



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: APM Prof Teresinha Alves do Prado

Escola atendida: EMEI Prof. Teresinha Alves do Prado

PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

R\$ 64.100,00



GASTOS A REALIZAR EM: Abril Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante dos próximos planos. **Completar com o mês que gastará** **Sempre conferir os valores de seus extratos.**

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Escada	Manter as pequenas manutenções dos móveis e equipamentos da escola.	em toda Unidade Escolar

2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
---	--	--------------------------------

3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
---	--	--

APROVADO

Sandra Glória Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
24/04/2025

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
---	--	--

ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC - APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Elaine Moscardo Soares Labinas *Elaine Moscardo Soares Labinas* Diretor da escola

Natani da Silva Moreira *Natani da Silva Moreira* Presidente da APM

Paulo Roberto de Souza Taubaté, **23** **Abril** de 2025

Demais membros da APM



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: APM Prof Teresinha Alves do Prado

Escola atendida:

EMEI Profª. Teresinha Alves do Prado

PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

R\$ 64.100,00

GASTOS A REALIZAR EM: **Abrii**

Completar com o mês que gastará

Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante dos próximos planos. **Sempre conferir os valores de seus extratos.**



1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
<p>2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</p> <p>Instalação da porta de vidro da porta de 2m x 20 cm</p>	<p>Proporcionar ambiente seguro, mais limpo e melhor ventilação à comunidade escolar</p> <p>JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços</p> <p>Proporcionar um ambiente seguro</p> <div data-bbox="746 1190 947 1561" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>APROVADO COM RESSALVAS</p> <p>Sandra Claret Burin Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino 11/04/2025</p> </div>	<p>Local serão feitos os serviços</p> <p>Sala do Berário B</p>
<p>3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</p> <p>Vidro temperado incolor 8mm tamanho 2m x 20cm, rodana de vidro e silicone</p>	<p>Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)</p> <p>Instalação da porta de vidro</p>	
<p>4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)</p>	<p>JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos Ites</p>	
<p>ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC - APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.</p>		
<p>Elaine Moscardo Gomes Labinas Diretor da escola</p>	<p>Natani da Silva Moreira Presidente da APM</p>	<p>Taubaté, 11 de Abrii de 2025</p>

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.



Identificação:

APM Prof Teresinha Alves do Prado

Escola atendida:

EMEI Profª. Teresinha Alves do Prado

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:	60 %	TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025	R\$ 64.100,00
1º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO	Valor total a gastar:		R\$ 38.460,00

Sempre conferir os valores de seus extratos

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Ventilador de parede	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Sala de aula e pátio
Exaustor	Proporcionar ambiente propício ao preparo de alimentos aos alunos.	Cozinha terceirizada
Máquina de lavar	Para manter a higiene de cortinas, lençóis, edredons	Lavanderia
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Pagamento de Contadora e Cartório	Atualização de documentos da APM	-
Instalação de ventilador	Para o funcionamento adequado dos equipamentos, em local apropriado e sem risco aos usuários.	Sala de aula
Troca de lâmpada	Manutenção elétrica predial para proporcionar melhores condições de aprendizagem e trabalho.	Sala de aula, pátio, banheiro e cozinha terceirizada
Instalação de bebedouro (já adquirido com verba anterior)	Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar.	Pátio
Manutenções hidráulicas: troca de sifão, válvula de escoamento	Manutenção da cozinha terceirizada de preparo de alimentos para os alunos, proporcionando ambiente seguro, limpo e adequado às ações ali executadas.	Banheiro e cozinha terceirizada
Troca de folha de porta	Proporcionar mais segurança à comunidade escolar	Cozinha terceirizada e sala de aula
Manutenção Cozinha Terceirizada - conserto cuba inox, troca exaustor, tela	Proporcionar ambientes seguros, mais limpos e organizados à comunidade escolar	Cozinha terceirizada e pátio (tela)
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Manutenção calha e telhado colocou sv. no 2º plano ok	Instalação de ventilador	Área externa - portão de entrada e Sala de aula
Eletroduto e caixa de PVC, cabo elétrico, bucha e parafuso	Troca de lâmpada	
Lâmpada soquete e abraçadeira	Instalação de bebedouro	
Cabo elétrico, conector wago, eletroduto pvc ¾, tomada condutete dupla PVC, curva condutete pvc ¾, luva emenda condutete pvc ¾, abraçadeira click pvc ¾	Manutenções hidráulicas: troca de sifão, válvula de escoamento	
Sifão, válvula de escoamento, PU40	Troca de folha de porta	
Folha de porta	Manutenção Cozinha Terceirizada - conserto cuba inox, troca exaustor, tela	
PU40, massa plástica, disco flap GR80, tela e demais itens necessários	Manutenção concertina	
Concertina e demais itens necessários	Manutenção calha e telhado	
Calha, telha e demais itens necessários		

