

Prefeitura Municipal de Taubaté - Secretaria de Educação

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Escola atendida: EMEF Professor Juvenal da Costa e Silva

Identificação: APM Da EMEF Prof Juvenal da Costa e Silva

Escola atendida: EMEF Professor Juvenal da Costa e Silva

60

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

R\$ 146.350,00

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

1º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO Valor total a gastar:

R\$ 87.810,00

Sempre conferir os valores de seus extratos

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados

rádio comunicador

Prateleiras de ferro baixa

Mesa de professor

câmeras de segurança

Para facilitar a comunicação dentro da Unidade Escolar

Para organizar de livros e materiais de sala de aula

Para atender a necessidade de acomodação e organização da escola

Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes.

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

JUSTIFICATIVA - Motivo da compra

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

APROVADO
Sandra Cláudia Barin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
02/04/2025

QUADRO 2: Aprovado e assinado digitalmente pela DIPE.

2º quadro - CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro

Confeção de cópia de chaves (nota serviço)
Confeção de carimbos diversos
Pintura na cozinha terceirizada
Pintura de barrado ,portas e batentes nas salas de aula
Reparo nas paredes das salas de aula(preparação para pinturas)
Manutenção e/ou troca de câmeras instalação de câmeras
Serviço de serralheria para reparo em telhado (em conjunto com o setor de obras)-
Reparo em rachaduras em paredes
Reparo e manutenção em teto de gesso e fixação de vasos sanitários
Manutenção de pisos ,
Manutenção de duas centrais de água gelada
Troca e reparo de calhas
Pintura e reparo de mureta de entorno da quadra coberta e pintura de traves da quadra coberta
Instalação de cobertura em L saída de integral e vans com telhas metálicas
Instalação de caixas de som (pátio2),realocação de mesa de som,instalação de djuntor (liga/desliga)
Troca de tela de porta
Pagamento de serviços de contador
Pagamento de Cartório manutenção de impressora

3º quadro - CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)
cabo HDMI, cabos elétricos, cabos de internet disjuntor — conector, cabo coaxial e caixa de passagem
Tintas,rolos ,pincéis,kit de bandeja para pintura,fitas crepe,estopa ,massa corrida ,massa acrílica,gesso ,lixa e demais materiais necessários
Tampas de vaso sanitários, parafuso de fixação e demais materiais hidráulicos para manutenção da central de água gelada
Lâmpadas de led e bulbo,lâmpadas comuns e reatores
cimento ,pedra ,areia,ferragem,cimento cola,peças de piso tela para porta
telhas metálicas, estrutura para toldo metálico e demais materiais necessários
calhas

Local serão feitos os serviços

portões de entrada e corredor

Direção e secretária

Cozinha terceirizada

salas de aula,cozinha terceirizada

salas de aula ,portão lateral externo e quadra

Pátio 3 (fundos)-Integral

2 salas de aula e muro entre pátios 1e 2

Banheiros pátio 1 e 2.

Pátio 1 e cozinha terceirizada

Pátio 1 e 2

Quadra e beiral de sala de aula.

quadra coberta

Corredor de saída integral e vans escolares.

Pátio 2

Cozinha terceirizada

Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado?Especificar o que será feito(não repetir a justificativa)

Instalação e manutenção de equipamentos na unidade escolar (computadores ,câmeras)

Material para execução de pintura predial proporcionando ambiente mais limpo e organizado para toda comunidade escolar

Material para manutenção hidráulica visando maior conforto e segurança da Unidade Escolar.

Manutenções elétricas visando melhores condições de aprendizagem e trabalho.

Reparo de muro e sala com rachadura ,visando maior segurança aos estudantes da Unidade.

materiais de reposição para segurança do prédio escolar.

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Escola atendida: EMEF Professor Juvenal da Costa e Silva

APM Da EMEF Prof Juvenal da Costa e Silva

Identificação: **60**

R\$ 146.350,00

TOTAL DA VERBA DA 1ª PARCELA 2025

R\$ 87.810,00

Valor total a gastar:

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: MARÇO, ABRIL E MAIO

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens

4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)

<p>livro ata</p> <p>Pilhas AA /AAA, baterias,carregador de pilhas,cadeados,mouse</p> <p>Sulfite branco e colorido,cartolina,papel pardo,dobradura,lumi paper,EVA</p> <p>Pasta catálogo , pasta L ,apagador de quadro branco ,envelope branco ,envelope pardo ,pasta suspensa</p> <p>fita crepe-fita durex ,fita dupla face ,estilete,grampeador,corretivo em fita,caneta marca texto,caneta para quadro branco ,</p> <p>apagador para quadro branco ,clips ,pistola de cola quente e refil de cola quente</p> <p>Quadro de cortiça</p> <p>Plástico polaseal,plástico A 4 com furos,plástico ofício com 4 furos, plástico tamanho ofício sem furos,</p>	<p>Usado para registro de de reuniões e documentos</p> <p>Materiais de reposição pára segurança e bom funcionamento dos equipamentos da U.E.</p> <p>Produção de avaliações ,trabalhos manuais e aprimoramento de trabalho pedagógico escritos</p> <p>Organização de documentos escolares e atividades diversas</p> <p>Organização de documentos administrativos , espaços e materiais escolares</p> <p>Organização de rotinas escolares e trabalhos dos alunos</p> <p>Produção e armazenamento de atividades diversificadas</p>
--	---

APROVADO

Sandra Clara Garin Tolomio
R.G.: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
02/04/2025

Sandra Fundade Nome completo
Diretor da escola

Luiz Fernando J. dos Santos Nome completo
Presidente da APM

Sandra Clara Garin Tolomio Demais membros da APM

Março de 2025

26

Paula Carolina Taubaté,



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Da EMEF Prof Juvenal da Costa e Silva

Escola atendida:

EMEF Professor Juvenal da Costa e Silva

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

70 %

SALDO REMASCENTE

R\$ 46.539,30



2º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM: JUNHO, JULHO e AGOSTO

Valor total a gastar:

R\$ 32.577,51

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
Prateleiras de ferro baixa - com valor acima de 1 UFMT → <small>Itens a acrescentar no total anual de 20% da verba recebida a gastar com itens pedagógicos.</small>	Para organizar de livros e materiais de sala de aula	sala de aula
Mesa de professor - com valor acima de 1 UFMT →	Para atender a necessidade de acomodação e organização da escola	sala de aula
câmeras de segurança - com valor acima de 1 UFMT	Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambientes.	salas de aula ,espaço externo
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Confeção de cópia de chaves (nota serviço)	Manter a segurança da Unidade Escolar.	portões de entrada e corredor
Confeção de carimbos diversos	Otimizar os trabalhos administrativos.	Direção e secretaria
Pintura de barrado ,portas e batentes nas salas de aula	Proporcionar ambiente agradável,limpo e organizado à comunidade escolar	salas de aula,
Reparo nas paredes das salas de aula(preparação para pinturas)	Proporcionar ambiente agradável,limpo e organizado à comunidade escolar	salas de aula,
Manutenção e/ou troca de câmeras instalação de câmeras	Para garantir a segurança da comunidade escolar em todos os ambiente da Unidade Escolar	salas de aula ,espaço externo da quadro quadra
Manutenção de impressoras	Utilização para impressão de atividades para os alunos e documentos diversos	equipamentos da sala de HÁ,professores ,direção
Reparo e manutenção em teto de gesso e fixação de vasos sanitários ,envelopamento de porta e pintura	Tornar ambiente agradável, organizado e seguro aos estudantes	Banheiros pátio 1 e 2.
Troca e reparo de calhas	Proporcionar bom escoamento de água no espaço escolar.	Quadra e beiral de sala de aula.
Troca e manutenção de torneiras	Material de manutenção hidraulica,visando maior conforto e higiene na Unidade Escolar	Bebedouros dos pátios e banheiros
Pintura e reparo de mureta de entorno da quadra coberta , pintura de traves da quadra coberta e pintura do piso da quadra	Proporcionar ambiente mais limpo,organizado e agradável à comunidade escolar	quadra coberta
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
cabos elétricos, cabos de internet e demais materiais necessários	Material para instalação e/ou manutenção de equipamentos (câmeras)	
Tintas,fitas crepe ,massa corrida ,massa acrílica ,lixa e demais materiais necessários	Material para execução de pintura predial	
Tampas de vaso sanitários, parafuso de fixação ,material de envelopamento	Material para manutenção hidráulica e revitalização	
cimento ,pedra ,areia,ferragem,cimento cola	Reparo de muro e sala com rachadura	
Torneira,fitas veda -rosca , tampão bucha	Material de manutenção hidraulica para troca ou reparo	
calhas e demais materiais necessários para a instalação	materiais de reposição para segurança do prédio escolar.	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
livro ata	Usado para registro de reuniões e documentos	
Sulfite branco e colorido,tinta de impressora litro e kit, folha sulfite gramatura 140, papel vergê,papel fotográfico	Produção de avaliações ,trabalhos manuais e aprimoramento de trabalho pedagógico escritos,impressão de históricos e fotos.	
fitas crepe,fitas duxex ,fita dupla face ,corretivo em fita,caneta para quadro branco ,barbante,papel pardo,durex colorido,contact,capa contracapa e espiral	Utilizado na organização de documentos e dos espaços escolares	
Pasta catálogo ,pasta L ,fita crepe,envelope pardo,pasta suspensa	Organização de documentos administrativos , espaços e materiais escolares	
Quadro de cortiça	Organização de rotinas escolares e trabalhos dos alunos	
Kit de Tinta para impressora	Para impressão de avaliações ,trabalhos , documentos, fotos	
Plástico polaseal	Produção e armazenamento de atividades diversificadas	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

APROVADO
Sandra Cláudia Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
30/05/2025

Itens a acrescentar no total anual de 20% da verba recebida a gastar com itens pedagógicos.

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 23/05/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

[Assinatura]
Nome completo
Diretor da escola

[Assinatura]
Nome completo
Presidente da APM

[Assinatura]
Demais membros da APM

Taubaté, 23 Maio de 2025

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Da EMEF Prof Juvenal da Costa e Silva

Escola atendida:

EMEF Professor Juvenal da Costa e Silva

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100** %

RESTANTE DA 1ª PARCELA

R\$ 1.571,51

3º PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Da data da aprovação do Plano até 14 de Novembro.

Valor total a gastar:

R\$ 1.571,51

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

Sempre conferir os valores de seus extratos

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Recarga de extintores Serviço de troca e/ou reposição de trincos	Proporcionar ambiente seguro à comunidade escolar. Garantir a privacidade do estudante no uso das dependências da escola	Ambientes da escola Banheiros dos estudantes
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Tampas de vaso sanitário Boia de caixa d'água Trincos para portas dos banheiros	Materiais de reposição para manutenção hidráulica visando maior conforto e higiene escolar. Troca e/ou reposição de trincos nas portas dos banheiros dos estudantes	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos ites	
Sulfite Envelope pardo	Produção de atividades e/ou avaliações para o aprimoramento do processo pedagógico. Organização de atividades e documentos diversos	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços 1.1" enviado na Circular 362/25.

APROVADO

Sandra Claret Burin Tolomio
RG: 23.708.951-8 / Supervisora de Ensino
28/08/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 22/08/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Sandra Gomes Trindade
Diretor da escola

Jurema Aparecida Fernandes Lobo da Silva
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté,

22

Agosto

de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 1ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Da EMEF Prof Juvenal da Costa e Silva

Escola atendida:

EMEF Professor Juvenal da Costa e Silva



PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 146.350,00

GASTOS A REALIZAR EM: **outubro/novembro**

Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante a gastar (constante em seu plano). Sempre conferir os valores de seus extratos.

Completar com o mês que gastará

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
DVR (instalação no plano PDDEBásico) Catraca de contagem	Gravar imagem geradas pelas câmeras para mais segurança da comunidade escolar. Otimizar a contagem do volume de pratos da alimentação escolar	sala vice-direção Pátio 1
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - <i>constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</i>	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
Construção de mureta Inalação de catraca de contagem	Para melhor organização da contagem de pratos da alimentação escolar	Pátio 1
SERVIÇOS Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:		
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
Bloco,cimento ,areia,cimento cola,revestimento,rejunte e demais materiais necessários	construção de mureta e instalação de catraca	
4º quad	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	
estrativo (citar v alidade)	Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino Divisão de Prestação de Contas - APM	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M
APROVADO
Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025
[Assinatura]
Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino
Divisão de Prestação de Contas - APM
04/11/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC - APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

[Assinatura]
Sandra Gomes Trindade
Diretor da escola

[Assinatura]
Jurema Aparecida Fernandes Lobo dos Santos
Presidente da APM

[Assinatura]
Demais membros da APM

PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Da EMEF Prof Juvenal da Costa e Silva

Escola atendida:

EMEF Professor Juvenal da Costa e Silva

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

60 %

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 146.350,00


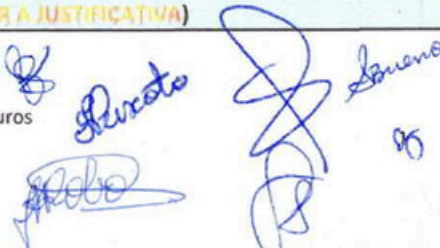
1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor previsto a gastar:

R\$ 87.810,00

DA APROVAÇÃO DO PLANO À 28 DE NOVEMBRO

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
armário de aço armário de madeira armário/arquivo de madeira planejado impressora/copiadora Caixa d'água Motor para portão eletrônico (com valor maior que 1 UFMT) Fechadura eletrônica (com valor maior que 1 UFMT) computador de gabinete	Para acomodação de livros e materiais de estudantes e docentes Guarda e organização de materiais utilizados pela Equipe Escolar para otimização do espaço. Para atender a demanda de impressão de atividades, provas e simulados dos estudantes Manter o abastecimento de água na unidade escolar Melhorar a segurança da unidade escolar no controle de acesso de entrada e saída Utilização como recurso digital para professores	salas de aula sala da coordenação e Há secretaria escolar sala de coordenação Cozinha terceirizada Portão lateral Portão de entrada (secretaria) sala de Ha
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - <i>constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro</i>	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
instalação de armário planejado instalação de caixa d'água Instalação de persiana rolo Troca de concertina Troca de fechaduras retirada (antigo) e confecção de bebedouro alvenaria Troca de portas Instalação de vaso sanitário caixa acoplada, cuba de louça e torneira Serviço de lixamento preparação e pintura predial Instalação de motor para automatização do portão Troca de calhas	Atender a necessidade de organização e acomodação da escola Garantir o abastecimento de água na escola Proporcionar privacidade no uso do local Proporcionar mais segurança a comunidade escolar Proporcionar ambiente agradável, limpo e seguro para comunidade escolar. Material de conservação e adequação para um ambiente limpo e agradável Proporcionar ambiente mais limpo e organizado para comunidade Proporcionar maior mobilidade à comunidade escolar Proporcionar bom escoamento de água no ambiente escolar	secretaria escolar cozinha terceirizada e banheiro pátio 1 Banheiro administrativo (janela voltada para pátio) Muro do entorno da U.Ee portão Pátios Banheiro de funcionários e administrativo Salas de aula, paredes internas, pátio Portões de entrada e saída da U.E. Parte externa das salas de aula
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 2px dashed blue; border-radius: 15px; padding: 5px; color: white; text-align: center;"> <p>SERVIÇOS: Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº 2" enviado na Circular 815/25.</p> </div> <div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 10px; border-radius: 10px; text-align: center;"> <p>SERVIÇOS Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em: 19/08/2025</p> </div> <div style="background-color: #c8e6c9; padding: 10px; border-radius: 10px; text-align: center;"> <p>Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M APROVADO Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025  Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino Divisão de Prestação de Contas - APM 17/10/2025</p> </div> </div>		
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços <i>vários na mesma linha, quando forem da mesma finalidade)</i>	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado?	Especificar o que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)
cano PVC, luva, cotovelo, flange, cola PVC, bóia Calha Galvanizada, duto para descida de água Torneira para bebedouro, sifão, válvula, lã H8, cimento areia, tijolo alvenaria, rejunte, revestimento Tintas, pincéis, água ras, rolo de pintura, massa corrida, lixa de parede, bandeja para pintura e demais materiais necessários. Portas de banheiro Persiana rolo	Material para instalação de caixa d'água Material para troca de calha Material de hidráulica e alvenaria para confecção de bebedouros Material para pintura predial Material para instalação de porta de banheiro Material para instalação no banheiro administrativo	



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação:

APM Da EMEF Prof Juvenal da Costa e Silva

Escola atendida:

EMEF Professor Juvenal da Costa e Silva

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano:

60 %

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 146.350,00

1ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor previsto a gastar:

R\$ 87.810,00

concertina
Fios de instalação e grade de proteção para fechadura eletrônica
cremalheira
Sanitário caixa acoplada, cuba de louça, torneira, sifão ajustável, borracha de vedação, anel de vedação, parafuso latonado

Material de manutenção no entorno da escola.
Material de instalação de fechadura eletrônica
Material para instalação de portão eletrônico
Material de hidráulica para manutenção/troca

**4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo
(citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)**

JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens

Sulfite branco e colorido
Envelope pardo
saco plástico tamanho A4 e saco plástico tamanho ofício
Pasta suspensa
Pasta catálogo
kit de tinta para impressora
Tinta de recarga de caneta de quadro branco e caneta para quadro branco,
Papel contact, plástico polaseal, capa, contracapa e molas para encadernação
Livro ata

Produção de atividades diversificadas para aprimoramento pedagógico

Organização de documentos e atividades diversas

Para impressão de atividades, avaliações, trabalhos e documentos
Material de uso pedagógico do professor
Produção de materiais didáticos e atividades diversificadas.
Para registro de reuniões e documentos

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M
APROVADO
Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025

Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino
Divisão de Prestação de Contas - APM
17/10/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 26/09/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Sandra Gomes Trindade
Diretor da escola

Jurema Ap. Fernandes Lobo dos Santos
Presidente da APM

Demais membros da APM

Taubaté,

2

outubro

de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

Identificação: **APM Da EMEF Prof Juvenal da Costa e Silva**

Escola atendida: **EMEF Professor Juvenal da Costa e Silva**

Porcentagem da verba que pretende gastar neste Plano: **100 %**

RESTANTE DA 1ª PARCELA R\$ 25.914,00

2ª PLANO - GASTOS A REALIZAR EM:

Valor total a gastar: R\$ 25.914,00

DA APROVAÇÃO DO PLANO ATÉ 31 DE MARÇO DE 2026

ATENÇÃO: Se houver Plano Adicional, haverá alteração de valores.



1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
armário de cozinha planejado (valor maior de 1 UFMT) mesa de ping pong Câmera (valor maior que 1 UFMT) Ventilador (valor maior que 1 ufmt)	Armazenamento de utensílios de cozinha e alimentos Proporcionar momentos de lazer e aprendizagem coletiva Instalação de equipamento para melhoria da segurança escolar Proporcionar ambiente propício para a comunidade escolar	cozinha dos funcionários Pátio 1 Pátio 1 Pátios e sala de aula
2º quadro- CUSTEIO- Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - consultar a aba sugestão de gastos - Motivo da contratação dos serviços	Local onde serão feitos os serviços
Serviço de lixamento preparação e pintura predial Serviço de instalação de câmera Cartório Reparo no cano e troca de torneiras bebedouro da quadra	Proporcionar ambiente mais limpo e organizado para comunidade Garantir a segurança da comunidade escolar Regularizar documentação APM 2026	Salas de aula ,pátio 2 Pátio 1 Unidade Escolar quadra
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade) (citar)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (NÃO REPETIR A JUSTIFICATIVA)	
Fiação ,conectores, caixa de passagem e demais materiais necessários Tintas ,pincéis, água ras,rolo de pintura ,massa corrida,lixa de parede ,bandeja para pintura e demais materiais necessários. Ralos ,torneiras ,sifões ,fita veda rosca ,fita isolante,tomadas, Lâmpadas, trincos comuns e trincos para cadeado , pregos de diferentes tamanhos , buchas e parafusos de diferentes tamanhos,cola de cano PVC,cotovelo	serviço de instalação de câmeras Material para pintura predial e pilastra de ferro Materiais hidráulicos e de manutenção para reposição na unidade escolar	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade) (citar)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição	
Tonner para impressora Brother	Impressão de atividades ,avaliações e documentações escolares para toda comunidade escolar	

SERVIÇOS
Visita realizada pela Divisão de Infraestrutura e Patrimônio da Educação (DIPE). Realização de serviços autorizada pelo responsável da Divisão em:
11/09/2025

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

Plano de Aplicação - 2ª Parcela PDDE-M APROVADO
Em acordo com a Portaria SEED nº 272/2025
Sandra Claret Burin Tolomio
Sandra Claret Burin Tolomio - Supervisora de Ensino
Divisão de Prestação de Contas - APM
04/12/2025

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC ATÉ O DIA 19/11/2025. APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Sandra Trindade
Sandra Gomes Trindade
Diretor da escola

Jurema Ap. Fernandes Lobo dos Santos
Jurema Ap. Fernandes Lobo dos Santos
Presidente da APM

Demais membros da APM
Demais membros da APM

Taubaté, 19 de Novembro de 2025



PLANO DE APLICAÇÃO e LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES 2ª PARCELA PDDE-M 2025

identificação:

APM Antônio de Angelis

Escola atendida:

EMEIEF Antonio de Angelis



PLANO DE APLICAÇÃO ADICIONAL

TOTAL DA VERBA DA 2ª PARCELA 2025

R\$ 35.450,00

GASTOS A REALIZAR EM: **MARÇO**

Atenção: O valor gasto irá alterar o valor restante a gastar (constante me seu plano). **Sempre conferir os valores de seus extratos.**

Completar com o mês que gastará

1º quadro - CAPITAL - Equipamentos a serem comprados	JUSTIFICATIVA - Motivo da compra	Local onde serão instalados
2º quadro- CUSTEIO - Serviços a serem contratados de pequenos reparos e reformas - Explicar o que será feito - constar os materiais no 3º quadro ou capital no 1º quadro	JUSTIFICATIVA - Motivo da contratação dos serviços	Local serão feitos os serviços
REPARO NO RELÓGIO DE ENERGIA.	Restabelecimento do funcionamento da energia elétrica devido a ocorrência de furto.	Poste padrão da Concessionária de energia.
3º quadro- CUSTEIO - Materiais a serem adquiridos para a execução dos serviços (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	Em qual serviço do quadro 2 o material citado será utilizado? Especificar o que será feito (não repetir a justificativa)	
CABO DE ENERGIA, TERMINAL PINO ISOLADO, TERMINAL DE COMPRESSÃO, FITA ISOLANTE, CONECTOR DERIVAÇÃO PERFURANTE CDP, CURVA 90º, LUVA 2" PVC E DEMAIS MATERIAIS NECESSÁRIOS	ADEQUAÇÃO ELÉTRICA NO PRÉDIO ESCOLAR.	
4º quadro- CUSTEIO - Materiais pedagógicos e de uso administrativo (citar vários na mesma linha quando forem da mesma finalidade)	JUSTIFICATIVA - Motivo para a aquisição dos itens	

SERVIÇOS:
Os valores pagos deverão seguir a "Tabela de Preços - Serviços nº2" enviado na Circular 815/25.

APROVADO
Ananda Rodrigues da Cruz
Ananda Rodrigues da Cruz
RG: 44.492.285-4 / Chefe de Divisão
04/03/2026

ENVIAR ESTE PLANO POR 1DOC - APÓS APROVAÇÃO, DAR PUBLICIDADE EM MURAL DA UNIDADE ESCOLAR.

Cristiane Regina De Angelis Morais Santos
Cristiane Regina De Angelis Morais Santos
Diretor da escola

Evelyn Marcondes
Evelyn Marcondes
Presidente da APM

Ana Claudia
Ananda Rodrigues da Cruz
Demais membros da APM