



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

APM NAIR MOUASSAB

EMEI PROFESSORA NAIR MOUASSAB

Taubaté, 09 de Dezembro de 2022

DDE-M

PLANO DE APLICAÇÃO PARCELA COMPLEMENTAR PDDE-M 2022

OBJETIVOS DE USO DESTA VERBA: Realizar aquisições de bens de capital, materiais de custeio e instalações necessárias ao início do ano letivo de 2023 e aquisições de bens e materiais para adequação de espaços que atenderão a jornada docente de 1/3 de atividades extracurriculares. (Portaria 523 de 01/11/2022)

TOTAL A RECEBER DA PARCELA COMPLEMENTAR 2022

R\$ 20.800,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

2023 - MARÇO E ABRIL - GASTOS ATÉ 28/04/2023

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados

interfone
fogão elétrico - 2 bocas
armário baixo para escritório
microfone sem fio
rádio comunicador

melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento utilizado para melhorar acomodações da equipe em seu cotidiano guardar e organizar materiais utilizados pela equipe escolar para melhorar a organização do espaço utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos para facilitar a comunicação dentro da escola

CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital

JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço

Mão de Obra para instalação de divisória

instalação de divisória para otimizar o espaço da sala dos professores e/ou administrativo

CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos comprados com a verba do Capital

JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item

Divisória Eucatex (placas de madeira)
estrutura metálica para divisória
parafuso
arrebites para fixação

para otimizar o espaço da sala dos professores e/ou administrativo utilizado na instalação da divisória para otimizar o espaço da sala dos professores e/ou administrativo utilizado na instalação da divisória para otimizar o espaço da sala dos professores e/ou administrativo utilizado na instalação da divisória para otimizar o espaço da sala dos professores e/ou administrativo

CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados

JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item



NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 09/12/2022.

Thais Adriana de Faria Corrêa
Presidente e Diretor da Escola

Thais Adriana de Faria Corrêa
Diretora
RG: 27949167-0

**PDDE-M 1ª PARCELA 2023**

Taubaté, 24 de Março de 2023

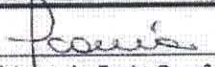
PLANO DE APLICAÇÃO 1ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela na aba ao lado)**R\$ 20.850,00**Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS ITENS.****1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: MARÇO e ABRIL****TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 28/04/2023**

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Contratação de contador.	Confecção de documentos fiscais da APM durante o ano de 2023.
Pagamento de cartório de Registro.	Troca de membros de APM para o ano de 2023.
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
maleta para materiais de primeiros socorros; álcool em gel 70% com 500ml; luvas de látex, frasco de soro fisiológico, algodão hidrófilo, compressa de gaze 13 fios, atadura de crepe 13 fios, esparadrapo impermeável, curativos transparentes autoadesivos, pinça de ponta reta de aço inox, tesoura com ponta de segurança em inox, fita crepe 19mm x 50m e colar cervical tamanhos P, M e G.	Cumprimento do Decreto 15.485, de 16/01/2023, chamado Lei Lucas - Kit Básico de primeiros Socorros. Itens a serem sempre repostos quando utilizados.
cadernos brochura grandes	Materiais básicos necessários aos educandos no uso diário.

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.**ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 24/03/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.**


Thaís Adriana de Faria Corrêa
Diretor da escola e Presidente da APM

Thaís Adriana de Faria Corrêa
Diretor(a)
RG: 22948167-0

Plano de Aplicação

APROVADO

30/03/2023


Sandra Clara Mourin Polomio
RG: 23.708.951-8 Ins. Supervisora de Ensino



Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela na aba ao lado)

R\$ 20.850,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. NÃO APAGAR OS ITENS.

2º PLANO - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: MAIO a 07/JULHO**TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 07/07/2023**