APROVADO COM RESSALVAS
 Sandra Chafet Borim Tolomio
 RG: 23.708.951-6 / Supervisora de Ensino
 07/04/2025

SERVIÇOS:
 Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

Handwritten signature: Natani Ravelly Z. Roberto Junior et

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM Prof Teresinha Alves do Prado**

Escola atendida: **EMEI Profª. Teresinha Alves do Prado**

60 %	TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025	R\$ 64.100,00
	Valor total a gastar:	R\$ 38.460,00

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)		JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites
<p>APROVADO COM RESSALVAS</p> <p><i>Sandra Claret Burin Tolomio</i> RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino 07/04/2025</p>		<p>Proporcionar equipamentos necessários ao preparo, organização e para servir aos alunos.</p> <p>Reposição de itens para o Kit Básico de primeiros Socorros.</p> <p>Materiais esportivos para atividades nas aulas de educação física e recreativas.</p> <p>Organização de documentos escolares e atividades diversas.</p>
<p>Papel pardo, cartolina, color set, papel crepom, EVA, pasta, lumi paper, papel para flip chart, sulfite A3 e A4, fitas adesivas diversas</p> <p>Contact, polaseal</p>		<p>Produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico.</p>
<p>Canetinha, pistola de cola quente, barbante, pincel, rolo para pintar, palito, giz de lousa, lastex, lixa, tinta guache, algodão, glitter, argila, lápis de cor, caneta esferográfica, tinta facial, prato de papel e canudo</p>		<p>Produção de atividades diversificadas e materiais didáticos.</p> <p>Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.</p>
<p>ENVIAR ESTE PLANO POR DOCATÉ O DIA 28/03/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.</p>		
<p><i>Elaine Moscard</i> Elaine Moscardo Gomes Labinas Diretor da escola</p>	<p><i>Natani's Moreira</i> Natani da Silva Moreira Presidente da APM</p>	<p><i>Rafelly Sós D. Oliveira</i> Taubaté, 28 Março de 2025</p> <p>Demais membros da APM</p>



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: APM Prof Teresinha Alves do Prado

Escola atendida: EMEI Prof. Teresinha Alves do Prado

PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

R\$ 64.100,00



GASTOS A REALIZAR EM: Abril Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante dos próximos planos. **Completar com o mês que gastará** **Sempre conferir os valores de seus extratos.**

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Escada	Manter as pequenas manutenções dos móveis e equipamentos da escola.	em toda Unidade Escolar
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #90EE90;"> <p>APROVADO</p> <p>Sandra Glória Burin Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino 24/04/2025</p> </div>		
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
<p style="text-align: center;">ENVIAR ESTE PLANO POR IDOC - APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.</p>		
Elaine Moscardo Soares Labinas Diretor da escola	Natani da Silva Moreira Presidente da APM	Taubaté, 23 de Abril de 2025



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Prof Teresinha Alves do Prado

Escola atendida:

EMEI Profª. Teresinha Alves do Prado

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

40 %

SALDO REMASCENTE

R\$ 25.640,00

2º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO

Valor total a gastar:

R\$ 10.256,00

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Manutenção e troca de calha e telhado (continuação do serviço iniciado no 1º Plano)	Proporcionar ambientes seguros, mais limpos e organizados à comunidade escolar	Sala de aula
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
Livro ata TNT diversas cores	Usado para registro de reuniões e documentos. Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.	

