



**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação: **APM Maria Luiza da Silva**

Escola atendida:

**EMEI Maria Luiza da Silva**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

**60**

**% TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025**

**R\$ 45.950,00**

**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO** Valor total a gastar:

**R\$ 27.570,00**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos



**1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados**

**JUSTIFICATIVA - Motivo da compra**

Local onde serão instalados

Bebedouro de inox  
Ventiladores de parede

Utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos.  
Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.

Pátio  
Pátio e salas de aula

**2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito -**  
constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro

**CONFEÇÃO DE INFRA ESTRUTURA HIDRÁULICA PARA INSTALAÇÃO DE BEBEDOURO, INSTALAÇÃO DE TOMADAS, INSTALAÇÃO DE INTERRUPTORES, CONFEÇÃO DE INTERRUPTORES, instalação de ventiladores de parede, INFRAESTRUTURA ELÉTRICA PARA VENTILADORES DE PAREDE**

**JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços**

**Local serão feitos os serviços**

**MANUTENÇÃO DO PORTÃO SOCIAL**  
Manutenção e limpeza do telhado e calhas.

Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores. (especificar locais no plano)

Pátio e salas de aula

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade. (entrada da escola)

Entrada da escola

Manutenção predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho. (salas de aula).

Pátio e salas de aula

Manutenção no revestimento da parede da cozinha terceirizada (será realizado pelo setor de obras da prefeitura de Taubaté, conforme combinado com o senhor Carlos)

Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas.

cozinha terceirizada

Serviços com Cartório de registro de imóveis  
Prestação de serviço de Contadora  
Troca de lâmpadas

**QUADRO 2: Aprovado e assinado digitalmente pela DIPE.**

Registros da APM de 2025  
Representar a AM da escola junto a Receita Federal  
Manutenção elétrica para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho. (salas de aula e cozinha terceirizada).

Salas de aula, cozinha terceirizada

**3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)**

**Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)**

**DOBRADIÇA GONZO COM ABA E CHUMBADOR** e demais materiais necessários

Para manutenção do portão social da escola

Manta acrílica e demais materiais necessárias  
CABO FLEXIVEL, BARRA GALVANIZADA ¾, CAIXA MULTITPLA, CONDULETE

Para o serviço de manutenção no telhado da sala de aula

Lâmpadas e demais materiais necessários  
Materiais hidráulicos  
Cimento cola, rejunte, argamassa e demais materiais necessários

Para serviços de instalações e manutenções elétricas

Cimento cola, rejunte, argamassa e demais materiais necessários

Para manutenção na cozinha terceirizada

**APROVADO**

Sandra Claret Burin Tolomio  
RG: 23.708.931-8 / Supervisora de Ensino  
07/04/2025

*[Handwritten signatures]*



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Maria Luiza da Silva

Escola atendida:

EMEI Maria Luiza da Silva



Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

**60** %

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

**R\$ 45.950,00**

**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO**

Valor total a gastar:

**R\$ 27.570,00**

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens

**APROVADO**

Sandra Claret Burin Tolomio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino  
07/04/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 28/03/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EMI MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Andréia Alves Corrêa  
Diretor da escola

Betania Braga Malagoli  
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté,

**28**

**Março**

de 2025

*Mania foi que veio da APM, separar para Roman Moura,  
Camila de Moura Moura*

**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025**



Identificação:

APM Maria Luiza da Silva

Escola atendida:

EMEI Maria Luiza da Silva

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

**85** %

SALDO REMASCENTE

**R\$ 18.380,00**

**2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO**

Valor total a gastar:

