



Escola atendida: EMEI Prof.ª Maria Isabel Pistilli Mendonça

Identificação: APM EMEI Professora Maria Isabel Pistilli Mendonça

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **40** %

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados

ventiladores de parede
câmeras de segurança (conforme especificações da Secretaria de Segurança).
interfone

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.
Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento
Melhorar a segurança da Unidade Escolar no controle de acesso de entrada e saída.

Local onde serão instalados

será instalado nas salas de aula
será instalado no pátio e no corredor principal
será instalado no portão principal de entrada de alunos e funcionários

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

R\$ 48.050,00

Valor total a gastar:

R\$ 19.220,00

Sempre conferir os valores de seus extratos

2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro

JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços

Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade.
Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores
Proporcionar ambiente seguro, mais limpo e melhor ventilação à comunidade escolar
Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho.
Pagamento de serviços contábeis
Registro de troca de membros
Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar.
Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho.

Local serão feitos os serviços

pátio da escola
sala de aula
sala de aula
sala de aula, pátio, refeitório, banheiros.
Documentos da APM
Documentos da APM
corredor e pátio
banheiro do berçário e banheiro feminino infantil

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

Instalação de câmeras de segurança no pátio e no corredor

Instalação de ventiladores em salas de aula

Troca de vidros na salas de aula

Instalação de lâmpadas

Contratação de contadora

Cartório

pintura criativa (será realizada por voluntários)

instalação de chuveiro

3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)

vidros e massa para vidros

tinta óleo similar, pincel

mangueira

lâmpadas, soquete de lâmpadas de LED

chuveiros, fita isolante.

materiais para troca dos vidros

materiais para execução de pintura predial,

manter a limpeza e higiene dos espaços escolares.

instalações de lâmpadas elétricas da Unidade

material para troca dos chuveiros

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites

cartolinas, papeis: color set, cartolina, crepom, barbante, durex , pinceis escolares, cones,

bambolês, massa de modelar, lastex

contact, capa, contra capa e espirais para encadernar

Produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico

Produção de atividades diversificadas e materiais didático

APROVADO

Sandra Claret Barin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

02/04/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 28/03/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Rebeca dos Santos
Diretor da escola

Monica Alburquerque Osorio
Presidente da APM

Adriano Antonio de Sousa
Diretor da APM

Demais membros da APM

Taubaté, 26

Março

de 2025



Identificação: APM EMEI Professora Maria Isabel Pistilli Mendonça

Escola atendida: EMEI Profª. Maria Isabel Pistilli Mendonça

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **40** %

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

R\$ 48.050,00

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO

Valor total a gastar: R\$ 19.220,00

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
ventiladores de parede câmeras de segurança (conforme especificações da Secretaria de Segurança). interfone	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores. Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento Melhorar a segurança da Unidade Escolar no controle de acesso de entrada e saída.	Local onde serão instalados será instalado nas salas de aula será instalado no pátio e no corredor principal será instalado no portão principal de entrada de alunos e funcionários
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Instalação de câmeras de segurança no pátio e no corredor Instalação de ventiladores em salas de aula Troca de vidros na salas de aula Instalação de lâmpadas Contratação de contadora Cartório pintura criativa (será realizada por voluntários) instalação de chuveiro	Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade. Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores Proporcionar ambiente seguro, mais limpo e melhor ventilação à comunidade escolar Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho. Pagamento de serviços contábeis Registro de troca de membros Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar. Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho.	pátio da escola sala de aula sala de aula sala de aula, pátio, refeitório, banheiros. Documentos da APM Documentos da APM corredor e pátio banheiro do berçário e banheiro feminino infantil
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	Local onde serão feitos os serviços
vidros e massa para vidros tinta óleo similar, pincel mangueira lâmpadas, soquete de lâmpadas de LED chuveiros, fita isolante,	Material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa) Material para troca dos vidros materiais para execução de pintura predial, manter a limpeza e higiene dos espaços escolares. instalações de lâmpadas elétricas da Unidade material para troca dos chuveiros	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	Local onde serão feitos os serviços
cartolinas, papéis: color set, cartolina, crepom, barbante, durex , pincéis escolares, cones, bambolês, massa de modelar, lastex contact, capa, contra capa e espirais para encadernar	Produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico. Produção de atividades diversificadas e materiais didático	

PLANO REFEITIDO

Rebeca dos Santos
Diretor da escola

Monica Alburquerque Osorio
Presidente da APM

Adriano Aparecido Sanches
Educação



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEI Professora Maria Isabel Pistilli Mendonça**

Escola atendida: **EMEI Profª. Maria Isabel Pistilli Mendonça**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **55** %

SALDO REMASCENTE R\$ 28.830,00



2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO

Valor total a gastar: R\$ 15.856,50

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

Itens a acrescentar no total anual de 20% da verba recebida a gastar com itens pedagógicos.