SERVIÇOS:

Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

Itens a acrescentar no total anual de 20% da verba recebida a gastar com itens pedagógicos.

APROVADO

Sandra Elaine Burin Tolomio
RG: 23.708.951-87 Supervisora de Ensino

27/05/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 23/05/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Elaine Moscardo Gomes Labinas
Diretor da escola

Natani da Silva Moreira
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté,

22

Maio

de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Prof Teresinha Alves do Prado

Escola atendida:

EMEI Profª. Teresinha Alves do Prado

PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

R\$ 6.520,73



GASTOS A REALIZAR EM: Setembro Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante dos próximos planos.

Completar com o mês que gastará

Sempre conferir os valores de seus extratos.

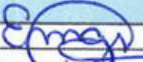
1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Retirada de folha de porta e batente quebrados	Manter a boa conservação e a segurança do prédio escolar	Secretaria e Sala dos Professores
Instalação e pintura de folha de porta e batente novos		
Instalação de fechadura em porta		
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Folha de porta e batente, esmalte sintético, primer, fechadura e demais materiais necessários	Materiais de reposição para manter a boa conservação e a segurança do prédio escolar - Secretaria e Sala dos Professores	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	

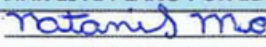
SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

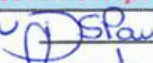
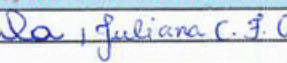

APROVADO


Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
22/09/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC - APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.


Elaine Moscardo Gomes Labinas
Diretor da escola


Natani da Silva Moreira
Presidente da APM

  
Demais membros da APM

Taubaté, 17

Setembro de 2025

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Prof Teresinha Alves do Prado

Escola atendida:

EMEI Profª. Teresinha Alves do Prado

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %

RESTANTE DA 1ª PARCELA **R\$ 15.384,00**

3ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro. **(DIA 14)**

Valor total a gastar: R\$ 15.384,00


ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.


Sempre conferir os valores de seus extratos

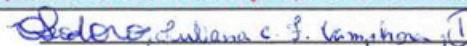
1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Aquisição de extintores novos (se necessário)	Para garantir a segurança física da comunidade escolar e no cumprimento da legislação vigente.	Em toda a unidade escolar
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Manutenção e troca de calha e telhado (continuação do serviço iniciado no 2º Plano)	Proporcionar ambientes seguros, mais limpos e organizados à comunidade escolar	Sala de aula
Recarga dos extintores da unidade escolar Envernização de Portas	Para garantir a segurança física da comunidade escolar e no cumprimento da legislação vigente. Proporcionar ambiente mais limpo, agradável e organizados à comunidade escolar	Em toda a unidade escolar Portas sala de aula Prédio 2
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Verniz marítimo, seladora para madeira, rolo de espuma, lixa calhas, vedantes, rebites, parafusos e demais materiais necessários para manutenção e troca de calha e telhado	APROVADO COM RESSALVAS Sandra Claret Burin Tolomio RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino 22/07/2025	Materiais para execução de pintura predial, proporcionando ambiente mais limpo, organizado para a permanência de toda a comunidade escolar. (Portas Prédio 2)
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 22/08/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.


