



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação
APM EMEF VEREADOR PEDRO GRANDCHAMP
EMEF VEREADOR PEDRO GRANDCHAMP

Taubaté, 07 de dezembro de 2022

PLANO DE APLICAÇÃO PARCELA COMPLEMENTAR PDDE-M 2022

OBJETIVOS DE USO DESTA VERBA: Realizar aquisições de bens de capital, materiais de custeio e instalações necessárias ao início do ano letivo de 2023 e aquisições de bens e materiais para adequação de espaços que atenderão a jornada docente de 1/3 de atividades extracurriculares. (Portaria 523 de 01/11/2022)

TOTAL A RECEBER DA PARCELA COMPLEMENTAR 2022

R\$ 62.200,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS ITENS.**

2023 - JANEIRO E FEVEREIRO - GASTOS ATÉ 28/02/2023

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Notebook computador completo CPI HD Externa No break câmeras de segurança IP VIP 1230 B G2/ D G2 DVR MHDX 3016-C estante de aço armários em geral bancos para refeitório cadeiras plásticas bistrô empilháveis mesas de escritório caixa de som acústica microfone sem fio suporte para caixa de som, data show e TV televisão telefone sem fio microondas central de água gelada ventiladores de parede cafeteira industrial forno elétrico	Utilização pela equipe escolar docente e /ou administrativa como recurso digital na sala de aula e direção Utilização pela equipe escolar docente e /ou administrativa como recurso digital na sala de aula e direção utilização pela equipe escolar docente e /ou administrativa como recurso digital na secretaria Armazenamento de documentos, dados e imagens da Unidade Escolar na direção/secrretaria Proteção aos equipamentos de informática contra danificações por queda de energia na direção/secrretaria melhorar a segurança do prédio escolar, através do monitoramento nas salas de aula, almoxarifado, corredores e área externa da escola visualização das imagens captadas pelas câmeras de monitoramento na direção guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço nas salas de aula e dos professores guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço nas salas de aula e dos professores para serem utilizados pela Equipe escolar no cotidiano e eventos escolares nas salas de aulas e pátio para serem utilizados pela Equipe escolar no cotidiano e eventos escolares nas salas de aulas e pátio para atender as necessidades de organização e acomodações da escola na secretaria e direção utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos na sala de aula e pátio utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos na sala de aula e pátio utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos na sala de aula e pátio utilizado como recurso áudio-visual para melhorar a aprendizagem dos alunos na sala de aula e pátio utilizado para melhorar a comunicação dentro da unidade escolar utilizado para melhor acomodação da equipe escolar em seu cotidiano na cozinha dos professores utilizado para melhor acomodação da equipe escolar em seu cotidiano na cozinha dos professores proporcionar ambientes mais ventilados aos professores e alunos nas salas de aula, dos professores e pátio utilizado para melhor acomodação da equipe escolar em seu cotidiano na cozinha dos professores utilizado para melhor acomodação da equipe escolar em seu cotidiano na cozinha dos professores
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
instalação de computadores instalação de câmeras de segurança e DVR instalação de tomadas instalação de central de água gelada instalação de ventiladores	Para o devido funcionamento de aparelhos de informática adquiridos com a verba de capital. Para o devido funcionamento das câmeras de segurança adquiridos com a verba de capital. Para o devido funcionamento de aparelhos de informática adquiridos com a verba de capital. Para o devido funcionamento da central de água gelada adquirido com a verba de capital Para o devido funcionamento dos ventiladores adquiridos com a verba de capital
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para as instalações dos equipamentos comprados com a verba do Capital	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
cabos, tomadas, plugues, eletrodutos fitas isolantes, caixa de distribuição buchas de fixação, parafusos	instalação de câmeras para melhoria da segurança nas salas de aula, almoxarifado, corredores e área externa da escola instalação de câmeras para melhoria da segurança nas salas de aula, almoxarifado, corredores e área externa da escola instalação de mobiliários em geral, nas salas de aula e dos professores
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
garrafa térmica, pratos, copos, talheres, panos de prato teciado estabilizador filtro de linha tinta para impressora pincéis para quadro branco cadernos brochura pequeno capa dura lápiz preto, borracha branca sulfite branca, EVA, massa de modelar, palito de sorvete contact, capa contracapa e espiral para encadernar pasta com plástico, caixa organizadora plástico para pastas, envelopes pardos	Uso coletivo de professores e funcionários no espaço escolar, em horários específicos para alimentação trazida individualmente utilização nos computadores para fins administrativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital utilização nos computadores para fins administrativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital utilização nos computadores para fins administrativos e pedagógicos adquiridos com a verba de capital utilização para impressão de atividades para alunos e documentos utilizado por professores durante as aulas utilizado por professores durante as aulas utilizado por professores durante as aulas produção de atividades diversificadas para aprimoramento do processo pedagógico em sala de aula produção de atividades diversificadas e materiais didáticos em sala de aula organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade Escolar organização de documentos e atividades diversas

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 09/12/2022.