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

Itens a acrescentar no total anual de 20% da verba recebida a gastar com itens pedagógicos.

APROVADO
Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
23/05/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 23/05/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
bebedouro de coluna impressora	Utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos. Impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docente	corredor do refeitório secretária
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Instalação de mola aerea para porta Troca de sifões limpeza das calhas Instalação da TV enviada pela SEED manutenção dos balanços	Proporcionar mais segurança às crianças. Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar. proporcionar segurança para as crianças proporcionar uma melhor qualidade de visualização das câmeras proporcionar segurança para as crianças	sala de aula cozinha tercerizada e bebedouro em todo o prédio secretaria parque
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
articulador pneumático para porta madeiras para confecção de balanço sifões suporte para TV	instalação nas portas Para melhor a qualidade dos balanços do parque Manutenção da cozinha tercerizada e dos bebedouro Utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos.	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
corretivo em fita, barbante, caneta de lousa, caneta marcador permanente pinces para quadro branco tinta para impressor papel para flip chart	Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade Escolar. Utilizado por professores durante as aulas. Utilização para impressão de atividades para os alunos e documentos escolares diversos Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.	

Rebeca dos Santos
Diretor da escola

Monica Albuquerque Osorio
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté, 15 Maio de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEI Professora Maria Isabel Pistilli Mendonça**

Escola atendida: **EMEI Profª. Maria Isabel Pistilli Mendonça**

PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

R\$ 48.050,00

GASTOS A REALIZAR EM: novembro Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante dos próximos planos.

Completar com o mês que gastará

Sempre conferir os valores de seus extratos.



1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
livro ata pasta tipo L pinceis para quadro branco	<div data-bbox="725 1142 1256 1391" style="background-color: #90EE90; padding: 10px; text-align: center;"> <h3 style="margin: 0;">APROVADO</h3> <p style="margin: 0;">Sandra Claret Burin Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino</p> <p style="margin: 0; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">03/11/2025</p> </div> <p style="margin: 0;">Usado para registro de reuniões e documentos. Organização de documentos escolares e atividades diversas. Utilizado por professores durante as aulas.</p>	

ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC - APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Rebeca dos Santos
Diretor da escola

Monica Albuquerque Osorio
Presidente da APM

R.S. Ghilly
Demais membros da APM

Taubaté, **30** **outubro** de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM EMEI Professora Maria Isabel Pistilli Mendonça**

Escola atendida: **EMEI Profª. Maria Isabel Pistilli Mendonça**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

R\$ 12.973,50

3º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro.

Valor total a gastar:

R\$ 12.973,50

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
telefone sem fio com valor maior a 1UFMT	Para melhorar e facilitar a comunicação com a comunidade escolar.	secretaria
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
troca de mangueira lavatorio, de valvula de pia, torneiras instalação das travas das portas troca de folha de porta pintura de teto (a escola já possui as tintas necessarias) recarga de extintores da Unidade escolar troca de filtro	SERVIÇOS: Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.	banheiro, bebedouro, cozinha tercerizada salas de aula banheiro das crianças cozinha tercerizada e bebedouro em toda a Unidade Escolar pátio
APROVADO Sandra Claret Burin Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino 28/08/2025		
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
mangueira flexivel para água, valvula de pia americana em inox, torneiras, tampa para vaso sanitario(reserva)	materiais para manutenção das pias	
filtro para bebedouro	manutenção dos filtros	
porta	material para troca e manutenção do banheiro	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
espelhos de qualquer tamanho (a instalação será por voluntarios) relógio de parede clips, durex, crepom	Proporcionar autoconhecimento e observação aos alunos. Para organização de espaço e tempo nas salas de aula usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da unidade escolar Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.	
ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 22/08/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.		
 Rebeca dos Santos Diretor da escola	 Monica Albuquerque Osorio Presidente da APM	 Demais membros da APM

