



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEF Diácono José Ângelo Victal

Escola atendida:

EMEF Diácono José Ângelo Victal

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

**15 %**

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

**R\$ 112.600,00**

**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO**

Valor total a gastar:

**R\$ 16.890,00**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos



1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

Local onde serão instalados

2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - **constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro**

JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços

Local serão feitos os serviços

Contratação de contador

3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

Representar a APM junto à Receita Federal

Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)

2 cabros de 4 metros (5cmx5cm ou 6cmx6cm); 1 Viga 4 metros 6cmx16cm; 3 discos de serra mármore corte a seco; 2 brocas para madeira 1/4x300mm

Material para cobrir e sanar o problema de infiltração no segundo piso. O serviço será realizado pelo setor de Obras da SEED. (responsável: Sr. Leandro Vítor)

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

QUADRO 2: Aprovado e assinado digitalmente pela DIPE.

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites

Papel: Fotográfico, canson

Impressão de documentos escolares e certificados dos alunos.

clips, elástico, fitas: adesiva, crepe, dupla face, grampo para grampeador, colas, corretivos (em fita, líquido)

Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade Escolar.

Pastas: plástica ofício com grampo, suspensão, polionda, plásticos para pastas, envelopes brancos e pardos

Organização de documentos escolares e atividades diversas.

EVA, cartolinas, papeis: color set, cartolina, crepom, pardo, dobradura, panamá, sulfite branco e colorido, barbante, bobina de papel pardo, durex coloridos e transparentes

Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.

Contact, plástico poliasel para plastificar, tecidos e feltro

Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos.

pistolas de cola quente, tinta guache, tinta/base acrílica, pincéis escolares, tesouras escolares,

apontadores, borrachas, lápis preto, canetas esferográficas, cadernos brochura pequeno, cola bastão e líquida, lápis de cor, canetinha hidrográfica, massa de modelar, massa de biscuit

Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.

apagadores e pincéis para quadro branco, refs para caneta de quadro branco

Utilizado por professores durante as aulas.

colchonetes

Materiais esportivos para atividades nas aulas de educação física e recreativas.

ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC ATÉ O DIA 28/03/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

**APROVADO**

Maria Claudia de Paula Nunes  
Diretor da escola

Raquel Bertoldo Garcia Pereira  
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté,

25

Março

de 2025

Sandra Claret Burin Tolomio  
RGT. 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino  
04/04/2025



**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação: **APM EMEF Diácono José Ângelo Victal**

Escola atendida: **EMEF Diácono José Ângelo Victal**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **96** %