**R\$ 15.623,00**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
<p>câmeras de segurança (conforme especificações da Secretaria de Segurança) <b>Com valor acima de 1UFMT</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>De acordo com o Decreto N° 16.050 Circular nº 546 - Comunicado 11</p> </div>	<p>Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento</p>	<p>salas de aula</p>
<p><b>2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</b></p>	<p><b>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços</b></p>	<p><b>Local serão feitos os serviços</b></p>
<p><b>CIMENTADO</b></p> <p>Manutenção na rede pluvial</p> <p>pintura nas paredes</p> <p>Instalação de cameras</p> <p>reparo na tela, troca de torneira</p> <p>troca parcial de pisos,troca de vidro</p> <p><b>INSTALAÇÃO DE CALHA</b></p>	<div style="border: 2px solid blue; border-radius: 50%; padding: 10px; text-align: center; color: white; font-weight: bold; font-size: 1.2em;"> <p><b>SERVIÇOS:</b> Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.</p> </div> <div style="border: 1px solid black; background-color: #90EE90; padding: 10px; text-align: center; margin-top: 10px;"> <p><b>APROVADO</b></p> <p> Sandra Claret Burin Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino <b>15/05/2025</b></p> </div> <p>Execução de cimentado para cobrir as valetas da rede de pluvial reparo e instalação de rede para escoamento pluvial evitando alagamento na frente da escola Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar. Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade. (salas de aula)</p> <p>Manutenção na cozinha tercerizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas.</p> <p>Proporcionar ambientes seguros, mais limpos e organizados à comunidade escolar (sala de aula) Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar.</p>	<p>área interna na entrada da escola</p> <p>área interna frente da escola</p> <p>salas de aula e fachada da escola</p> <p>salas de aula</p> <p>cozinha tercerizada</p> <p>sala de aula</p> <p>frente da escola</p>
<p><b>3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</b></p>	<p><b>Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)</b></p>	
<p>JOELHO PVC SOLDÁVEL, LUVA ,COLA ADESIVO PINCEL , TUBO CANO PVC, FOLHA DE LIXA , CANO PVC ,ABRACADEIRA ,PARAFUSO COM BUCHA ,CANO PVC PARA ESGOTO ,RALO COM TELA ,TUBO DE ESGOTO PRIMÁRIO ,LUVA DE CORRER PARA ESGOTO , TÊ E DEMAIS MATERIAIS NECESSÁRIOS ,CIMENTO , AREIA MÉDIA LAVADA, PEDRA BRITADA BOCAL MISTO GALVANIZADO, CALHA ,CALHA MOLDURA GALVANIZADA E DEMAIS MATERIAIS NECESSÁRIOS</p>	<p>Execução de cimentado e Manutenção na rede pluvial</p> <p>INSTALAÇÃO DE CALHA</p> <p></p>	

**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025**



Identificação:

APM Maria Luiza da Silva

Escola atendida:

EMEI Maria Luiza da Silva

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

**85** %

SALDO REMASCENTE

**R\$ 18.380,00**

**2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

**JUNHO, JULHO e AGOSTO**

Valor total a gastar:

**R\$ 15.623,00**

fios, condutores, cabos, conectores, fonte de alimentação e demais materiais necessários

Tintas ,rolo,pincel,agua raz e demais materiais necessários

massa corrida , argamassa ,piso, rejunte e demais materiais necessários,

torneira, tela de proteção, vidros, massa calafetar e demais materiais necessários

Instalação de câmeras

pintura nas paredes da escola

troca parcial de pisos (sala de aula)

manutenção na cozinha tercerizada

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites

**APROVADO**

Sandra Claret Burin Tolomio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

15/05/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 23/05/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Nome completo  
ANDREIA ALVES CORREA

Nome completo  
BETANIA BRAGA MALAGOLI

Demais membros da APM *maria Inete gobo Garcia da Silva, Stefanie Julie Ramos Soares,*  
Taubaté, **7** **Maio** de 2025  
*Samantha de Oliveira Capelle Jacinto*



**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação: **APM Maria Luiza da Silva**

Escola atendida: **EMEI Maria Luiza da Silva**

**PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL**

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025


**R\$ 45.950,00**



**GASTOS A REALIZAR EM: Agosto**

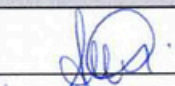
Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante dos próximos planos. Sempre conferir os valores de seus extratos.

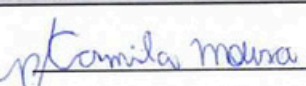
Completar com o mês que gastará

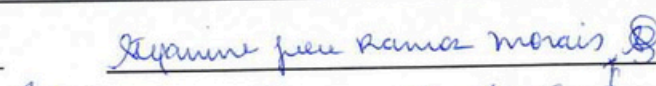
1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados	
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços	
<p>Infraestrutura elétrica para instalação de tomadas.</p>	<div style="background-color: #90EE90; padding: 10px; text-align: center;"> <p><b>APROVADO</b></p>  <p>Sandra Claret Burin Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino <b>26/08/2025</b></p> </div>	<p>Para o funcionamento adequado dos equipamentos, em local apropriado e sem risco aos usuários.</p>	<p>Secretaria da escola</p>
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)		
<p>cabo flexível, condutele, conjunto de tomada, barra galvanizada, conduite, uniduto, abraçadeira e demais materiais necessários.</p>	<p>infraestrutura elétrica para instalação de tomadas</p>		
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites		

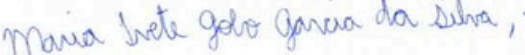
**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC - APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

  
Nome completo  
Andreia Alves Corrêa

  
Nome completo  
Betania Braga Malagoli

  
Demais membros da APM

  
Taubaté, **25** **Agosto** de 2025



**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação:

APM Maria Luiza da Silva

Escola atendida:

EMEI Maria Luiza da Silva

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

**R\$ 2.757,00**

**3º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM**


Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro.