Elaine Moscardo Gomes Labinas
Diretor da escola


Natani da Silva Moreira
Presidente da APM


Demais membros da APM

Taubaté,

10

Julho

de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Prof Teresinha Alves do Prado

Escola atendida:

EMEI Profª. Teresinha Alves do Prado

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

80 %

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 64.100,00

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor previsto a gastar:

R\$ 51.280,00

DA APROVAÇÃO DO PLANO À 28 DE NOVEMBRO

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Mesas e bancos refeitorio	Para atender às necessidades de organização e acomodações da escola.	Prédio 2
Ventilador de parede com valor maior a 1 UFMT	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Salas de aula e pátio
Ar condicionado		Sala dos Professores
Microondas com valor maior a 1 UFMT	Proporcionar equipamentos necessários ao preparo de alimentos de cosumo coletivo	Copa funcionários
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Instalação de ventiladores e ar condicionado	Para o funcionamento adequado dos equipamentos, em local apropriado e sem risco aos usuários.	Salas de aula, pátio e sala de professores
Manutenção de bebedouro	Proporcionar ambiente propício à permanência dos educandos e educadores.	Copa funcionários
Pintura de parede e teto	Proporcionar ambientes mais limpos e organizados à comunidade escolar.	Salas de aula, banheiro, pátio e copa funcionários
Troca de gesso		Salas de aula, banheiro e copa funcionários
Troca de pastilha e revestimento	Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes da Unidade.	pátio e banheiro
Troca de alambrado por muro		Área externa
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha, quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado?	Especificar o
Fios elétricos, duto cobreado, espuma isolante térmica, djuntor, tomada e demais materiais	Instalação de ventiladores e ar condicionado	<p>Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M</p> <p>APROVADO</p> <p>Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025</p> <p><i>Sandra Claret Burin Tolomio</i> - Supervisora de Ensino</p> <p>Divisão de Prestação de Contas - APM</p> <p>16/10/2025</p>
Tinta, rolos, pincel e demais materiais	Pintura de parede e teto	
Gesso e demais materiais necessários	Troca de gesso	
Pastilha, revestimento, argamassa e demais materiais	Troca de pastilha e revestimento	
Blocos, cimento, areia e demais materiais	Troca de alambrado por muro	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
Lápis de escrever	Materiais de alunos e de professores em atividades diárias ou uso administrativo.	
EVA, color set, papel crepom	Produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico.	
Extensão	Utilização nos computadores e/ou na instalação dos computadores para fins administrativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital.	

SERVIÇOS
 Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:
23/09/2025

SERVIÇOS:
 Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 26/09/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Elaine Moscardo Gomes Labinas
 Elaine Moscardo Gomes Labinas
 Diretor da escola

Natani da Silva Moreira
 Natani da Silva Moreira
 Presidente da APM

Demais membros da APM
 Demais membros da APM

Taubaté,

3

Outubro

de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Prof Teresinha Alves do Prado

Escola atendida:

EMEI Profª. Teresinha Alves do Prado

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

100 %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

R\$ 12.820,00

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor total a gastar:

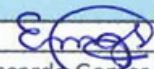
R\$ 12.820,00

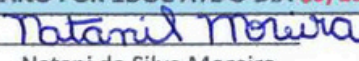
DA APROVAÇÃO DO PLANO ATÉ 31 DE MARÇO DE 2026

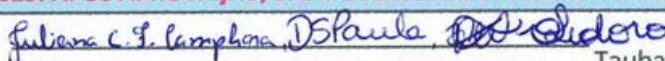
ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Bancada de alimentação para bebês	Para atender às necessidades de organização e acomodação da escola.	Prédio 2
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Pagamento Cartório	Troca de membros APM 2026	Cartório de Registro
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? especificar o que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)	
<div style="border: 2px solid green; padding: 10px; background-color: #e0ffe0;"> <p>Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M</p> <p>APROVADO</p> <p>Em acordo com a Portaria SEED n° 272/2025</p>  <p>Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino Divisão de Prestação de Contas - APM</p> <p>01/12/2025</p> </div>		
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	(citar	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 19/11/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.


Elaine Moscardo Gomes Labinas
Diretor da escola


Natani da Silva Moreira
Presidente da APM


Juliana C. S. Lamphara, D. Paula, D. Clidoro
Demais membros da APM

Taubaté,

19

Novembro

de 2025