**SALDO REMASCENTE R\$ 95.710,00**

**2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO**

**Valor total a gastar: R\$ 91.881,60**

**ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.**

*Sempre conferir os valores de seus extratos*

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Bebedouro industrial suspenso	Utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos.	Pátio do prédio 2
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
<p>Serviço de infraestrutura e instalação do bebedouro suspenso</p> <p>Reforma do bebedouro de alvenaria com substituição de torneiras e de revestimento</p> <p>Serviço de troca de revestimento de duas paredes da cozinha (alunos) prédio 2</p> <p>Substituição de torneiras e sifões das cozinhas (alunos) prédio 1 e 2</p> <p>Retirada da cobertura de policarbonato do corredor lateral do prédio 2 e sua instalação na rampa de acesso ao prédio 2</p> <p>Instalação de telha metálica no corredor lateral do Prédio 2</p> <p>Instalação de telha metálica na área de recreação do Prédio 2 - acesso à duas salas do fundo</p> <p>Pintura da sala de informática do Prédio 1</p> <p>Serviço de aplicação de cimento queimado na sala de informática do Prédio 1</p> <p>Serviço de infraestrutura elétrica e suporte para instalação de uma TV de 55" (recebida pela prefeitura) na sala de informática do Prédio 1</p>	<p><b>SERVIÇOS:</b> Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.</p> <p><b>APROVADO</b> Sandra E. Burin Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino 05/06/2025</p> <p>Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores</p> <p>Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar.</p> <p>Manutenção da cozinha tercerizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas.</p> <p>Proporcionar ambientes seguro, mais limpos e organizados à comunidade escolar</p> <p>Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado aos alunos</p>	<p>Pátio do prédio 2</p> <p>Pátio do prédio 2</p> <p>Cozinha tercerizada de preparo dos alimentos dos alunos</p> <p>Corredor lateral prédio 2</p> <p>Corredor lateral prédio 2</p> <p>Pátio do prédio 2</p> <p>Sala de informática do Prédio 1</p>
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
<p>areia lavada, argamassa, canos, colas e cotovelos para canos, cimento, fita veda-rosca, mangueira, flexível, piso, sifões, tijolinho, torneira para bebedouro, torneiras para pia de cozinha</p> <p>abraçadeira, areia, bucha de 10mm, cabo flexível 2,5mm, CAL, calha, cano 100, cimento, condutele, cotovelo 45, cotovelo 90, eletroduto, luminária tubular, parafuso autobrocante, pedra, rufo, telha metálica reta, tinta esmalte, tubo Quadrado, zarcão</p> <p>aguarrás, bocal, cimento, condutores elétricos, conectores, fita isolante, interruptores, lâmpadas, massa corrida, piso, resina, soquete de lâmpadas de LED, thinner, tintas látex e esmalte, Tomadas, vedante, verniz</p>	<p>Reforma do bebedouro de alvenaria com substituição de torneiras e de revestimento</p> <p>Serviço de infraestrutura e instalação do bebedouro suspenso</p> <p>Substituição do revestimento de duas paredes da cozinha (alunos) prédio 2</p> <p>Substituição de torneiras e sifões das cozinhas (alunos) prédio 1 e 2</p> <p>Retirada da cobertura de policarbonato do corredor lateral do prédio 2 e sua instalação na rampa de acesso ao prédio 2</p> <p>Instalação de telha metálica no corredor lateral do Prédio 2</p> <p>Instalação de telha metálica na área de recreação do Prédio 2 - acesso à duas salas do fundo</p> <p>Pintura da sala de informática do Prédio 1, confecção de piso em cimento queimado da sala de informática do Prédio 1, serviço de infraestrutura elétrica e suporte para instalação de uma TV de 55" (recebida pela prefeitura) na sala de informática do Prédio 1</p>	

**ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 23/05/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.**

Maria Claudia de Paula Nunes  
Diretor da escola

Raquel Bertoldo Garcia Pereira  
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté,

19

Maior

de 2025



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação:

APM EMEF Diácono José Ângelo Victal

Escola atendida:

EMEF Diácono José Ângelo Victal

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

100 %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

R\$ 3.828,40

3º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro.

Valor total a gastar:

R\$ 3.828,40

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Aquisição de extintores (se necessário)	Para garantir a segurança da comunidade escolar e cumprimento da legislação vigente	Em toda a unidade escolar
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Serviços de adequação de rede, troca de cabos, instalação de switch (adquirido com PDDE Básico - 1ª parcela) Recarga dos extintores da Unidade	Para ajustar as demandas e melhoria do sinal de internet nos diversos ambientes escolares	Em toda a unidade escolar
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Cabos, conectores, etretodutos, abraçadeiras e demais materiais necessários para adequação de rede	Serviços de adequação de rede, troca de cabos, instalação de switch para melhorar a qualidade da internet nos ambientes escolares	
Recarga em extintores	Para garantir a segurança da comunidade escolar e cumprimento da legislação vigente	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 22/08/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Maria Claudia de Paula Nunes  
Diretor da escola

Raquel Bertoldo Garcia Pereira  
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté, 4 agosto de 2025

**APROVADO**

Sandra Claret Burin Tolomio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

11/08/2025

**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação:

APM EMEF Diácono José Ângelo Victal

Escola atendida:

EMEF Diácono José Ângelo Victal

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

40

% TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 112.600,00

**1º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

Valor previsto a gastar:

R\$ 45.040,00

**DA APROVAÇÃO DO PLANO À 28 DE NOVEMBRO**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.


1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Televisão	Utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos.	Prédio 1 - Salas do 5º ano
Armário de Aço roupeiro (com valor maior a 1UFMT)	Guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço.	Prédio 1 e 2
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Instalação de Tvs Instalação de novos ventiladores e substituição de itens danificados Manutenção elétrica tais como troca de lâmpadas, troca de soquete, reparos em tomadas e substituição de canaletas	Para o funcionamento adequado dos equipamentos Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho.	Prédio 1 - Salas do 5º ano Salas de aulas, corredores, pátios e sala de coordenação e direção nos prédios 1 e 2
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços na mesma linha, quando forem da mesma f	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado?	Especificar o que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)
Ventiladores de parede e de coluna (com valor MENOR a 1UFMT) Lâmpadas, soquetes, fios, tomadas, interruptores, dimmer Extensão elétrica com carretel	Instalação de ventiladores e substituição de aparelhos danificados Trocas de lâmpadas, reparos em instalações elétricas tais como fiação, interruptores, tomadas e dispositivos de controle de ventiladores danificados. Utilização para fins administrativos e pedagógicos nos diversos ambientes escolares	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
Folha de sulfite branca e colorida TNT Tinta acrílica Descascador de legumes, concha pequena doméstica em aço inox, abridor de lata, caixas organizadora, bacias P, M e G, jarras de 3 litros, porta mantimentos, assadeira retangular de vidro com tampa, frigideira antiaderente	Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico. Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados Materiais de alunos e de professores em atividades diárias Materiais para auxiliar no preparo de alimentos para os alunos (cozinha terceirizada)	

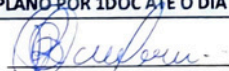
**SERVIÇOS**  
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:  
**16/09/2025**

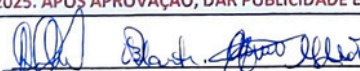
**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

**ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 26/09/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.**

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M  
**APROVADO**  
Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025  
Sandra Clares Burin Tolentino - Supervisora de Ensino  
Divisão de Prestação de Contas - APM  
16/10/2025

  
Maria Claudia de Paula Nunes  
Diretor da escola

  
Raquel Bertoldo Garcia Pereira  
Presidente da APM

  
Demais membros da APM

Taubaté,

25

Setembro de 2025



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEF Diácono José Ângelo Victal**

Escola atendida: **EMEF Diácono José Ângelo Victal**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %

**RESTANTE DA 1ª PARCELA R\$ 67.560,00**

**Valor total a gastar: R\$ 67.560,00**



## 2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: DA APROVAÇÃO DO PLANO ATÉ 31 DE MARÇO DE 2026

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Quadro branco (lousa) (com valor maior a 1UFMT)	Para uso pedagógico por professores durante as aulas. Quando usados para recados: administrativo para recados em geral.	Salas de aula (prédio 1 e 2), sala dos professores
Mesas professor e reunião (com valor maior a 1UFMT)	Para atender às necessidades de organização e acomodações da escola.	
Armários alto com duas portas (com valor maior a 1UFMT)	Guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço.	
switch 24 portas e roteador wireless	Utilizado para expandir o sinal de internet na unidade escolar, abrangendo maior acesso	Prédio 2
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Pagamento de cartório	Troca de membros da APM 2026	Cartório de Registros
Nivelamento do piso da parte externa (corredor de acesso, pátio e refeitório) do Prédio 2 e a adequação do desague das águas das chuvas advindas das calhas	O piso está cedendo, muito irregular com rachaduras e buracos sendo necessário o reparo para melhor aproveitamento e segurança do espaço bem como proporcionar ambiente propício à permanência e passagem dos educandos e educadores.	Corredor de acesso, pátio e refeitório
Confecção e instalação de um portão de correr para Prédio 1 (piso superior)	Proporcionar mais segurança à comunidade	Prédio 1 Piso superior
Pintura de paredes e piso prédios 1 e 2	Proporcionar ambientes mais limpos e organizados à comunidade escolar.	Prédio 1 (pátio, corredores, escadas e sala de aula), cozinhas terceirizadas (prédios 1 e 2)
Trocas e manutenção de portas, batentes e fechaduras	Proporcionar um ambiente mais propício e seguro à comunidade escolar	Prédio 1 e 2 (salas de aula)
Instalação de lousas (quadro branco)	Para aprimoramento das aulas dadas e melhor visualização de avisos e comunicados à comunidade escolar.	Prédio 1 e 2 (salas de aula)
Fechamento com blocos /confecção de paredes para delimitar um depósito de materiais para Educação Física (prédio 2)	Para melhor organização e preservação dos materiais utilizados nas aulas	Pátio do prédio 2
Instalação de roteador e switch e reparos na infraestrutura de rede	Para o funcionamento adequado dos equipamentos	Prédio 2
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	(citar Em qual serviço do quadro 2 o material citado será que será feito (NÃO	Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