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Quadro de Cortiça Mesa em L com armário acoplado para a sala dos professores. em MDF branco, com pezinho nivelador e com armário acoplado na lateral com 2 portas e uma prateleira interna. Televisão Gabinete para pia de cozinha Suporte articulado para TV carrinho gira gira	Para uso administrativo para recados em geral - sala da direção, dos professores e secretaria Para atender as necessidades de organização e acomodação da escola - sala dos professores Utilizado com recurso audio visual para melhor aprendizagem dos alunos (sala de aula) e como recurso audio para HTPC's com as professoras (sala dos professores). Para atender as necessidades de organização e acomodação da escola - cozinha dos funcionários Para instalação de recurso audio visual (TV) nas salas dos professores e sala de aulas Proporcionar momentos de lazer, interação e aprendizagem coletiva.
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Confecção de tomadas para ligação de computadores, televisão e microondas Manutenção de ventiladores Instalação de ar condicionado (já existente na sala de aula) Instalação de torneiras simples e elétrica Instalação de TV nas salas de aula e sala dos professores Pintura de muro Manutenção de TV LED 32" (cameras de segurança)	e sem risco aos usuários - sala dos professores, sala de aula e cozinha dos funcionários Para o funcionamento adequado dos equipamentos, nas salas de aula, sem risco aos usuários. Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores. Proporcionar manutenção hidráulica necessaria ao ambiente escolas - cozinha dos funcionários, cozinha terceirizada e banheiro dos alunos Para o devido funcionamento dos equipamentos para fins pedagógicos, visando a segurança da comunidade escolar. para identificação da escola - muro da frente da escola Para o funcionamento adequado do equipamento - secretaria
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Tomada e fios para confecção de tomadas Torneira para a pia de cozinha Torneira elétrica para cozinha terceirizada Torneira simples para pia do banheiro dos alunos Tinta de parede e corante para tinta de parede Tampa para vaso sanitário Grelha para ralo linear - manutenção particular sifão - manutenção particular Bateria para Alarme extensão adaptador de tomada benjamin 3 saídas	Para o funcionamento adequado dos equipamentos, nas salas de aula, sem risco aos usuários. Manutenção da cozinha dos funcionários Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos - cozinha SHA Manutenção do banheiro dos alunos, visando maior higiene e seguranda Manutenção da pintura predial - identificação da escola - muro de entrada da U.E. Manutenção do banheiro dos funcionários, visando maior higiene e seguranda da U.E Manutenção hidráulica, visando maior higiene e seguranda da U.E - pátio interno Manutenção hidráulica, visando maior higiene e seguranda da U.E - cozinhas funcionários e terceirizada Para o funcionamento adequado do equipamento - secretaria Manutenção das instalações eletricos da U.E. proporcionando melhor qualidade do trabalho - secretaria e direção
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
bobina de papel pardo sulfite colorida pistola de cola quente giz de lousa branco e colorido Brinquedos Simbolicos (dentista, petsnop, berço, carrinho de bebe, mamadeira e banheira de boneca, carrinhos, geladeira, fogão, eletrodomesticos, máquina de montagem, gire e crie, Quebra cabeça raquete e bolinha de ping pong jogo de colete livros paradidaticos diferente do PNLD caixa organizadora de plastico	Produção de atividades diversificadas para aprimoramentos do processo pedagógico - sala de aula Produção de atividades diversificadas para aprimoramentos do processo pedagógico - sala de aula Materiais de aluno e professoras para uso em sala de aula e administrativo Para uso dos professores durante a aula - sala de aula Proporcionar a aprendizagem através de materiais diversificados Organização de documentos e atividades diversas - sala de aula

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.**ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 24/03/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.**Thais Adriana de Faria Corrêa
Diretor da escola e Presidente da APMThais Adriana de Faria Corrêa
Diretora
RG: 23.708.951-0Plano de Aplicação
APROVADO

30/03/2023

Sandra Cláudia Burin Tolomio
RG: 23.708.951-0 Supervisora de Ensino



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação
APM NAIR MOUASSAB

EMEI Professora Nair Mouassab

PDDE-M 2ª PARCELA 2023

Taubaté, 16 de Agosto de 2023

PLANO DE APLICAÇÃO 2ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela nas abas ao lado)

