materiais necessários	Instalação de ar condicionado e infra necessária; Instalação de ventilador e infra necessária; Troca de local de ventilador	
Capacitor e demais materiais necessários	Manutenção de ar condicionado: troca de peça e demais materiais necessários	
Selante; calha; tubo de pvc; cotovelo pvc; fita perfurada; cola pvc; areia; cimento; parafuso; abraçadeira; bucha; parafuso e demais materiais necessários	Troca de Calha;	
Câmera (com valor menor a 1 UFMT); fonte; filtro de linha; caixa de passagem; conectores; cabo; suporte para TV e demais materiais necessários	Instalação de cabeamento para câmeras; manutenção de cabeamento de câmeras de segurança	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

SERVIÇOS
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:
02/10/2025

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M
APROVADO
Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025
Sandra Claret Burin Tolentino - Supervisora de Ensino
Divisão de Prestação de Contas - APM
13/10/2025

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025



Identificação: **APM EMEF Cel. José Benedito Marcondes de Matos**

Escola atendida: **EMEF Coronel José Benedito Marcondes de Matos**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **60** %

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 80.150,00

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor previsto a gastar:

R\$ 48.090,00

Persiana	a Instalação é feita gratuitamente pela empresa que confecciona a Persiana
Tijolos; areia; pedra; cimento e demais materiais necessários	Manutenção da calçada; Reparo em caixa de gordura

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens
Limpador de quadro branco Cadeado Tinta para impressora, Tonner Pasta L, refil corretivo	Utilizado por professores durante as aulas. Materiais de reposição para manter equipamentos em bom funcionamento e de segurança para o prédio escolar. Utilização para impressão de atividades para os alunos e documentos escolares diversos Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade Escolar.

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M

APROVADO

Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025

[Signature]

Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino
Divisão de Prestação de Contas - APM

13/10/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 26/09/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

[Signature]
Francislene A. A. Teixeira da Silva
Diretor da escola

[Signature]
Fabrícia A. A. de Toledo
Presidente da APM

[Signature]
[Signature]
[Signature]
Demais membros da APM

Taubaté, 30 de Setembro de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEF Cel. José Benedito Marcondes de Matos

Escola atendida:

EMEF Coronel José Benedito Marcondes de Matos



PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 80.150,00

GASTOS A REALIZAR EM: **Novembro**

Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante a gastar (constante em seu plano). **Sempre conferir os valores de seus extratos.**

Completar com o mês que gastará

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Serviço de Pintura de parede	Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar.	Sala de aula
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Tinta; lixa; rolo; fita; trincha; massa corrida; resina e demais materiais necessários.	Serviço de Pintura de parede	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25. ✓

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC - APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Francislene A. A. Teixeira da Silva
Diretor da escola

Fabricia A. A. de Toledo
Presidente da APM

Sandra Claret Burin Tolomio
Demais membros da APM

Taubaté, 08 de Dezembro de 2025

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M

APROVADO

Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025

Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino
Divisão de Prestação de Contas - APM

16/12/2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEF Cel. José Benedito Marcondes de Matos

Escola atendida:

EMEF Coronel José Benedito Marcondes de Matos



PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 80.150,00

GASTOS A REALIZAR EM: **Novembro**

Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante a gastar (constante em seu plano). **Sempre conferir os valores de seus extratos.**

Completar com o mês que gastará

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Serviço de Pintura de parede	Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar.	Sala de aula
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Tinta; lixa; rolo; fita; trincha; massa corrida; resina e demais materiais necessários.	Serviço de Pintura de parede	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25. ✓

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC - APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Francislene A. A. Teixeira da Silva
Diretor da escola

Fabricia A. A. de Toledo
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté, 08 de Dezembro de 2025

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M

APROVADO

Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025

Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino
Divisão de Prestação de Contas - APM

16/12/2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEF Cel. José Benedito Marcondes de Matos

Escola atendida:

EMEF Coronel José Benedito Marcondes de Matos

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

100 %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

R\$ 32.060,00

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor total a gastar:

R\$ 32.060,00

DA APROVAÇÃO DO PLANO ATÉ 31 DE MARÇO DE

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Mesa (com valor maior a 1 UFMT);	Para atender às necessidades de organização e acomodações da escola.	Sala de aula
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Serviço de Pintura	Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar.	Fachada da escola, mureta e grade do portão de entrada
Instalação de rufo	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Muro da fachada da escola
Conserto de forro	Manutenção predial para proporcionar ambiente mais limpo e seguro à Unidade Escolar.	Refeitório
Reparo da mureta		Mureta de entrada da escola
Instalação de persina (será feita por voluntários)	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Sala de aula
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	(citar	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)
Persiana		Instalação de persina (será feita por voluntários)
Tinta; lixa; rolo; fita; trincha; massa corrida; e demais materias necessários.		Serviço de Pintura da fachada da escola, mureta e grade do portão de entrada; Serviço de pintura do pátio da escola e sala de aula que serão executados por voluntários.
Forro PVC; Cantoneira; Arame; Tela pinteiro, Parafuso e demais materias necessários.		Conserto de forro;
Barra de ferro; bloco; cimento; areia; pedra e demais materias necessários.		Reparo da mureta de entrada da escola
Rufo e demais materias necessários.		Instalação de rufo
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M- APROVADO Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025 Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino Divisão de Prestação de Contas - APM 18/11/2025	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens
Caneta para quadro branco; recarga para caneta de quadro branco		Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.
Lápis de escrever		Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.
Sulfite		

SERVIÇOS
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em: **02/10/2025**

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

Pagamento de cartório para registro APM 2026

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 19/11/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Francislene A. A. Teixeira da Silva
Diretor da escola

Fabírcia A. A. de Toledo
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté, 14 de Novembro de 2025