**SERVIÇOS**  
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:  
**16/09/2025**

**APROVADO**  
Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025  
Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino  
Divisão de Prestação de Contas - APM  
**04/12/2025**

*(Handwritten signatures)*



**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação:

**APM EMEF Diácono José Ângelo Victal**

Escola atendida:

EMEF Diácono José Ângelo Victal

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

**100** %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

**R\$ 67.560,00**

**2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

**Valor total a gastar:**

**R\$ 67.560,00**

**DA APROVAÇÃO DO PLANO ATÉ 31 DE MARÇO DE 2026**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

cimento, pedras, ferragens, areia, tinta, blocos, parafusos, buchas e demais materiais necessários

Nivelamento do piso da parte externa (corredor de acesso, pátio e refeitório) do Prédio 2; trocas e manutenção de portas, batentes e fechaduras; instalação de lousas; fechamento com blocos /confecção de paredes para delimitar um depósito de materiais para Educação Física (prédio 2)

grelhas

portas, batentes, fechaduras e dobradiças

conectores, cabos, kesystone cat 6 e demais materias necessários

Instalação de roteador e switch e reparos na infraestrutura de rede

Cadeiras fixas/empilháveis (com valor menor a 1UFMT)

Para serem utilizados pela comunidade e equipe no cotidiano escolar

**4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo**

(citar

**JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens**

vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

Papel: vergê, fotográfico, canson

Impressão de documentos escolares e certificados dos alunos.

clips, corretivos, elástico, etiquetas, fitas: adesiva, crepe, dupla face, corretivos (em fita, líquido), elástico

Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade Escolar.

Pastas: tipo L, catálogo, com plástico, com elástico, polionda, plásticos para pastas, envelopes brancos e pardos, caixa organizadora

Organização de documentos escolares e atividades diversas.

EVA, color set, cartolina

Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.

Contact, plástico polaseal para plastificar, capa, contra capa e espirais para encadernar

Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos

pistolas e refis de cola quente, tinta guache, tesouras escolares, apontadores, borrachas, lápis preto, canetas esferográficas, cadernos brocura, colas, lápis de co

Utilizado por professores durante as aulas.

massa de modelar, argila

Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados.

relógio de parede

Para organização de espaço e tempo nas sala de aula

Apito, Bambolê plástico, Bolas de: borracha, futebol, volei Colchonete, Placa de tatame

Alfabeto móvel Areia para escrita tátil, Banners com o alfabeto ilustrado, Bingo de letras e palavras, Blocos de montar com letras, Caça-palavras, Fichas com sílabas e palavras, Letras móveis (de madeira, EVA, plástico ou magnéticas), Quebra-cabeças de letras e palavras, Tapetes alfabéticos

Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados

Ábaco simples e aberto, Banners com números, Barras de Cuisenaire, Bingo de números e operações, Dominós matemáticos (números) Dominó de números e operações, Modelos sólidos geométricos como blocos lógicos com planificação, Números móveis (de madeira, EVA ou plástico), Palavras cruzadas numéricas, Quebra-cabeça geométrico, Quebra-cabeças de números e operações, Tangram

**ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 19/11/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNID**

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M

**APROVADO**

Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025

Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino  
Divisão de Prestação de Contas - APM

04/12/2025

Maria Claudia de Paula Nunes  
Diretor da escola

Raquel Bertoldo Garcia Pereira  
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté, 14 Novembro de 2025