**Valor total a gastar:**

**R\$ 2.757,00**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
câmera de segurança "com valor maior a 1 UFMT".	Melhorar a segurança do prédio escolar	Troca de câmera na área externa que apresentava defeito
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
REGARGA DE EXTINTOR DE INCÊNDIO  Instalação da câmera já foi realizada anteriormente, será apenas a troca do aparelho	Melhorar a segurança do prédio escolar	PÁTIO, COZINHA TERCERIZADA, CORREDORES
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	<p><b>APROVADO</b></p>  Sandra Claret Burin Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino 22/08/2025
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
REFIL COLA QUENTE DIVERSAS, FITA CREPE PASTA POLIONDA DIVERSAS, PASTA ARQUIVO, PASTA COM GRAMPO MASSINHA DE MODELAR, TINTA GUACHE, CARTOLINAS DIVERSAS, PAPEL PARDO, SULFITÃO, PAPEL CREPOM	Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade Escolar.  Organização de documentos escolares e atividades diversas.  Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados.	

**SERVIÇOS:**  
 Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 22/08/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Nome completo  
Andreia Alves Corrêa

Nome completo  
Betania Braga Malagoli

Demais membros da APM

Taubaté, **08 dia** **Agosto** de 2025

*Adriano Aparecida do Santos*  
*Dalle e Françoise de Souza*



**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação: **APM Maria Luiza da Silva**

Escola atendida: **EMEI Maria Luiza da Silva**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **20** %


**TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025 R\$ 45.950,00**

**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

**Valor previsto a gastar: R\$ 9.190,00**

**DA APROVAÇÃO DO PLANO À 28 DE NOVEMBRO**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
notbook <div style="border: 1px solid green; padding: 5px; background-color: #e0ffe0; text-align: center;">                         Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M  <b>APROVADO</b>                          Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025                            Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino                          Divisão de Prestação de Contas - APM  <b>23/10/2025</b> </div>	Utilização como recurso digital. ( pela equipe administrativa)	Secretaria da escola
<b>2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</b>	<b>JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços</b>	<b>Local onde serão feitos os serviços</b>
troca da guarnição das portas ,reparo na alvenaria e pintura dos batentes das portas da sala de aula, troca de maçanetas das portas. Reparo na cuba do banheiro, pintura e acentar revestimento na base da pia Preparação da parede para acentar revestimento parcial da parede da cozinha tercerizada e rejuntar manutenção na fiação elétrica dos chuveiros nos banheiros fixação, na parede, do suporte fixo para televisão .	<div style="border: 2px solid blue; border-radius: 50%; padding: 10px; text-align: center; color: white; font-weight: bold;">                         SERVIÇOS:                          Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.                     </div> <div style="border: 2px solid red; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center; color: white; font-weight: bold; background-color: #e06666;">                         SERVIÇOS                          Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:  <b>09/10/2025</b> </div> Instalação ou manutenção de equipamentos para melhoria da segurança da comunidade escolar. Proporcionar ambientes mais limpos e organizados à comunidade escolar. Manutenção da cozinha tercerizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas . Manutenções ou instalações elétricas dos chuveiros do banheiro infantil, proporcionando melhores condições de aprendizagem e trabalho. Para o funcionamento adequado dos equipamentos, em local apropriado e sem risco aos usuários.	Salas de aula banheiro do berçário cozinha tercerizada banheiros de uso das crianças secretaria
<b>3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha, quando forem da mesma finalidade)</b>	<b>Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado?</b>	<b>Especificar o que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)</b>
Maçanetas, guarnição, pregos,cimento,trincha, tinta, lixa , pincéis e demais materiais necessários. chuveiro elétrico,fios,condutores, conduites, tomadas, fita isolante e demais materiais necessários cimento, areia,pisos, rejunte,Revestimento,lixa,tinta epoxi e demais materiais necessários suporte fixo para televisão, parafusos, buchas, arroelas e demais materiais necessários	troca da guarnição, maçanetas e manutenção nos batentes das portas da sala de aula. troca e manutenção na fiação elétrica dos chuveiros nos banheiros de uso infantil manutenção na cuba e base da cuba do banheiro das crianças . Fixar suporte de televisão na parede do pátio da escola.	

*(Handwritten signatures and initials)*

**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025**



Identificação: **APM Maria Luiza da Silva**

Escola atendida: **EMEI Maria Luiza da Silva**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **20** %

**TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025 R\$ 45.950,00**

**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

**Valor previsto a gastar: R\$ 9.190,00**

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens
fitas adesivas diversas, palitos diversos, papel canson, papel pardo, argila, pinceis variados, tintas variadas, papel color set, papel fotográfico  Fantasias diversas, sólidos geométricos, jogo dos números, dados, blocos lógicos, alfabeto móvel  lápis grafite, lápis de cor, canetas diversas, refil cola quente  caixa de som portátil( após consulta , intem com valor menor a 1 UFMT)	Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.  Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados  Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.  Utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos.

**ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 26/09/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.**

Andreia Alves Corrêa  
 Diretor da escola

Betania Braga Malagoli  
 Presidente da APM

*Camila de Morais Moura, Stephanie Julia Romes morais, Maria Inete Gelo Garcia da Silva*  
 Taubaté, **30** Setembro de 2025  
 Demais membros da APM *Adriana Aparecida do Santo*

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M  
**APROVADO**  
 Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025  
  
 Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino  
 Divisão de Prestação de Contas - APM  
**23/10/2025**

**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação: **APM Maria Luiza da Silva**

Escola atendida: **EMEI Maria Luiza da Silva**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %

**RESTANTE DA 1ª PARCELA R\$ 36.760,00**

**2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

**2026 Valor total a gastar: R\$ 36.760,00**

**DA APROVAÇÃO DO PLANO ATÉ 31 DE MARÇO DE**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Armário grande, mesa de professor (Após pesquisar o valor dos itens a comprar : com valor maior a 1 UFMT) Impressora (Após pesquisar o valor dos itens a comprar : com valor maior a 1 UFMT) rack de parede para servidor (Após pesquisar o valor dos itens a comprar : com valor maior a 1 UFMT)	Guardar e organizar os materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização e acomodação da equipe e do espaço coletivo. Impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docente Organizar e proteger equipamentos de rede	secretaria e sala dos professores sala dos professores sala dos professores
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Manutenção no ouriço do entorno da escola, colocar chapa nos portões de entrada da escola. Pintura nas paredes e teto de algumas salas de aula, muro, retoque na parede dos banheiros e fachada da escola. instalação dos extintores Pagamento de cartório Instalação de rack de parede	Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade. Proporcionar ambientes mais limpos e organizados à comunidade escolar. Para garantir a segurança em todos os ambientes da Unidade. Troca de membros da APM 2026 Para armazenar e proteger os equipamentos de rede	Área verde da escola salas de aula, banheiros, parte interna do muro, fachada da escola almoxarifado e pátio Cartório de registro Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 2px solid blue; border-radius: 15px; padding: 5px; background-color: #e0f0ff;"> <p style="color: red; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">➔ SERVIÇOS:</p> <p style="color: blue; font-weight: bold; font-size: 1.1em;">Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.</p> </div> <div style="border: 2px solid red; border-radius: 15px; padding: 5px; background-color: #ffe0e0;"> <p style="color: red; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">SERVIÇOS</p> <p style="font-size: 0.8em;">Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:</p> <p style="color: red; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">09/10/2025</p> </div> </div>		<p><b>APROVADO</b></p> <p>Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025</p> <p><i>Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino</i>                      Divisão de Prestação de Contas - APM</p> <p style="font-weight: bold; font-size: 1.1em;">01/12/2025</p>
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material c especificar o que será feito (NÃO REPETIR)	
Massa corrida, aguarraz, thinner, trinchas, pinceis ou broxas e rolos para pintura, cabo para rolo, lixa, bandeja para pintura, seladora, anti mofo, verniz, tintas (látex, óleo ou similares), fita crepe e demais materiais necessários. Extintor de incêndio ( com valor menor a 1 UFMT ) e (conforme solicitação do arquiteto Arthur da Secretaria de Educação em visita à unidade escolar) lixa, solda, massa calafetadora ou selante , ouriço e demais materiais necessários chapa de aço, rebites, solda, metalon, parafusos, porcas, lixa e demais materiais necessários	Pintura nas salas de aula, muro e retoque na fachada da escola Instalação dos extintores Manutenção no ouriço do entorno da escola para o chapeamento do portão	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
cadeiras de professor (com valor menor a 1 UFMT)	Para serem utilizados pela comunidade e equipe no cotidiano escolar.	

**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação:

**APM Maria Luiza da Silva**

Escola atendida:

EMEI Maria Luiza da Silva

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

**R\$ 36.760,00**

**2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

**Valor total a gastar:**

**R\$ 36.760,00**

EVA, cartolinas, papéis: color set, cartolina, cartão, crepom, dobradura, papel para flip chart, sulfite branco e colorido, barbante, bobina de papel pardo, durex coloridos, durex, Contact, plástico polaseal para plastificar, pistolas e refis de cola quente e tinta guache.

Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico em sala de aula ou para uso administrativo.

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 19/11/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

*Andréia Alves Corrêa*  
Andréia Alves Corrêa  
Diretor da escola

*Bruna Caroline Chagas Afonso*  
Bruna Caroline Chagas Afonso  
Presidente da APM

Demais membros da APM

*Camila de Moraes Moura*  
Taubaté, **14** **Novembro** de 2025

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M

**APROVADO**

Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025

*Sandra Claret Burin Tolomio*  
Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino  
Divisão de Prestação de Contas - APM

**01/12/2025**