Taubaté,

21

Agosto

de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM EMEI Professora Maria Isabel Pistilli Mendonça

Escola atendida: **EMEI Profª. Maria Isabel Pistilli Mendonça**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

60 %

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 48.050,00


1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor previsto a gastar:

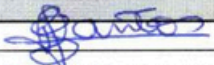
R\$ 28.830,00

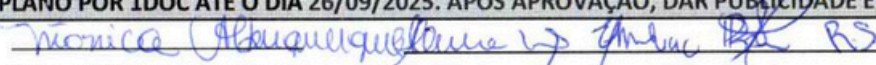
DA APROVAÇÃO DO PLANO À 28 DE NOVEMBRO

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
fechamento lateral do telhado do pátio com telha de zinco continuação da cobertura do banheiro em telha metálica pintura na área externa	<div data-bbox="840 638 1153 805" style="border: 1px solid red; padding: 5px; color: white; text-align: center;"> SERVIÇOS Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em: 25/09/2025 </div> <div data-bbox="840 813 1153 957" style="border: 1px solid blue; border-radius: 50%; padding: 5px; color: white; text-align: center;"> SERVIÇOS: Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25. </div> Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores com objetivo de evitar a entrada de chuva. Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores. Proporcionar ambientes mais limpos e organizados à comunidade escolar.	pátio banheiro das crianças paredes externas em torno da escola, corredor do refeitório e berçário
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha, quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado?	Especificar o que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)
telha metálica Perfis metalon , perfis U, cantoneira, parafuso autoperfurante, selante PU, fita de vedação, tinta primer ou zarcão, tinta de acabamento e ferro, parafuso e demais itens necessários para realizar o telhado. lixa, seladora, preparador de fundo, tinta acrílica, tinta esmalte, fita crepe, rolo, pincel, trincha, bandeja, aguarráz, thinner e demais itens necessários para realizar pintura.	ampliação do telhado lateral ao banheiro, e fechamento do pátio pintura das paredes externas da Unidade	Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M APROVADO Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025  Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino Divisão de Prestação de Contas - APM 16/10/2025
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo	

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 26/09/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.


 Rebeca dos Santos
 Diretor da escola


 Monica Albuquerque Osorio
 Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté, **26** **Setembro** de 2025

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025



Identificação:

APM EMEI Professora Maria Isabel Pistilli Mendonça

Escola atendida:

EMEI Profª. Maria Isabel Pistilli Mendonça

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

100 %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

R\$ 19.220,00

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor total a gastar:

R\$ 19.220,00

DA APROVAÇÃO DO PLANO ATÉ 31 DE MARÇO DE 2026

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.



1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
<p>2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</p> <p>pagamento de cartório Reparo da infiltração e pintura no teto fechadura elétrica (valor menor que a 1 UFMT)</p>	<p>JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços</p> <p>Troca de membros da Apm 2026 Proporcionar ambientes mais limpos e organizados à comunidade escolar. manutenção de equipamentos para melhoria da segurança da comunidade escolar.</p>	<p>Local onde serão feitos os serviços</p> <p>Cartório de Registro; corredor do maternal I portão de entrada</p>
<p>3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</p> <p>Fio, cabo flexível, fita isolante, eletroduto (canaflex) e demais itens necessários para instalação elétrica massa corrida, fundo preparador e demais itens necessário para o reparo (a U.E já possui a tinta para a realização da pintura)</p>	<p>Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito</p> <p>será feito a instalação da fechadura elétrica manutenção do teto</p>	<p>Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M</p> <p>APROVADO Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025</p> <p>Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino Divisão de Prestação de Contas - APM</p> <p>01/12/2025</p>
<p>4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</p> <p>papeis: color set, cartolina branca, papel para flip chart, sulfite colorido pistolas e refis de cola quente, lápis preto, giz de cera,</p>	<p>JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens</p> <p>Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico. Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo. Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados</p>	

SERVIÇOS
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:
25/09/2025

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 19/11/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Rebeca dos Santos
Diretor da escola

Monica Albuquerque Osorio
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté,

14

Novembro

de 2025