Plínio de Oliveira Macedo Junior





Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação
APM EMEF VEREADOR PEDRO GRANDCHAMP

Nome da escola atendida: EMEF Vereador Pedro Grandchamp

PDDE-M 1ª PARCELA 2023

Taubaté, 22 de Taubaté de 2023

PLANO DE APLICAÇÃO 1ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela na aba ao lado)

R\$ 48.300,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS ITENS.**

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: MARÇO e ABRIL

TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 28/04/2023

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Câmeras de segurança, DVR, Rack 8U, nobreak, switch e módulo receptor multibox. todos conforme especificações da Secretaria de Segurança Pública.	Instalação de sistema de segurança interligado com a Secretaria de Segurança Pública para garantir a segurança de toda a comunidade escolar, na sala da direção, área externa e áreas de uso comum
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Serviço de instalação de câmeras de segurança e demais aparelhos, cabos e itens adquiridos com custeio e capital para a segurança.	Serviço a ser executado para garantir a segurança de toda a comunidade escolar, conforme especificações da Secretaria de Segurança Pública, na sala da direção, área externa e áreas de uso comum.
Contratação de contador.	Confecção de documentos fiscais da APM durante o ano de 2023.
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
cabos, caixa de distribuição e demais materiais de custeio para instalação do equipamento de segurança.	Materiais para a instalação do equipamento de capital comprado para garantir a segurança de toda a comunidade escolar, conforme especificações da Secretaria de Segurança Pública, na sala da direção, área externa e áreas de uso comum
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
maleta para materiais de primeiros socorros; álcool em gel 70% com 500ml; luvas de látex, frasco de soro fisiológico, algodão hidrófilo, compressa de gaze 13 fios, atadura de crepe 13 fios, esparadrapo impermeável, curativos transparentes autoadesivos, pinça de ponta reta de aço inox, tesoura com ponta de segurança em inox, fita crepe 19mm x 50m e colar cervical tamanhos P, M e G.	Cumprimento do Decreto 15.485, de 16/01/2023, chamado Lei Lucas - K Básico de primeiros Socorros. Itens a serem sempre repostos quando utilizados na secretaria da Unidade Escolar
cadernos brochura grandes	Materiais básicos necessários aos educandos no uso diário nas salas de aula do ensino fundamental
Sulfites, tintas para impressoras	Para impressão de atividades para os alunos na Sala dos professores e Secretaria

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 24/03/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.

Plínio de Oliveira Macedo Junior
Diretor da escola

Plínio de O. Macedo Jr.
Diretor de Escola
RG: 26.619.237-1

Plínio de Oliveira Macedo Junior
Presidente da APM





Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

APM EMEF Vereador Pedro Grandchamp

Nome da escola atendida: EMEF Vereador Pedro Grandchamp

PDDE-M 1ª PARCELA 2023

Taubaté, 22 de março de 2023

PLANO DE APLICAÇÃO 1ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela na aba ao lado)

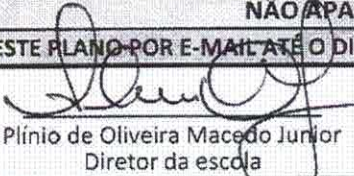
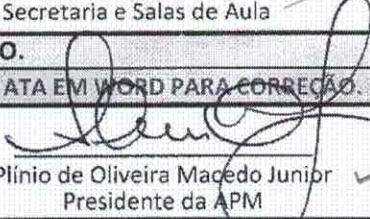
R\$ 48.300,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS ITENS.**