R\$ 20.850,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS QUADROS.**

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR NOS MESES DE: OUTUBRO

TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 30/10/2023

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Estante Baixa, estante para livros, armário grande com várias repartições, portas e trancas	Guardar e organizar materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço - salas e aula
TV 32'	Utilizado como recurso audio visual para melhor aprendizagem dos alunos - sala de aula
Escada grande de aluminio	Manter pequenas manutenções dos móveis e equipamentos da U.E. - todos os espaços
Cantinho se leitura	Para organização dos livros para trabalhos pedagogicos com os alunos - salas de aula
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Reparo no vazamento do registro do banheiro infantil masculino (já possui material), Reparo no vazamento do canto do assento sanitário do banheiro infantil feminino (já possui material), Reparo na infiltração do banheiro infantil masculino (já possui material)	Manutenção hidraulica, visando maior conforto, higiene e segurança nos banheiros infantis
Reparo nas manchas das telhas do almoxarifado de produtos de limpeza e do deposito da areas externa (já possui material)	Execução de pintura predial - almoxarifado de materiais de limpeza e deposito da area exeterna
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Tomada e espelho para tomadas	Manutenção das instalações eletricas da U.E. - secretaria, direção e sala de aula
Martelo, Alicate e Chave de Grifo	Pequenas manutençõeae gerais a serem realizadas na U.E - todos os espaços.
Pilhas e controle para portão automático (configuração realizada por voluntarios)	Utilização para melhorar a segurança do prédio escolar - portão de entrada da U.E.
Varão para Cortina (instalação realizada por voluntarios)	Proporcionar ambiente mais seguro, limpo e arejado - salas de aula
Pilhas AA e AAA	Reposição para manter equipamentos na U.E. em bom funcionamento - todos os espaços
Extensão de 10 metros	Utilizado nos equipamentos eletronicos para fins administrativos e pedagogicos - todos os espaços
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Papéis Vergê, fotográfico e canson	Utilizado na impressão de documentos escolares e certificados de alunos secretaria da escola
Bexigas de tamanhos e cores variadas, EVA's de varias cores com e sem glither, plastico poiaseal, palito de sorvete coloridos, cartolina, color set, durex coloriao, fita dupla face	Produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico - salas de aula e pátios internos e externos
Bolinhas de ping-pong, bolas, cones plasticos, jogos de coletes, bambolês, discos	Materiais esportivos para atividades nas aulas de educação fisica e recreativas - pátios interno e externo

Plano de Aplicação PDDE-M
APROVADO 2ª parc
22/08/2023

Sandra Cláudia de Souza Tolomio
RG: 23.708.951-8 - Supervisora de Ensino

Gramofoneador, caixa organizadora, pastas catalogo e de grampo, estilete, mouse para computador com fio, mouse pad, tinta para impressora

Avental plástico, brinquedos simbólicos

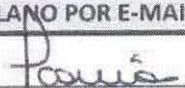
Utilizados na organização de documentos e materiais administrativos - direção e salas de aula

Proporcionar aprendizagem através de materiais diversificados - salas e aula e pátios interno e externo

RESERVAR, DO VALOR TOTAL RECEBIDO, AO FINAL DOS GASTOS, PARA PAGAMENTO DE CARTORIO NO INICIO DE 2024, O TOTAL DE R\$ 200,00 EM CONTA. - NÃO ZERAR SUA CONTA.

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 16/08/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.


Thaís Adriana de Faria Corrêa
Diretora e Presidente da APM

Thaís Adriana de Faria Corrêa
Diretora
RG: 22.949.167-0





Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação
APM NAIR MOUASSAB

Nome da escola atendida: EMEI Professora Nair Mouassab

PDDE-M ADICIONAL 2ª PARCELA 2023

Taubaté, 22 de Novembro de 2023

Data de recebimento da 2ª parcela:

16/10/2023

Atentar: o Plano Adicional só pode ser enviado até 15 dias antes do término do prazo de gasto ao setor. Ver seu Prazo.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela nas abas ao lado)

R\$ 20.850,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS QUADROS.**

ADICIONAL - GASTOS A REALIZAR NOS MESES DE: Novembro e Dezembro

TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 01/12/2023

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Gabinete para Fraldário (solicitação vigilância sanitária)	Para atender a necessidade de organização e acomodação do fraldário
2º quadro - CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Instalação de Ar condicionado (aparelho já disponível na U.E)	Proporcionar ambiente propício à permanência de educando e educadores na sala do Maternal I
3º quadro - CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
4º quadro - CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Plano de Aplicação Adicional APROVADO 23/11/2023 Sandra Claret Buzin Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino	

RESERVAR, DO VALOR TOTAL RECEBIDO, AO FINAL DOS GASTOS, PARA PAGAMENTO DE CARTÓRIO NO INÍCIO DE 2024, O TOTAL DE R\$ 200,00 EM CONTA. - NÃO ZERAR SUA CONTA.
NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.

Thais Adriana de Faria Corrêa
Diretor e Presidente da APM