

**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação: **A.P.M E.M.E.F Prefeito Álvaro Marcondes de Mattos**

Escola atendida: **EMEF Prefeito Álvaro Marcondes de Mattos**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **23** %

**TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025**

**R\$ 159.700,00**

**1º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO**

**R\$ 36.731,00**

**ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.**

*Sempre conferir os valores de seus extratos*

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Ventiladores de parede e de coluna	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores	Salas de aula
Exaustor de cozinha	Proporcionar ambiente propício ao preparo de alimentos aos alunos.	Cozinha Terceirizada
Caixa de som bluetooth	Utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos.	salas de aula
<b>2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços</b>	<b>Local serão feitos os serviços</b>
Serviço de alvenaria para reconstrução do muro- Todo Material será fornecido pela PMT, conforme acordado com o senhor João Patto.	Proporcionar mais segurança à comunidade escolar visto que as chuvas derrubaram o muro.	Entorno da escola
Serviço de troca de exaustor	Proporcionar ambiente propício ao preparo de alimentos aos alunos.	Cozinha terceirizada
Serviço de troca de portas e batentes	Materiais de reposição para manter a boa conservação e a segurança do prédio escolar.	Salas de aula
Serviço de instalação de concertina	Proporcionar mais segurança à comunidade escolar visto que as chuvas derrubaram o muro e danificou a concertina.	Entorno da escola
Pagamento de cartório	Troca de membros da APM para o Ano de 2025	Cartório de registro de Imóveis
Contratação de contadora	Pagamento de serviços contábeis	Documentos da APM
<b>3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</b>	<b>Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)</b>	
Porta, batente , fechadura, argamassa, cimento, areia lavada, tinta	Serviço de troca de portas e batentes, serão retiradas as portas e batentes danificados por cupim e instalados novos itens , inclusive troca de fechaduras.	
Concertina	Serviço de instalação de concertina, após reconstrução do muro será colocada nova concertina no local.	
<b>4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</b>	<b>JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites</b>	
Cones	Materiais esportivos para atividades nas aulas de educação física e recreativas.	
Massinha de modelar ,Sulfite A3, sulfite A4, cartolina, color set, papel cartão, velcro	Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.	
Caderno com pauta ampliada, caderno de caligrafia	Materiais de alunos e de professores em atividades diárias	
Pilha e carregador de pilha AA,Planetário escolar.	Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados.	
Tinta para caneta de quadro branco	Utilizado por professores durante as aulas.	

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

**APROVADO**

Sandra Clara Jardim Tolomio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino  
01/04/2025

QUADRO 2: Aprovado e assinado digitalmente pela DIPE.

**ENVIAR ESTE PLANO POR IDOCATÉ O DIA 28/03/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.**

Grazielle do Prado Santos  
Diretor da escola

José Otavio Marcondes  
Presidente da APM

Taubaté, **26** de março de 2025

Demais membros da APM



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **A.P.M E.M.E.F Prefeito Álvaro Marcondes de Mattos**

Escola atendida: **EMEF Prefeito Álvaro Marcondes de Mattos**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **60** %

**SALDO REMASCENTE R\$ 122.969,00**

**2º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO**

**Valor total a gastar: R\$ 73.781,40**

**ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.**

*Sempre conferir os valores de seus extratos*

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Televisão ..... Exaustor eólico Central de água gelada	Utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos. Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores. Utilizado para proporcionar água de melhor qualidade aos alunos.	Salas de aula do fundamental I Pátio da escola Bloco inferior da escola - Fundamental I

Itens a acrescentar no total anual de 20% da verba recebida a gastar com itens pedagógicos.

"com valor acima de 1 UFMT" De acordo com Decreto nº 16.050/25

2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Serviço de reparo na cobertura de Poliuretano Serviço de Instalação de Tv na parede Serviço de serralheria para confecção de grade Serviço de instalação de grade Serviço de pintura de portas Serviço de trocas de luminárias tubulares Serviço de troca de fechaduras e maçanetas Serviço de instalação de Central de água gelada Serviço de instalação de trincos Serviço de trocas e reparo em tomadas	Trocar a placa que foi danificada com a queda de uma árvore. Para aprimoramento das aulas dadas e melhor visualização de avisos e comunicados à comunidade escolar. Manter a segurança da Unidade Escolar. Manter a segurança da Unidade Escolar. Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar. Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho. Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade. Proporcionar água de melhor qualidade aos alunos. Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade. Para o funcionamento adequado dos equipamentos, em local apropriado e sem risco aos usuários.	Entrada lateral da escola Salas de aula do fundamental I Cozinha terceirizada, bloco inferior Cozinha terceirizada, bloco inferior Portas das salas de aula que foram trocadas no 1º plano de aplicação salas de aulas e salas administrativas. salas de aulas do fundamental I Bloco inferior da escola - Fundamental I Banheiro masculino dos alunos Salas de aula

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

**APROVADO**  
*[Assinatura]*  
Sandra Claret Burin Tolomio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino  
**04/06/2025**

3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)
Supote de TV, parafuso, buchas e demais materiais necessários	Serviço de instalação de Tv na parede
Suporte para central de água gelada, parafuso, buchas, canos, cola cano, cotovelos e demais materiais	Serviço de instalação de Central de água gelada
Fechaduras, maçanetas, parafusos, porcas e demais materiais necessários	Serviço de troca de fechaduras e maçanetas
Trincos de porta, parafuso e demais materiais necessários	Serviço de instalação de trincos
Luminárias tubulares, cabos, parafusos e demais materiais necessários	Serviço de trocas de luminárias tubulares
Torneira de cozinha	Reserva para eventuais trocas que se fizerem necessárias na cozinha terceirizada proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas.



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **A.P.M E.M.E.F Prefeito Álvaro Marcondes de Mattos**

Escola atendida: **EMEF Prefeito Álvaro Marcondes de Mattos**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **60** %

**SALDO REMASCENTE R\$ 122.969,00**

**2º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO**

**Valor total a gastar: R\$ 73.781,40**

Placa de poliuretano, parafuso, porca e demais materiais necessários  
Tomadas, interruptores, cabos, fita isolante e demais materiais necessários  
Tubo de aço, barra de aço, eletrodo e demais materiais necessários  
Válvulas para descarga  
Tinta latex, tinta esmalte, lixas, fita crepe, agarras, rolo de pintura, pinceis e demais materiais necessários

Reparo na cobertura de Poliuretano  
Serviço de trocas e reparo em tomadas e trocas de interruptores  
Serviço de serralheria para confecção de grade  
Reserva para eventuais trocas que se fizerem necessárias para manutenções hidráulicas,  
Serviço de pintura de portas

**4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)**

**JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens**

Jogos pedagógicos  
Mapas variados (corpo humano, mapa mundi físico, Brasil colônia, segunda guerra mundial)  
Tinta guache  
Pasta com grampo  
Tapete sensorial, almofada sensorial, Bosu meia bola, brinquedos sensoriais.  
Grampo de grampeador de parede  
Quadro kanban  
Organizadores de documentos  
Cabo HDMI

Itens a acrescentar no total anual de 20% da verba recebida a gastar com itens pedagógicos.

Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados.  
Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados.  
Utilizado por professores durante as aulas.  
Organização de documentos escolares e atividades diversas.  
Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados para os alunos com transtorno do espectro autista.  
Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade Escolar.  
Organização de documentos escolares e atividades diversas.  
Organização de documentos escolares e atividades diversas.  
Utilização nos computadores e Televisores e pedagógicos adquiridos com a verba de capital

**APROVADO**  
Sandra Aparecida Burin Tolomio  
RG: 23.708.951-87 Supervisora de Ensino  
04/06/2025

**ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 23/05/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.**

Grazielle do Prado Santos  
Diretor da escola

José Otavio Marcondes  
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté, **21** **Maio** de 2025

**PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025**

Identificação: **A.P.M E.M.E.F Prefeito Álvaro Marcondes de Mattos**

Escola atendida: **EMEF Prefeito Álvaro Marcondes de Mattos**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

**R\$ 79.929,85**

**3º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:** Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro.

**Valor total a gastar:**

**R\$ 79.929,85**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
<p>Câmera de segurança - Com valor maior que 1 UFMT.</p> <p>Banco de refeitório - Com valor maior que 1UFMT.</p> <p>Móveis planejados armário e trocador - Com valor maior que 1 UFMT.</p> <p>Armário alto com divisórias - Com valor maior que 1 UFMT.</p> <p>Prateleiras prontas - Com valor maior que 1 UFMT.</p> <p>Lousa de vidro.</p>	<p>Melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento</p> <p>Para serem utilizados pela Equipe Escolar no cotidiano e eventos escolares</p> <p>Para atender às necessidades de organização e acomodações da escola.</p> <p>Guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço.</p> <p>Guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço.</p> <p>Para aprimoramento das aulas dadas e melhor visualização de avisos e comunicados à comunidade escolar</p>	<p>Corredor do Fundamental II, pátio e Hall do banheiro.</p> <p>Pátio.</p> <p>Banheiro dos professores e de deficientes.</p> <p>Sala de aula.</p> <p>Salas de aula.</p> <p>Salas de aula.</p>
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
<p>Serviço de instalação de câmera de segurança.</p> <p>Serviço de serralheria para confecção e instalação de grade.</p> <p>Serviço de troca e instalação de lâmpadas.</p> <p>Serviço de instalação de infraestrutura para internet a cabo.</p> <p>Troca de porta e tela de proteção.</p> <p>Serviço de pintura.</p> <p>Serviço de troca de tomadas.</p>	<p>Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade.</p> <p>Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade.</p> <p>Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho.</p> <p>Para o devido funcionamento de aparelhos de informática visando a segurança da comunidade escolar.</p> <p>Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas</p> <p>Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar.</p> <p>Para o funcionamento adequado dos equipamentos, em local apropriado e sem risco aos usuários</p>	<p>Corredores, quadras e entrada do banheiro.</p> <p>Janelas de sala de aula e casinha do gás.</p> <p>Rampa de acesso ao bloco inferior, quadra e entrada da escola.</p> <p>Direção e salas do fund. I</p> <p>Cozinha terceirizada.</p> <p>Muro externo e sala de aula .</p> <p>Cozinha terceirizada.</p>

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

**APROVADO**



Sandra Claret Burin Tolomio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino

**27/08/2025**



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **A.P.M E.M.E.F Prefeito Álvaro Marcondes de Mattos**

Escola atendida: **EMEF Prefeito Álvaro Marcondes de Mattos**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %

**RESTANTE DA 1ª PARCELA**

**R\$ 79.929,85**

**3º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro.

**Valor total a gastar:**

**R\$ 79.929,85**

Serviço de recarga de extintores.

Serviço de conserto em bancos do refeitório.

**SERVIÇOS:**  
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

Manter o ambiente escolar seguro.

Proporcionar ambientes seguro, mais limpos e organizados à comunidade escolar

Espaços divertificados da escola.

Refeitório.

**3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)**

**Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)**

Cabos, tomadas, plugues, eletrodutos galvanizados, canaletas e cantoneiras galvanizadas, condutores, conectores e demais materiais necessários.  
Tubo de aço, barra de aço, eletrodo e demais materiais necessários.  
Adaptador para tomadas, reatores, lâmpadas, bocal e soquete de lâmpadas de LED e bulbo, luminárias, holofotes com sensor de presença e demais materiais necessários.  
Cabos, tomadas, plugues, eletrodutos galvanizados, canaletas e cantoneiras galvanizadas, condutores, conectores, cabo HDMI, cabos de internet e demais materiais necessários.  
Porta de aço, tela mosquiteira galvanizada, tela mosquiteira de aço, perfil de alumínio, cantoneira e demais materiais necessários.  
Cabos, tomadas, plugues, eletrodutos galvanizados, canaletas e cantoneiras galvanizadas, condutores, conectores e demais materiais necessários.  
Tubo de aço, barra de aço, eletrodo e demais materiais necessários.  
Massa corrida, aguarrás, thinner, trinchas, pinças ou broxas e rolos para pintura, cabo para rolo, lixa, verniz, bandeja para pintura, vedante, seladora, anti mofo, verniz, tinta spray, tintas, fita crepe, plástico para forrar e similares.

Serviço de instalação de câmera de segurança.  
Serviço de serralheria para confecção e instalação de grade.  
Serviço de troca e instalação de lâmpadas.  
Serviço de instalação de infraestrutura para internet a cabo.  
Troca de porta e tela de proteção.  
Serviço de troca de tomadas.  
Serviço de conserto em bancos do refeitório.  
Serviço de pintura.

**APROVADO**  
  
Sandra Claret Burin Tolomio  
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino  
**27/08/2025**

**4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)**

**JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites**

Caneta de lousa, apagadores e tinta pra caneta de quadro branco.  
Lixeira coleta seletiva.  
Cortinas.  
Pasta fichário, polaseal para plastificar, capa, contra capa e espirais para encadernar.  
Extensor HDMI.  
Bolas de borracha.  
EVA, cartolinas, lumi paper, papeis: color set, cartolina, cartão, pardo, panamá, sulfite branco e colorido, barbante, durex coloridos e ficha de leitura.

Utilizado por professores durante as aulas.  
Proporcionar a aprendizagem através de materiais diversificados no projeto sustentabilidade.  
Proporcionar ambiente mais seguro, protegido e arejado à comunidade escolar.  
Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos, organização de materiais.  
Para instalações diversas na Unidade Escolar quando usado o data show.  
Materiais esportivos para atividades nas aulas de educação física e recreativas.  
Produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico.

**ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 22/08/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.**

Grazielle do Prado Santos  
Diretor da escola

José Otávio Marcondes  
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté, **21**

**agosto** de 2025



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **A.P.M E.M.E.F Prefeito Álvaro Marcondes de Mattos**

Escola atendida: **EMEF Prefeito Álvaro Marcondes de Mattos**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **20** %

**TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025**

**R\$ 159.700,00**

**1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

**Valor previsto a gastar:**

**R\$ 31.940,00**

**DA APROVAÇÃO DO PLANO À 28 DE NOVEMBRO**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
<p>Lavadora wapp</p> <p>Lousa de vidro</p>	<p>Substituir lousas danificadas buscando aprimoramento das aulas dadas</p>	<p>Todos os espaços da Unidade escolar</p> <p>Salas do Fundamental 2</p>
<p><b>SERVIÇOS:</b> Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.</p>		
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
<p>Serviço de serralheria para confecção e instalação de grade em janelas</p> <p>Serviço de serralheria para confecção e instalação de telas em janelas</p> <p>Serviço de serralheria para manutenção em janelas nas alavancas que abrem e fecham.</p> <p>Serviço de instalação de lousas de vidro</p> <p>Serviço de instalação de lâmpadas e holofotes com sensores de presença sem infraestrutura de rede .</p>	<p>Proporcionar mais segurança à comunidade escolar.</p> <p>Proporcionar mais segurança à comunidade escolar evitando entrada de insetos e animais peçonhentos</p> <p>Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores</p> <p>Para aprimoramento das aulas dadas e melhor visualização de avisos</p> <p>Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de segurança e trabalho.</p>	<p>Salas do fundamental 1 Bloco superior</p> <p>Salas do Fundamental 1- bloco inferior</p> <p>Salas do Fundamental 1- bloco inferior</p> <p>Sala do fundamental 2</p> <p>Entrada da escola .</p>
<p><b>SERVIÇOS</b> Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em: <b>17/09/2025</b></p>		
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha, quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado?	Especificar o que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)
<p>Tubo de aço, barra de aço, eletrodo, cimento, areia, e demais materiais necessários</p> <p>Perfil de alumínio, tela, parafuso, porcas, fecho, trava e demais materiais necessários.</p> <p>Alavanca, barra de ferro e demais materiais necessários</p> <p>Parafusos, buchas e demais materiais necessários</p> <p>Cabos, eletroduto, bocal e soquete de lâmpadas com sensores, hofote com sensor de presença, condutores elétricos, conectores, disjuntores, fita isolante e demais materiais necessários.</p>	<p>Serviço de serralheria para confecção e instalação de grade</p> <p>Serviço de serralheria para confecção e instalação de telas</p> <p>Serviço de serralheria para manutenção em janelas nas alavancas que abrem e fecham</p> <p>Serviço de instalação de lousas de vidro</p> <p>Serviço de instalação de lâmpadas com sensores de presença</p>	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	

Handwritten signatures and initials on the right margin.



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

**A.P.M E.M.E.F Prefeito Álvaro Marcondes de Mattos**

Escola atendida:

EMEF Prefeito Álvaro Marcondes de Mattos

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

**20**

%

**TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025**

**R\$ 159.700,00**

## 1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

**Valor previsto a gastar:**

**R\$ 31.940,00**

Feltro, Tnt, fita de cetim, juta e chita

Caneta de quadro branco, tinta e apagador de quadro branco.

Papel Canson, papel sulfite, Color set, papel pardo, papel cartão.

Borracha, cola branca, cola de Eva, corretivo, lápis grafite, canetas esferográfica

Argila, massinha, ábaco aberto, material dourado, alfabeto móvel, bambolê, bola de futsal infantil,

Pilhas AA, AAA ou palito, cadeados

Pasta L, catálogo, com plástico, com elástico, polionda, plásticos para pastas, envelopes brancos e pardos, livro ata, caixa organizadora.

Proporcionar a aprendizagem através de materiais diversificados Utilizado por professores durante as aulas.

Impressão de documentos escolares, atividades e certificados dos alunos.

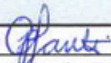
Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.

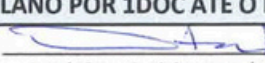
Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados

Materiais de reposição para manter equipamentos em bom funcionamento e de segurança para o prédio escolar.

Organização de documentos escolares e atividades diversas.

**ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 26/09/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.**

  
Grazielle do Prado Santos  
Diretor da escola

  
José Otavio Marcondes  
Presidente da APM


  
Demais membros da APM

Taubaté, **1** outubro de 2025

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M

**APROVADO**

Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025

  
Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino  
Divisão de Prestação de Contas - APM

**13/10/2025**



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

**A.P.M E.M.E.F Prefeito Álvaro Marcondes de Mattos**

Escola atendida:

EMEF Prefeito Álvaro Marcondes de Mattos

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %

RESTANTE DA 1ª PARCELA **R\$ 127.760,00**

**2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:**

Valor total a gastar: **R\$ 127.760,00**

**DA APROVAÇÃO DO PLANO ATÉ 31 DE MARÇO DE 2026**

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Impressora	Impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docente	Sala dos professores fundamental I
Computador completo	Utilização como recurso digital administrativo	Sala da direção escolar
Carrinho armazém para transporte valor maior que 1 UFMT	Proporcionar equipamentos necessários ao transporte e organização de materiais	Em todos os ambientes escolares.
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Pagamento de cartório	Troca de membros da APM 2026	Catório de Registros
Serviço de reforma nos banheiros com troca de pisos e revestimentos, troca de vasos sanitários e válvulas hydra, instalação de mictório, troca de portas, pintura das mesmas e instalação de fechaduras, instalação de chuveiro e parte elétrica, construção de tubulação de água para o chuveiro e instalação do mesmo, instalação de pia de inox e torneiras, desentupimento e troca de encanamento da rede de esgoto, troca de ralos e tela de proteção nos mesmos, construção de novas divisórias em alvenaria, pintura das paredes, instalação de espelhos, confecção de um novo registro para o chuveiro e troca do registro existente, instalação de box, instalação de detector de fumaça.	Proporcionar ambientes mais limpos e organizados à comunidade escolar e proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar	Banheiros- masculino e feminino - aluno e professor -
Serviço de retirada de lousa branca, reparo na alvenaria e pintura	Proporcionar ambientes mais limpos e organizados à comunidade escolar.	Sala de aula do Fundamental 2
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)	
Torneira para banheiro, registro, canos, colas e cotovelos para canos, fita veda-rosca, ralos com tampa abre e fecha, grelhas, pia de inox, ralos e telas para ralos, registros e demais materiais necessários.	Serviço de reforma nos banheiros - construção de tubulação de água para o chuveiro e instalação de pia de inox e torneiras, desentupimento e troca de encanamento da rede de esgoto, troca de ralos e tela de proteção nos mesmos confecção de um novo registro para o chuveiro e troca do registro existente.	
Massa corrida, aguarráz, thinner, tintas, pincéis ou broxas e rolos para pintura, cabo para rolo, lixa, verniz, bandeja para pintura, vedante, seladora, anti mofo, fita crepe, plástico para forrar e demais materiais necessários	Serviço de reforma nos banheiros - pintura das paredes e portas; troca de vasos -Serviço de retirada de lousa branca, reparo na alvenaria e pintura das salas.	
Portas, batentes, fechadura interna, dobradiça e demais materiais necessários	Serviço de reforma nos banheiros - troca de portas e instalação de fechaduras.	

**SERVIÇOS**  
 Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:  
**17/10/2025**

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M  
**APROVADO**  
 Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025  
  
 Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino  
 Divisão de Prestação de Contas - APM  
**02/12/2025**

**SERVIÇOS:**  
 Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*



# PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

**A.P.M E.M.E.F Prefeito Álvaro Marcondes de Mattos**

Escola atendida:

EMEF Prefeito Álvaro Marcondes de Mattos

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %

**RESTANTE DA 1ª PARCELA R\$ 127.760,00**

## 2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

**Valor total a gastar: R\$ 127.760,00**

Cabos, tomadas, plugues, eletrodutos galvanizados, canaletas e cantoneiras galvanizadas, condutores abraçadeiras, bucha de fixação, parafusos, fita isolante, detector de fumaça, chuveiro e demais materiais necessários.

serviço de reforma no banheiro -instalação elétrica para chuveiro e detector de fumaça

Argamassa, cimento, areia lavada, pedra brita, ferro, revestimento, porcelanato, rejunte e demais materiais necessários

Serviço de reforma nos banheiros- troca de pisos e revestimentos, construção de novas divisórias em alvenaria;Serviço de retirada de lousa branca , reparo na alvenaria e pintura.

Parafuso, porcas , buchas, espelhos, box e demais materiais necessários

Serviço de reforma no - Instalação de espelhos e box.

Vaso sanitario, mictório, valvula hydra, e demais materiais necessários

Serviço de reforma nos banheiros- troca de vasos sanitários , valvulas hydra e instalação de mictório

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo vários na mesma linha quando forem da mesma

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M

**APROVADO**

Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025

Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino  
Divisão de Prestação de Contas - APM

**02/12/2025**

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens

Tatame, almofadas e puff

Proporcionar momentos de lazer, interação e aprendizagem coletiva.

Livros paradidáticos de plástico e de pano

Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados.

Cantinho da leitura

Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados.

Cortinas ( sem necessidade instalação)

Proporcionar ambiente mais seguro, limpo e arejado à comunidade escolar

**ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 19/11/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.**

Grazielle do Prado Santos  
Diretor da escola

José Otavio Marcondes  
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté,

**18**

**Novembro**

de 2025