2º PLANO - GASTOS A REALIZAR NO MÊS DE: MAIO a 07/JULHO

TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 07/07/2023

CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
impressora	Impressão de atividades e documentos aos alunos e equipe docente sala do reforço (REDES)
cadeiras de escritório com rodinhas	Para serem utilizados pela Equipe Escolar no cotidiano na direção e secretaria
fragmentadora	Descarte de documentos assegurando o sigilo de dados pertencentes a eles na secretaria
toldo	Para proteção dos alunos e melhor utilização da Rampa de acesso as salas de aula
motor para portão elétrico	Melhorar a segurança da Unidade escolar no controle de acesso de entrada e saída no estacionamento e quadra.
CUSTEIO - Serviços a serem contratados de instalação dos equipamentos comprados com a verba de Capital e outros serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Serviço de retirada e instalação de torneira de bebedouro	Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar nos bebedouros no piso superior
Serviço de troca de capa de acabamento de válvula de descarga	Proporcionar manutenção hidráulica necessária ao ambiente escolar nos banheiros de alunos no piso superior
Serviço de instalação de motor para automatização de portão de entrada da equipe escolar	Proporcionar mais segurança à comunidade escolar no controle de acesso de entrada e saída da equipe escolar e quadra.
Serviço de troca de fechadura e maçanetas	Proporcionar mais segurança à comunidade escolar nas salas de aula
Serviço de colocação de pedra brita no portão de entrada da equipe escolar	Proporcionar mais segurança aos professores e visitantes no portão de entrada da equipe escolar
Serviço de pintura do almoxarifado	Proporcionar ambiente, mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar.
Serviço de instalação de toldo	Proporcionar mais segurança aos professores e alunos na rampa de acesso no interior da Unidade Escolar
Serviço de instalação e pintura de portão	Proporcionar mais segurança à comunidade escolar no controle de acesso a secretaria e direção
CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
portão de metalon	Instalação de portão no controle de acesso a secretaria e direção
água, lixa, massa corrida, pinceis ou broxa para pintura predial, rolos de pintura, tinta de parede, fundo preparador, espátula e demais materiais necessários	Materiais para execução de pintura predial, proporcionando ambiente mais limpo, organizado para a permanência de toda a comunidade escolar, no almoxarifado piso inferior
torneira para pia, tampa para vaso sanitário, acabamento para válvula de descarga, kit para descarga completo, torneira para banheiro, canos, cotovelos para canos, fita veda-rosca e demais materiais necessários	Materiais para manutenções hidráulicas, visando maior conforto e higiene da Unidade Escolar, banheiro no piso superior
torneira para bebedouro	Materiais para manutenções hidráulicas, visando maior conforto e higiene da Unidade Escolar, em frente ao banheiro no piso superior
Kit para descarga completo	Materiais para manutenções hidráulicas, visando maior conforto e higiene da Unidade Escolar, banheiro no piso superior
fechadura interna comum, maçanetas internas	Materiais de reposição para manter a boa conservação e a segurança do prédio escolar.

tinta preta ou branca esmalte sintético	Materiais para instalação de toldo na rampa de acesso as salas de aula no interior da Unidade Escolar
revestimento, cimento, cimentcola, areia, pedra brita e demais materiais necessários	Materiais para manutenção ou execuções para adequações e melhorias na Unidade Escolar no portão de entrada da equipe escolar, banheiro masculino e feminino e bebedouros no piso superior
CUSTEIO - Materiais administrativos, pedagógicos e de uso coletivo a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
relógio de parede	Para organização de espaço e tempo nas Salas de Aula
palito de sorvete, palito de churrasco, bexiga	Proporcionar a aprendizagem através materiais diversificados nas salas de ensino Regular e Arte
livro ata	Usado para registro de reuniões e documentos na Direção e Secretaria
clips, pasta suspensa, fitas: crepe, adesiva e dupla face	Usados na organização de documentos administrativos escolares e espaços da Unidade Escolar, na Secretaria e Salas de Aula
NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.	
ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 24/03/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.	
 Plínio de Oliveira Macedo Junior Diretor da escola	 Plínio de Oliveira Macedo Junior Presidente da APM





Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

APM EMEF VEREADOR PEDRO GRANDCHAMP

Nome da escola atendida: EMEF VEREADOR PEDRO GRANDCHAMP

PDDE-M 2ª PARCELA 2023

Taubaté, 14 de Agosto de 2023

PLANO DE APLICAÇÃO 2ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela nas abas ao lado)

R\$ 48.300,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS QUADROS.**

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR NOS MESES DE: AGOSTO e SETEMBRO

TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 29/09/2023

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
CPU para Computador	Utilização como recurso digital pela equipe administrativa na secretaria
armário roupeiro	Guarda e organização de materiais utilizados pela equipe escolar para melhor organização do espaço na sala dos professores
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
Serviço de colocação de rodapé	falta de rodapé na rampa de acesso Integral, área de circulação e salas de aula
Serviço de instalação de telas	proporcionar ambiente mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar, no pátio
Serviço de reparos e pintura de parede	proporcionar ambiente mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar, no corredor piso superior
Serviço de pintura de corrimão	proporcionar ambiente mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar, no corredor piso superior
Serviço de instalação de grelha	proporcionar ambiente mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar, no piso do pátio coberto
Serviço de instalação de válvula de retenção (ponteira anti-rato)	proporcionar ambiente mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar, na sala de aula
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
cimento, areia lavada, argamassa, pedra brita	materiais para manutenção de grelha no pátio, reparo nas paredes e colocação de rodapé do corredor interno para adequações e melhorias na Unidade Escolar
pinel, lixa, tinta, rolo, águarras, bandeja de pintura e demais materiais necessários	materiais para execução de pintura predial e de corrimão, no corredor interno, proporcionando ambiente mais limpo, organizado para a permanência de toda a comunidade escolar
grelha	materiais para manutenções hidráulicas, visando maior conforto e higiene da Unidade Escolar no pátio.
válvula de retenção (ponteira anti-rato)feito por voluntário.	materiais para manutenções hidráulicas, visando maior conforto e higiene da Unidade Escolar nas salas de aula.
telas	proporcionar ambiente mais limpo, agradável e organizado à comunidade escolar, no pátio
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
Fita adesiva, capa e espiral para encadernação, plástico para plastificadora e grampos de grampeador	para atender às necessidades de organização e acomodações da escola na secretaria, reforço e recurso
RESERVAR, DO VALOR TOTAL RECEBIDO, AO FINAL DOS GASTOS, PARA PAGAMENTO DE CARTÓRIO NO INÍCIO DE 2024, O TOTAL DE R\$ 200,00 EM CONTA. - NÃO ZERAR SUA CONTA.	
NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTES PLANOS.	
ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 16/08/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.	
 Plínio de Oliveira Macedo Junior Diretor da escola	 Plínio de Oliveira Macedo Junior Presidente da APM



Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação
APM EMEF VEREADOR PEDRO GRANDCHAMP

Nome da escola atendida: EMEF VEREADOR PEDRO GRANDCHAMP

PDDE-M 2ª PARCELA 2023

Taubaté, 14 de Agosto de 2023

PLANO DE APLICAÇÃO 2ª PARCELA PDDE-M 2023

Todos os objetivos de uso desta verba, bem como as demais normas que os rege estão na Portaria 41, de 14/02/2023.

TOTAL A RECEBER DA PARCELA 2023 (consultar tabela nas abas ao lado)

R\$ 48.300,00

Podem ser acrescentadas ou retiradas linhas nos itens, conforme necessidade. **NÃO APAGAR OS QUADROS.**

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR NOS MESES DE: OUTUBRO

TODOS OS GASTOS TERÃO QUE SER REALIZADOS ATÉ O DIA 30/10/2023

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra e o local onde serão instalados
Motor de portão	proporcionar mais segurança à Unidade Escolar a ser instalado no portão de entrada de professores e funcionários ✓
Fechadura elétrica	proporcionar mais segurança à Unidade Escolar a ser instalado no portão de entrada de professores e funcionários ✓
armário planejado	Para atender às necessidades de organização e acomodações da escola na secretaria e sala dos professores ✓
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação de serviços e o local onde serão feitos cada serviço
serviço de troca de lâmpadas	manutenções elétricas da Unidade Escolar proporcionando melhores condições de aprendizagem e trabalho, nas salas de aula e corredor ✓
serviço de instalação de motor para automatização de portão	proporcionar mais segurança à Unidade Escolar a ser instalado no portão de entrada de professores e funcionários ✓
serviço de troca de fechadura elétrica	melhorar a segurança da Unidade Escolar no controle de acesso de entrada e saída ✓
serviço de troca de porta danificada	materiais de reposição para manter a boa conservação e a segurança do prédio escolar, nas salas de aula ✓
serviço de manutenção de quadro de distribuição elétrica	manutenções elétricas da Unidade, proporcionando melhores condições de aprendizagem e trabalho. ✓
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
tampa de vaso sanitário	materiais para manutenções hidráulicas, visando maior conforto e higiene da Unidade Escolar, nos banheiros dos alunos ✓
lâmpadas	manutenções elétricas da Unidade Escolar proporcionando melhores condições de aprendizagem e trabalho, nas salas de aula e corredor ✓
porta	materiais de reposição para manter a boa conservação e a segurança do prédio escolar, nas salas de aula ✓
quadro de distribuição de energia elétrica e demais materiais necessários	manutenções elétricas da Unidade, proporcionando melhores condições de aprendizagem e trabalho, no piso inferior ✓
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo	JUSTIFICATIVA - Motivo e o local onde será usado cada item
caixa de som para computador	utilização nos computadores para fins administrativos e pedagógicos na direção e secretaria ✓
Sulfite	produção de atividades diversificada para aprimoramento do processo pedagógico, nas salas de reforço e recurso ✓

RESERVAR, DO VALOR TOTAL RECEBIDO, AO FINAL DOS GASTOS, PARA PAGAMENTO DE CARTORIO NO INICIO DE 2024, O TOTAL DE R\$ 200,00 EM CONTA. - NÃO ZERAR SUA CONTA.

NÃO APAGAR NENHUMA INFORMAÇÃO DESTE PLANO.

ENVIAR ESTE PLANO POR E-MAIL ATÉ O DIA 16/08/2023, ASSINADO, JUNTAMENTO COM ATA EM WORD PARA CORREÇÃO.

Plínio de Oliveira Macedo Junior
Diretor da escola

Plano de Aplicação PDDE-M
APROVADO 2ª parcela
16/08/2023

Plínio de Oliveira Macedo Junior
Presidente da APM

Sandra Claret Barin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino